

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
Jaarverslag	6
Inleiding	6
Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)	6
Rechtmatigheid baten, lasten en balansmutaties	6
Financieel resultaat 2024	6
Resultaatbepaling	7
Bestemming resultaat	7
Analyse van het rekeningresultaat	9
Programma 1 - Wonen	13
Gezonde en veilige leefomgeving	13
Hechte en leefbare kernen	16
Aantrekkelijk landelijk gebied	20
Financieel overzicht Programma 1	23
Beleidsindicatoren Programma 1	24
Programma 2 - Welzijn	25
Thema1 - Gezonde leefstijl	26
Thema 2 - Iedereen doet mee	29
1. Kinderen en jongeren groeien veilig en gezond op	29
2. Goed onderwijs voor iedereen	30
3. Iedereen draagt bij naar vermogen	32
4. Thuis wonen en participeren als het kan	35
5. Ontmoeten voor iedereen	37
6. Oost Gelre is een inclusieve gemeente	40
7. Oost Gelre staat voor kunst en cultuur	41
Thema 3 - Een duwtje in de rug	43
1. Opgroeien en ontwikkelen met een beetje hulp	43
2. Thuiswonen met een beetje hulp	46

3. Meedoen met een beetje hulp	50
Thema 4 - Zorg wie dat nodig heeft	53
1. Goede zorg voor iedereen	53
2. Zorg bij veilig en gezond opgroeien	56
3. Zorg bij thuiswonen en participeren	58
Financieel overzicht Programma 2	62
Beleidsindicatoren Programma 2.....	63
Programma 3 - Werken	65
Ondernemend Oost Gelre	65
Nabij en bereikbaar	68
Financieel overzicht Programma 3	71
Beleidsindicatoren Programma 3.....	71
Programma 4 - Dienstverlening	72
Integrale veiligheid en ondermijning	72
Regionale en grens overstijgende samenwerking	74
Dienstverlenend en meedenkend	75
Financieel gezond	78
Financieel overzicht Programma 4	79
Beleidsindicatoren Programma 4.....	79
Paragrafen	81
Inleiding	81
Paragraaf 1: Weerstandsvermogen en risicobeheersing.....	82
Paragraaf 2: Verbonden partijen en participaties.....	96
Paragraaf 3: Bedrijfsvoering.....	118
Paragraaf 4: Financiering	129
Paragraaf 5: Onderhoud kapitaalgoederen.....	137
Paragraaf 6: Grondbeleid	143
Paragraaf 7: Lokale heffingen	147
Paragraaf 8 : Wet Open Overheid	157
Kerngegevens.....	158
Inwoners.....	158

Fysieke structuur	159
Financiële structuur	159
Jaarrekening	160
Balans per 31 december	160
Overzicht van baten en lasten over het jaar 2024	165
Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling	167
Inleiding.....	167
Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening	167
Waarderingsgrondslagen rechtmatigheidsverantwoording	168
Balans	168
Vaste activa	168
Immateriële vaste activa	169
Materiële vaste activa	169
Financiële vaste activa	170
Vlottende activa	171
Vorraden	171
Vorderingen en overlopende activa	171
Vorzieningen	172
Liquide middelen en overlopende posten	172
Vaste schulden	172
Vlottende passiva.....	172
Borg en garantstellingen	172
Toelichting op de balans per 31 december	173
Vaste activa	173
Vlottende activa	185
Passiva	190
Eigen vermogen.....	190
Mutaties reserves.....	192
Vorzieningen	196
Vaste schulden met een looptijd langer dan één jaar.....	197
Vlottende passiva.....	198

Waarborgen en garanties	202
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	204
EMU-saldo	209
Toelichting per programma	211
Programma 1: Wonen.....	211
Programma 2: Welzijn	213
Programma 3: Werken.....	217
Programma 4: Dienstverlening	219
Overzicht gerealiseerde dekkingsmiddelen	221
Begrotingsrechtsmatigheid.....	224
Rechtsmatigheidsverantwoording	228
Onvoorzien/Structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves/Incidentele baten en lasten.....	229
Onvoorzien.....	229
Incidentele baten en lasten	229
Toelichting incidentele lasten.....	229
Toelichting incidentele baten	230
Structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves	231
Bijlagen.....	232
Bijlage bij paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing	232
Staat van reserves en voorzieningen	233
Toelichting reserves.....	238
Verdelingsprincipe taakvelden per programma	240
SISA.....	245
Jaarrekening 2024 vs. jaarrekening 2023	277
Beleidsindicatoren BBV	280
Lijst met afkortingen.....	283

Jaarverslag

Inleiding

In het jaarverslag treft u aan:

1. Het financieel resultaat;
2. Een overzicht van de financiële afwijkingen op hoofdlijnen;
3. Een programmaverantwoording;
4. De verplichte paragrafen.

Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)

De jaarstukken van provincies en gemeenten maken wij conform het Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten (BBV) op. De gemeentelijke verordeningen hebben invloed op de begroting en de jaarstukken. We hebben regels voor waardering en afschrijving van activa en de nota reserves en voorzieningen vastgesteld.

Rechtmatigheid baten, lasten en balansmutaties

Het college van B&W spreekt een oordeel uit over de rechtmatige totstandkoming van de baten, lasten en balansmutaties (paragraaf Bedrijfsvoering).

Financieel resultaat 2024

2024 heeft geleid tot een positief jaarrekeningresultaat van € 5.423.000

Resultaatbepaling

De rekeninguitkomst splitsen we in een totaal saldo van baten en lasten (excl. mutaties reserves) en een gerealiseerd resultaat (incl. mutaties reserves) (x € 1.000):

Gerealiseerde totaal van lasten	€ 96.087
Gerealiseerde totaal van baten	€ 100.900
Saldo van totaal baten en lasten	€ 4.813
Mutaties in de reserves	€ 610
Gerealiseerd resultaat 2024	€ 5.423

Bestemming resultaat

Het BBV (Besluit begroting en verantwoording) schrijft voor dat u besluit over een onttrekking of toevoeging aan de reserve. Besluiten over mutaties moeten voor 31 december worden genomen. In de praktijk komt het voor dat deze mutaties tot uitdrukking komen na 31 december 2024.

Wij stellen voor het positief gerealiseerde rekeningresultaat (na mutaties van de reserves) ad. € 5.423.000 als volgt te bestemmen (x € 1.000):

Gerealiseerd rekeningresultaat 2024 voor bestemming		5.423
<i>Onttrekkingen:</i>		
Goed werkgeverschap en functiehuis	287	

Regiobudget ondermijning Achterhoek	86	
1 euro actie centrum Lichtenvoorde	52	
Leader	79	
Sloop en afwaardering basisscholen Lichtenvoorde	797	
Cultuurraad	67	
Dorpendeal Lichtenvoorde	21	
Grachten	453	
MFA	82	
Toevoeging resultaat opvang Oekraïners aan bestemmingsreserve huisvesting migranten	682	
Subsidie duurzaam omgaan met hemelwater	169	
Transitievisie warmte	307	
Onderzoek woningmarkt	40	
Afronding complex Looweg Harreveld	23	
Afronding complex Vossenburcht Lievelede	117	
		3.262
Rekeningresultaat 2024 na bestemming		2.161

Het positieve rekeningresultaat ad € 2.161.000 stellen wij voor om toe te voegen aan de vrij besteedbare reserve.

Analyse van het rekeningresultaat

In het onderstaande overzicht hebben wij een vergelijking gemaakt met de programmabegroting 2024 (inclusief begrotingswijzigingen) (x € 1.000)

Programma	Begrotingsaldo in €	Rekeningsaldo in €	Afwijking voordeel/nadeel in €
1. Wonen	-12.304	-10.388	V 1.916
2. Welzijn	-44.136	-40.950	V 3.186
3. Werken	-620	303	V 923
4. Dienstverlening	-6.996	-6.475	V 521
Algemene dekkingsmiddelen	75.902	74.2202	N 1.682
Overhead	-12.947	-11.886	V 1.061
Heffing Vennootschapsbelasting	-30	-11	V 19
Bedrag onvoorzien	-41	0	V 41
Saldo van baten en lasten	-1.131	4.813	V 5.944
Mutaties reserves	4.773	610	N 4.163
Resultaat	3.642	5.423	V 1.781

De belangrijkste afwijkingen (> € 150.000) die hebben geleid tot het verschil van rekeningresultaat (ten opzichte van de slotwijziging 2024) zijn (x € 1.000):

Omschrijving		x € 1.000
Programma 1		
Door de energietransitie legt de netbeheerder fors meer infrastructuur aan waardoor een hogere opbrengst is gerealiseerd op herstraatvergoeding. Daarnaast zijn de kapitaallasten lager als gevolg van de lagere rente.	V	443

Omschrijving		x € 1.000
We zijn met het Waterschap Rijn en IJssel gestart met planvorming voor de buitenzijde. De plannen zijn zover klaar dat deze gepresenteerd kunnen worden aan Groenlo. Het wachten was op aankoop gronden door het waterschap.	V	455
De kosten voor de ODA door minder gebruik maken van de diensten vielen lager uit. Ook is er minder gebruik gemaakt van de beschikbare regelingen (Transitie visie warmte). Voorgesteld wordt dit bedrag over te hevelen naar 2025.	V	549
De opbrengst van leges en retributies viel hoger uit daarnaast zijn de diverse uitgavenposten niet volledig besteed.	V	402
Subtotaal programma 1	V	1.849

		x € 1.000
Programma 2		
De afwaardering van twee basisscholen in Lichtenvoorde heeft niet plaatsgevonden doordat de gebouwen er nog staan. Nadat de scholen zijn gesloopt, zal de afwaardering plaatsvinden. Het bedrag zal daarom worden overgeheveld naar 2025.	V	717
Opschoning van verschillende activa leidt tot extra kapitaallasten.	N	250
Voordeel in omslagrente t.o.v. de begroting. Daarnaast is de afschrijving lager dan begroot.	V	465
Er is minder besteed aan het planmatig onderhoud. Dit fluctueert jaarlijks. Het overschot wordt toegevoegd aan de reserve 'groot onderhoud'. Daarnaast ontstaat er een voordeling resultaat op de toegerekende rente t.o.v. de begroting.	V	243
De kosten van de opvang van Oekraïners zijn lager dan de vergoeding die is ontvangen vanuit het Rijk. Daarom wordt voorgesteld dit bedrag te reserveren in een bestemmingsreserve om toekomstige uitgaven voor de uitvoering van beleid en huisvesting voor vluchtelingen, statushouders en arbeidsmigranten op te kunnen vangen.	V	680
Vanaf 2023 is het Integraal zorgakkoord van kracht. De gemeente heeft hiervoor middelen ontvangen vanuit centrumgemeente Doetinchem. De kosten die de	V	204

		x € 1.000
gemeente heeft gemaakt voor de Stadskamer zijn ten laste gebracht van de IZA gelden. Hierdoor ontstaat er een voordelig saldo.		
De loonkosten van wijkteams zijn lager uitgevallen dan begroot, doordat een deel van de loonkosten gedekt kon worden uit specifieke uitkeringen die zijn ontvangen.	V	187
De kosten voor jeugdhulp zonder verblijf zijn hoger dan begroot door enerzijds de lumpsum financiering en anderzijds doordat in 2024 enkele individuele overeenkomsten doorlopen.	N	275
De kosten voor de lumpsum financiering voor jeugdhulp met verblijf zijn lager uitgevallen dan begroot. Dit levert een voordeel op in 2024.	V	420
De kosten voor jeugdhulp crisis (specifieke jeugdzorg) zijn hoger dan begroot. Het betreft een individuele overeenkomst vanwege niet passende behandeling met verblijf binnen gecontracteerd zorgaanbod.	N	264
Subtotaal programma 2	V	2.127

Omschrijving		x € 1.000
Programma 3		
Beperkt aantal Leader projectaanvragen. Daarnaast lagere kapitaal- en personeelslasten.	V	236
Gedurende het jaar zijn er een aantal winstgevende projecten afgesloten en is de verliesvoorziening vrijgevallen.	V	543
Subtotaal programma 3	V	779

Omschrijving		x € 1.000
Programma 4		

Er zijn meer inkomsten uit verhuur ontvangen. Tevens is er minder planmatig onderhoud uitgevoerd.	V	234
Subtotaal programma 4	V	234

Omschrijving		x € 1.000
Algemene dekkingsmiddelen en overhead		
Het financieringsresultaat is veel lager dan begroot. Dit wordt veroorzaakt doordat de omslagrente te hoog bleek, als gevolg van een minder hard stijgende rente dan vooraf voorzien.	N	1.729
De algemene uitkering kent ten opzichte van de slotwijziging een positieve ontwikkeling als gevolg van de integratie- en decentralisatie uitkering, in het bijzonder door de extra middelen voor taken welke zijn over geheveld naar de gemeenten.	V	236
Door het niet in kunnen vullen van enkele vacatures en doorbelasting van loonkosten zijn de overheadkosten lager dan begroot.	V	722
In 2024 is gestart met een nieuw functiehuis. Het proces loopt door in 2025. Tevens is er gestart met een duurzame mobiliteitsregeling. Ook dit proces loopt door in 2025. Voorgesteld wordt om deze bedragen over te hevelen naar 2025.	V	286
Subtotaal algemene dekkingsmiddelen en overhead	N	485
Mutaties reserves		
Budgetten die overgeheveld worden naar 2024 en waarvan dit al oorspronkelijk bekostigd werd uit de reserves.	N	4.163
Subtotaal	V	341
Overig	V	1.440
Totaal	V	1.781

Programma 1 - Wonen

Leeswijzer

Programma 1 omvat het thema Wonen. Naast de verdere inbedding van de Omgevingswet, de verdere uitrol van Geef Lichtenvoor de Kleur! en Programma Stad Groenlo spelen er veel meer verschillende ontwikkelingen die het komende jaar aandacht vragen van het gemeentebestuur en de ambtelijke organisatie. Daarbij willen we een viertal speerpunten benoemen:

- Ontwikkeling van een visie en beleidskader voor het buitengebied. Er komen veel veranderingen op het buitengebied. Veranderingen ten aanzien van (agrarische) bedrijfsvoering, initiatieven in het kader van de klimaatdoelstellingen en dergelijke vragen om aandacht en daadkracht van onze gemeente.
- Doorontwikkeling van woningbouw in alle kernen. Er zijn nieuwe kaders ontwikkeld voor woningbouw in de kleine kernen en Groenlo en Lichtenvoor de Kleur. Daarnaast zijn er verruimde mogelijkheden voor functieverandering van agrarische erven nabij de kernen (woondroebel-beleid). Inmiddels zijn op basis van deze kaders in iedere kleine kern één of meerdere woningbouwplannen in ontwikkeling of uitvoering.
- Op basis van onze vastgestelde Omgevingsvisie maken wij aanpalend beleid. In de Omgevingsvisie is beschreven welke opgaven in programma's en uitvoeringsplannen worden uitgewerkt.
- Regionale Energie Strategie Achterhoek. Duurzaamheid en energiedoelstellingen zijn geen zaak voor gemeenten alleen. Mede daarom participeren wij in de verdere ontwikkeling van een regionale energiestrategie voor de gehele Achterhoek.

Gezonde en veilige leefomgeving

Inleiding

De omgeving waarin we wonen houden we in onze kernen prettig. Projecten dragen bij aan een gezonde en veilige leefomgeving. We zetten ons in voor een sterk netwerk van kernen met een rijk en sociaal verenigingsleven. En dat binnen een afwisselend en duurzaam landschap.

Doelstellingen

Al onze (nieuwe) ontwikkelingen en onderhoudswerkzaamheden bevatten maatregelen om de fysieke leefomgeving zo in te richten dat deze bijdraagt aan een gezonde leefomgeving.

De omgeving waarin we leven, bewegen, ontmoeten en waarin iedereen mee kan doen moet gezond en klimaat adaptief zijn. Een gezonde manier van leven is de regel bij het inrichten van onze openbare ruimte. Een groene leefomgeving draagt daarnaast bij aan het tegengaan van hittestress en het mogelijk beperken van wateroverlast in de kernen.

In 2024 hebben we een ambitiedocument opgesteld. Het ambitiedocument omvat de pijlers energie, klimaatadaptatie en duurzaamheid. Het ambitiedocument gaat de basis vormen van een nog op te stellen programma klimaat. Dit document wordt in het eerste kwartaal van 2025 vastgesteld in het college.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Bevorderen van biodiversiteit is een vast aandachtspunt bij alle ruimtelijke ontwikkelingen en beheertaken.

We willen de biodiversiteit in onze gemeente versterken. Dit doen we onder andere door bij alle ruimtelijke ontwikkelingen en beheertaken aandacht te besteden aan biodiversiteit. We zoeken ruimte voor herstel van de biodiversiteit door de aanleg van groenstroken, duurzaam maaibeheer en agrarisch natuurbeheer.

In de afgelopen 6 maanden zijn de volgende resultaten behaald.

- renovaties van plantvakken zijn biodivers uitgevoerd (omvorming met soorten die ecologisch bijdragen)
- het maaibeheer is afgestemd op de natuurkalender
- er is een ecologisch werkprotocol beheer openbare ruimte opgesteld waar de laatste hand aan wordt gelegd
- locaties met uitval van laanbomen zijn met diverse soorten ingeboet om de kwetsbaarheid te verminderen
- ten aanzien van bestrijding van exoten worden grondeigenaren geïnformeerd en ondersteund

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Oost Gelre is zo snel als mogelijk, maar uiterlijk in 2050 energieneutraal.

De basis voor de lokale ambitie is het regionale 'Akkoord van Groenlo' en de regionale uitvoeringsagenda. In deze regionale uitvoeringsagenda duurzame energie Achterhoek is een mix aan hernieuwbare energiebronnen opgenomen van wind, zon en biomassa naast een besparingsdoelstelling op elektriciteit en gas.

De Regionale Uitvoerings Agenda deel I en II, voortvloeiend uit het Akkoord van Groenlo 3.0, zijn eind 2023 opgesteld en in de collegevergadering van 30 januari 2024 aangenomen. De Regionale Uitvoerings Agenda is de basis voor de Uitvoerings Agenda Energietransitie van gemeente Oost Gelre. De Uitvoeringsagenda Programma Energietransitie Oost Gelre 2024-2030 is op 19 november 2024 door de raad behandeld en vastgesteld. Eind 2024 wordt de PlanMer ten behoeve van de RES 2.0 afgesloten. In de RES 2.0 worden de resultaten van de PlanMer (Milieu Effect Rapportage) verwerkt. Dit is belang voor de zoekgebieden. Daarnaast zal het niet-gealloceerde deel van 0,244 TWh gealloceerd worden. Naar verwachting zal de RES 2.0 medio juni 2025 in de raad behandeld kunnen worden. Het windbeleid wordt herijkt, samen met gemeente Berkelland. De ter inzagelegging van het beleid liep tot en met 3 juli 2024. De zienswijzen zijn inmiddels verwerkt. Het herijkte windbeleid wordt begin 2e kwartaal 2025 naar de raad gebracht.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Ruimtelijke ontwikkelingen worden altijd op een passende manier gekoppeld met het natuurlijke bodem- en watersysteem en zijn op deze manier klimaatadaptief

Met maatregelen op het gebied van klimaatadaptatie waarborgen we de veiligheid en gezondheid van onze inwoners. Met deze ingrepen in onze fysieke leefomgeving beperken we de gevolgen van wateroverlast, droogte en hittestress. Voor het landelijk gebied hanteren we ons landschappelijk raamwerk met verschillende landschapstypen als vertrekpunt voor toekomstige ontwikkelingen.

Op 2 juli 2024 is de startnotitie Programma Klimaat vastgesteld. En wordt nu gewerkt aan het ambitiedocument Programma Klimaat. Daarnaast nemen we deel in de Samenwerking Achterhoek+ waar onder meer aan een signaleringskaart met bouwstenen voor Water en Bodem Sturend wordt gewerkt.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Voor het gemeentelijke vastgoed wordt bespaard op energieverbruik en wordt zelf energie opgewekt.

We onderzoeken per gebouw wat de mogelijkheden zijn om panden te verduurzamen. Dit nemen we mee in de planning groot onderhoud. Om te besparen op het energiebeheer voeren we maandelijkse controles uit op de verbruiken. Als het gebouw het geschikt is, zijn/worden zonnepanelen geplaatst. Tijdens groot onderhoud worden gebouwen gelijktijdig na-geïsoleerd en eventueel andere maatregelen genomen. Daar waar mogelijk worden gebouwen gasloos gemaakt. Voor een aantal gebouwen maken we gebruik van restwarmte van de BIR. Dit willen we voor een aantal gebouwen in de nabije toekomst uitbreiden.

In 2024 zijn de voorbereidingen gestart voor het verduurzamen van het stadhuis in Groenlo en een aantal andere gemeentelijke gebouwen. In 2025 zal worden gestart met de uitvoering.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We kiezen voor een gezonde en klimaatadaptieve leefomgeving en zetten in op een leefomgeving die uitnodigt tot bewegen, ontmoeting en waarin iedereen mee kan doen. Een gezonde leefstijl is de norm.

We kijken of we maatregelen kunnen nemen om de fysieke leefomgeving zo in te richten dat deze bijdraagt aan een gezonde en veilige leefomgeving. We maken onze inwoners bewust van een gezonde leefstijl door een preventief aanbod.

De afgelopen jaren zijn al diverse speelplekken omgevormd naar plekken waar inwoners kunnen bewegen, ontmoeten en spelen in de openbare ruimte. Hiermee liepen we vooruit op en geven invulling aan de visie Bewegen Ontmoeten Spelen in de openbare ruimte (BOS).

Kwaliteit (indicator)



Hechte en leefbare kernen

Inleiding

Oost Gelre ontwikkelt zich verder tot een afwisselende gemeente met acht unieke en sterke kernen. De omgeving waarin we wonen houden we in onze kernen prettig. Een goede verbondenheid is een voorwaarde voor kernen waar we goed kunnen leven, met een goed ondernemersklimaat en een goede bereikbaarheid.

Doelstellingen

Bij bouwprojecten is het uitgangspunt: levensloopgeschikt, klimaatadaptief en zo veel mogelijk energieneutraal en circulair.

Bij herontwikkeling van een locatie binnen de bebouwde kom behouden we het waardevolle groene en dorps karakter van een kern. We willen de prachtige groene woon- en leefomgeving behouden.

In 2024 zijn we gestart met het opstellen van een klimaatprogramma. Hierin integreren we ook de opgestelde duurzaamheidskaarten. Vooruitlopend passen we maatwerk toe in concrete projecten zoals bijvoorbeeld de verplichting om circulaire bouwmaterialen toe te passen op de woningbouwlocatie Flierbos.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We bouwen een passende woning voor iedereen. We voeren hierbij de doelstellingen, genoemd in de woonvisie en woonzorgvisie (mits vastgesteld), uit.

Het aanbod van wonen met zorg sluit aan op de lokale vraag waarbij wij extra aandacht hebben voor doorstroming van beschermd wonen naar zelfstandig wonen, zorg en huisvesting van ouderen en specifieke zorg. Daarnaast voeren we onze taakstelling voor vluchtelingen en statushouders zo goed mogelijk uit en we hebben oog voor een goed woon- en werkklimaat voor de tijdelijke internationale medewerker.

In 2024 is een Woonzorgvisie opgesteld en in januari 2025 besloten door het bestuur. Na vaststelling gaan we aan de slag met de uitvoering van deze visie.

In 2024 hebben we een programma opgesteld voor de huisvesting van migranten. Voor de opvang van Oekraïense vluchtelingen is een opvang locatie aangekocht in Groenlo.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We ontwikkelen een levendig centrum in Groenlo.

Met verschillende projecten en opgaven uit het Programma Stad Groenlo geven we samen met inwoners en ondernemers invulling aan het versterken van het centrum van Groenlo waardoor het goed wonen, werken en recreëren is. 'Mensen maken de stad '

De verbouw van het stadhuis is in voorbereiding. De vergroening van de Beltrumsestraat is afgerond. Voor de herinrichting van de Maliebaan is geld beschikbaar gesteld. Ook is er een centrummanager aangesteld om samen met ondernemers verder vorm te geven aan het kernwinkelgebied

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We ontwikkelen een levendig centrum in Lichtenvoorde.

Met Programma Lichtenvoorde (voorheen 'Geef Lichtenvoorde Kleur') geven we invulling aan het versterken van het centrum van Lichtenvoorde.

In 2024 zijn diverse projecten uitgevoerd en in voorbereiding om Lichtenvoorde meer kleur te geven. Zo is op 28 juni het kunstwerk met de 13 letters langs de N18 onthuld. Er zijn afspraken gemaakt over de ontwikkeling van het braakliggende terrein naast de voormalige Aldi. Er zijn onderzoeken uitgevoerd naar ondergronds parkeren onder het activiteitenplein. Nu dit niet haalbaar is gebleken verwachten we in 2025 het plein opnieuw in te richten. In de raadsvergadering van december 2024 is een plan voor de ontwikkeling van de omgeving van het gemeentehuis vastgesteld. Daarnaast zijn er diverse projecten in voorbereiding en uitvoering om het centrum te verfraaien waaronder 'Bloemlichting' in 26 lantaarnpalen in het centrum en de verdere vergroening van het centrum.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We versterken de leefbaarheid van buurt en wijk.

Het streven is het behoud van een basisniveau aan voorzieningen in elke kern: basisschool, ontmoetingsplek en zorgpunt; waarbij het minimum is een toekomstbestendige fysieke ontmoetingsplek en een optimale bereikbaarheid naar de voorzieningen in andere kernen. We assisteren inwoners in de energietransitie bijvoorbeeld met ondersteuning bij het isoleren van woningen (aardgasvrij gereedmaken). Met de DBO's maken we een doorvertaling van de huidige ruimtelijke verkenning voor woningbouw. We brengen potentieel kansrijke locaties voor woningbouw voor de toekomst in beeld.

In 2024 heeft de gemeente samen met de corporaties verder gewerkt aan het in beeld brengen van leefbaarheid in de wijken. We brengen in beeld wat waar speelt en welke inzet nodig is. Voor de zomer van 2024 hebben we samen met ProWonen en de Huurdersvereniging een wijksschouw uitgevoerd in de wijk Hooiland.

Bij Den Diek en De Mattelier konden burgers in 2024 binnenlopen voor advies over duurzaam wonen, energie besparen, subsidies/leningen en voor de beste manieren om hun energierekening omlaag te krijgen. Hier werd door onze burgers goed gebruik van gemaakt.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

We versterken het Erfgoed in onze gemeente; wanneer er een nieuwe invulling nodig is van Erfgoed (een pand of gebied) hanteren wij het uitgangspunt dat de functie passend moet zijn en recht doet aan de cultuurhistorische kwaliteiten.

Vanuit het erfgoedbeleid en het bijbehorende uitvoeringsprogramma geven we invulling aan het versterken van het erfgoed. 2024 gebruiken we om het beleid (2021 - 2024) te actualiseren. Erfgoed blijft alleen in stand met een goede functie. We zetten ons in om samen met eigenaren en initiatiefnemers goede invulling te krijgen bij ons erfgoed

We hebben ons actief ingezet om onze erfgoedwaarden te versterken. Zowel voor de instandhouding van onze monumenten als wel het vinden van passende bestemmingen voor leegstaande monumenten. Daarin kijken we actief mee welke interventiemogelijkheden er zijn waarbij individuele wensen en behoud van waarden bij elkaar worden gebracht.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij bouwen tot en met 2030 minstens 895 woningen waarbij we een evenredige verdeling tussen sociale huur, betaalbare koop en dure koop nastreven.

Bij een nieuwbouwproject ligt de focus op een compleet en divers aanbod aan huur- en koopwoningen waarbij wij aandacht hebben voor de betaalbaarheid en voor de doelgroepen starters en senioren.

In 2023 zijn we gestart met een programmatische aanpak van onze woningbouwopgave. De kwartiermakersfase is in 2024 afgerond en er is een programmateam Wonen ingericht. De ambitie van Oost Gelre is om in 2030 minimaal 1300 wooneenheden toe te voegen aan de huidige woningvoorraad. Dit is vastgelegd in de RegioDeal. Inmiddels is er medio december een nieuwe Regiodeal afgesproken met gemeenten, regio, provincie en Rijk om in de Achterhoek extra woningen toe te voegen. In Oost Gelre zijn inmiddels 422 woningen (peildatum 1 oktober 2024) toegevoegd door nieuwbouw, transformatie en woningsplitsing. Gezien de planvoorraad van 797 woningen (rijpe en groene initiatieven op 1 oktober 2024) is het de verwachting dat we de doelstelling gaan halen.

Er is beleid opgesteld voor woningsplitsing in de kernen, pre-mantelzorgbeleid en de visie voor kleine kernen is gereed. We zijn regionaal aangehaakt bij de projecten betaalbaar bouwen en de volkshuisvestingsverordening. We zien ook risico's. Er zijn veel externe factoren die nu en in de toekomst een grote rol spelen bij het ontwikkelen van woningen. Denk aan stikstof, netcongestie, drinkwater, nutsbedrijven, klimaatadaptatie, verduurzaming en oplopende kosten door onder andere grondstoffen en arbeidsmarktkrapte. De publieke opinie over locatiekeuzes voor woningbouw (NIMBY) en bijzondere doelgroepen vragen in participatietrajecten tijd en aandacht.

Kwaliteit (indicator)



Aantrekkelijk landelijk gebied

Inleiding

De gemeente Oost Gelre kent een gevarieerd buitengebied met een agrarisch karakter, een aantrekkelijk landschap en unieke natuurgebieden. Het is hier goed wonen, werken en recreëren. Dit doen we al decennialang in verbondenheid met elkaar. En dat willen we graag zo houden. Tegelijk zien we dat we de komende jaren te maken krijgen met stevige opgaven. Denk aan het behouden van een aantrekkelijke, leefbare en gezonde woonomgeving voor de veranderende behoeftes van de bevolking. Aan vraagstukken rondom biodiversiteit, duurzaamheid en energie. Aan het blijven bieden van ruimte aan een gezonde en duurzame agrarische sector, aan het versterken van goede bereikbaarheid en een succesvolle transitie in ons buitengebied. Het landschap vormt hierin het dragende geheel.

Doelstellingen

Op gemeentelijk niveau zetten wij in op een blijvende, sterke positie van toekomstbestendige landbouw die een belangrijke plaats en functie heeft én houdt in het landelijk gebied.

Toekomstbestendig zijn betekent continu leren en bewegen. Het betrekken van ondernemers en inwoners is onmisbaar voor een toekomstbestendige leefomgeving. Als lokale overheid streven wij ernaar het goede voorbeeld te geven en (agrarische) ondernemers te faciliteren en inspireren om zich continu te blijven ontwikkelen. Dit betekent ook nieuwe vormen van agrarische bedrijvigheid en ruimte voor nieuwe vormen van duurzaam ondernemen. Hiermee willen we de economische positie van het buitengebied versterken.

Wij werken zoveel mogelijk mee aan een toekomstbestendige landbouw, wetende dat de rol van de gemeente beperkt is. Waar mogelijk laten wij onze invloed merken op regionaal en provinciaal niveau.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Samen met het waterschap zetten wij in op aanpak van droogte. Wij willen die aanpak realiseren op basis van het natuurlijke watersysteem.

Uit het rapport “Het watersysteem in balans. Een verkenning toekomstperspectief Achterhoek en Liemers” blijkt dat we de nodige maatregelen moeten treffen. Daar is draagvlak voor. Op het moment dat dat aangepakt wordt zou het goed zijn om dat te combineren met maatregelen die ook goed zijn om wateroverlast tegen te gaan, om biodiversiteit te verbeteren en om landschap te versterken.

Op laag niveau worden door het waterschap al maatregelen genomen in de vorm van elke druppel de grond in (EDDGI). Op hoger (provinciaal) niveau wordt gewerkt aan een volgende stap.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij faciliteren agrarische bedrijven die een toeristische component aan de bedrijfsvoering willen toevoegen voor zover dat een meerwaarde biedt voor het toeristisch product binnen onze gemeente.

Om een bijdrage te kunnen leveren aan de maatschappelijke opgaven is het belangrijk om agrotourisme te zien en te ontwikkelen als onderdeel van een integrale aanpak van het landelijk gebied. Dit zodat agrotourisme kan bijdragen aan de beleving en waardering van het landelijk gebied, het verkorten van de voedselketen en een vitale agrarische sector. Wij staan open voor nieuwe initiatieven en denken waar mogelijk positief mee. Ten aanzien van agrotourisme zijn termijnen verlengd en is het aantal staanplaatsen vergroot van 25 naar 30.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij gaan voor een vitaal en aantrekkelijk landelijk gebied waarin alle gebruikers van het landelijk gebied werken binnen de draagkracht van natuur, klimaat, water en bodem.

Uit onderzoek dat in het kader van de omgevingsvisie is uitgevoerd blijkt dat er veel waardering is voor ons landschap. Waar mogelijk versterken we deze in combinatie met maatregelen die wij of andere overheden nemen in het kader van gebiedsprocessen.

In de uitvoeringsagenda Leefbaar en vitaal landelijk gebied staat aangegeven hoe wij de opgaven ten aanzien landschap en natuur verder worden opgepakt. Dit zal komend jaar verder worden uitgewerkt.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij streven ernaar om de toeristische potentie van het aantrekkelijke landschap van Oost Gelre te vergroten. We versterken daarom de culturele en natuurhistorische waarden in het buitengebied.

Het landschap vormt een thuis voor de inwoners van Oost Gelre en een rijk decor voor bezoekers. Het is een warme jas en een bron van beleving en ontdekking. We zullen ontwikkelingen afwijzen die landschappelijke kwaliteit aantasten en bevorderen als deze van toegevoegde waarde zijn. Voor ontwikkelingen van bestaande functies hanteren we het principe van 'voor wat hoort wat'. Dat betekent ook dat ruimtelijke ontwikkelingen in het buitengebied worden afgestemd op de draagkracht van het landschap. De kernkwaliteiten van het cultuurlandschap zijn het uitgangspunt voor herstel en versterking.

Bij bouwplannen vragen wij om erfaanpassing en soms ook om landschappelijke inpassing. In de opgestelde en vastgestelde uitvoeringsagenda Leefbaar en vitaal landelijk gebied staat ook genoemd hoe wij het landschap aantrekkelijker gaan maken.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij streven naar een optimale verstandhouding met onze agrarische ondernemers en andere grondeigenaren in het buitengebied. Zij vormen een belangrijke (economische) drager in ons landelijk gebied.

Om te weten wat er leeft gaan wij het gesprek aan met onze agrarische ondernemers in het buitengebied. Door onder andere het inzetten van een agrarisch contactpersoon, een ervencoach en door het houden van interviews weten we wat er leeft en wat de behoefte is. Onze site biedt op een toegankelijke wijze de juiste informatie over VAB-beleid, subsidies en andere informatie die belangrijk wordt gevonden.

Er zijn twee informatiemomenten gehouden met agrariërs. Daarnaast is een eerste nieuwsbrief verzonden. Er wordt gewerkt aan een tweede nieuwsbrief.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij zetten in op een robuuste groen-blauwe dooradering van het buitengebied die bijdraagt aan de verbetering van landschapskwaliteit en biodiversiteit met een regeling waarbij grondeigenaren een marktconforme vergoeding ontvangen.

De belangrijkste kernkwaliteit van ons landschap zijn de coulissen (groen blauwe dooradering). De afwisselende landschappen, met houtsingels omzoomde percelen, groene boerenerven, zandwegen met struwelen, beken, bosjes en laanbeplantingen worden bijzonder gewaardeerd. Dit landschappelijk mozaïek is kwetsbaar en verdient structureel beheer. We zetten ons in voor een marktconforme vergoeding voor grondeigenaren voor instandhouding, beheer en versterking van de coulissen.

Het 'voor wat hoort wat' principe bij planologische medewerking voor ruimtelijke ontwikkelingen wordt ingezet om de groenblauwe dooradering te versterken. Met het waterschap maken we afspraken om het fijnmazig net van watergangen natuurvriendelijker in te richten en te beheren.

Voor een goede groen blauwe dooradering-regeling is financiering vanuit provincie of rijk noodzakelijk. Daar is nog geen zicht op.

Recentelijk hebben wij samen met de VALA wel de regeling voor akkerranden opgesteld en bekendgemaakt. Dit past binnen de doelstellingen die wij willen bereiken.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Wij zetten in op maatwerk bij vrijkomende agrarische bebouwing en verbreding, waarbij ook omgevingskwaliteit en leefbaarheid worden versterkt.

Wij hebben nu een vrij strikt beleid ten aanzien van vrijkomende agrarische bebouwing. Wij zullen deze evalueren en waar nodig aanpassen aan behoefte.

De evaluatie heeft plaatsgevonden. Het najaar van 2024 zijn we gestart met de opzet voor nieuw beleid. Deze zal in 2025 worden vastgesteld.

Kwaliteit (indicator)



Financieel overzicht Programma 1

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024	Realisatie 2024	Restant 2024
Lasten	21.741	19.601	2.140
Baten	-8.191	-8.692	501
Onttrekkingen	-1.243	-521	-723
Stortingen	3	0	3
Gerealiseerd resultaat	12.304	10.388	1.916

Beleidsindicatoren

Programma 1

Taakveld	Naam indicator	Eenheid	Bron	Oost Gelre	Gemeentegrootte 25.000-50.000 inw.	Jaar
Verkeer en vervoer	Geregistreerde ongevallen met letsel ziekenhuis	%	Veiligheid NL	15,4%	16,2%	2023
Volksgezondheid en Milieu	Totaal huishoudelijk restafval	kg/inwoner	CBS	38	119	2023
Volksgezondheid en Milieu	Hernieuwbare elektriciteit	%	RWS	21,3%	geen data	2022
Volksgezondheid en Milieu	Woningen met zonnepanelen	%	CBS	33,0%	geen data	2022
Vhrosv	Gemiddelde WOZ waarde woningen	duizend euro	CBS	307	376	2024
Vhrosv	Nieuwbouw woningen	aantal per 1.000 woningen	Basisregistratie adressen en gebouwen	9,6	8,4	2023
Vhrosv	Demografische druk	%	CBS	81,0%	79,5%	2024

Bron: [waarstaatjegemeente.nl](https://www.waarstaatjegemeente.nl), cijfers worden regelmatig geactualiseerd en kunnen afwijken

Programma 2 - Welzijn

Leeswijzer

Programma 2 omvat veel verschillende elementen die allemaal betrekking hebben op het sociaal domein in de breedste zin, dus inclusief onderwijs, cultuur en sport. Daarbinnen richten we ons o.a. op de volgende speerpunten:

- We zetten in op het bevorderen van een gezonde leefstijl voor zowel volwassenen als kinderen/jongeren.
- We blijven inzetten op het terugdringen van alcohol- en drugsgebruik.
- We faciliteren dat iedereen kan meedoen in de maatschappij passend bij de mogelijkheden van de inwoner. Dit geldt voor wonen, werk, maar ook voor ontmoeten, dus participeren in de brede zin.
- Onderwijsontwikkelingen en in het bijzonder de ontwikkeling van 2 IKC's in Groenlo.
- We blijven inzetten op bijdragen naar vermogen. Daar waar het (even) niet lukt, geven we een steuntje in de rug.
- De ontwikkeling van een nieuwe sporthal in Groenlo biedt een mooie plek en kansen voor de binnensportverenigingen en het onderwijs samen.
- We ondersteunen vrijwilligers door inzet van onze vrijwilligerscoördinator en onze site www.vrijetijdsmaakelaar.nl.
- We ondersteunen inwoners met dementie en hun netwerk.
- We ondersteunen (jonge) mantelzorgers.
- We zetten maximaal in op vroegsignalering om problematische schulden bij inwoners te voorkomen.
- We werken samen met de kunst- en cultuursector aan een kunst- en cultuurplatform (kunstencultuurinoostgelre.nl) .
- Onze gemeente zet sterk in op preventieve zorg en blijft dat ook de komende jaren doen.
- We ondersteunen overlastgevende jongeren om weer vooruit te komen.
- We blijven inzetten op een goed functionerende veiligheidsketen.

Dit is slechts een deel van onze inzet, in dit programma leest u alle doelstellingen en wat wij ervoor gaan doen om deze te behalen. Dit programma is opgebouwd van preventieve inzet tot de inzet van maatwerk:

- Gezonde leefstijl
- Iedereen doet mee
- Een duwtje in de rug
- Zorg voor wie dat nodig heeft

Thema1 - Gezonde leefstijl

Ambitie

Het grootste goed van de gemeente zijn onze inwoners. We vinden het belangrijk dat inwoners gezond zijn, gelijke kansen hebben op een gezonde leefstijl en zo lang mogelijk mee kunnen doen. De leefbaarheid en de fysieke leefomgeving en sociale leefomgeving spelen ook een belangrijke rol bij de mentale en fysieke gezondheid van onze inwoners. Onderdeel van een gezonde leefstijl is vrijetijdsbesteding. Voor sportstimulering doen we een beroep op de sport- en cultuurcoaches. Zij leveren in Oost Gelre hier een bijdrage aan en we sluiten aan bij ontwikkelingen zoals het lokaal beweeg- en sportakkoord 'Heel Oost Gelre Beweegt'. Dit willen we koesteren en verder versterken. Onze sport- en cultuurverenigingen zijn hierbij van belang. We willen ervoor zorgen dat de cultuur- en sportbeoefening in de gemeente verder toeneemt, omdat dit ook kan bijdragen aan een gezonde leefstijl van onze inwoners. Het drugs- en alcoholgebruik willen we daarentegen terugdringen, onder meer door daarbij een voortrekkersrol te vervullen in de communicatie richting de jeugd (en hun ouders en netwerk (sport, onderwijs, etc.) rondom de gevaren van alcohol en drugs. Wij zetten in op een gezonde leefstijl samen met onze netwerkpartners. In dit beleidsplan worden belangrijke pijlers ter bevordering van de gezonde leefstijl benoemd. Ook gaan we in de nota Gezondheid, Bewegen en Sport verder in op preventie, gezondheid en sport (als middel) en het bevorderen, beschermen en stimuleren van een gezonde leefstijl. Dit sluit aan bij de landelijke ontwikkelingen waarin gewerkt wordt aan Gezond Actief Leven Akkoorden (GALA). Gezonde leefstijl is de norm!

Doelstellingen

Doel 1.1: Inwoners hebben (kennis van) een gezonde leefstijl

We maken (volwassen) inwoners bewust van een gezonde leefstijl door preventief aanbod. We dragen daarmee bij aan het gezond opgroeien van kinderen/jongeren en volwassenen en het vitaal ouder worden van inwoners van Oost Gelre.

Kwaliteit (toelichting)

Met lokale partners en organisaties werken we aan het Beweeg- en Leefstijlakkoord Heel Oost Gelre Beweegt. Er zijn diverse bijeenkomsten geweest en een aantal hoofdthema's bepaald (eenzaamheid, voeding, sport & bewegen, middelengebruik, mentale gezondheid). Onder leiding van de Gezondheidsmakelaar zijn concrete maatregelen per thema opgesteld en uitgevoerd door lokale partijen/partners. De maatregelen en initiatieven dragen allen bij aan (kennis van) een gezonde leefstijl.

In mei heeft tevens de Fitweek Oost Gelre plaats gevonden. Er zijn diverse activiteiten georganiseerd die bijdragen aan het gezond opgroeien en vitaal ouder worden in Oost Gelre, denk hierbij bijvoorbeeld aan:

- supermarktsafari's;
- fitweekmenu;
- beweegtrainingen voor ouderen;

- rolschaatsevent voor jongeren;
- gezondheidschecks.

Daarnaast kunnen inwoners doorlopend met vragen terecht bij de gezondheids- en beweegmakelaar. Zij verwijzen inwoners naar voorliggende voorzieningen zoals verenigingen en andere aanbieders met aanbod voor besteding van de vrije tijd.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.2: Het alcohol- en drugsgebruik neemt af en inwoners gaan verantwoord om met het gebruik

We zetten in op een preventieve aanpak tegen alcohol- en drugsgebruik. Hierbij spreken we inwoners aan op hun eigen verantwoordelijkheid. Het is de verantwoordelijkheid van iedereen, niet alleen van de gemeente.

Kwaliteit (toelichting)

Er zijn diverse (informatie)bijeenkomsten over middelengebruik georganiseerd in de kleine kernen (vorig jaar hebben de bijeenkomsten bij de sportverenigingen en grote kernen plaatsgevonden). We richten ons daarbij ook nadrukkelijk op de omgeving van de jongeren. In 2024 bleek er in Harreveld en Lieveelde onvoldoende belangstelling te zijn, waardoor deze bijeenkomst daar niet heeft plaatsgevonden. In Mariënveld vindt de bijeenkomst komend jaar plaats, evenals in de grote kernen. Door middel van deze bijeenkomsten maken we het alcohol- en drugsgebruik bespreekbaar onder jongeren en hun ouders/verzorgers en zetten we in op bewustwording. Dit doen we samen met onze netwerkpartners. Ook andere partijen zoals het onderwijs en de (sport)verenigingen spelen hierbij een belangrijke rol. Binnen het onderwijs wordt bijvoorbeeld het programma 'Helder op School' aangeboden. Dit programma biedt een integrale aanpak waarbij jongeren onder andere bewust worden gemaakt van de gevolgen van middelengebruik. Daarnaast wordt er vanuit het Preventie Platform Jeugd een training (vroeg)signalering problematisch middelengebruik bij jongeren aangeboden voor professionals en vrijwilligers. Deze training wordt verzorgd door Iriszorg.

Er is tevens afstemming met Iriszorg om te onderzoeken hoe de bewustwording rondom drugsgebruik en de gevolgen daarvan, vergroot kan worden bij de verschillende doelgroepen. Ook de ambulante jongerenwerker maakt het onderwerp middelengebruik bespreekbaar en biedt waar nodig passende ondersteuning aan jongeren. Bij de (preventieve) aanpak ten aanzien van middelengebruik spreken we inwoners ook aan op hun eigen verantwoordelijkheid. Er zijn twee trainingen Instructie Verantwoord Alcoholschenken (IVA) aangeboden. Hier zijn ruim 50 barvrijwilligers getraind.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.3: Kinderen en jongeren voldoen aan de beweegnorm

Het stimuleren van een gezonde leefstijl staat in Oost Gelre hoog in het vaandel. De beweegnorm is daar een onderdeel van. Kinderen en jongeren worden dagelijks in staat gesteld om te sporten en te bewegen. Op school, tijdens de gymles en in de pauze, maar ook bij de naschoolse opvang, bij sportverenigingen en in de vrije tijd. Het aantal jeugdigen (t/m 12 jaar) in Oost Gelre beweegt meer dan in onze regio. Ook spelen kinderen vaker (dagelijks) buiten. Toch is er ook een groep kinderen die minder beweegt dan gemiddeld. Deze groep willen we bereiken en meer in beweging brengen.

Kwaliteit (toelichting)

Vanuit het lokaal beweeg- en leefstijlakoord worden verschillende initiatieven opgestart voor naschools aanbod. Voorbeelden hiervan zijn de buitenspeeldag in Groenlo, verrijkte schooldag, supermarktsafari, trapveldjes competitie en de Fitweek Oost Gelre. Per schooljaar 2023/2024 worden er op de basisschool één of twee gymlessen door een bevoegd docent gegeven. Dit is in samenspraak gegaan met de drie schoolbesturen voor het primair onderwijs. Zij zetten (steeds meer) in op vakleerkrachten. Deze vakleerkracht kan naast een rol in de gymzaal eveneens in de pauzes en na schooltijd aan de slag met het in beweging brengen van kinderen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.4: Jeugd en jongvolwassenen ervaren minder prestatiedruk

We zetten (preventief) in op bevordering van de mentale gezondheid van jeugd en jongvolwassenen en we maken het onderwerp bespreekbaar.

Kwaliteit (toelichting)

Het Preventie Platform Jeugd heeft interventies beschikbaar gesteld waaronder weerbaarheidstrainingen voor tienermeiden en Rots&Watertrainingen voor basisschoolleerlingen. Er is een actieve samenwerking tussen het jongerenwerk, school, gezinnen en het Ondersteuningsteam. Samen vormen zij een vangnet voor jongeren en maken het onderwerp bespreekbaar op school, straat en in de huiskamers van het Marianum.

Binnen het Beweeg- en Leefstijlakoord Heel Oost Gelre Beweegt is mentale gezondheid een belangrijk thema. We zetten onder andere in op de weerbaarheid van jeugd en onderzoeken de mogelijkheid om sport en cultuur als middel (vaker) in te zetten bij de bevordering van de mentale gezondheid.

Kwaliteit (indicator)



Thema 2 - Iedereen doet mee

Ambitie

In Oost Gelre is het aantal inwoners dat meedoet in de samenleving al jaren op een hoog niveau. Hier zetten we in het verleden al op in en dit willen we verder versterken. In Oost Gelre moet er altijd plaats en ruimte zijn voor iedereen om mee te doen en om zijn/haar talenten ten volle te kunnen ontplooien. Ongeacht iemands herkomst, geaardheid, lichamelijke of verstandelijke beperking of vermogen. We willen daarmee blijven zorgen voor een gezonde, sociale, hechte, productieve en duurzame toekomst voor al onze inwoners.

1. Kinderen en jongeren groeien veilig en gezond op

Ambitie

Wij dragen eraan bij dat kinderen en jongeren in Oost Gelre veilig en gezond opgroeien.

Doelstellingen

Doel 1.1: Informatie over opvoeden op opgroeien is vrij toegankelijk beschikbaar voor ouders en jongeren

We bieden opvoed- en opgroei-informatie aan via diverse kanalen.

Kwaliteit (toelichting)

De informatie op de websites Samen in Oost Gelre en Preventie Platform Jeugd (PPJ) is up-to-date. Het productenboek van het PPJ is gedeeld met netwerkpartners en het onderwijs. Het aanbod vanuit het PPJ wordt op verschillende manieren gedeeld zoals op social media, door samenwerkingspartners zoals Yunio en de scholen en tijdens huisbezoeken vanuit het OT en sociaal team.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.2: Waar mogelijk en wenselijk, streven naar minder inzet van maatwerkvoorzieningen voor jeugdigen

We zetten preventieve, voorliggende voorzieningen in voordat we over gaan tot inzet van maatwerkvoorzieningen daar waar dit passend en gewenst is.

Kwaliteit (toelichting)

In elke casus kijken we eerst wat voorliggend mogelijk is. Mocht dit niet afdoende zijn, dan zetten we maatwerk in. Preventief waar het kan, maatwerk daar waar het nodig is. Vanuit het PPJ werden er gedurende het jaar verschillende trainingen en bijeenkomsten aangeboden. Risico's werden zo vroeg

mogelijk gesignaleerd, zodat preventief aanbod ingezet kon worden. Bijvoorbeeld door de inzet van Home Start, In Huis Steungezinnen of Thuisbegeleiding vanuit Yunio. Waar nodig heeft Yunio een VVE (Voorschoolse en Vroegschoolse Educatie) traject geïndiceerd.

Vanuit Kansrijke start hebben we ook in 2024 het project Nu Niet Zwanger ingezet. Vanaf november 2024 zijn we een samenwerking aangegaan met stichting babyspullen omdat elk kind recht heeft op een goede start. Vanuit Yunio werd opnieuw voorzorg en het prenataal huisbezoek aangeboden. Daarnaast werd vanuit het PPJ in samenwerking met Yunio opnieuw ouderteam aangeboden voor (aanstaande) ouders.

Ook werd in 2024 ondersteuning aangeboden in de huiskamers op het Marianum en door de ambulante jongerenwerker.

Kwaliteit (indicator)



2. Goed onderwijs voor iedereen

Ambitie

Goed onderwijs biedt iedereen de kans om talenten te ontwikkelen en uit te groeien tot volwaardige en betrokken inwoners.

Doelstellingen

Doel 2.1: Elke leerling krijgt een goede onderwijsplek met ondersteuning waar nodig

Kinderen worden thuis en op school voorbereid op hun rol en plek in de samenleving. Voor veel ouders is het belangrijk dat de identiteit van de school aansluit bij de opvoeding die zij hun kind geven. De school kijkt samen met ouders of de school passend is. Een school biedt elke leerling een zo passend mogelijke vorm van onderwijs (zorgplicht). Kan de school dat niet zelf, dan moet zij de ouders een voorstel doen voor een ander, wél passend aanbod.

Wij werken met het onderwijs samen als kinderen in de school extra ondersteuning nodig hebben in een vorm van (preventieve) jeugdhulp. Hoewel de invloed van de gemeenten op de inhoud van het onderwijs beperkt is (dit is het terrein van het schoolbestuur), is er op lokaal niveau aandacht voor (inclusief) onderwijs. De gemeente is verantwoordelijk voor het regelen van vervoer naar een passende onderwijsplek indien deze niet thuisnabij is.

Kwaliteit (toelichting)

Het Ondersteuningsteam heeft bij alle scholen in Oost Gelre een vaste plek in de school. Door deze samenwerking wordt de preventieve inzet van ondersteuning voor kinderen (en gezinnen) die dit nodig

hebben eerder mogelijk. Hierdoor wordt zoveel mogelijk voorkomen dat kinderen vanwege (niet-onderwijsinhoudelijke) problematiek moeten uitwijken naar een andere school.

Soms is de afstand van huis naar school te groot voor het kind of kan het kind vanwege zijn beperking niet zelfstandig naar school reizen. Alle leerlingen die afhankelijk waren van het leerlingenvervoer hebben hier gebruik van kunnen maken. De vervoerder ZOOV heeft voor alle aanvragen vervoer kunnen inzetten.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.2: Er zijn voldoende en kwalitatief goede leer- en werkplekken in Oost Gelre

We dragen bij aan de realisatie van leer- en werkplekken in Oost Gelre.

Kwaliteit (toelichting)

Deze doelstelling was gekoppeld aan de deelname van SmartHub Achterhoek. Deze deelname is beëindigd vanwege te weinig aanbod. Deze doelstelling valt onder de verantwoordelijkheid van het onderwijs zelf en zij bewerkstelligen en creëren samen het bedrijfsleven in Oost Gelre en omstreken voldoende leer- werkplekken. Als gemeente ondersteunen wij deze initiatieven waar mogelijk en nodig.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.3: Faciliteren van adequate onderwijshuisvesting

We faciliteren adequate onderwijshuisvesting aan de hand van het Integraal Huisvestings Plan (IHP) Het IHP geeft helderheid over de staat van huisvesting, de noodzakelijke investeringen en de prioritering van verbouw en nieuwbouw. Dit met als doel dat er een integrale afweging plaatsvindt, rekening houdend met alle scholen en de beschikbare financiële middelen van de gemeente.

Kwaliteit (toelichting)

Het IHP is op 7 mei 2024 door de raad vastgesteld. Het hieruit voortkomende uitvoeringsplan wordt nader uitgewerkt. Daarnaast wordt de Intentieovereenkomst Primair Onderwijs Grote en Kleine kernen Oost Gelre opnieuw bekrachtigd en zullen alle schoolbesturen en dorpsbelangenorganisatie participeren in de overeenkomst. In Groenlo zijn voorbereidingen getroffen voor het ontwikkelen van twee Integrale Kindcentra (IKC's): het IKC Willibrordus en IKC De Hoeksteen. Daarnaast kregen we te maken met de heroriëntatie van Delta Scholengroep waardoor we in gesprek zijn met alle schoolbesturen over de scholen en hun locaties in

Groenlo en Zwolle. Hiervoor is intensief contact opgestart met Contactgroep Zwolle over de St. Ludgerusschool. De raad wordt hierover per memo periodiek op de hoogte gehouden.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.4: Voorkomen van voortijdig schoolverlaten

Het doel is dat alle jongeren het onderwijs verlaten met een toekomstperspectief in de vorm van een startkwalificatie (een diploma havo, vwo, mbo-niveau 2 of hoger), arbeidsplaats of dagbesteding.

Kwaliteit (toelichting)

Zowel landelijk als in de Achterhoek zien we een toename van het aantal voortijdig schoolverlaters. Door het preventief en intensief samenwerken met de scholen door de leerplichtambtenaar, zien we een groei in het aantal meldingen. Vooral het relatief verzuim is toegenomen doordat scholen vaker en meer preventief melden. Dat is een goede ontwikkeling, want hierdoor komen leerlingen sneller in beeld. Het regionale jaarverslag LerenWerkt (leerplicht + RMC Achterhoek) over het schooljaar 2023-2024 wordt spoedig ter kennisname aan het college en gemeenteraad aangeboden. In een begeleidende memo aan het college en de raad wordt een samenvatting en toelichting opgenomen.

Kwaliteit (indicator)



3. Iedereen draagt bij naar vermogen

Ambitie

Iedereen draagt bij naar vermogen en krijgt een steuntje in de rug waar nodig. Arbeidsparticipatie is naast maatschappelijke participatie van groot belang voor onze gemeente. We vinden het belangrijk dat onze inwoners werken en meedoen in de samenleving: dit is immers de beste sociale voorziening. We willen onze inwoners zoveel mogelijk motiveren om te participeren, opdat ze minder afhankelijk hoeven te zijn van het sociale vangnet waar we in Fijnder-verband in voorzien. We willen dat ook onze ondernemers daaraan bijdragen en meer werkplekken aanbieden aan inwoners met een grotere afstand tot de arbeidsmarkt.

Doelstellingen

Doel 3.1: Werk moet lonen

Als inwoners een baan vinden moeten ze er ook daadwerkelijk op vooruit gaan en geen armoedeval ervaren. Als gemeente is onze invloed beperkt, de Rijksoverheid is hier aan zet. We zetten in wat binnen onze reikwijdte mogelijk is. Dit doen we onder andere door een werkaanvaardingspremie in te zetten. Daarnaast heeft het Dagelijks Bestuur van Fijnder heeft ingestemd met het plan van aanpak voor de uitwerking van de ontwikkelopdracht Bestaanszekerheid. De voorgestelde ontwikkelopdracht is erop gericht om een bijdrage te leveren aan het verbeteren van de bestaanszekerheid van minima.

Dit wordt gerealiseerd door:

- de financiële en administratieve impact voor de cliënt inzichtelijk te maken bij het wisselen tussen werk en uitkering;
- zoveel mogelijk (financieel) rust te creëren voor de cliënt;
- het niet-gebruik van inkomensondersteunende voorzieningen tegen te gaan.

Kwaliteit (toelichting)

Het Rijk is hier aan zet om de armoedeval te beperken. Daar waar wel een bijdrage kunnen leveren om dit te voorkomen doen we dat. Denk hierbij aan de werkaanvaardingspremie. De premie dient als extra motivatie om aan het werk te gaan. De premie bestaat uit een bedrag bij uitstroom (eerste deel) en een bedrag indien men na zes maanden nog aan het werk is (tweede deel). Dit laatste wordt bijgehouden voor de kandidaten en pro-actief verstrekt. Hiermee hebben de medewerkers van Fijnder een extra instrument ter motivatie. In 2024 hebben we twee keer het eerste deel van de premie uitbetaald (€ 500,-) en negen keer het tweede deel van de premie (€ 1.000,-).

Daarnaast levert Fijnder een bijdrage leveren aan het verbeteren van de overgang van uitkering naar werk door het voeren van inkomensbegeleidingsgesprekken in combinatie met een tool die de financiële impact inzichtelijk maakt.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.2: Inwoners tussen de 18 en 67 jaar verrichten arbeid die past bij hun mogelijkheden

Inwoners in de werkzame leeftijd werken of maken gebruik van passende dagbesteding. Sommige inwoners hebben hierbij ondersteuning nodig of het werk moet aangepast worden aan de mogelijkheden van de inwoner. Denk hierbij aan de doorgaande lijn van arbeidsmatige dagbesteding tot regulier werk.

Kwaliteit (toelichting)

Voor elke inwoner zoeken we naar passende dagbesteding/invulling of arbeid. Dit is maatwerk en vraagt om een individuele benadering. We hebben verschillende mogelijkheden van vrijwilligerswerk tot aan een traject naar betaalde arbeid (doorgaande lijn). Het zo regulier mogelijk plaatsen van werknemers die niet zelfstandig het wettelijk minimumloon kunnen verdienen is een belangrijke doelstelling binnen onze gemeente. Inmiddels werken er 51 werknemers met langdurige loonkostensubsidie in het reguliere bedrijfsleven. Van de 181 werknemers die onder de Wsw vallen, zijn er 110 gedetacheerd buiten de werkplaats van Fijnder. Daarnaast hebben er ook 13 inwoners een dienstverband Nieuw beschut werk. Hiermee hebben we voldaan aan de taakstelling vanuit het ministerie.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.3: Werk is de sleutel tot integratie

Integreren gaat het snelst als nieuwkomers zoveel mogelijk meedoen in de samenleving. Voor alle nieuwkomers wordt inburgering op maat mogelijk gemaakt, zodat zij de meest passende leerroute kunnen volgen met als doel de inburgering op eigen niveau te behalen.

Kwaliteit (toelichting)

Wij willen alle statushouders naar vermogen laten participeren. Hiervoor is ook een extra klantmanager bij Fijnder aangesteld. We verwachten dat deze groep snel uitstroomt. 64 Statushouders zijn momenteel nog bezig met de inburgering. In 2024 zijn 4 statushouders uitgestroomd uit de uitkering.

De statushouders volgen op dit moment onderstaande leerroutes:

- Taalniveau B1: 23
- Taalniveau B1 met onderdelen A2: 2
- Onderwijs: 15
- Zelfredzaamheid: 24

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.4: Mensen met een arbeidsbeperking hebben de mogelijkheid te werken in het reguliere bedrijfsleven

Ook inwoners met een arbeidsbeperking kunnen in veel gevallen met ondersteuning goed functioneren in het reguliere bedrijfsleven.

Kwaliteit (toelichting)

Daar waar mogelijk zorgen we ervoor dat inwoners met een arbeidsbeperking in het reguliere bedrijfsleven aan de slag gaan. Fijnder zoekt samen met Het Werkgeversservicepunt Achterhoek (WSPA) naar passende plekken. Inmiddels werken er 50 mensen uit onze gemeente met loonkostensubsidie bij een reguliere werkgever. Dit zijn duurzame plaatsingen. Daarnaast is ruim 60% van de medewerkers die onder de Wsw (gesloten voor nieuwe gevallen) valt, gedetacheerd bij een reguliere werkgever. Het aantal Wsw-werknemers is afgenomen van 190 naar 181.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.5: Er zijn beschutte werken plekken beschikbaar

Samen met het bedrijfsleven en de gemeenten Berkelland, Winterswijk zorgen we voor voldoende beschutte werkplekken.

Kwaliteit (toelichting)

Het Ministerie van Sociale Zaken en Werkgelegenheid heeft eind 2023 bekendgemaakt hoeveel beschutte werkplekken elke gemeente in 2024 minimaal moet inrichten. Voor de gemeente Oost Gelre zijn dit dertien fte. 16 inwoners (12,9 fte) hebben momenteel een dienstverband nieuw beschut. Hiermee hebben we aan de taakstelling voldaan. Er zijn drie personen met een indicatie beschut werk die momenteel een voortraject volgen. Het is van belang dat de aanvraag bij het UWV goed wordt onderbouwd. In afstemming met het UWV en onderwijs is hiervoor een vernieuwde werkwijze uitgewerkt voor de toeleiding naar de indicatiestelling.

Kwaliteit (indicator)



4. Thuis wonen en participeren als het kan

Ambitie

Inwoners kunnen zo lang mogelijk thuis blijven wonen en deelnemen aan het dagelijks leven.

Doelstellingen

Doel 4.1: Inwoners goed voorlichten over alle mogelijkheden om zo lang mogelijk thuis te blijven wonen en deel te nemen aan het dagelijks leven

We zetten actief in op voorlichting, zodat inwoners goed op de hoogte zijn van de mogelijkheden.

Kwaliteit (toelichting)

Ook dit jaar hebben we ingezet op goede voorlichting:

- Er heeft naar aanleiding van de nieuwe mogelijkheid van pre-mantelzorgwoningen te realiseren een inwonersbijeenkomst plaatsgevonden.
- Er zijn 11 vrijwillige ouderenadviseurs. Zij hebben ongeveer 50 bezoeken uitgevoerd en ongeveer 80 intakes afgenomen bij nieuwe deelnemers van AutoMaatje Oost Gelre.
- Er zijn 7 vrijwillige woonconsulenten. Zij hebben ongeveer 90 bezoeken afgelegd en adviesrapporten opgemaakt. Ongeveer de helft hiervan heeft daadwerkelijk een subsidieaanvraag gedaan (45 aanvragen) voor woningaanpassingen.

Lokaal maken de vrijwilligers gebruik van de informatie die in het kader van het landelijke en regionale project *Praat vandaag over morgen* ontwikkeld is. Dit om tijdige bewustwording over het onderwerp te ondersteunen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 4.2: Behouden van voorzieningen en verbindingen die bijdragen aan het in stand houden van Oost Gelre als dementievriendelijke gemeente

Dementie is in de gemeente Oost Gelre geen taboe. Inwoners die te maken krijgen met dementie weten tijdig ondersteuning te regelen om de zorg voor dementerenden uit te voeren. Dementerende inwoners kunnen zo lang mogelijk participeren in de samenleving.

Kwaliteit (toelichting)

Regionaal is vanuit het project inloopvoorzieningen voor mensen met dementie een aanbod voor jong dementerende ouderen ontwikkeld. Stadskamer 2.0 was een van de medeontwikkelaars. In deze pilot is o.a. een inspiratiewijzer ontwikkeld die door de inloopvoorzieningen gebruikt kan worden. We hopen middels dit project ook meer aansluiting te kunnen bieden naar de Dorpskamer 2.0 voor jongere inwoners met dementie.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 4.3: Inwoners ervaren een fysiek veilige omgeving

Het betreft hier veiligheid in de brede zin: veiligheid rondom wonen, vervoer en de fysieke leefomgeving.

Kwaliteit (toelichting)

Vrijwillige ouderenadviseurs en woonconsulenten kunnen met ouderen meedenken hoe zij hun woon- en leefomgeving veilig(er) kunnen inrichten. Het onderwerp is als een van de vier pijlers opgenomen in de lokale woonzorgvisie. In de uitvoeringsagenda worden acties opgenomen.

Het project Doortrappen, het project rondom fietsveiligheid vanuit het Rijk en de provincie is net als in 2023 onder de aandacht gebracht van de ouderenbonden. Wanneer er een fietsactiviteit wordt georganiseerd, kan dit onder de 'paraplu' van Doortrappen gehangen worden. Zo zijn wij actief aan het kijken of Doortrappen = fietsveiligheid een vaste plek kan krijgen in de themawEEK Heel Oost Gelre Beweegt.

Het Bloemencorso heeft subsidie ontvangen om het bloemencorso toegankelijk te maken voor inwoners met een visuele beperking.

Kwaliteit (indicator)



5. Ontmoeten voor iedereen

Ambitie

Inwoners hebben de mogelijkheid elkaar te ontmoeten en kunnen deelnemen aan activiteiten gericht op ontmoeting, cultuur en ontspanning, ook om eenzaamheid te voorkomen.

Doelstellingen

Doel 5.1: Er zijn laagdrempelige mobiliteitsvoorzieningen aanwezig om participatie mogelijk te maken

De mobiliteitsvoorzieningen zijn gratis of via een kleine (vrijwillige) bijdrage beschikbaar voor inwoners.

Kwaliteit (toelichting)

Er zijn rolstoelen te leen in de kernen, er zijn duofietsen in Lichtenvoorde, Groenlo, Zieuwent en Mariënveld gratis te lenen voor inwoners. Dit jaar is er ook een duofiets voor Vragender en Lievelede beschikbaar. Zij delen 1 duofiets.

De beide electrocarren in Groenlo en Lichtenvoorde ontvangen jaarlijks subsidie. Het project Automaatje is ook beschikbaar. De deelnemers binnen AutoMaatje Oost Gelre worden door circa 25 chauffeurs vervoerd. In totaal zijn er al bijna 1500 ritten sinds de start in december 2022 uitgevoerd. Zo zijn er in november alleen al 155 ritten gereden. We zien een flinke stijging in het gebruik.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 5.2: Inwoners kennen het vrijetijdsaanbod en worden ondersteund bij het doen van vrijwilligerswerk

We maken het vrijwilligersaanbod inzichtelijk op www.vrijetijdsmaakelaar.nl. Dit platform geeft een overzicht van alles wat er voor inwoners te doen is in hun vrije tijd. Inwoners kunnen met hun vragen terecht bij de vrijwilligerscoördinator. Doorontwikkeling van deze site door optimalisatie van de website en haar functionaliteiten. Daarnaast loopt er een pilot voor een vrijwilligersplatform in Lieveelde. Doorontwikkeling voor de overige kernen is voorzien, afhankelijk van de resultaten.

Kwaliteit (toelichting)

Er hebben verschillende activiteiten plaatsgevonden waarbij het platform www.vrijetijdsmaakelaar.nl onder de aandacht is gebracht. Onder andere bij de Fitweek Oost Gelre en de sportdagen voor basisscholen. Ook is er tijdens de georganiseerde verenigingsavonden aandacht gevraagd voor [vrijetijdsmaakelaar.nl](http://www.vrijetijdsmaakelaar.nl) en zijn verenigingen en stichtingen opgeroepen hun aanbod daar kenbaar te maken. Door de sport- en cultuurcoaches zijn aanbieders benaderd om hun aanbod kenbaar te maken op het platform. Er is nu sprake van een actueel overzicht, echter nog niet alle aanbieders in Oost Gelre zijn vertegenwoordigd op het platform.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 5.3: In elke kern zijn ontmoetingsmogelijkheden voor inwoners

Ontmoeting is belangrijk om de sociale samenhang in de dorpen te behouden en belangrijk om eenzaamheid te verminderen.

Kwaliteit (toelichting)

In alle kleine kernen zijn inloopvoorzieningen beschikbaar voor ouderen. Deze worden door 20-25 ouderen per week bezocht. Met de Wmo groep kleine kernen stemmen wij tweemaal per jaar af en wordt informatie en lokale aanpak onderling gedeeld. In Lichtenvoorde en Groenlo is de Stads-/Dorpskamer beschikbaar als

inloopvoorziening. Hier kwamen in 2024 188 unieke bezoekers. Deze komen gemiddeld 2 à 3 maal per week.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 5.4: Voor inwoners ouder dan 67 jaar zijn er mogelijkheden voor ontmoeting

Inwoners van 67 jaar en ouder krijgen de gelegenheid contacten te onderhouden met anderen en ontvangen daarbij ondersteuning van vrijwilligers(organisaties).

Kwaliteit (toelichting)

In elke kern is een inloopvoorziening (wekelijkse bijeenkomst). Daarnaast organiseert de KBO diverse activiteiten per maand. Vrijwilligers van de Zonnebloemvereniging bezoeken met name inwoners en organiseren een paar keer per jaar groepsactiviteiten. Deze initiatieven ontvangen subsidie. Voor ouderen met beginnende dementie is in de Stads/dorpskamer de Stads/dorpskamer 2.0 beschikbaar.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 5.5: Voor inwoners met een psychische kwetsbaarheid zijn er mogelijkheden voor ontmoeting

Inwoners met een psychische kwetsbaarheid krijgen de gelegenheid contacten te onderhouden met anderen en ontvangen daarbij ondersteuning van vrijwilligers(organisaties).

Kwaliteit (toelichting)

In Lichtenvoorde en Groenlo zijn 25 bezoekers van de Stads-/Dorpskamer individueel geholpen met een ondersteuningstraject. Voor jongeren (met mentale kwetsbaarheid) is in het voorjaar van 2024 een inloop (2 maal per maand) in Den Dijk gestart. Eind 2024 bezochten 15 jongeren deze inloop.

Kwaliteit (indicator)



6. Oost Gelre is een inclusieve gemeente

Ambitie

Oost Gelre is een inclusieve samenleving waar iedereen zich veilig en gezien voelt en kan participeren ongeacht herkomst, geaardheid, lichamelijke of geestelijke beperking. Ook vormt de fysieke omgeving geen belemmering.

Doelstellingen

Doel 6.1: De openbare ruimte is voor alle inwoners fysiek toegankelijk

Daar waar mogelijk lossen we fysieke beperkingen in de openbare ruimte op, zodat iedereen kan participeren.

Kwaliteit (toelichting)

Stichting BOOG (Belangen Organisatie Oost Gelre) maakt zich sterk voor de belangen van mensen met een beperking en chronisch zieken. De stichting ontvangt subsidie. Er is lokaal gewerkt aan een woonzorgvisie. Openbare ruimte en toegankelijkheid maken hier onderdeel van uit en is een van de vier speerpunten. Stichting Bloemencorso heeft een extra subsidie ontvangen voor het toegankelijk maken van het bloemencorso voor inwoners met een visuele beperking.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 6.2: Inwoners ervaren een sociaal veilige omgeving

Inwoners voelen zich veilig en weten om te gaan met digitale veiligheid, babbeltucs aan de voordeur, veiligheid op het gebied van het kunnen melden van zorg om anderen.

Kwaliteit (toelichting)

In de bibliotheek worden diverse cursussen over digitale veiligheid gegeven.

Zorg om mede-inwoners kan men melden bij het sociaal team. Het feit dat sociaal werkers nu ook op locatie (stads-/dorpskamer) spreekuur houden maakt dat er meer inwoners hun zorg om anderen uiten. De laagdrempeligheid zorgt ervoor dat deze inwoners vaak een volgende week toch meekomen naar het spreekuur.

Daarnaast kunnen meldingen van inwoners met niet-begrepen gedrag gedaan worden bij het Meldpunt niet acute zorg van de Veiligheidsregio. Lokaal volgt dan opvolging door onze casusregisseurs die contact leggen en indien nodig een ondersteuningstraject starten.

Stichting HIER voert voor Oost Gelre in nauw overleg met de casusregisseurs de bemoeizorg uit. Hierbij wordt extra tijd geïnvesteerd in het contact leggen met zorgmijdende inwoners waar mede-inwoners en/of professionals zich zorgen om maken.

Ook in 2024 hebben wij geparticipeerd in de Achterhoek Pride met als doel de doelgroep LHBTI+-inwoners meer zichtbaar te maken en acceptatie te vergroten.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 6.3: Vooroordelen die er bestaan naar inwoners met een andere achtergrond of geaardheid moeten worden geslecht

Alle inwoners van Oost Gelre zijn gelijk. We gaan proactief aan de slag met het slechten van vooroordelen.

Kwaliteit (toelichting)

In 2024 hebben 8 Achterhoekse gemeenten en Lochem en Zutphen meegedaan aan de Pride Achterhoek. De Achterhoek Pride heeft in de maand juni plaatsgevonden. Ook in Oost Gelre zijn er activiteiten georganiseerd.

Kwaliteit (indicator)



7. Oost Gelre staat voor kunst en cultuur

Ambitie

Oost Gelre is een evenementengemeente. Kunst en cultuur vervullen hierbij een belangrijke rol. Door het opstellen van een Cultuurnota onderkennen wij als gemeente dit belang. We mogen trots zijn op onze rijke culturele sector. Daarnaast ontstaat er landelijk steeds meer aandacht voor kunst en cultuur als middel binnen het sociaal domein. Zo draagt het bij aan de persoonlijke ontwikkeling, vergroot het cultureel en historisch besef, wordt het ingezet voor de ontwikkeling van creativiteit, speelt het een grote rol in de positieve gezondheid en draagt het bij aan het aspect dat iedereen (langer) mee kan doen in de samenleving.

Doelstellingen

Doel 7.1: Het kunst- en cultuuraanbod is meer zichtbaar

Oost Gelre kenmerkt zich door een breed aanbod aan kunst en cultuur. We willen niet voor niets 'evenementengemeente' zijn. Het is dan ook onze ambitie om het culturele aanbod meer zichtbaar te maken. Daarnaast is het van belang dat culturele organisaties elkaar beter weten te vinden, waardoor bestaande verbindingen worden versterkt en nieuwe samenwerkingen ontstaan. Zichtbaarheid, verbinding en samenwerking zijn de kernbegrippen voor de komende vier jaar.

Kwaliteit (toelichting)

Er is een Cultuurraad en zij zijn aanspreekpunt voor de sector. Deze Cultuurraad bestaat uit sleutelfiguren uit de sector. Naast aanspreekpunt, bedienen zij het platform en organiseren zij Cultuurcafés voor de cultuursector. Op deze manier leggen we zowel digitaal als ook verbindingen in en met de sector en wordt het aanbod dat er is meer zichtbaar en vindbaar.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 7.2: Realiseren en faciliteren van een breed aanbod van kunst en cultuur in het (basis)onderwijs

In samenwerking met de scholen komen we tot een breed gedragen aanbod van kunst en cultuur.

Kwaliteit (toelichting)

In het Lokaal convenant cultuureducatie hebben we de ambities en doelen van zowel de scholen als de gemeente opgenomen. Dit convenant is ondertekend door beide partijen. Vorig schooljaar (2023-2024) zijn de scholen van start gegaan met het opzetten van verschillende cultuurmenu's. In deze menu's, onder begeleiding van een externe partij (Culturije), komen de verschillende disciplines vanuit de kunst- en cultuursector aan bod, om de kwaliteit van het onderwijs te versterken. Culturije werkt hierin nauw samen met de docenten, directeuren en de lokale aanbieders. Het betreft een pilot voor twee schooljaren en dit gaan we evalueren met elkaar. We kijken dan ook vooruit wat er nodig is voor de toekomst.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 7.3: Realiseren van een passende huisvesting voor ons culturele aanbod

We vinden het belangrijk dat culturele organisaties en verenigingen passend en toekomstbestendig zijn gehuisvest. Daarnaast kijken we samen met de culturele centra hoe we deze zo optimaal mogelijk kunnen inrichten. Om evenementen en muzikale uitingen een permanente plek te kunnen bieden, jongeren te trekken en

te behouden binnen onze gemeente, willen we een poppodium (locatie voor evenementen) creëren in Lichtenvoorde. Dit podium dient ook als tentoonstellingsruimte en creatieve plek voor kunstenaars.

Kwaliteit (toelichting)

We zijn voornemens om te onderzoeken wat de wensen en behoeften zijn van zowel onze inwoners, organisaties als stichtingen binnen de kunst- en cultuursector. We kijken naar de bestaande culturele centra, het verenigingsleven, de eventensector en de wens om een culturele plek (het zogenoemde poppodium) te realiseren. Op deze manier brengen we in beeld wat een passende huisvesting inhoudt en wat er nodig is. De onderzoeken moeten nog uitgevoerd worden (na besluitvorming over het al dan niet aankopen van huisvesting ten behoeve van een poppodium). Deze zullen dan onderdeel zijn van het uitvoeringsprogramma van het nieuwe kunst- en cultuurbeleid op het gebied van huisvesting.

Kwaliteit (indicator)



Thema 3 - Een duwtje in de rug

Ambitie

De leefbaarheid en sociale cohesie van de gemeente is voor een belangrijk deel te danken aan de zelfredzaamheid van onze inwoners. Dit kenmerkt onze inwoners en hier zijn we trots op. Deze zelfredzaamheid is echter niet altijd een vanzelfsprekendheid. Daarom willen we er de komende periode voor zorgen dat echt iedereen kan meedoen en ook mee kan blijven doen in onze gemeente.

1. Opgroeien en ontwikkelen met een beetje hulp

Ambitie

Kinderen en jongeren in Oost Gelre kunnen door een duwtje in de rug veilig en gezond opgroeien en ontwikkelen zich zo goed mogelijk.

Doelstellingen

Doel 1.1: Kinderen stromen, waar mogelijk, zonder achterstand in het basisonderwijs in

Onderwijskansen vergroten van kinderen die dit nodig hebben door inzet van Voor- en Vroegschoolse Educatie.

Kwaliteit (toelichting)

Het Voor- en Vroegschoolse Educatief (VVE) programma wordt, in opdracht van de gemeente, door voorschoolse voorziening (kinderopvangorganisaties) uitgevoerd. Het doel van VVE is om peuters met een ontwikkelingsachterstand ('doelgroepkinderen') beter voor te bereiden op de basisschool. Als gemeente maken wij mogelijk dat ook ouders van reguliere peuters (zonder indicatie van Yunio) de mogelijkheid hebben om gebruik te maken van een VVE-programma bij één van de vier gecertificeerde kinderopvangorganisaties. Zo vergroten wij voor alle kinderen de onderwijskansen.

Het afgelopen jaar hebben we via een subsidieregeling financieel bijgedragen aan de scholing van de medewerkers die werkzaam zijn op een locatie waar wordt gewerkt met een erkend VVE-programma. Zo dragen wij bij aan het zorgen voor een goede basis voor opvang en educatie van kinderen in de leeftijd van 2,5 tot 6 jaar.

De aanhoudende toestroom van nieuwkomers in Oost Gelre is een ontwikkeling die leidt tot aanpassing van de programma's op taalontwikkeling. In 2024 is, in samenwerking met de bibliotheek, 'Voorlezen in je Moedertaal van anderstalige ouders' ingezet. Voor anderstalige ouders zijn er verschillende titels in de talen Arabisch, Turks en Oekraïens beschikbaar. Zo kunnen ook deze ouders door middel van het inzetten van hun moedertaal en het voorlezen van het centraal gestelde boek, leesbevordering en taalontwikkeling stimuleren.

Tot en met het derde kwartaal van 2024 hebben wij 90% van alle geïndiceerde peuters bereikt (66 peuters waarvoor door Yunio een indicatie is afgegeven). De cijfers voor het vierde kwartaal hebben we nog niet ontvangen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.2: Ondersteunen van jongeren en ouders bij lichte opgroei- en opvoedingsvragen met een structureel beschikbaar aanbod

Wij behandelen het probleem van jeugdigen en ouders laagdrempelig en proberen in eerste instantie eerste lijns zorg/passende hulp in te zetten (POH/OT). We willen door normalisatie problematisering voorkomen.

Kwaliteit (toelichting)

Lichte ondersteuningsvragen zijn in 2024 opgepakt door het Ondersteuningsteam (OT), door de praktijkondersteuner huisarts (POH) en via trainingen, cursussen en bijeenkomsten die door het Preventie Platform Jeugd (PPJ) aangeboden werden.

Vanuit het OT is kortdurende of lichte ondersteuning ingezet. Het aantal aanmeldingen tot en met november 2024 voor het OT in Oost Gelre is 182. Het aantal casussen met een einddatum in 2024 is 165. Het aantal casussen waar het OT op 30 november actief bij betrokken is, is 98. Vanuit het OT zijn er 14 casussen opgepakt waarbij Integrale Vroeg Hulp (IVH) is ingezet. De POH-jeugd bezetting was in 2024 2 uur per week bij de Huisartsenpraktijk Oost Gelre in Lichtenvoorde, 12 uur per week bij praktijk Richtershagen in Lichtenvoorde en 2 uur per week bij de huisartsenpraktijk Zieuwent.

De Sociaal Medische Indicaties (SMI) is ingezet waar nodig om grotere problemen te voorkomen. Met een SMI kunnen we gezinnen (tijdelijk) ontlasten door een tegemoetkoming in de kosten van kinderopvang te bieden. De doelgroep van SMI bestaat uit gezinnen met kinderen tot en met 12 jaar waarvan de ouders geen recht hebben op kinderopvangtoeslag, omdat de ouders niet (allebei) werken en die vanwege een sociale of medische situatie ook niet in staat zijn om voor hun kinderen te zorgen. Denk bijvoorbeeld aan ouders met een (chronische) lichamelijke, verstandelijke of psychische beperking, of aan een sociale crisissituatie in een gezin.

In totaal hebben 51 kinderen in 2024 gebruik gemaakt van een SMI. Van deze 51 hadden 29 kinderen ook al een SMI in 2023. 22 SMI's zijn gedurende het jaar gestopt.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.3: Zicht hebben op kwetsbare en/of overlastgevende groepen/individuen en een plan maken om deze jongeren vooruit te helpen

Ons plan van aanpak moet voorkomen dat jongeren (verder) afglijden. We helpen hen het leven weer op te pakken. We werken daarbij intensief samen met buurtgemeenten en netwerkpartners, zoals politie, scholen en Mazzel (jongerenwerk).

Kwaliteit (toelichting)

De ambulant jongerenwerker is ook in 2024 weer aanwezig geweest op de plekken waar de jongeren zich bevinden; veelal op straat maar ook in de huiskamers van het Marianum. De ambulant jongerenwerker signaleert en gaat preventief het gesprek aan met jongeren (en ouders waar nodig). Hierbij is coaching een belangrijke rol en dit draagt bij aan de persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling van de jongeren. De ambulant jongerenwerker denkt mee in het oplossen van de overlast die sommige jongeren geven. Hierbij worden de jongeren actief betrokken en meegenomen in de oplossing. Het realiseren van een Jongeren

Ontmoetingsplek (JOP) is een van de maatregelen. De JOP in Groenlo is in 2024 gerealiseerd. Het plaatsen van een JOP in Lichtenvoorde heeft vertraging opgelopen door bezwaren vanuit de buurt. Het vervolgonderzoek is na advies van de adviescommissie voor bezwaarschriften afgerond en de beslissing op bezwaar is behandeld in het college van 5 november 2024. Het college heeft besloten het advies van de commissie voor bezwaarschriften over te nemen en het besluit te herstellen. Na afloop van 6 weken is de JOP besteld.

In oktober 2024 is gestart met een jongereninloop in Lichtenvoorde op het Hooiland. Deze inloop is wekelijks op woensdagavond.

Deze inloop wordt goed bezocht, wekelijks zijn er ruim twintig jongeren aanwezig. Hierdoor kan er extra ingezet worden op verschillende aspecten rondom de persoonlijke en maatschappelijke ontwikkeling van de jongeren. Daarnaast hopen we dat de overlast vermindert door preventief te investeren op deze jongeren. Enkele uitkomsten van deze avonden zijn tot dusver:

- Een zaalvoetbaltoernooi met jongeren waar de politie en BOA aan deelnamen. Hierbij zijn rond de 60 jongeren en ouders aanwezig geweest en is het contact tussen de (hang)jongeren en politie verbeterd.
- Een drietal jongeren zijn samen met de jongerenwerker naar een opnamestudio gegaan om hun talent in muziek te ontdekken/te versterken. Dit talentontwikkelingsproject krijgt een vervolg in 2025.
- Er hebben twee spelletjesavonden plaatsgevonden waar zowel jongeren als (oudere) buurtbewoners deelnamen. Hierdoor hebben de jongeren een positieve kant van zichzelf laten zien.

Bij Den Diek is er vanuit de Dorpskamer in april 2024 een jongerencafé geopend waarin sociaal kwetsbare jongvolwassenen in de leeftijd van 20-35 jaar de mogelijkheid krijgen om elkaar te ontmoeten, activiteiten te ondernemen en steun bij elkaar te vinden. Deze avonden zijn van eens in de maand uitgebreid naar 2 keer in de maand. Ongeveer 15 jongvolwassenen zijn deze avonden aanwezig.

De ambulante jongerenwerker werkt samen met Mazzel jongerenwerk, jongerenwerk uit de omliggende gemeentes, collega's van het sociaal team en openbare orde, politie, BOA's, onderwijs en verschillende hulpverleningsinstanties om een netwerk van ondersteuning voor jongeren op te bouwen.

Kwaliteit (indicator)



2. Thuiswonen met een beetje hulp

Ambitie

Inwoners krijgen een steuntje in de rug om zo lang mogelijk thuis te kunnen blijven wonen en deel te nemen aan het dagelijks leven.

Doelstellingen

Doel 2.1: Inwoners anticiperen tijdig op het ouder worden en nemen maatregelen om zo lang mogelijk thuis te kunnen blijven wonen

Inwoners nemen op tijd maatregelen, ondersteund door gemeentelijke maatregelen, informatie en subsidie.

Kwaliteit (toelichting)

Alle 65+ers in Oost Gelre worden elk jaar aangeschreven, waarin de mogelijkheid voor een vrijwillige adviseur wordt benoemd. Eén groep hiervan zijn de woonconsulenten. Eind 2024 waren er 7 vrijwillige woonconsulenten. Zij hebben voor 90 inwoners een adviesrapport opgesteld. Hier zijn 45 subsidieaanvragen voor het opplussen van woningen uit voortgekomen. Er zijn 11 vrijwillige ouderenadviseurs. Zij hebben ongeveer 50 bezoeken uitgevoerd en ongeveer 80 intakes afgenomen bij nieuwe deelnemers van AutoMaatje Oost Gelre.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.2: Inwoners die hun huishouding (weer) zelfstandig willen kunnen uitvoeren, kunnen gebruik maken van reablement-ondersteuning

We leren inwoners hoe ze met nieuwe technieken/manieren langer het huishouden zelf kunnen doen, waardoor professionele hulp bij het huishouden wordt beperkt of later nodig is.

Kwaliteit (toelichting)

Het college heeft ingestemd met het invoeren van reablement (Powerful Ageing). De consulenten hebben een training gevolgd. De twee fysiopraktijken in de gemeente Oost Gelre (1 in Lichtenvoorde en 1 in Groenlo) zijn gestart met het aanbieden van Powerful Ageing. Vanaf september worden inwoners, voor wie het traject passend is, verwezen naar Powerful Ageing. Begin 2025 zal de eerste trainingsgroep starten. De hele opstart in 2024 heeft langer geduurd dan gedacht waardoor de eerste groep inwoners later start dan gehoopt was.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.3: Mantelzorgers worden goed ondersteund

Mantelzorgers zorgen ervoor dat hun naaste zo lang mogelijk zelfstandig kan blijven wonen. Dit zorgt vaak voor een grote belasting van deze mantelzorger. Door ondersteuning beschikbaar te stellen die aansluit bij de vraag van de mantelzorger kan overbelasting van mantelzorgers worden voorkomen.

Kwaliteit (toelichting)

We hebben mantelzorgers ondersteund door middel van groepsaanbod:

Cursus

- Cursus 'Omgaan met mensen met dementie' voor naasten (4 dagdelen)

Themabijeenkomsten en workshop

- 'Wat komt er bij kijken, wanneer mijn naaste meer zorg nodig heeft?', in samenwerking met Careaz' (febr. '24)
- Mantelzorg en Wonen, in samenwerking met de afdeling Ruimte en Economie (april '24)
- 'Maar hoe gaat het met jouzelf?' ; Themabijeenkomst voor naasten van mensen met psychische gezondheidsproblemen (okt. '24)
- 'Zorgen voor een ander, hoe zorg je ook goed voor jezelf?' Interactieve workshop door Richard Koekoek (nov. '24)

Lotgenotencontact

- Gespreksgroep voor partners van mensen met dementie (1x per maand, herstart in sept. '24)
- Sportief Wandelen; wandeltraining in combinatie met lotgenotencontact (2x per maand)
- Faciliteren van lotgenotencontact door middel van aanbod activiteiten in kader van Dag van de Mantelzorg.

Theatervoorstelling in combinatie met lotgenotencontact: 'Broos'

Voorstelling in de Mattelier in Groenlo, met nagesprek door middel van interactie met zaal. Georganiseerd in samenwerking met Figulus Welzijn/gemeente Aalten, gemeente Berkelland, gemeente Winterswijk en Mantelzorgcentrale Doetinchem. Voorstelling vrijwel 'uitverkocht'.

Toerusting en waardering vrijwilligers

Hulp bij mantelzorg vrijwilligers krijgen de mogelijkheid om deel te nemen aan themabijeenkomsten, workshops of excursies. Hierbij maken we onder andere gebruik van aanbod van Willem, centrum voor Levensvragen, of bijvoorbeeld TZA. Daarnaast hebben we hiervoor in 2024 de samenwerking gezocht met Careaz en Marga Klompé

Daarnaast is er doorgaans 1x per jaar een avond waarbij er vooral gelegenheid geboden wordt voor uitwisseling van ervaring en (aanvullende) onderlinge kennismaking. Ook is in samenwerking met Careaz en Marga Klompé enkele malen de gelegenheid geboden om gratis een informatieve film te bezoeken rondom thema dementie.

Jaarlijks krijgen vrijwilligers een uitnodiging voor een eindejaarsbijeenkomst met gastspreker en ontvangen zij een eindejaarsattentie.

Daarnaast kunnen de vrijwilligers voor advies terecht bij vrijwilligerscoördinatoren of bij de mantelzorgconsulent.

Communicatie rond mantelzorgondersteuning

In 2024 is er regelmatig een digitale nieuwsbrief verstuurd met algemene informatie, uitnodigingen of tips of verwijzing naar relevante websites. In 2024 is via E-nieuwsbrief ook aandacht besteed aan een specifiek thema, zoals jonge mantelzorgers of 'mantelzorg en wonen'. Daarnaast is er via een interview en nieuwsbericht aandacht besteed aan de mogelijkheid tot inzet van een vrijwilliger, als respijtzorgmogelijkheid binnen Oost Gelre.

In 2024 zijn de mantelzorgconsulenten aangesloten bij diverse overleggen van zowel in- als externe organisaties. En verzorgen we presentaties op scholen, (sport)verenigingen of belangenorganisaties over het onderwerp mantelzorg.

Regionale samenwerking

In 2024 hebben we de regionale samenwerking van uitvoerende collega's in de Achterhoek gecontinueerd. Enkele keren per jaar is er een overleg tussen de uitvoerende medewerkers/consulenten.

In maart hebben we met 5 Achterhoekse gemeenten de theatervoorstelling BROOS aangeboden aan mantelzorgers en hun naaste(n). Ook heeft onze mantelzorgconsulent samen met een regiocollega een presentatie gegeven voor docenten op het Graafschap College in Doetinchem.

In juni hebben we, samen met vier andere Achterhoekse gemeenten, een gezamenlijke activiteit voor jonge mantelzorgers van 12-18 jaar georganiseerd. Hierbij zijn we naar een pretpark geweest, waarbij in totaal 45 jongeren mee zijn geweest. Ook op beleidsniveau zijn de contacten om gezamenlijk op te trekken aangehaald.

Werkproces 'herregistratie' mantelzorgers

In het kader van de verbetering van werkprocessen is in 2024 uitvoering gegeven aan de herregistratie van ingeschreven mantelzorgers. Ten behoeve van een nieuwe werkwijze zijn alle ingeschreven mantelzorgers benaderd om aanvullende gegevens aan te leveren. Dit heeft eenmalig voor veel extra werk gezorgd. Een doorloop hiervan zal nog merkbaar in het 1e kwartaal van 2025. Daarnaast zal dit nieuwe werkproces wat verder verfijnd worden in 2025.

Kwaliteit (indicator)



3. Meedoen met een beetje hulp

Ambitie

Met een (klein) beetje hulp kan iedereen in Oost Gelre (weer blijven) meedoen.

Doelstellingen

Doel 3.1: Inwoners die beperkingen ervaren in hun dagelijks functioneren ontvangen handvatten om weer te kunnen participeren (preventie is het uitgangspunt)

Om te kunnen participeren moeten basisvoorwaarden op orde zijn. Zorgen om schulden, werkloosheid, de weg niet weten in de bureaucratie kunnen participatie in de weg staan. Ondersteuning bij het oplossen van deze drempels is dan nodig, maar ook inzet om het voorkomen van het (weer) ontstaan van deze drempels (inzet op preventie). We ondersteunen inwoners die soms even hulp nodig hebben, zodat ze daarna zelf de draad weer op kunnen pakken.

Kwaliteit (toelichting)

Er is een begin gemaakt met het herinrichten van het sociaal team (ontwikkeling naar sterke lokale teams). Als eerste is gestart met het trainen van de medewerkers in het gebruik van de Verklarende Analyse. Naast de sociaal werkers (nieuwe naam voor de cliëntondersteuners) is er meer kennis beschikbaar op het gebied van sociaal-juridische dienstverlening. De complexere vragen kunnen hiermee beter opgepakt worden. Dit past bij de ontwikkeling van de lokale teams van 0 tot 100 waar aan gewerkt wordt. Er is een start gemaakt met het aanpassen van het foldermateriaal.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.2: Nieuwkomers vinden snel hun weg in de samenleving

Nieuwkomers kunnen een beroep doen maatschappelijke begeleiding en ondersteuning.

Kwaliteit (toelichting)

Nieuwkomers worden de eerste 8 maanden, vanaf het moment dat ze een woning krijgen binnen onze gemeente, begeleid door Vluchtelingenwerk. Zij regelen alles met betrekking tot maatschappelijke begeleiding. Daarnaast worden nieuwkomers vanuit de gemeente gekoppeld aan een maatje die hen wegwijs maakt binnen de gemeente.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.3: Voorkomen van problematische schulden

Problematische schulden drukken zwaar op huishoudens en zorgen voor veel stress. We willen voorkomen dat schulden ontstaan. Indien inwoners wel schulden hebben, ondersteunen wij hen bij het oplossen van hun schulden. Via de vroegsignalering binnen de schuldhulpverlening slagen we er in veel eerder onze dienstverlening aan te bieden. Maandelijks komen er signalen binnen welke worden verwerkt door het team vroegsignalering. Dit kan door middel van een huisbezoek, telefoongesprek of brief zijn.

Kwaliteit (toelichting)

We zetten vroegsignalering in om schulden zoveel mogelijk te voorkomen. De kern van vroegsignalering is het in een zo vroeg mogelijk stadium in beeld brengen van mensen met financiële problemen om vroegtijdige hulpverlening mogelijk te maken. Maandelijks ontvangen we gemiddeld 75 signalen, dit aantal is stabiel. Deze signalen worden opgepakt vanuit het Sociaal Team.

Naast de inzet van vroegsignalering zetten we SOM (Schuldhulp op Maat) en de formulierenbrigade in. De Stadsbank is wekelijks aanwezig op het gemeentehuis voor vragen en begeleiding.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.4: Voorkomen van uitsluiting door een laag inkomen

Huishoudens met een laag inkomen moeten mee kunnen doen aan sport en cultuur.

Kwaliteit (toelichting)

Een laag inkomen moet geen belemmering zijn om mee te doen. We hebben hiervoor verschillende regelingen. We bieden de kindregelingen aan die worden uitgevoerd door Fijnder. Dit betreft een bijdrage voor sport en cultuur, zwemlessen en een laptop voor school. Hier ondersteunen we jaarlijks rond de 300 kinderen mee. Aanvullend kan men een beroep doen op het Jeugdfonds voor sport en cultuur. Hier hebben 30 kinderen gebruik van gemaakt. Volwassenen met een structureel laag inkomen kunnen een beroep doen op het volwassenfonds voor sport en cultuur. In 2024 hebben 63 inwoners gebruik gemaakt van het Volwassenenfonds. Dit is voor bijvoorbeeld het lidmaatschap van een sportclub of de bibliotheek.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.5: Jongeren die mantelzorgtaken verrichten kunnen blijven meedoen met hun leeftijdsgenoten

Mantelzorg op jonge leeftijd maakt dat jongeren onvoldoende 'jong' kunnen zijn en dezelfde dingen kunnen doen als hun leeftijdsgenoten. Dit belemmert mogelijk hun ontwikkeling. Wij willen deze belemmeringen wegnemen.

Kwaliteit (toelichting)

We ondersteunen jonge mantelzorgers door actief via verschillende kanalen ondersteuningsmogelijkheden te delen. Dit kan op individueel niveau zijn, maar ook in het aanbod van groepsactiviteiten. Tijdens de week van de jonge mantelzorger worden voor jongeren groepsactiviteiten aangeboden. We publiceren dan ook artikelen. 202 jongeren hebben een mantelzorgcompliment ontvangen. Ook in 2024 is er voor Achterhoekse jongeren een mantelzorgkamp georganiseerd. Voor ouders met een kind met een zorgvraag is in februari een theatervoorstelling over dit thema aangeboden aan de ouders.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.6: Elke inwoner is voldoende digitaal vaardig en taalvaardig

Niet kunnen lezen en schrijven of niet digitaal vaardig zijn brengt schaamte met zich mee bij inwoners. Hulp vragen is vaak moeilijk. We ondersteunen inwoners bij hun digitale vaardigheid en taalvaardigheid. Hierbij sluiten we aan bij de mogelijkheden van de inwoner. Voor iedere laaggeletterde inwoner zijn er plekken/projecten in de buurt bereikbaar waar zij hun vaardigheden kunnen verbeteren.

Kwaliteit (toelichting)

Sinds 2024 heeft de gemeente een tweede IDO-plek erbij (Informatiepunt digitale overheid). Daar kunnen mensen terecht als zij vragen hebben over bijvoorbeeld toeslagen, belastingen, DigiD, AOW, werk, uitkering, donorregistratie, rijbewijs en zorg. De medewerkers van het Informatiepunt helpen hen zoeken naar de juiste informatie op de sites van de overheid.

Op dit moment is er een informatiepunt bij de bibliotheek, het lijkt ons ook goed om op andere plekken informatiepunten te plaatsen. Vandaar dat we hebben gekozen voor de stadskamer in Groenlo. Dit omdat daar ook de kringloop zit en er mensen komen voor wie de IDO van toegevoegde waarde kan zijn. We zijn aan het onderzoeken in welke kleine kernen we IDO's kunnen plaatsen. Daarnaast biedt de bibliotheek in samenwerking met stichting lezen en schrijven verschillende cursussen aan.

Kwaliteit (indicator)



Thema 4 - Zorg wie dat nodig heeft

Ambitie

De gemeente heeft de afgelopen jaren op het gebied van sociale voorzieningen een stevig fundament gebouwd voor onze inwoners. Inwoners die dat nodig hebben ontvangen ondersteuning. Tegelijkertijd moeten we constateren dat de wereld in beweging is en er veel onzekerheden op ons afkomen. Juist daarom hebben we de ambitie om het solide fundament van onze sociale voorzieningen intact te laten. We willen er zo voor zorgen dat zorg voor iedereen bereikbaar en op een hoog peil blijft, zodat onze inwoners thuis kunnen blijven wonen als zij dat willen en zodat onze kinderen een veilige omgeving hebben om in op te groeien.

1. Goede zorg voor iedereen

Ambitie

Iedere inwoner heeft recht op passende en goede zorg.

Doelstellingen

Doel 1.1: Iedere inwoner ontvangt de voorziening/zorg die noodzakelijk is.

Wij zijn verantwoordelijk voor een dekkend zorglandschap, zodat elke inwoner (zowel jeugdigen als volwassenen) de zorg of voorziening ontvangt die noodzakelijk is. Deze hulp of voorziening verstrekken wij via een geschikte (gecontracteerde) zorgaanbieder (Zorg in natura). Inwoners kunnen gebruikmaken van een Persoonsgebonden budget (pgb) om de ondersteuning in te kopen, indien dat gewenst en mogelijk is. Bij ondersteuning mag wet- en regelgeving niet in de weg staan en kijken we over de grenzen heen van de Participatiewet, Wmo en de Jeugdwet.

Kwaliteit (toelichting)

Op dit moment is het gecontracteerde zorglandschap nog niet volledig dekkend. Er zijn circa 50 individuele overeenkomsten. Reden hiervoor is dat de huidige inkoop niet dekkend is gebleken bij bepaalde vormen van zorg (met name bij jeugd). Om de kwaliteit en continuïteit in bepaalde gevallen te borgen zijn we soms genoodzaakt om een individuele overeenkomst af te sluiten. We zijn inmiddels in volle voorbereiding voor de inkoop vanaf 1 januari 2026. Waarbij we extra gefocust zijn op een dekkend zorglandschap.

We zien met name bij hulp bij huishouden dat er momenteel wachtlijsten zijn in Oost Gelre. De wachtlijst is een dagkoers, maar schommelt vaak tussen 0 en 10 wachtenden. In verhouding tot enkele buurgemeenten valt het in Oost Gelre gelukkig nog te overzien.

Het dagelijks bestuur van Fijnder heeft in oktober 2024 besloten om de ontwikkelgerichte dagbesteding om te zetten in een maatwerktraject. Dit vanwege het lage aantal aanmeldingen. De twee lopende trajecten

vanuit Oost Gelre worden voortgezet. In de nieuwe inkoop houden we aandacht voor de verschillende vormen van dagbesteding.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.2: Inwoners ontvangen kwalitatief goede zorg of een goede voorziening

Wij monitoren de zorg die onze inwoners ontvangen en grijpen in bij zorg die onder de maat is. Denk hierbij bijvoorbeeld aan goede hulp bij het huishouden of een goed functionerende rolstoel. Vanzelfsprekend werken we hierbij datagedreven.

Kwaliteit (toelichting)

Afgelopen jaar hebben we geïnvesteerd in een nieuwe werkwijze betreffende het klanttevredenheidsonderzoek. Dit jaar hebben we het onderzoek zelf gedaan en gekozen voor telefonische interviews. Voor de Wmo hebben we inwoners gebeld die hulp in de huishouding ontvangen die afgelopen jaar gestart is. Bij jeugd hebben we ouders gebeld van wie hun kind behandeling ontvangt en bij wie het een doorverwijzing via de huisarts betrof. We zijn erg tevreden met de resultaten. Deze zijn ook besproken in de Sociale Raad en per nieuwsbrief aan de gemeenteraad en het college verzonden. Wij moeten daarnaast de resultaten jaarlijks rapporten aan het ministerie van VWS (voor Wmo). Dit hebben we gedaan waarbij we ook hebben uitgelegd hoe we het onderzoek hebben aangepakt. Daarop zijn wij door Ipsos I&O benaderd voor een interview, omdat zij in opdracht van het ministerie een onderzoek deden naar de manier waarop het klanttevredenheidsonderzoek wordt gedaan bij gemeenten.

Afgelopen november hebben wij alle ouders van kinderen aangeschreven bij wie in 2023 behandeling gestart is via een verwijzing van een derde (medisch specialist). Wij hebben deze ouders een korte vragenlijst gestuurd met een aantal vragen over de kwaliteit en rechtmatigheid van de zorg. Wij hebben 95 brieven gestuurd en een respons van 31%. Een hoge respons en we zijn erg tevreden met de uitkomst. De antwoorden hebben we geanalyseerd en acties zijn uitgezet. Een aantal zaken viel op. Gemiddeld waren ouders tevreden en werd er goede zorg geleverd. Maar ook hebben we over enkele aanbieders signalen gekregen die we doorgegeven hebben aan de (regionale) contractmanager, zodat deze besproken kunnen worden met de aanbieder. In enkele gevallen gaven ouders ook de naam van hun kind door. In die gevallen hebben we ook op casusniveau acties uitgezet.

Vanuit contractmanagers zijn jaarlijks gesprekken met de aanbieders over de samenwerking, kwaliteit en rechtmatigheid van de zorg. Elke lokale contractmanager gaat jaarlijks in gesprek met enkele aanbieders samen met een regionale contractmanager. Alle aanbieders zijn verdeeld over de gemeenten.

Daarnaast behandelen we klachten van inwoners over de zorg. Afgelopen jaar hebben enkele inwoners ons benaderd vanwege niet geleverde zorg. Dit betrof elke keer hulp bij het huishouden. De geleverde uren hebben we vergeleken met de gedeclareerde uren en waar nodig zijn we in gesprek gegaan met de

aanbieder. Verder betrof het vooral klachten over 1 hulp, die inmiddels ook niet meer werkzaam is bij de betreffende aanbieder.

De GGD is zeer recent gestart om thematisch toezicht uit te oefenen op de hulp bij huishouden aanbieders. Hierbij gaat het over de kwaliteit van de hulp in de huishouding. Resultaten zijn nog niet bekend. Dit jaar hebben we geen rondetafelgesprekken gevoerd. Deze willen we in 2025 weer oppakken.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 1.3: Zorggeld wordt rechtmatig besteed

Wij zien toe op rechtmatige besteding van zorggelden. Bij vermoedens van misbruik, grijpen wij in.

Kwaliteit (toelichting)

Afgelopen jaar hebben we geïnvesteerd in een nieuwe werkwijze betreffende het klanttevredenheidsonderzoek. We hebben 28 inwoners gebeld die huishoudelijke hulp ontvangen via de Wmo en we hebben 23 ouders gebeld van wie hun kind een indicatie heeft voor behandeling. Bij deze vragenlijst hebben we ook vragen gesteld over wanneer de hulp komt en/of er een periode is geweest waarop de inwoner geen hulp ontvangen heeft. Dit hebben we gecontroleerd met de afgegeven indicatie. Hieruit zijn geen bijzonderheden gekomen.

Afgelopen november hebben wij alle ouders van kinderen aangeschreven bij wie in 2023 behandeling gestart is en waarbij sprake was van een verwijzing via een medisch specialist. Wij hebben deze ouders een korte vragenlijst gestuurd met een aantal vragen over de kwaliteit en rechtmatigheid van de zorg die hun kind ontvangt. Wij hebben 95 brieven gestuurd en een respons van 31% (30 vragenlijsten). Bij de meeste ouders wordt de zorg rechtmatig geleverd, maar we hebben ook enkele signalen ontvangen waarbij het de vraag is of de zorg rechtmatig is geleverd. Deze signalen gaan besproken worden in de overleggen tussen aanbieder en de contractmanagers.

De accountant controleert ook op rechtmatigheid. Bij heronderzoeken vraagt de consulent na of en wanneer de zorg is geleverd en in sommige gevallen hebben wij inwoners gebeld als dit niet duidelijk was.

Daarnaast worden we wel eens gebeld door inwoners die klachten hebben over de geleverde zorg. We nemen dan contact op met de organisatie om dit te bespreken. We vragen waar nodig urenspecificaties op bij zorgaanbieders, om dit te vergelijken met de declaraties. Op deze manier gaan we met de zorgaanbieder het gesprek aan over de rechtmatigheid van declaraties. Bij twijfels over kwaliteit schakelen wij met de regionale toezichthouder Sociaal Domein. Recent hebben 7 Achterhoekse colleges ingestemd met de uitbreiding met 2 fte voor de uitvoering van regionaal toezicht. Op dit moment is er namelijk maar 1 toezichthouder voor de hele Achterhoek.

Verder maken we ook gebruik van data, zoals de BI-tool en declaraties. We zijn de BI steeds verder aan het doorontwikkelen, zodat we daar ook steeds beter kunnen zien wat we inzetten en wat er gedeclareerd

wordt. Zo zijn we in augustus overgegaan van Tableau (Blinqt) naar Microsoft Power BI in eigen beheer. Dit helpt ons om de data steeds beter laten aansluiten op hetgeen wij willen weten.

Kwaliteit (indicator)



2. Zorg bij veilig en gezond opgroeien

Ambitie

Kinderen en jongeren in Oost Gelre, die dat nodig hebben, ontvangen ondersteuning met als doel dat ze veilig en gezond opgroeien.

Doelstellingen

Doel 2.1: Kinderen (en ouders) ontvangen ondersteuning die nodig is om gezond en veilig op te groeien

Door inzet van noodzakelijke maatwerkvoorziening kun je je als jongere zo goed mogelijk ontwikkelen en deelnemen aan het dagelijks leven.

Kwaliteit (toelichting)

Er wordt met name een goede ontwikkeling gezien in het uitvoeren van een nóg bredere gezinsgerichte analyse, alvorens een maatwerkvoorziening in te zetten. Hieraan draagt de training Verklarende Analyse in positieve zin bij, doordat hiermee nog meer focus komt op aanwezige gezinspatronen die vaak ten grondslag liggen aan de hulpvraag vanuit ouders.

De jeugdconsulenten zijn getraind in de Verklarende Analyse en het Ondersteuningsteam wordt nog getraind. Dit levert samen met de inmiddels vastgestelde Regiovisie Samen Veilig zowel op bestuurlijk niveau als voor uitvoerend niveau een zogeheten startsein op onveiligheid bespreekbaar te maken en ook binnen de afdeling Mens & Samenleving naar het behouden van één gezicht voor de kinderen (en ouders) zonder over te dragen als er meer zorgen ontstaan in het gezond en veilig opgroeien.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.2: Bij onveilig opgroeien is er sprake van een goed functionerende veiligheidsketen

Een goed functionerende veiligheidsketen moet voorkomen dat kinderen en jongeren onveilig opgroeien. Betrokken organisaties uit deze veiligheidsketen (bijvoorbeeld de Jeugdbescherming Gelderland, Veilig Thuis en de Raad voor de kinderbescherming) trekken steeds meer en eerder samen op met de

jeugdconsulenten en het Ondersteuningsteam (OT). Kinderen (en ouders) ervaren de veiligheidsketen als een helder en logisch traject, zonder dat zij met veel overdrachten tussen de organisaties te maken krijgen.

Kwaliteit (toelichting)

Op dit moment ervaren ouders de veiligheidsketen nog niet altijd als een helder en logisch traject. Er zijn nog teveel overdrachtsmomenten. De jeugdconsulenten streven daarom naar een steeds betere samenwerking met organisaties in de veiligheidsketen. Veilig Thuis is als ketenpartner nauwer betrokken door fysiek te gaan werken op het gemeentehuis van Oost Gelre. De vervolgstap is gericht op het betrekken van de ketenpartners Raad voor de Kinderbescherming en de Jeugdbescherming. Dit heeft als doel om in het Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming niet langer over te dragen naar deze ketenpartners en elkaar vroegtijdig al te vinden in de samenwerking.

Er is gestart met trainen in de Top 3 methodiek die is gericht op het Gefaseerd Samenwerken aan veiligheid en met de training Verklarende Analyse, beide met als doel éénzelfde taal te gaan spreken met deze ketenpartners die dezelfde training hebben gevolgd of gaan volgen.

De doelstelling wordt niet geheel dit jaar bereikt, maar is wel op koers in aanloop naar het Toekomstscenario Kind- en Gezinsbescherming dat eind 2027 moet staan. Mede door wachttijden bij ketenpartners en personeelstekorten, is er nog niet altijd sprake van een goed functionerende veiligheidsketen binnen jeugd.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 2.3: Het belang van het kind staat altijd voorop bij complexe gebeurtenissen in het leven van een kind

De jeugdconsulenten en medewerkers van het Ondersteuningsteam voldoen aan de beroepscode en kwaliteitsregister jeugd. Bij tegenstrijdige belangen en/of veiligheidsvraagstukken handelt een jeugdconsulent in het belang van het kind volgens de beroepscode jeugd.

Kwaliteit (toelichting)

De beroepscode en registratie bij Stichting Kwaliteitsregister Jeugd zijn voor alle collega's Jeugdconsulenten en Ondersteuningsteam gewaarborgd. Naast het handelen naar de beroepscode is er in Oost Gelre een aandachtsfunctionaris meldcode beschikbaar om veiligheidsvraagstukken mee af te stemmen. Ook werken twee Veilig Thuis medewerkers één dag per week op ons gemeentehuis om bij onveiligheid een weging te maken in het belang van het kind.

Kwaliteit (indicator)



3. Zorg bij thuiswonen en participeren

Ambitie

Inwoners kunnen met ondersteuning/zorg zo lang mogelijk thuis blijven wonen en deelnemen aan het dagelijks leven.

Doelstellingen

Doel 3.1: Er is een vangnet voor inwoners die ondersteuning nodig hebben om zelfstandig thuis te kunnen blijven wonen en te participeren

We passen maatwerkvoorzieningen toe op het gebied van de Wmo om mogelijk te maken dat inwoners langer zelfstandig kunnen blijven wonen en participeren. Denk hierbij aan ondersteuning op het gebied van huishoudelijke taken, daginvulling, begeleiding, woningaanpassing, laagdrempelig voorliggend openbaar vervoer (ZOOV) en beschermd wonen. Zo kunnen inwoners blijven participeren zonder hun netwerk te overbelasten.

Kwaliteit (toelichting)

Wmo-consulenten doen onderzoek. Zij vragen eerst uit wat het effect is wat de inwoner wil bereiken, dus welke hulpvraag heeft diegene. Daarna wordt in kaart gebracht welke beperkingen of aandoeningen maken dat de inwoner niet zelfredzaam is of onvoldoende kan participeren. De volgende stap is kijken wat er nodig is en hoe dit gerealiseerd kan worden. Er wordt dan gekeken naar eigen kracht, netwerk, voorliggende voorzieningen en andere wetgeving (Jeugdwet en Participatiewet). Als dat doorlopen is, kan het zijn dat het nodig is dat de gemeente (aanvullend) een maatwerkvoorziening afgeeft, zodat de inwoner het gewenste effect kan bereiken.

Mee Samen heeft in 2024 de onafhankelijke cliëntondersteuning uitgevoerd. In 2024 is een aanbestedingstraject uitgevoerd voor de uitvoering in 2025. Dit is in december afgerond. Adviespunt Zorgbelang zal in 2025 de onafhankelijke cliëntondersteuning gaan uitvoeren.

Eind 2024 heeft er een evaluatie plaatsgevonden van de ambulant persoonlijk begeleider in het Sociaal team gericht op leun/steunhulp. Gaandeweg de afgelopen 2 jaar heeft de functie van ambulant persoonlijk begeleider zowel op financieel als op inhoudelijk vlak zijn meerwaarde bewezen. Het streven is deze structureel te blijven uitvoeren.

De Stads-/dorpskamer heeft ook in 2024 haar activiteiten 9 dagdelen per week kunnen aanbieden. Er komen ongeveer 188 unieke bezoekers per week. Voor jongeren (20-35 jaar) met mentale kwetsbaarheid is begin 2024 een jongerencafé opgestart. Deze inloop is tweemaal per maand. Er komen inmiddels ongeveer 15 jongeren per keer.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.2: Het aanbod van wonen met zorg sluit aan op de lokale vraag

We stellen een nieuwe woon- en zorgvisie op.

Kwaliteit (toelichting)

Er is een doorstart gemaakt met het realiseren van een regionale woonzorgvisie. Lokaal is gewerkt aan het opstellen van een lokale woonzorgvisie. Tevens is een uitvoeringsagenda opgesteld. Zowel intern als externe partners zijn betrokken geweest en hebben input geleverd.

Met woningcorporaties zijn er nog steeds afspraken voor het uitstromen uit beschermd wonen. Echter het gebrek aan huurwoningen maakt dat dit zeer moeilijk is.

Met Stichting Marga Klompé zijn gesprekken over de realisatie van de nieuwbouw gaande. Ook met SIUS zijn gesprekken gaande. Dit betreft vervangende huisvesting in Lichtenvoorde.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.3: Overbelasting van mantelzorgers voorkomen

Mantelzorgers zorgen ervoor dat hun naaste zo lang mogelijk zelfstandig kan blijven wonen. Dit zorgt vaak voor een grote belasting van deze mantelzorger. Door ondersteuning beschikbaar te stellen die aansluit bij de vraag van de mantelzorger kan overbelasting worden voorkomen.

Kwaliteit (toelichting)

We hebben mantelzorgers op de volgende wijze ondersteund:

Individuele ondersteuning mantelzorgers

In 2024 zijn 33 nieuwe aanvragen voor individuele ondersteuning in behandeling genomen, door middel van informatief en/of adviserend huisbezoek of een uitgebreide telefonische intake.

Daarnaast is in er tenminste 6 cliëntsituaties hernieuwde ondersteuning geboden door 1 of meerdere huisbezoeken en/of telefonische adviesgesprekken.

Inzet hulp bij mantelzorg vrijwilligers (respijtzorg)

Aantal vrijwilligers per 31-12-2024 : 42

Aantal nieuwe aanvragen in heel 2024: 25

Waarvan 20 tot een actieve koppeling hebben geleid.

Aantal actieve koppelingen per 31-12-2024: 39

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.4: Als dementievriendelijke gemeente ondersteunen we inwoners met dementie en hun netwerk

We ondersteunen inwoners met dementie en hun huisgenoten en netwerk met hulp op maat.

Kwaliteit (toelichting)

We hebben eind juni samen met het netwerk ouderen en veerkracht een bijeenkomst georganiseerd voor mensen met een beginnende vorm van dementie, hun mantelzorgers, hun naasten en andere belangstellenden. Het thema van deze avond was: 'Onbegrepen gedrag bij dementie'.

Sinds dit voorjaar is de nieuwe versie van de 'wegwijzer dementie' beschikbaar met alle informatie rondom dementie en het aanbod binnen onze gemeente.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.5: Voor inwoners die niet (zelfstandig) kunnen wonen is passende woonruimte beschikbaar

Maatwerkvoorzieningen gericht op beschut en beschermd wonen zijn voor inwoners beschikbaar.

Kwaliteit (toelichting)

In Oost Gelre zijn locaties voor beschut en beschermd wonen beschikbaar. Voorjaar 2024 heeft Workmate een nieuwe locatie (vervangingslocatie) geopend aan de Tongerlosestraat in Lichtenvoorde. In het kader van de voorbereiding van de regionale Nota Wonen en zorg is een inventarisatie gemaakt van het aanbod aan voorzieningen in de hele regio. Lokaal wordt dit onderwerp meegenomen in de lokale woonzorgvisie.

De tijdelijke woonruimte aan de Tongerlosestraat voldoet in een behoefte. In 2024 hebben er 15 bewoners tijdelijk gewoond. 6 bewoners zijn uitgestroomd.

In april is in Groenlo een kleine woning voor tijdelijke bewoning gerealiseerd. Hier woont 1 gezin.

Met Stichting Marga Klompé zijn gesprekken gaande over de nieuwbouw. Het betreft vervanging van de huidige huisvesting in Groenlo. Met Sius zijn gesprekken gaande over vervangende woonruimte in Lichtenvoorde voor een Wlz-groep.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.6: Inwoners die beschermd wonen in onze gemeente kunnen doorstromen naar zelfstandig wonen

Door een gebrek aan geschikte sociale huurwoningen blijven deze inwoners onnodig lang in de zorg. Jaarlijks inventariseren we de behoefte bij deze doelgroep.

Kwaliteit (toelichting)

De beperkte beschikbaarheid van goedkope huurwoningen maakt dat de afspraak met de woningcorporaties om woningen voor uitstroom beschikbaar te stellen niet altijd nagekomen kan worden. Inwoners moeten langer dan wenselijk van Beschermd wonen gebruik maken. Er is regionaal overleg over dit probleem met de woningcorporaties.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.7: Onze preventiestructuur draagt eraan bij dat inwoners met onbegrepen gedrag, psychische en/of multiproblematiek met ondersteuning toch zelfstandig kunnen wonen. We willen opname in de maatschappelijke opvang voorkomen

Diverse interventies kunnen er gezamenlijk voor zorgen dat inwoners met vaak grote psychische en/of verslavingsproblemen toch hun huis kunnen behouden en zelfstandig kunnen blijven wonen. Onderdeel van deze interventies is de uitbreiding van aanbod op het raakvlak van maatschappelijke opvang die lokaal aangeboden wordt. Zo kunnen we voorkomen dat mensen hun eigen woonplek verliezen en dat ze opgenomen worden in maatschappelijke opvang buiten de gemeente.

Kwaliteit (toelichting)

De Stads-/Dorpskamers zijn 9 dagdelen per week open. Ongeveer 188 unieke bezoekers per week maken hiervan gebruik. Stichting HIER voert op basis van een regionale subsidie de bemoeizorg uit. Dit gebeurt in nauw overleg met de casusregisseurs.

Er zijn twee workshops aangeboden aan vrijwilligers waarbij zij handvatten hebben gekregen hoe om te gaan met een 'niet pluis'-gevoel (signalen dat er iets aan de hand kan zijn). Doel is kennisvergroting zodat zij weten hoe en waar zij mede-inwoners dan naartoe kunnen verwijzen. De huizen aan de Tongerlosestraat worden tevens ingezet om inwoners tijdelijk te huisvesten.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Doel 3.8: Bij onveiligheid is er sprake van een goed functionerende veiligheidsketen

Bij onveilige situaties, huiselijk geweld en verwarde personen is er sprake van een goed sluitende veiligheidsketen.

Kwaliteit (toelichting)

Er is voldoende afstemming tussen de procesregisseurs Zorg & Veiligheid met ketenpartners uit het veiligheidsdomein. Recent is er ook een start gemaakt met gezamenlijke overleggen met collega's van ketenpartner Veilig Thuis. Twee medewerkers van Veilig Thuis werken 1 dag per week op ons gemeentehuis. Vanuit de afdeling Mens & Samenleving wordt gestreefd naar een brede basiskennis over onveiligheid en het transparant vastleggen van de concrete signalen. Dit in samenspraak met de aandachtsfunctionarissen meldcode en Veilig Thuis.

Kwaliteit (indicator)



Financieel overzicht Programma 2

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024	Realisatie 2024	Restant 2024
Lasten	56.813	54.557	2.256
Baten	-12.677	-13.606	929
Gerealiseerd resultaat	44.135	40.951	3.185

Beleidsindicatoren Programma 2

Beleidsindicatoren

Taakveld	Naam indicator	Eenheid	Bron	Oost Gelre	Gemeentegrootte 25.000-50.000 inw.	Jaar
Onderwijs	Absoluut verzuim	aantal per 1.000 inwoners 5-18 jr	Igrado	7,7	6,0	2023
Onderwijs	Relatief verzuim	aantal per 1.000 inwoners 5-18 jr	Igrado	11	23	2023
Onderwijs	Voortijdig schoolverlaters zonder startkwalificatie	% deelnemers aan het vo en mbo onderwijs	DUO	1,6%	2,1%	2023
Sport en recreatie	Niet sporters	%	RIVM	40,0%	47,9%	2022
Sociaal domein	Banen	aantal per 1.000 inwoners in de leeftijd van 15 t/m 64 jaar	LISA	999,4	738,4	2023
Sociaal domein	Netto arbeidsparticipatie	% van de werkzame beroepsbevolking t.o.v. de beroepsbevolking	CBS	75,3%	73,4%	2023
Sociaal domein	Personen met een bijstandsuitkering	aantal per 1.000 inwoners	CBS	15,46	23,21	2024
Sociaal domein	Lopende re- integratievoorzieningen	aantal per 10.000 inwoners van 15-64 jaar	CBS	385,1	192,0	2022
Sociaal domein	Jongeren met jeugdhulp	% van alle jongeren tot 18 jaar	CBS	13,2%	11,5%	2024

Sociaal domein	Jongeren met jeugdbescherming	% van alle jongeren tot 18 jaar	CBS	1,2%	0,9%	2024
Sociaal domein	Jongeren met jeugdreclassering	% van alle jongeren van 12 tot 23 jaar	CBS	0,4%	0,3%	2024
Sociaal domein	Cliënten met een maatwerk-arrangement Wmo	aantal per 10.000 inwoners	GMSD	560	637	2024
Sociaal domein	Jongeren met een delict voor de rechter	% van alle jongeren van 12 tot 21 jaar	CBS	1%	1%	2023
Sociaal domein	Kinderen in uitkeringsgezin	% van alle jongeren tot 18 jaar	CBS	3%	4%	2023
Sociaal domein	Werkloze jongeren	% van alle jongeren van 16 t/m 22 jaar	CBS	1%	1%	2023

Bron: [waarstaatjegemeente.nl](https://www.waarstaatjegemeente.nl), cijfers worden regelmatig geactualiseerd en kunnen afwijken

Programma 3 - Werken

Leeswijzer

Programma 3 behelst alles wat we doen in het belang van een goed ondernemersklimaat, een goede werkgelegenheid en een goede bereikbaarheid. Dit zijn immers belangrijke ingrediënten en belangrijke motoren voor onze lokale economie. Binnen dit programma zijn er drie speerpunten voor de komende periode:

- Ondersteuning op maat aan de agrarische sector, met het oog op de ontwikkelingen waar agrarische ondernemers mee te maken hebben of nog krijgen.
- De verdubbeling van de N18 om zo de bereikbaarheid van de hele Achterhoek te verbeteren en de regio beter te kunnen positioneren als regio met een aantrekkelijk vestigingsklimaat.
- Een volwaardige laadinfrastructuur in de openbare ruimte zodat Oost Gelre voorbereid is op een toename van elektrische voertuigen, die bovendien een bijdrage leveren aan onze klimaatdoelstellingen.

Ondernemend Oost Gelre

Inleiding

De komende periode heeft de gemeente de ambitie om het woon- en werkklimaat van de gemeente verder te verstevigen en uit te bouwen. We willen meer banen en diversiteit van banen, goede voorzieningen, een goede bereikbaarheid en een prettige omgeving voor de bewoners en voldoende vestigingsmogelijkheden voor bedrijven. We kijken daarbij nadrukkelijk naar zowel de bedrijventerreinen als naar ons buitengebied, dat ook een grote stempel drukt op onze lokale economie. We benutten de optimale ligging van onze gemeente aan de N18.

Doelstellingen

Compacte en vitale winkelcentra

We werken aan de doelstellingen die in de programma's Stad Groenlo en Lichtenvoorde staan genoemd. Daarbij zetten we extra in om leegstand te vermijden en daar waar die ontstaat nieuwe ondernemers aan te trekken. We willen dicht bij de ondernemers staan en de verbinding met de gemeente goed borgen. In

Groenlo wordt gekeken of het kernwinkel gebied nog passend is. Daarbij kijken we nader naar de Verkoopkamer.

In de afgelopen periode is een start gemaakt met centrummanagement in de kernen Groenlo en Lichtenvoorde. Dit in nauwe samenwerking met de ondernemersverenigingen (G.O.V. en O.F.L.). De begeleidende stuurgroep van de centrummanager wordt gevormd door onder meer de projectleiders Lichtenvoorde en Stad Groenlo waardoor er een directe koppeling is. Er is gestart met een nulmeting en het opbouwen van een netwerk met ondernemers en vastgoedeigenaren. De resultaten gaan leiden tot een plan van aanpak voor beide kernen waarin aandacht zal zijn voor zowel fysieke maatregelen als aanpak van de marketing.

Er zijn bijeenkomsten met de ondernemersverenigingen geweest, de raadscommissie is geïnformeerd en er is in Lichtenvoorde een start gemaakt met de 1euro actie waarmee we leegstaande winkelpanden onder de aandacht brengen van ondernemers met nieuwe concepten. In Groenlo ligt de focus op dit moment vooral op het ontwikkelen een marketing strategie.

Er wordt goed en structureel overleg gevoerd met de ondernemersverenigingen G.O.V. en O.F.L.

Verder zijn we over en weer goed aangesloten bij de projecten vanuit de programma's Lichtenvoorde en Stad Groenlo.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Een accounthouder buitengebied zorgt voor verbinding tussen de gemeente en agrarisch ondernemers.

De transitie in de landbouw zorgt voor vragen bij agrarische ondernemers. Sommigen beëindigen hun agrarisch bedrijf en onderzoeken de mogelijkheden wat te doen met hun leegkomende stallen.

Degene die doorgaan verkennen de mogelijkheden voor aanvullende mogelijkheden in inkomen. Dit kan deels gaan om verbreding en deels ook door uitbreiding van activiteiten.

Dit kan leiden tot vragen richting de gemeente. De accounthouder/gebiedsregisseur weet wat er speelt in het buitengebied, legt verbinding tussen belanghebbende partijen en helpt/ondersteunt inwoners in het buitengebied waar nodig.

De gemeente heeft een accounthouder aangesteld.

Daarnaast is ook een team landelijk gebied gepresenteerd naar de buitenwereld. Verwachting is dat agrariers weten wie ze kunnen benaderen voor vragen.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Stimuleren en faciliteren van toerisme en recreatie

De bestaande beleidsvisie Toerisme en Recreatie voeren we uit. We anticiperen op de toeristische trends en we zijn pro-actief in ons relatiebeheer naar het toeristisch bedrijfsleven. We stimuleren evenementen en sluiten goed aan bij regionale netwerken.

Voor het buitengebied richten we ons op het faciliteren en adviseren bij omschakelingskansen naar toeristisch recreatieve activiteiten voor agrarische ondernemers .

Door de frequente bedrijfsbezoeken bij de toeristische ondernemers en evenementen organisatoren weten we wat er speelt, de lijnen zijn kort en de contacten zijn goed. Regionaal werpt het project "Natuurlijk te gast in de Achterhoek" steeds meer zijn vruchten af. Hierin heeft Oost Gelre een actieve rol. In 2024 is de routestructuur rondom Lichtenvoorde op een hoger niveau gebracht door een flinke uitbreiding van het netwerk. Het gastvrijheidspunt in Lichtenvoorde is met behulp van de gemeente Oost Gelre compleet vernieuwd en heringericht.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Versterken van het vestigingsklimaat in Oost Gelre

We werken aan het ontwikkelen van voldoende en kwalitatief hoogwaardige nieuwe lokale bedrijventerreinen. Daarnaast gaan we aan de slag met het toekomstbestendig maken en houden van bestaande bedrijventerreinen met aandacht voor duurzaamheid, energiebesparing, opwek van duurzame energie en realisatie van energyhubs.

Verder onderzoeken we de mogelijkheden voor het de uitbreiding van het regionale bedrijventerrein de Laarberg. Om bij te dragen aan voldoende en gekwalificeerd personeel faciliteren we huisvesting voor arbeidsmigranten en jong talent.

Om onze gemeente extra aantrekkelijk te maken als woon-en werkplaats te versterken we en maken gebruik van cultuurhistorische kwaliteiten en het aantrekkelijk buitengebied .

Vanaf eind 2023 zijn we samen met IKGL en ondernemers op bedrijventerrein de Kamp bezig gezamenlijk een toekomstvisie te formuleren om het bedrijventerrein toekomstbestendig te maken. Dit gaat resulteren in een visie en een daar aan gekoppelde uitvoeringsagenda. Op de Laarberg wordt gewerkt aan een (deel)oplossing voor de netcongestie middels het ontwikkelen van een energy hub. Uitbreiding van zowel een lokaal als regionaal bedrijventerrein zit in een onderzoeksfase. Voor de lokale behoefte is onderzoek gedaan dat (economische) input vormt voor een bredere integrale afweging over de ruimtelijke ontwikkeling van onze gemeente waarin de verschillende doelstellingen (wonen, werken, energie, natuur enz) worden meegenomen.

In het kader van het ontwikkelen van een "plek" voor jong talent wordt samen met individuele ondernemers, IKGL en Laarberg gewerkt aan het inrichten van een Smart Hub Incubator.

Onderzoek naar een uitbreiding van het regionale bedrijventerrein staat voor de komende tijd op de planning.

Stand van Zaken 2024:

De Kamp : de toekomstvisie is verder uitgewerkt samen met klankbordgroep van ondernemers. Het concept visiedocument wordt in Q1 van 2025 gepresenteerd aan college / raad en gezamenlijke ondernemers van de Kamp. Daarna wordt deze aangevuld met een uitvoeringsagenda.

Netcongestie: op de Laarberg wordt gewerkt aan ontwikkelen van energy hub. Dit vraagt de nodige tijd en afstemming met o.a Liander. De gemeente heeft een ondersteunende rol. De gebiedsonderneming is trekker.

Locatie studie lokaal bedrijventerrein: in 2024 is een locatie studie opgeleverd. De uitkomsten vormen (economische) input voor de integrale afweging (Wonen -Werken - Infrastructuur) die in Q1 en Q2 van 2025 zal worden gemaakt.

Inzake jong talent zijn een aantal gesprekken gevoerd met IKGL en SHII. Er zijn goede mogelijkheden. Er ligt nu een eerste opzet qua bemensing en begroting. SHII is bereid haar kennis en netwerk te delen voor een "vestiging" in het oostelijk deel van de Achterhoek. In Q1 van 2025 worden verdere stappen gezet.

Uitbreiding regionaal bedrijventerrein : de eerste onderzoeken hebben plaatsgevonden. Dit wordt vervolgd in 2025.

Kwaliteit (indicator)



Nabij en bereikbaar

Inleiding

Het is voor de gemeente van groot belang om alle kernen bedrijvig en leefbaar te houden. De bereikbaarheid binnen en naar de gemeente krijgt daarom alle aandacht. De gemeente zet zich voortdurend in om een goede basismobiliteit te verzekeren, waarbij openbaar vervoer hand in hand gaat met een fijnmazig netwerk. Verder heeft de gemeente de ambitie dat er op termijn een opgewaardeerde N18 komt, waarbij de doorstroming voor de toekomst wordt gewaarborgd en de veiligheid wordt vergroot. Dat moet ervoor zorgen dat de gemeente sneller bereikbaar is voor bedrijven, en de gemeente aantrekkelijker wordt om in te werken en in te wonen.

Doelstellingen

De bereikbaarheid binnen de gemeente is goed

We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

Er is proactieve aandacht voor verkeersveiligheid volgens het Strategisch Plan Verkeersveiligheid (SPV);

We voeren het stappenplan uit voor 30km/u binnen de bebouwde kom bij geen vrijliggend fietspad;

De gemeente is actief in het stimuleren van veilig rijgedrag en bewustwording (campagnes).

Het Strategisch Plan Verkeersveiligheid zal onderdeel uitmaken van het nieuw te vormen Mobiliteitsplan. In september 2024 hebben de eerste bijeenkomsten plaatsgevonden voor het nieuwe Mobiliteitsplan. De eerste resultaten voor een risicogestuurd aanpak voor verkeersveiligheid zijn beschikbaar, hier wordt in 2025 een vervolg aan gegeven.

Het doorvoeren van 30 km/uur bij geen vrijliggend fietspad vordert gestaag. Zo zijn dit jaar de Esstraat in Lichtenvoorde aangepakt, Jaartsveld en de Schans in Groenlo en de Vragenderweg.

Er is minder aandacht voor bewustwordingscampagnes in de gemeente, met FLUOkids worden kinderen gestimuleerd om het goed zichtbare hesjes naar school te fietsen. Bij Outdoor Gelderland is aandacht geweest voor afleiding tijdens het rijden met een 3D simulator.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

De regionale bereikbaarheid van onze gemeente is goed

We blijven streven naar een 2x2-baans 100 km/uur N18 met ongelijkvloerse kruisingen, maar pakken ook versneld knelpunten aan ter bevordering van de doorstroming en veiligheid in samenwerking met Rijkswaterstaat, provincie en de regio Achterhoek;

We zetten ons samen met de EUREGIO in voor een verbetering van de oost-west verbinding A1, A15 met het Duitse achterland;

We blijven inzetten op ZOOV, buurtbussen en op innovatieve mobiliteitsconcepten met mobiliteitshubs, deelauto's & deel(elektrische)fietsen, Gaon en (Smart) Mobility as a Service;

We willen de mobiliteit tussen toeristisch-recreatieve attracties in de Achterhoek optimaliseren van laagdrempelig en bijzonder vervoer.

Op 4 juni 2024 is door de gemeenteraad ingestemd om de conclusies uit de Gebiedsgerichte Verkenning N18, om een 2x2 80 km/uur-variant (het aanvaardbaar alternatief) als nieuwe stip op de horizon te zetten, over te nemen. Alsmede de vervolgaanpak en daarmee voor te sorteren op kansen die zich voordoen op het grondgebied van de gemeente.

Er zijn geen vorderingen gemaakt rondom de oost-west verbinding A1, A15 met het Duitse achterland. Bij de planvorming voor de N18 is reeds rekening gehouden met de doortrekking van de A15 waar in 2024 definitief groen licht voor is verkregen.

Innovatieve mobiliteitsconcepten zijn belegd bij de regio Achterhoek. Voor het plannen van een reis met het openbaar vervoer, gecombineerd met deelfiets, deelauto, rijdelen en ZOOV taxi vervoer in de Achterhoek kan nu de Gaon app gebruikt worden.

Kwaliteit (indicator)



Doelstellingen

Versterken openbaar vervoer in en naar de Achterhoek

We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

We zetten ons in om betrouwbare bus- en spoorverbindingen in de regio te behouden en te verbeteren (zowel Doetinchem-Arnhem als Winterswijk-Apeldoorn);

We zetten ons in voor een efficiënt en fijnmazig lokaal openbaar vervoer, waarbij wij openstaan voor nieuwe initiatieven ((Smart) Mobility as a Service);

We zetten in op Hoogwaardig Openbaar Vervoer (HOV) op buslijnen 73 (Winterswijk - Enschede) & 74 (Doetinchem - Enschede) en passen samen de provincie Gelderland onze busstations daar op aan;

We waarborgen dat lijn 72 (Lichtenvoorde - Neede) op een veilige en efficiënte wijze door de gemeente kan blijven rijden met goede haltevoorzieningen.

We zijn blijvend in gesprek met de regio Achterhoek en provincie Gelderland over het openbaar vervoer in de regio. Over aanpassingen aan de infrastructuur die samenvallen met busroutes wordt overleg gevoerd met de vervoerder Arriva, die dit jaar ook de nieuwe concessie heeft verworven en daarmee ook na 2025 vervoerder zal zijn in de regio.

Busstation Richterslaan, waar buslijnen 74 Doetinchem - Enschede en buurtbus 191 Aalten - Ruurlo halteren, is getransformeerd tot Rurale HUB. Zo is de fietsenstalling uitgebreid met meer stallingsplaatsen en deelfietsen en is er een pakketkluis geplaatst.

Voor de verplaatsing van busstation Groenlo naar het kruispunt Barkenkamp met rondweg en upgrade tot Rurale HUB zijn we afhankelijk van de provincie Gelderland, dit voornemen bestaat nog steeds maar we hebben hier nog geen uitsluitsel over verkregen in 2024. Op busstation Groenlo halteren buslijnen 74 Doetinchem - Enschede, 73 Doetinchem - Winterswijk, 72 Lichtenvoorde - Neede en buurtbus 198 Borculo - Groenlo.

Voor buslijn 72 is een verkeersbesluit genomen voor het realiseren van een extra bushalte aan de Varsseveldseweg, aan de zijde van het Remisepark dichtbij de kruising met de Dominee van Krevelenstraat. Voortkomend uit de wens van de reizigers en Arriva.

Kwaliteit (indicator)



Financieel overzicht Programma 3

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024	Realisatie 2024	Restant 2024
Lasten	4.260	1.588	2.672
Baten	-3.640	-1.641	-1.999
Stortingen	0	250	-250
Gerealiseerd resultaat	620	-303	923

Beleidsindicatoren Programma 3

Beleidsindicatoren

Taakveld	Naam indicator	Eenheid	Bron	Oost Gelre	Gemeentegrootte 20.000-50.000 inw.	Jaar
Economie	Funcziemenging	%	LISA	58,3%	50,6%	2023
Economie	Vestigingen (van bedrijven)	aantal per 1.000 inwoners in de leeftijd van 15 t/m 64 jaar	LISA	153,5	174,2	2023

Bron: [waarstaatjegemeente.nl](https://www.waarstaatjegemeente.nl), cijfers worden regelmatig geactualiseerd en kunnen afwijken

Programma 4 - Dienstverlening

Leeswijzer

In dit hoofdstuk gaan we in op de koers die we willen volgen binnen het vierde programma: Bestuur, bedrijfsvoering en dienstverlening. Binnen dit programma benoemen we twee belangrijke speerpunten:

- Intensivering van de aanpak van ondermijning.
- De implementatie van de Omgevingswet, mede gelet op de ruimte voor initiatieven van burgers en ondernemers.

Integrale veiligheid en ondermijning

Ambitie

De gemeente Oost Gelre gaat voor een veilige woon- en leefomgeving waar je prettig kunt wonen, werken en recreëren. Ongewenste situaties proberen we te voorkomen of pakken we aan door dit vroegtijdig te signaleren. Daarnaast krijgt ondermijning geen voet aan de grond in Oost Gelre door onder andere het creëren van een veilig buitengebied, het weerbaar maken van inwoners, bedrijven en verenigingen en aanpakken van misstanden. Tot slot zorgen we ervoor dat we voorbereid zijn op crisissen zodat we niet verrast worden en onze inwoners, bedrijven en verenigingen op ons kunnen rekenen.

Wat willen we bereiken?

We zorgen voor een veilige en leefbare woon- en werkomgeving

We zorgen voor een veilige en leefbare woon- en werkomgeving waarbij we ongewenste situaties voorkomen, signaleren of indien nodig aanpakken.

Kwaliteit (toelichting)

Om te komen tot een veilige woon- en leefomgeving worden er op verschillende prioriteiten en focuspunten activiteiten georganiseerd, waaronder;

- ondermijnende criminaliteit
- zorg en veiligheid
- jeugd en veiligheid
- digitale veiligheid en weerbaarheid

- leefbaarheid

In het uitvoeringsplan 2024, dat opgesteld is om de doelstellingen uit het Integraal Veiligheidsplan Achterhoek Oost 2024 - 2027 te kunnen behalen, staan de activiteiten genoemd die moeten bijdragen aan een veilige en leefbare woon- en werkomgeving. Enkele activiteiten die uitgevoerd zijn:

- vanuit het project Theseus zijn 80% van de bedrijven in Oost Gelre bezocht met als doel zicht krijgen op de bedrijven die op de bedrijventerreinen zitten en het creëren van bewustwording om te voorkomen dat ondernemers slachtoffer worden van ondermijning.
- uitvoering gegeven aan campagnes van Meld Misdaad Anoniem om de meldingsbereidheid te vergroten;
- er is een meterkastkaart met meldpunten opgesteld en onder 13.000 huishoudens in Oost Gelre verspreid.
- in de aanpak van drugshandel- en gebruik zijn divers controles uitgevoerd, proces-verbalen opgelegd en bestuursrechtelijke maatregelen (last onder dwangsom) opgelegd.
- er is nazorg verleend aan ex-gedetineerden met als doel veilig terugkeren in de woon- en leefomgeving;
- in de aanpak van huiselijk geweld is er in sommige gevallen een huisverbod opgelegd;
- er is een rioolwateronderzoek uitgevoerd naar resten van verschillende varianten drugs;
- samen met de horeca is er een statement gemaakt tegen drugsgebruik en is er een signaleringsbord met huisregels opgesteld;
- er is een week van digitale veiligheid georganiseerd waarin verschillende voorlichtingen zijn gegeven aan verschillende doelgroepen (jongeren, ouderen en ondernemers). Doelstelling was om Oost Gelre weerbaarder te maken tegen digitale criminaliteit.

Tot slot staat in het uitvoeringsplan 2024 uitvoerig beschreven welke activiteiten er uitgevoerd zijn met als doel het creëren van een veilige woon- en leefomgeving.

Kwaliteit (indicator)



Wat willen we bereiken?

Wij zijn samen met de ondernemers, verenigingen en inwoners weerbaarder tegen ondermijning

Wij zijn samen met de ondernemers, verenigingen en inwoners weerbaarder tegen ondermijning, waarbij misstanden worden voorkomen of gestopt doordat deze vroegtijdig worden gesignaleerd.

Kwaliteit (toelichting)

Om ondermijning te voorkomen en aan te pakken zijn er verschillende activiteiten uitgevoerd, waaronder;

- ruim 80% van de bedrijven in Oost Gelre zijn bezocht vanuit het project Theseus. Enerzijds om zicht te krijgen op de bedrijven in Oost Gelre en anderzijds om ondernemers bewust en weerbaar te maken tegen ondermijning.

- op diverse thema's zijn integrale controles gehouden, waaronder het buitengebied en leegstand;
- zowel medewerkers van Oost Gelre als medewerkers van externe partijen zijn getraind en opgeleid in het

herkennen van signalen van (ondermijnende)criminaliteit;|
- tot slot zijn signalen van ondermijning integraal opgepakt en indien nodig zijn er
(bestuursrechtelijke)maatregelen getroffen.

Kwaliteit (indicator)



Wat willen we bereiken?

De gemeente beschikt over een adequate crisisstructuur

De gemeente beschikt over een adequate crisisstructuur die onder andere voldoende opgeleid, getraind en beoefend is om toekomstige crisis aan te kunnen.

Kwaliteit (toelichting)

Lokale en regionale functionarissen die een rol hebben in de crisisstructuur zijn opgeleid, getraind en beoefend. Daarnaast is er vanuit de Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland een website ingericht waardoor functionarissen eenvoudig toegang hebben tot informatie zoals bereikbaarheidsgegevens in- en externe partners, planvorming en draaiboeken. Tot slot wordt er vanaf 2024 gewerkt met een Veiligheidspaspoort, waardoor gemeenten de deelname van functionarissen aan opleidingen, trainingen en oefeningen kunnen monitoren.

Kwaliteit (indicator)



Regionale en grens overstijgende samenwerking

Ambitie

De gemeente wil actief blijven bijdragen aan de Achterhoek en deze samen met de andere gemeenten in de regio versterken op sociaal-maatschappelijk en economisch vlak. De samenwerking binnen Regio Achterhoek/Achterhoek Ambassadeurs en Sociaal Domein Achterhoek blijft daarom hoog in het vaandel staan. Daarnaast hebben we oog voor het belang en de potentie van grens overstijgende samenwerking met onze Duitse buurgemeenten. Grens overstijgende samenwerking biedt over en weer volop kansen: voor onze ondernemers en onze inwoners, vanuit economisch, maatschappelijk en vanuit toeristisch-recreatief perspectief. Daarom blijven we inzetten op de EUREGIO en ondersteunen we de inzet van Achterhoek Ambassadeurs bij grens overstijgende samenwerking en de projecten en netwerken die daaruit voortvloeien.

Wat willen we bereiken?

Euregionale samenwerking bevorderen

We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

- Benutten (Europese) subsidiemogelijkheden.
- Continueren samenwerking tussen de Duitsland coordinatoren van de Achterhoekse gemeenten.
- We hebben een pro-actieve rol in de (EUR) regionale samenwerking.

Kwaliteit (toelichting)

Ter voorbereiding op de EUREGIO raad worden door de gemeente Oost Gelre in samenwerking met de Achterhoekse gemeenten drie keer per jaar (digitale) bijeenkomsten georganiseerd.

Ook is er een project gestart rondom het thema Arbeidsmigranten waar de gemeente Oost Gelre een actieve rol heeft in samenwerking met de EUREGIO.

Kwaliteit (indicator)



Wat willen we bereiken?

Stimuleren Duitse taal onder de inwoners van Oost Gelre

Ook afgelopen jaar zijn er verschillende cursussen Duits gegeven aan toeristische ondernemers en detailhandel. In samenwerking met de Grenzhoppers Business School wordt het cursusaanbod verder doorontwikkeld.

Kwaliteit (toelichting)

Deze taak is afgerond.

Kwaliteit (indicator)



Dienstverlenend en meedenkend

Ambitie

We willen dat de dienstverlening van de gemeentelijke organisatie in de brede zin aansluit op wat de buiten- en binnenwereld van ons vraagt. Daarbij zetten we in om, mede in de geest van de Omgevingswet, de samenwerking met onze inwoners verder te verdiepen. We willen er zo voor zorgen dat we maximaal aansluiten op de behoeften van de inwoner, ondernemer en organisaties, maar dat we tegelijkertijd realistisch zijn in wat haalbaar is.

Wat willen we bereiken?

Integreren van burgerinitiatieven binnen de organisatie

We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

- wij faciliteren en omarmen burgerinitiatieven vanuit ons vertrouwen in de samenleving. Wij vinden het daarbij belangrijk dat initiatieven die publieke voorzieningen aanbieden en/of een beroep doen op gemeenschapsgeld, representatief zijn en passen in het algemeen belang.
- verwachtingsmanagement is essentieel voor het slagen van burgerparticipatie. We zijn transparant, duidelijk en eerlijk over de (on)mogelijkheden. Voor elk onderwerp of project moet vooraf duidelijk zijn hoe inwoners en gemeenteraad betrokken worden. Ook wordt het proces vanuit de organisatie goed geborgd om zaken tijdig af te handelen.

Kwaliteit (indicator)



Wat willen we bereiken?

Inwoners, ondernemers en instellingen zijn tevreden over onze dienstverlening en werken graag met ons samen

We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

- We zijn één organisatie, met medewerkers die met elkaar met plezier en vakmanschap werken aan de opgaven waar Oost Gelre voor staat. De organisatie werkt integraal en opgavengericht, over afdelings- en teamgrenzen heen.
- We organiseren de dienstverlening zo veel mogelijk dichtbij onze inwoners. Digitaal waar het kan, persoonlijk waar het moet. We leven ons in en achterhalen de behoeften van onze inwoners en ondernemers. Onze grondhouding is “ja, mits”, en we proberen binnen de wettelijke kaders al het mogelijke te doen om zaken voor elkaar te maken
- We weten wat er in de samenleving speelt, wat dat van ons vraagt en spelen daarop in. Onze rolinvulling is daarbij afhankelijk van het (maatschappelijk) vraagstuk.
- We hebben de basis op orde. We weten wat we moeten doen, kunnen dat ook en hebben daarbij grip op ons huishoudboekje.
- We ontwikkelen ons naar een organisatie die flexibel, communicatief en netwerkend is. Zo kunnen we inspelen op wat de inwoner van ons verwacht.

Kwaliteit (toelichting)

We zijn één organisatie, we hebben de basis op orde en blijven in ontwikkeling, ook in de communicatie richting onze inwoners.

Per 1 januari is de nieuwe organisatiestructuur in werking. Daarin hebben alle medewerkers een plek

gekegen in een team en is een middenkader opgenomen waarvan alle teamleidersfuncties inmiddels zijn ingevuld. Verder is er een concept organisatievisie opgesteld, voorgelegd, geladen en gemotiveerd aan onze medewerkers. Dit concept is gebaseerd op uitkomsten van onderzoeken die de afgelopen jaren zowel binnen als buiten de organisatie zijn gehouden. Het streven is deze op 2 oktober 2023 definitief vast te stellen. De organisatievisie is ons DNA wat we verder uitwerken via een strategie van vier pijlers;

- Buiten met binnen verbinden;
- Bestuurlijk en ambtelijk samenspel;
- Aandacht voor groei en ontwikkeling;
- Slimmer organiseren.

Met deze nieuwe organisatiestructuur, organisatievisie en strategie werken we steeds meer opgavengericht met oog voor mens en omgeving. Binnen elke pijler vallen verschillende opgaven, zoals het optimaliseren van onze dienstverleningsvisie, het doen van onderzoeken en kritisch te kijken naar huidige processen en deze waar nodig te optimaliseren. De opgaven worden gefaseerd opgepakt en een enkele zijn al gestart. Dit is een continu proces van ontwikkeling waarin we goeie stappen zetten. Zo werken we toe naar een lerende en wendbare organisatie.

Optimale dienstverlening

We vinden het belangrijk om te weten hoe de samenleving onze dienstverlening ervaart. Zowel de wijze van communiceren als kanaalvoorkeur en kijken we welke onderwerpen er in de samenleving spelen. Daarom zijn we continu aan het monitoren om onze kanalen te optimaliseren en voeren we onderzoeken uit om onze dienstverlening te toetsen. In 2024 hebben wij door de paspoortpiek met de teams Burgerzaken en het KCC ca 6.000 reisdocumenten verstrekt. Wij waren (en zijn) hier goed op voorbereid. Onze inwoners hebben dezelfde snelle dienstverlening ervaren.

Dagelijks zijn we bezig om onze dienstverlening te verbeteren. Met het inrichten van het vernieuwde KCC verbeteren we de eerstelijns dienstverlening. We streven ernaar zoveel mogelijk vragen in één keer goed te beantwoorden. Eind mei is de pilot van ons vernieuwde KCC met goed gevolg afgerond. Naast het positieve effect (we zetten de klant nog meer centraal met deze nieuwe werkwijze) in de eerstelijns dienstverlening, ondervindt de organisatie ook een betere dienstverlening van ons KCC doordat er "warm" wordt doorverbonden. Ook de komende periode blijven we inzetten op verdere professionalisering van ons KCC door training en coaching van de medewerkers. Dit doen we m.i.v. november 2024 door monitoring van het KCC. Via wekelijkse steekproeven meten we de inhoudelijke kwaliteit van onze telefonische dienstverlening. De medewerkers worden individueel gecoacht op basis van deze kwaliteitsmetingen.

Kwaliteit (indicator)



Wat willen we bereiken?

Kinderen en jongeren worden actief betrokken bij het uitwerken en evalueren van beleid

We starten een jongerenforum van 15-35 jaar waar we op regelmatige basis mee gaan sparren over uiteenlopende onderwerpen. Over wat zij missen en wat zij graag anders zouden zien. Ook willen we de betrokkenheid van jongeren stimuleren bij onderwerpen die juist hen aangaan.

Kwaliteit (indicator)



Financieel gezond

Ambitie

Oost Gelre staat er financieel gezond en stabiel voor, en we hebben de ambitie om dit zo te behouden. Dat is echter geen vanzelfsprekendheid. Op dit moment zijn er al diverse crises die een risico kunnen vormen voor onze financiële positie. Dat dwingt de gemeente om kritisch te blijven ten aanzien van de taakstelling, van bestaande en nieuwe plannen, van investeringen en om te onderzoeken waar er externe financieringsmogelijkheden zijn. Bezuinigingen zijn onwenselijk, maar kunnen niet uitgesloten worden. We willen daarom transparant zijn in de plannen, duidelijk communiceren over de inkomsten en uitgaven, en zo een eerlijke overheid zijn richting onze inwoners en ondernemers.

Wat willen we bereiken?

Een financieel gezonde gemeente zijn en blijven

We hanteren daarbij de volgende uitgangspunten:

- we zijn transparant over onze plannen en communiceren duidelijk over inkomsten en uitgaven;
- we zetten ons in om financiële middelen te verwerven door o.a. gebruik te maken van subsidiemogelijkheden;
- we zetten in op preventie en zijn 'streng aan de poort' om de kosten van Jeugdhulp en Wmo beheersbaar te houden.

Kwaliteit (toelichting)

De gemeente is financieel gezien gezond zeker gelet op het rekeningresultaat en de goede reservepositie.

Kwaliteit (indicator)



Financieel overzicht

Programma 4

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024	Realisatie 2024	Restant 2024
Lasten	7.437	7.587	-150
Baten	-739	-1.518	778
Stortingen	-298	-407	109
Gerealiseerd resultaat	6.995	6.476	520

Beleidsindicatoren

Programma 4

Beleidsindicatoren

Taakveld	Naam indicator	Eenheid	Bron	Oost Gelre	Gemeentegrootte 25.000-50.000 inw.	Jaar
Veiligheid	Verwijzingen Halt	aantal per 10.000 jongeren	Bureau Halt	8	9	2024
Veiligheid	Winkeldiefstallen	aantal per 1.000 inwoners	CBS	0,2	1,3	2024
Veiligheid	Gewelds- en seksuele misdrijven	aantal per 1.000 inwoners	CBS	2,7	3,1	2024

Taakveld	Naam indicator	Eenheid	Bron	Oost Gelre	Gemeentegrootte 25.000-50.000 inw.	Jaar
Veiligheid	Diefstallen uit woning	aantal per 1.000 inwoners	CBS	1,0	1,1	2024
Veiligheid	Vernielingen en misdrijven tegen de openbare orde	aantal per 1.000 inwoners	CBS	4,0	4,1	2024
Vhrosv	Gemeentelijke woonlasten eenpersoonshuishouden	in euro's	COELO	748	-	2024
Vhrosv	Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden	in euro's	COELO	850	-	2024

Bron: [waarstaatjegemeente.nl](https://www.waarstaatjegemeente.nl), cijfers worden regelmatig geactualiseerd en kunnen afwijken

Taakveld	Naam indicator	Eenheid	Bron	Werkelijk	Begroting
Bestuur en ondersteuning	Formatie	fte per 1.000 inwoners	Eigen gegevens	6,52	6,57
Bestuur en ondersteuning	Bezetting	fte per 1.000 inwoners	Eigen gegevens	6,48	6,44
Bestuur en ondersteuning	Apparaatskosten	kosten per inwoner	Eigen begroting	€ 706	€ 729
Bestuur en ondersteuning	Externe inhuur	Kosten als % van totale loonsom + totale kosten inhuur externen	Eigen begroting	5,84%	0,17%
Bestuur en ondersteuning	Overhead	% van totale lasten	Eigen begroting	12,37%	13,81%

Paragrafen

Inleiding

De voorschriften (Besluit begroting en verantwoording) stellen een aantal paragrafen verplicht, die we zowel in de begroting als in het jaarverslag moeten opnemen.

1. Weerstandsvermogen en risicobeheersing
2. Verbonden partijen
3. Bedrijfsvoering
4. Financiering
5. Onderhoud kapitaalgoederen
6. Grondbeleid
7. Lokale heffingen
8. Wet open overheid

Paragraaf 1: Weerstandsvermogen en risicobeheersing

Inleiding

Wij leggen een relatie tussen de beschikbare en de benodigde weerstandscapaciteit. Dat geeft inzicht in de robuustheid van onze rekening. Het weerstandsvermogen is de verhouding van de beschikbare weerstandscapaciteit en alle gekwantificeerde risico's waarvoor geen voorzieningen zijn gevormd en die van materiële betekenis kunnen zijn. De beschikbare weerstandscapaciteit bestaat uit de middelen en mogelijkheden waarover wij kunnen beschikken om niet-begrote kosten op te vangen.

Beleid weerstandsvermogen

Het beleid over integraal risicomanagement en het aan te houden weerstandsvermogen hebben wij uitgewerkt in de Nota Risicomanagement en weerstandsvermogen. Op basis van informatie uit de risico-inventarisatie doen we een uitspraak over de mogelijke financiële gevolgen van de gedefinieerde risico's. De kans en financiële impact van alle individuele en gezamenlijke risico's is hiermee bepaald, zodat we een uitspraak kunnen doen over de te verwachten schadelast. De gewenste omvang van het weerstandsvermogen ontstaat op basis van inzicht in de risico's, de financiële consequenties en de mogelijkheden om deze risico's te beheersen of af te dekken. Het is noodzakelijk om risico's te onderkennen maar niet mogelijk om alle financiële risico's volledig af te dekken.

Beschikbare weerstandscapaciteit (incidenteel en structureel)

Incidentele weerstandscapaciteit (x €1.000)	
Rekeningresultaat	5.423
Algemene reserve (vrij besteedbaar)	14.218
Totaal	19.641

Tabel 2.1 incidentele weerstandscapaciteit

Structurele weerstandscapaciteit (x € 1.000)	
Onbenutte belastingcapaciteit voor gemeentelijke belastingen en heffingen	1.300
Rentebaten algemene reserve (vrij besteedbaar)	176
Totaal	1.476

Tabel 2.2 structurele weerstandscapaciteit

Benodigde weerstandscapaciteit volgens risico simulatie

De benodigde weerstandscapaciteit berekenen we jaarlijks bij het opstellen van de begroting en de jaarrekening op basis van de op dat moment gewaardeerde risico's.

Op basis van ons risicoprofiel hebben wij een berekening gemaakt van de benodigde weerstandscapaciteit. We hebben ruim 30 risico's beschreven en gekwantificeerd. Ten opzichte van vorig jaar is de maximale schadelast met € 510.000 en de gemiddelde schadelast met € 60.000 toegenomen. Dit wordt voornamelijk veroorzaakt door de toegenomen onzekerheid m.b.t. de voorspelbaarheid van baten en lasten.

De berekende gemiddelde schadelast bedraagt € 1.637.500 en de maximale schadelast is becijferd op € 2.690.000. De uiteindelijke beoordeling van het weerstandsvermogen wordt via een ratio berekend:

Ratio weerstandsvermogen = beschikbare weerstandscapaciteit/benodigde weerstandscapaciteit

De ratio van het weerstandsvermogen geeft aan hoe het weerstandsvermogen gewaardeerd wordt. Bij het bepalen van de ratio's gaan we uit van de gemiddelde schadelast. Dit resulteert in de weerstandsratio in tabel 2.3.

Weerstandsratio = Ratio weerstandsvermogen		
Weerstandsratio	Ratio	Waardering
Totaal weerstandsvermogen	12,9	Uitstekend

Tabel 2.3 Weerstandsratio

Wij streven een waardering na die minimaal als voldoende wordt omschreven. Dit komt erop neer dat sprake is van voldoende weerstandsvermogen als de beschikbare weerstandscapaciteit hoger of gelijk is dan de

benodigde weerstandscapaciteit (dus $\geq 1,0$). Uiteindelijk kunnen we concluderen dat onze weerstandscapaciteit uitstekend is.

Risico-inventarisatie gemeente Oost Gelre

De voor de bepaling van onze weerstandscapaciteit relevante risico's staan in onderstaande risico-inventarisatie. Voor elk risico hebben wij:

- Oorzaak en gevolg in beeld gebracht;
- De beheersmaatregelen ter voorkoming en ter beheersing genoemd;
- Het risico gewaardeerd (kans en financieel gevolg ingeschat).

[Verkorte beschrijving van de belangrijkste financiële risico's](#)

In onderstaande tabel treft u een verkorte beschrijving van de belangrijkste financiële risico's aan:

Projecten en Investeringsen	
Bouwgrondexploitatie	Bij de grondexploitaties gaat het om prognoses van opbrengsten en kosten. De feitelijke kosten en opbrengsten kunnen bij realisatie afwijken van wat gepland is. Maatregel: Dekking van eventuele verliezen door aanwending van de reserve bouwgrondexploitatie. Jaarlijkse herziening en beoordeling van de Grex om tijdig te kunnen bijsturen.
Regionaal bedrijventerrein De Laarberg	Bij de exploitatie van bedrijventerreinen gaat het om prognoses van opbrengsten en kosten. De feitelijke kosten en opbrengsten kunnen bij realisatie afwijken van wat gepland is. Maatregel: Jaarlijkse herziening en beoordeling van de Grex om tijdig te kunnen bijsturen.
Gemeentelijk vastgoed	Mogelijke afwaardering van boekwaarde gemeentelijk vastgoed. Maatregel: Herbestemming van gemeentelijk onroerend goed.
Onderwijshuisvesting	Verzoek om bijdrage in de bekostiging van nieuwbouw en/of renovatie van schoolgebouwen. Maatregel:

Projecten en Investerings	
	Opstellen van een (meerjaren) integraal onderwijshuisvestingsplan (nieuwbouw en vervangende nieuwbouw) om de financiële gevolgen in beeld te hebben.
Open einde regelingen	
Leerlingenvervoer	Overschrijding budget door groter beroep op deze voorziening. Maatregel: Sturen op schoolkeuze (school in woonplaats).
Wmo	Structureel onvoldoende budget om de taken op grond van de Wmo te kunnen bekostigen. Maatregel: Contract- en leveranciersmanagement (CLM) - w.o. monitoring.
Jeugdwet	Structureel onvoldoende budget om de taken op grond van de Jeugdwet te kunnen bekostigen Maatregel: Contract- en leveranciersmanagement (CLM) - w.o. monitoring.
Participatiewet	Structureel onvoldoende budget om de taken op grond van de Participatiewet te kunnen bekostigen. Maatregel: N.v.t.
Minimabeleid	Overschrijding budget minimabeleid. Maatregel: N.V.T. (open einderegeling)
Aansprakelijkheid	
Inkoop- en contractmanagement	Risico op schadeclaims en/of mislopen aanbestedingsvoordelen. Maatregel: Inrichten van een contractmanagementsysteem en betrekken van inkoopadviseur bij aanbestedingstrajecten.

Projecten en Investerings	
Vergunningverlening, handhaving en toezicht	Aansprakelijkheid van gemeente voor schade tijdens een evenement als gevolg van toezicht falen. Aansprakelijkheid van gemeente voor schade na afgifte van een bouwvergunning. Maatregel: Afsluiten van een risicoaansprakelijkheidsverzekering.
Ketenbeheer	
Gesubsidieerde instellingen	Misbruik en/of oneigenlijk gebruik van subsidies, niet voldoen aan prestatieafspraken. Maatregel: Periodiek contact tussen beleidsmedewerker en gesubsidieerde instelling.
Discontinuïteit zorg aan inwoners	Risico dat zorgaanbieders zich terugtrekken uit de markt of failliet gaan en de zorg duurder moet worden ingekocht. Maatregel: Periodiek contact tussen CLM en zorgaanbieder.

Verbonden partijen en deelnemingen	
Fijnder	De inkomsten uit detachering van mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt is lager dan geraamd. Maatregel: Focus op governance, actief managen van risico's, monitoren ontwikkelingen.
BNG (Bank Nederlandse Gemeenten)	Dividend is lager dan verwacht. Maatregel: N.v.t.
VNOG	Financieel tekort kan niet worden opgevangen binnen eigen begroting of weerstandsvermogen. Maatregel: Focus op governance, actief managen van risico's, monitoren ontwikkelingen.

Verbonden partijen en deelnemingen	
Garantstellingen en gewaarborgde geldleningen	Risico dat door de gemeente verstrekte geldleningen niet (volledig) worden terugbetaald en/of aangesproken wordt op afgegeven garantstellingen. Maatregel: Leningen en garanties worden enkel verstrekt aan door de gemeenteraad goedgekeurde derde partijen met uitzondering van de achtervang overeenkomst met WSW (Waarborgfonds Sociale Woningbouw)
Middelenmanagement	
Bouwleges	Risico op lagere inkomsten uit bouwleges dan geraamd. Maatregel: N.v.t.
Taakstellende bezuinigingen	Niet realiseren taakstellende bezuinigingen. Maatregel: Bewaking voorgang realisatie via reguliere tussentijdse rapportages.
Algemene Uitkering uit het Gemeenfonds	Risico is dat de inkomsten uit het Gemeentefonds afwijken van wat in de begroting geraamd is door: Ontwikkelingen in het accres; ontwikkelingen in de verdeelmaatstaven (bijvoorbeeld aantal inwoners/woonruimten); effecten van taakmutaties (bijvoorbeeld bij nieuwe taken voor gemeenten); effecten van onder- en overschrijdingen van het plafond van het BTW compensatiefonds; de mogelijkheid van een eenzijdige korting door het rijk. Maatregel: Op de voet volgen van ontwikkelingen en tijdig vertalen van de circulaire naar de begroting.
Financiering en rente risico	Als gevolg van een stijgende inflatie en toenemende onzekerheid kan aanleiding zijn voor een stijging van de rente. Pas wanneer de inflatie een structurele werking krijgt (mede als gevolg van een bovengemiddelde stijging van de lonen en salarissen) wordt een rentestijging reëel teneinde de inflatie te beteugelen. Maatregel: Door een spreiding in de looptijden van de leningenportefeuille aan te brengen beheersen we het renterisico op de vaste schuld. Door onze langlopende financiering te realiseren binnen de kaders van de renterisiconorm wordt het renterisico van de langlopende schuld op verantwoorde wijze beheerst.

Bedrijfsvoering	
Werving en ontslag van personeel.	Toename wachtgeld- en/of pensioenverplichtingen door (politieke) ontwikkelingen. Maatregel: N.v.t. Tekort aan gekwalificeerd personeel. Maatregel: • Overdragen van kennis van oudere naar jongere collega's, • We werken aan goede (secundaire) arbeidsvoorwaarden om daarmee een aantrekkelijke werkgever te blijven.
Beschikbaarheid gekwalificeerd personeel	Verschil tussen aanwezige en gewenste competenties. Maatregel: We zetten het instrument strategische personeelsplanning in. We brengen in beeld welke formatie nu en in de toekomst nodig is. Daarnaast stellen we vast over welke competenties onze medewerkers moeten beschikken.
Cybersecurity en privacy	
Informatiebeveiliging	Gemeenten beschikken over een enorme hoeveelheid aan informatie. Deze informatie zegt vaak veel over de persoonlijke levenssfeer van mensen: hun gezinssituatie, hun werk en inkomen, eventuele schulden, opleiding, gezondheid etc. Het is informatie die we in de meeste gevallen van onze inwoners zelf hebben gekregen in het vertrouwen dat de gemeente deze informatie nodig heeft voor ons werk, dat we er zorgvuldig mee omgaan en dat de gegevens niet gedeeld worden met anderen of zo maar op straat komen te liggen. De informatie is voor onze dienstverlening belangrijk zo dat we er zuinig op moeten zijn. In tijden waarin de overheid steeds meer gevoelige informatie van, over en voor inwoners verwerkt, is het van groot belang dat diezelfde overheid deze informatie ook goed dient te beschermen. Het gaat dan niet alleen over gegevens over de inwoners, maar ook over andere gevoelige gegevens, zoals financiële informatie en gegevens over besluitvorming binnen de gemeentelijke organisatie. Bij de uitwisseling van informatie kunnen beveiligings- en privacy risico's voordoen die een groot impact kunnen hebben (financieel en imago).

Bedrijfsvoering	
	Maatregel: Het informatieveiligheidsbeleid legt de basis voor de informatiebeveiliging voor de gemeente Oost Gelre voor de komende jaren. Het beleid beschrijft de strategische en tactische uitgangspunten voor de jaren 2024 tot 2026. Hierbij bouwen we voort op de stappen die in de voorgaande jaren gezet zijn. Sinds 1 januari 2020 geldt een nieuw normenkader voor informatiebeveiliging: de Baseline Informatiebeveiliging Overheden (BIO). De in 2024 geïmplementeerde versie is BIO1.04. De BIO is het normenkader voor de gehele overheid. Het is een set maatregelen die tezamen voor een basisbeveiliging zorgen. Deze wordt jaarlijks getoetst conform de ENSIA systematiek.
Wet- en regelgeving	
Fiscale regels	Niet voldoen aan fiscale bepalingen met naheffing en boetes tot gevolg. Maatregel: Inhuur van een fiscalist voor een dagdeel per 2 weken en door permanente educatie van medewerkers financiën en periodieke scholing van budgethouders.

Nadere toelichting van de belangrijkste financiële risico's

Btw-compensatiefonds

De ontwikkeling van het BTW-compensatiefonds (BCF) en het bijbehorende plafond leiden conform het Financieel Akkoord Rijk/VNG met ingang van 2015 tot een toename of afname van de algemene uitkering uit het gemeentefonds. Bij overschrijding van dit maximum worden gemeenten gekort op hun uitkering uit het Gemeentefonds. Bij een onderschrijding wordt de ruimte tot aan het plafond alsnog uitgekeerd aan de gemeenten.

Evenals in voorgaande jaren is geen sprake van een overschrijding van het maximum. Het eventueel overschot wordt toegevoegd aan het gemeentefonds en zal bij de afrekening van het boekjaar door het rijk worden uitgekeerd. De verwachting is dat er ook in 2024 wederom sprake is van een forse onderschrijding.

Ontwikkeling van de algemene uitkering

De algemene uitkering kent voor 2024 een fors positieve ontwikkeling. Ten opzichte van de primitieve begroting 2024 is de algemene uitkering gestegen met bijna € 2,5 miljoen. De stijging wordt vooral veroorzaakt door de inflatie en incidentele toevoegingen. De decentralisatie-uitkering stijgt met € 475.000 ten opzichte van de primaire begroting onder meer door de toevoeging van middelen voor uitvoeringskosten in het kader van de Omgevingswet, LBV en LBV-plus en natuurbrandpreventie en - migratie. De integratie-

uitkering participatie is verhoogd met € 750.000 ten opzichte van de primaire begroting vooral als correctie op de sterk gestegen vraag en kosten in de zorg. Ten opzichte van de primaire begroting 2024 ad € 61,6 miljoen bedraagt de totale uitkering uit het gemeentefonds werkelijk € 65,3 miljoen. Een stijging van de totale algemene uitkering van € 3,7 miljoen.

Openeinderegelingen

Minimabeleid, schuldhulpverlening en leerlingenvervoer zijn zogenoemde open einderegelingen waarbij ook in 2024 het beroep op de schuldhulpverlening licht is toegenomen. De uitgaven voor minimabeleid blijven voor 2024 onder de begrote ramingen. Dit is mede te danken aan een blijvend lage werkloosheid en verhoging van het minimumloon. Qua leerlingenvervoer zien we een lichte daling, omdat we strak sturen op meer gebruik van openbaar vervoer. Dit neemt niet weg dat, afhankelijk van de leerlingproblematiek deze kosten weer kunnen gaan stijgen.

Wmo

Ten opzichte van de primaire begroting zien we in 2024 een lagere uitgave van circa € 450.000. Hierbij dient te worden aangetekend dat door de nog af te rekenen lumpsum financiering dit de nodige onzekerheden met zich meebrengt.

Jeugdzorg

Als gemeente zijn we niet de enige verwijzer op grond van de jeugdwet maar wel verantwoordelijk voor alle kosten. Ook gecertificeerde instellingen (GI's), huisartsen en kinderartsen kunnen doorverwijzen. Hier hebben wij dus beperkte invloed op de doorverwijzingen en dit vormt een risico. We zetten vol in op preventie en verdere samenwerking met de huisartsen (middels de Praktijkondersteuners Huisartsen Jeugd, POH-J). Doel is om te normaliseren en dure verwijzing naar tweedelijns zorg te voorkomen. De samenwerking met de huisartsen is inmiddels structureel, waarbij zorgverzekeraar Menzis al co-financier functioneert voor de inzet van De POH-J. Met de GI's worden afspraken gemaakt op Gelders niveau middels de Gelderse Verbeteragenda Jeugd. Doel is de dienstverlening te verbeteren waarbij ook de samenwerking (het samen optrekken) tussen gemeentelijke teams en de GI's een belangrijk speerpunt is.

Op verwijzingen binnen de jeugdzorg hebben we dus niet altijd invloed. Daarnaast zijn er zeer intensieve vormen van jeugdhulp die ook zeer kostbaar zijn, zoals Jeugdzorg Plus en daarnaast ook de huidige afbouw van deze Jeugdzorg Plus naar kleinschaligere (en dus duurdere) groepen. Ook in 2024 is er sprake van een toename op kosten van jeugdzorg. Tot slot dient te worden opgemerkt dat er een nieuwe inkoop in voorbereiding is die vanaf 2026 in dient te gaan.

Participatiewet

We willen bereiken dat zoveel mogelijk mensen deelnemen aan het arbeidsproces en in de samenleving. Dit gaan we bereiken door integratie van de taken in het sociaal domein. Niet de wet staat centraal maar de vraag van onze inwoners. Wij zijn verantwoordelijk voor de uitvoering van de Participatiewet. Deze uitvoering (zoals het verstrekken van uitkeringen en het zoveel mogelijk regulier aan het werk helpen van werkzoekenden en het ondersteunen door middel van loonkostensubsidie) hebben wij bij Fijnder belegd. Wij dragen echter de financiële risico's. In 2024 is het uitkeringsbestand met 3,6% gestegen. In 2024 was de

rijksuitkering (BUIG budget) voldoende om de kosten van de stijging van het uitkeringsbestand op te vangen. Dit blijft voor de komende jaren wel een risico, met name vanwege de toename van het aantal statushouders en inwoners met een arbeidsbeperking.

Inwoners met een arbeidsbeperking

Inwoners met een arbeidsmarktbeperking die onder de participatiewet vallen dienen we zoveel mogelijk regulier aan de slag te helpen. Voor deze groep inwoners hebben we loonkostensubsidie beschikbaar om de beperkte loonwaarde te compenseren. Eind 2024 zijn er 50 mensen met behulp van loonkostensubsidie aan de slag bij een reguliere werkgever. Daarnaast kunnen we een voorziening beschut werk toekennen. Een steeds grotere groep slaagt er dus op deze manier in om werk te vinden. De loonkostensubsidie en de kosten voor beschut werk moeten echter wel gefinancierd worden uit het BUIG-budget. Dus ook succesvolle plaatsingen met loonkostensubsidie houden een financieel risico in voor de gemeente.

Gebundelde uitkering (BUIG)

Wij ontvangen een gebundelde uitkering (de BUIG) om daarmee de uitkeringen in het kader van de Participatiewet te bekostigen. De Participatiewet kent een budgetteringsystematiek. Dit is een financieringssysteem die zo is ingericht dat het gemeenten moet prikkelen om zoveel mogelijk mensen uit de uitkering en aan het werk te helpen en te houden. De gebundelde uitkering is een ongeoormarkt budget. Wij mogen een overschot op het budget vrij besteden, maar moeten een tekort op het budget in beginsel zelf opvangen.

Gemeenten die tekorten hebben op hun budget op grond van de PW moeten deze tekorten in beginsel opvangen uit eigen middelen. Gemeenten die een omvangrijk tekort hebben, kunnen onder voorwaarden in aanmerking komen voor een aanvullend budget, de zogenaamde vangnetregeling. We hebben meermalen een beroep gedaan op deze vangnetregeling.

Uitvoering Wsw

De wijze van uitvoering van de Wsw ligt bij Fijnder. Hierdoor is er 1 uitvoeringsorganisatie voor alle activiteiten van arbeidsmatige dagbesteding tot begeleiding naar regulier werk. De beschut binnen populatie wordt begeleid vanuit een werklocatie in Groenlo. Dit zijn eind 2024 73 werknemers. Er zijn 110 werknemers "buiten" gedetacheerd. De werknemers in detachering worden ook begeleid door Fijnder. Wel zijn er zorgen over het subsidieresultaat binnen de Wsw. Het subsidieresultaat is de som van de loonkosten enerzijds en de Wsw-subsidie anderzijds. Voor iedere sw-medewerker kan het subsidieresultaat worden vastgesteld.

Statushouders

Een steeds groter deel van ons uitkeringsbestand bestaat uit statushouders. Deze groep heeft vaak een grote afstand tot de arbeidsmarkt vanwege allerlei oorzaken (taal, relevante opleiding, trauma etc.). Uiteraard bieden we deze inwoners taal- en integratietrajecten aan. Desondanks lopen we het risico dat deze groep langdurig een beroep moet doen op een uitkering. Hierdoor kan er een tekort ontstaan op het BUIG-budget.

Schuldhulpverlening

Als gemeente zijn we verantwoordelijk voor de schuldhulpverlening. Hierin werken we samen met de Stadsbank Oost Nederland en de vrijwilligers van Schuldhulp Op Maat. Een andere wettelijke taak is vroegsignalering waarbij het doel is om onoplosbare schulden te voorkomen en zo snel mogelijk perspectief te bieden aan onze inwoners. Door de hoge inflatie zijn de kosten van levensonderhoud enorm gestegen. Het Rijk en de gemeente heeft hierop geanticipeerd door aanvullende ondersteuningsmaatregelen (energietoeslag lokale subsidie) aan te bieden. Daarnaast zijn uitkeringen en minimumloon fors verhoogd. We hebben in 2024 geen substantiële toename gezien van het aantal inwoners in financiële problemen. Dit blijft echter wel een risico aangezien de kosten van levensonderhoud hoog zijn en veel inwoners het maar net redden om de eindjes aan elkaar te knopen.

Bouwgrondexploitatie

Vanuit strategisch en financieel oogpunt is het noodzakelijk om minimaal 1 keer per jaar de ontwikkeling en verkoop van woningen en bedrijventerreinen herzien.

De afgelopen periode zijn diverse bouwkvavels en bedrijfskvavels verkocht. De financiële gevolgen brengen we bij de vaststelling van de bestemmingsplannen met bijbehorende exploitatieopzetten in beeld. Ook houden we al bij nieuwe bestemmingsplannen rekening met de uitspraak van de Raad van State over stikstof.

De nota grondbeleid is door u vastgesteld. Uitgangspunt voor bouwgrondexploitatie blijft een sluitende exploitatieopzet. Jaarlijks actualiseren we de exploitatieopzetten. Als hieruit blijkt dat een tekort ontstaat, verwerken we het verlies in de jaarrekening. Wij verwachten dat de exploitatie van zowel woningbouw als bedrijventerreinen minimaal kostendekkend is. In de nota grondbeleid gaan we nader in op de exploitaties en de maatregelen die nodig zijn om financiële risico's te beheersen. Bij de waardering van de gronden houden we rekening met invoering van de vennootschapsbelastingplicht en kiezen we voor de fiscaal meest gunstige optie.

Regionaal bedrijvenpark Laarberg

In de huidige economische situatie zijn er financiële risico's verbonden aan de bouwgrondexploitatie van Laarberg. De risico's en onzekerheden kunnen we moeilijk inschatten. De financiële risico's hebben we verdisconteerd in het benodigde weerstandsvermogen. Hierbij hebben we rekening gehouden met de lange looptijd van de exploitatie en het te verwachten exploitatieresultaat bij verschillende scenario's.

Planschadevergoeding

Bij bestemmingsplannen en omgevingsvergunningen met projectafwijking sluiten we een afwentelingsovereenkomst planschade af. Zo vergoedt de initiatiefnemer eventuele planschadekosten. Een tegemoetkoming in planschade als gevolg van de toekomstige ontwikkeling van bouwgrond bekostigen we binnen de exploitatieopzet van het plan.

Implementatie Omgevingswet

De Omgevingswet is per 1 januari 2024 in werking getreden. Met de invoering van de Omgevingswet krijgt de gemeente meer decentrale ruimte om eigen beleidskeuzes te maken. Deze beleidsvrijheid zorgt voor een relatief grote kennisonzekerheid: Het effect van de keuzes kan zowel een financieel gunstig dan wel een

financieel minder gunstig effect hebben voor burgers en bedrijven als ook voor de gemeente. Voor het berekenen van de kosten in de exploitatiefase gaan we gebruik maken van het landelijk ontwikkelde model “Werkwijze structurele effecten Omgevingswet”. De uitkomsten van deze berekening kunnen aanleiding zijn om ramingen bij te stellen. Inmiddels lijkt de beschikbare capaciteit voor vergunningverlening in lijn te zijn met de gevraagde ontwikkelingen. Wel wordt op dit moment door de onze rekenkamer een onderzoek uitgevoerd naar de bekostiging van deze taken. Het kan zijn dat we op basis van dat onderzoek andere vergoedingen gaan vragen van initiatiefnemers.

Wet Kwaliteitsborging Bouw

Op 1 januari 2024 is de omgevingswet en de Wet kwaliteitsborging (Wkb) ingevoerd. Het nieuwe stelsel betekent dat voor bouwwerken in gevolgklasse 1 (woningen en kleine bedrijfspanden) geen vergunning maar een melding moet worden ingediend voor het bouwtechnisch gedeelte. Voor deze meldingen mogen we als gemeente geen leges berekenen. Echter de beoordeling van de meldingen en bij eventuele overtredingen hebben wij als gemeente wel een taak. In 2024 zijn er nauwelijks bouwmeldingen ingediend en is er nog geen ervaring opgedaan hoeveel capaciteit dit vergt voor de organisatie. Momenteel wordt er veel gebouwd volgens de verleende vergunningen via het oude stelsel. Ook voor 2025 staan er nog vergunningen open die volgens het oude stelsel gebouwd mogen worden. In 2025 zal bij vergunningverlening de eerste gevolgen van het stelsel merkbaar moeten worden. Gedurende het jaar zal de monitoring blijven plaatsvinden om zo tijdig in te schatten wat voor een gevolgen het nieuwe stelsel betekent voor de capaciteit.

Fiscale risico's

Per 1 januari 2016 zijn overheidsbedrijven belastingplichtig voor de vennootschapsbelasting. Hierdoor worden wij, voor die activiteiten waar wij optreden als ondernemer, vennootschapsbelastingplichtig. Dit heeft organisatorische, administratieve en financiële gevolgen. Maar dit kan ook gevolgen hebben voor gelieerde partijen als verenigingen/stichtingen en gemeenschappelijke regelingen. Wij hebben geïnterviewd welke activiteiten belastingplichtig zijn voor de vennootschapsbelasting en de fiscale openingsbalans is opgesteld. De vennootschapsbelasting kan ook een last in de begroting met zich meebrengen, over de fiscale winst moeten we vennootschapsbelasting betalen. De prognose is dat wij verliezen kunnen verrekenen zodat er geen vennootschapsbelasting verschuldigd is.

Het boekenonderzoek naar de verbouwing van het Marianum door de Belastingdienst is afgerond. Deze door meer gemeenten toegepaste fiscale constructie zogenoemde “schoolmodel” wordt door de Belastingdienst bestreden. Ook in 2024 is het nog niet tot de inhoudelijke behandeling bij de rechtbank gekomen.

Verzekeringsrisico's

Voor zowel materiële (gebouwen/kunstvoorwerpen e.d.) als immateriële zaken (aansprakelijkheid, fraudeverzekering en bestuurdersaansprakelijkheid e.d.) hebben we met verzekeringspolissen de risico's afgedekt. Jaarlijks heroverwegen we de verzekeringspolissen. In regionaal verband besteden we de diverse verzekeringen aan.

Vastgoed

De financiële risico's maken we door middel van een jaarlijkse update van het kwaliteitsniveau van de gebouwen en de financiële vertaling daarvan zowel op het niveau van groot onderhoud als op niveau van klachtenonderhoud inzichtelijk. De omvang van de bestemmingsreserve groot onderhoud gebouwen is op dit moment voldoende.

Een belangrijk financieel risico betreft de mogelijke waardedaling van het gemeentelijk vastgoed. Het gaat hierbij om vastgoed waarbij de gemeente voornemens is wijzigingen door te voeren zoals een bestemmingsplanwijziging, verkoop of sloop. Jaarlijks kijken we of er sprake is van een wijziging bij een van de gemeentelijke gebouwen. Als sprake is van een waardedaling corrigeren we dat bij de jaarrekening. Het financieel effect hiervan kan van redelijk grote omvang zijn en een fors negatief effect hebben op het rekeningresultaat en daarmee op de vrij besteedbare reserve.

Toereikende bestemmingsreserves voor onderhoudsvoorzieningen

Op basis van de beschikbare beheerprogramma's zijn de bestemmingsreserves op niveau. Onvoorziene omstandigheden daargelaten zijn de financiële risico's voldoende afgedekt.

Financiële kengetallen

Onderstaande kengetallen maken inzichtelijk(er) over hoeveel (financiële) ruimte onze gemeente beschikt om structurele en incidentele lasten te kunnen afdekken of opvangen. Ze geven zodoende inzicht in de financiële weerbaarheid en wendbaarheid.

Kengetallen	Jaarrek. 2023	Jaarrek. 2024	Begrot. 2024	Cat. A	Cat. B	Cat. C
Netto schuldquote	71%	69%	75%	<90%	90-130%	>130%
Netto schuldquote gecorrigeerd voor alle verstrekte leningen	59%	57%	62%	<90%	90-130%	>130%
Solvabiliteitsratio	37%	36%	32%	>50%	20-50%	<20%
Grondexploitatie (waarde van de grond t.o.v. geraamde baten)	3%	3%	1%	<20%	20-35%	>35%
Structurele exploitatieruimte Begroting	6,73%	5,63%	1,90%	Begr. en MJR >0%	Begr. of MJR >0%	Begr. en MJR < 0%
Gemeentelijke belastingcapaciteit	71%	69%	73%	<95%	95-105%	>105%
Weerstandsvermogen	1214%	1349%	292%	>100%	80-100%	<80%

Paragraaf 2: Verbonden partijen en participaties

Verbonden partijen en participaties

Verbonden partijen zijn derde rechtspersonen waarmee Oost Gelre een bestuurlijke en financiële band heeft, zoals deelnemingen (vennootschappen), gemeenschappelijke regelingen, stichtingen en verenigingen. Het is niet onze bedoeling te rapporteren over alle partijen waarmee een verbintenis bestaat. We beperken ons tot de partijen waarin wij een bestuurlijk en/of financieel belang hebben.

Wat voor ons de verbonden partijen vaak ingewikkeld maakt, is dat we zowel bestuurder als klant zijn. Bovendien zijn er vaak meerdere deelnemers aan de verbonden partij. Wij zijn dan niet de enige bestuurder en niet de enige klant en moeten dus onze bestuurlijke doelen en 'klantwensen' afstemmen met die van andere deelnemers. Dit alles maakt de aansturing van verbonden partijen complex. Centraal staat daarom de vraag hoe wij meer grip krijgen op het beleid, de financiën en het product van onze Wet gemeenschappelijke regelingen verbanden (Wgr).

De sturing op en verantwoording van verbonden partijen versterken we door:

- De planning- en control-cyclus van gemeenten en WGR-verband beter op elkaar af te stemmen'; het gaat daarbij om afstemmen van de onderlinge informatievoorziening via begroting, tussentijdse rapportages en jaarrekening;
- De overlegstructuren tussen gemeenten en WGR-verband verder te optimaliseren;
- Meer invloed uit te oefenen aan de voorkant van het beleidsproces; meedenken over visie, ambities en de vertaling daarvan naar kaders is effectiever dan achteraf uitkomsten toetsen;
- De begrotingsrichtlijnen tussen deelnemende gemeenten onderling af te stemmen en eenduidig te communiceren naar de verbonden partijen.

Veiligheidsregio Noord en Oost Nederland (VNOG)

De VNOG bestaat uit 22 gemeenten. Het bestuur van de VNOG, het Algemeen Bestuur, bestaat uit de 22 burgemeesters van de gemeenten. Ook in 2024 heeft de VNOG haar wettelijke taak uitgevoerd op het gebied van rampenbestrijding, brandweerzorg, risico- en crisisbeheersing, bevolkingszorg en geneeskundige hulpverlening. Dit doet VNOG via de vijf Opgaven zoals beschreven in de VNOG begroting, te weten: Incidentbestrijding en crisisorganisatie, Zelfredzaam en risicobewust, Vakbekwaam en deskundig, Sterke informatiepositie, Gezonde bedrijfsvoering (mensen en middelen).

Ook heeft de VNOG verder gewerkt aan de implementatie van de Toekomstvisie en bijbehorende Opdrachten die in 2020 zijn vastgesteld en in 2026 moeten zijn uitgevoerd en geborgd. Centraal in de Toekomstvisie staan de Opgaven van de VNOG, die de VNOG uitvoert als antwoord op de vragen die de samenleving aan haar stelt. Deze Opgaven zijn:

0. Het voorkomen, beperken en bestrijden van incidenten, rampen en crises (maatschappelijke opdracht)

1. Zelfredzaam & risicobewust
2. Vakbekwaam & deskundig
3. Sterke informatiepositie
4. Een gezonde financiële basis en betrokken medewerkers (randvoorwaarde)

De afgelopen jaren hebben grote uitdagingen met zich meegebracht voor de hele wereld en dus ook voor VNOG. Na de coronajaren volgden nieuwe crises, zoals de oorlog in Oekraïne, de asielcrises, etc. De veiligheidsregio's hebben hierbij een steeds grotere rol gekregen en zijn op allerlei fronten ingezet. Deels kwam het reguliere werk daardoor in de knel. Inmiddels zijn achterstanden waar mogelijk ingelopen.

De onrust in de wereld houdt aan. Er zijn vele onzekerheden, snelle ontwikkelingen en uitdagingen op allerlei vlakken, zoals klimaat, energie, prijzen, polarisatie en (wereldwijde) instabiliteit. Niemand kan overzien of voorspellen waar deze ontwikkelingen toe zullen leiden; voorstelbaar is dat deze een effect gaan hebben op de veiligheid. De ontwikkelingen zullen hoe dan ook effect hebben op de uitvoering en kostenontwikkeling.

Daarnaast heeft de VNOG in 2024 o.a. gewerkt aan:

- het regionaal beleidsplan 2021-2024 loopt af. Per 2025 moet er een nieuw vierjarig regionaal beleidsplan zijn. In 2024 heeft de VNOG met de gemeenten het traject voor het nieuwe beleidsplan doorlopen, waaronder ook de wettelijke consultatie van de raden;
- het voldoen aan veranderende wetgeving en het regelen van goede aansluiting daarop (bijvoorbeeld Omgevingswet, inrichting vrijwillig brandweerbestel, etc.);
- het zetten van stappen op het gebied van duurzaamheid en energietransitie;
- uitvoeren van de huisvestingstaken conform de demarcatie-afspraken in de kazernes;
- veiligheidsvraagstukken omtrent informatie, gegevensbeheer en privacy om zo te voldoen aan wettelijke vereisten en verder door te groeien naar een hoger volwassenheidsniveau op dit terrein.

Risico's

- Repressieve huisvesting (brandweerkazernes): de brandweerkazernes zijn in eigendom van ons als gemeente. In 2022 zijn er definitieve afspraken gemaakt over de demarcatie en heeft het college de regeling demarcatie vastgesteld. De aankomende vier jaar worden deze kosten 1 op 1 doorberekend naar de desbetreffende gemeente. De aankomende jaren moet blijken hoe deze kosten zich voor onze gemeente gaan ontwikkelen.
- De wereldwijde ontwikkelingen zoals klimaat, energie, polarisatie en (wereldwijde) instabiliteit gaan effect hebben op de veiligheid. Het is lastig om de risico's en gevolgen exact financieel in te schatten, maar zal hoogstwaarschijnlijk gaan zorgen voor een kostenontwikkeling.
- Financieringskosten bij aantrekken financiering door middel van leningen (vreemd vermogen) kan gaan stijgen. Door stijging van het rentepercentage kunnen de kosten voor (her)financiering toenemen.

Tot slot is een overzicht van alle risico's opgenomen in de programmabegroting 2024- 2027 van de VNOG.

Fijnder

De uitvoering van de Participatie en de Wsw zijn belegd bij de GR Fijnder. Het betreft hier een samenwerkingsverband tussen de gemeenten Berkelland, Oost Gelre en Winterswijk. Fijnder heeft als doel inwoners van Berkelland, Oost Gelre en Winterswijk die op zoek zijn naar werk en ontwikkelmogelijkheden een sluitende aanpak te bieden. Mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt krijgen begeleiding op weg naar werk, een opleiding of een zinvolle dagbesteding. Fijnder biedt een financieel vangnet op het gebied van inkomen, helpt terug naar school, helpt bij het inburgeren en/of ondersteunen om aan het werk te komen en te blijven. Als het laatste niet lukt, wordt gezocht naar een passende lokale plek waarin mensen betrokken blijven bij de samenleving. Dat kan ook in de werkplaats.

Bestandsontwikkeling

De toename van het aantal statushouders en inwoners met een arbeidsbeperking heeft er mede voor gezorgd dat het bijstandsvolume, in tegenstelling tot voorgaande jaren licht gestegen is. Inburgeraars hebben een achterstand in taalbeheersing. Zij combineren vaak re-integratie en inburgering. Dit maakt dat Fijnder langdurig ondersteuning moet bieden om volledig uit de uitkering te kunnen stromen. De procentuele uitstroom naar werk ligt nog altijd hoger dan het landelijk gemiddelde.

Ontwikkelopdrachten

Fijnder heeft als opdracht haar dienstverlening te optimaliseren. In dit licht zijn er een aantal ontwikkelopdrachten tot uitwerking gebracht die hieraan bijdragen. Zo zijn er een aantal ontwikkelopdrachten die werkgevers moeten verleiden om ruimte te bieden aan cliënten die ondersteuning nodig hebben bij het vinden van werk. Daarnaast wordt vol ingezet op taalbeheersing en extra ondersteuning hierbij. Tenslotte is geëxperimenteerd met een intensieve benadering van cliënten die langdurig afhankelijk zijn van een bijstandsuitkering. De resultaten hiervan volgen in het eerste kwartaal van 2025.

Fijnder voert ook de minimaregelingen en de bijzondere bijstand uit. Hier is de ontwikkeling doorgezet om veel meer te kijken naar de hele leefsituatie van een aanvrager in plaats van de beoordeling of iemand recht heeft op een voorziening.

Stadsbank Oost Nederland (SON)

De SON is een samenwerkingsverband van 22 gemeenten in de Achterhoek en Twente. De SON beschikt over kennis en ervaring als financieel schulddienstverlener en verstrekker van sociale kredieten. In samenwerking met de ketenpartners werkt SON aan een oorzaakgerichte oplossing. Met oog voor het geheel en het besef dat schulden nooit alleen komen. SON werkt interdisciplinair en is geografisch ingedeeld in een vijftal gebiedsteams (waaronder Gebiedsteam Achterhoek). Elk gebiedsteam bestaat uit een klantmanager, budgetconsulent, schuldregelaar, allround consulent en een administratief ondersteuner. Het doel is om de klanten maximaal faciliteren door middel van een integrale aanpak, discipline overstijgend.

Samen met gemeenten is een doorontwikkeling ingezet van proces- en productgericht werken naar klant- en resultaatgericht werken. De klantreis: een gebundelde klantgerichte aanpak op maat voor klant en gemeente, is verder doorontwikkeld. Hierin werkt de SON met de menselijke maat aan een nieuwe en financieel gezonde toekomst voor onze inwoners en zijn ze als expertise organisatie beter in verbinding met

en faciliterend naar gemeenten en hun regie op het sociaal domein. Het oplossen van schulden en het brengen van financiële rust brengt hulp en perspectiefverbetering op andere terreinen, zoals wonen, werk en zorg dichterbij. De door de Stadsbank ingezette verandering is inmiddels merkbaar. Tegelijkertijd is er nog meer potentie in klantgerichtheid en zichtbaarheid. Hier wordt hard aan doorgewerkt.

Regio Achterhoek

Regio Achterhoek is een gemeenschappelijke regeling van 8 Achterhoekse gemeenten die op verschillende terreinen samenwerken om gezamenlijk regionale opgaven te realiseren. Met ondernemers en maatschappelijke organisaties vormen de gemeenten de Achterhoek Ambassadeurs. Alle partijen zijn vertegenwoordigd aan Thematafels en in de Achterhoek Board. De controlerende en visievormende taak wordt uitgevoerd door de Achterhoek Raad met daarin gemeenteraadsleden uit de deelnemende gemeenten. Regio Achterhoek voert de regie op de algehele samenwerking en heeft vooral een faciliterende en adviserende rol richting de Achterhoek Board, de Thematafels en de Achterhoek Raad. Tevens richt Regio Achterhoek zich op het uitvoeren van de regionale lobby, regiomarketing en het subsidies.

Binnen het samenwerkingsverband staat de Achterhoek Visie 2030 centraal en de ambitie van de Achterhoek om in 2030 te excelleren als gezonde, schone, leefbare, gekwalificeerde, productieve en bereikbare regio. Ook Oost Gelre zet daarop in, en het beleid en de beleidsdoelstellingen van onze gemeente vinden daarmee goed aansluiting bij de regionale doelen uit de Achterhoek Visie.

2024 stond in het teken van diverse ontwikkelingen, waaronder:

- de toetreding van de gemeente Montferland tot de GR als achtste gemeente;
- het uitvoeren van de regionale lobby, met initiatieven als het Lentefestival, de Onverwachte Hoek en (deelname aan) de EWRC 2024, maar ook door in te zetten op de TK-verkiezingen en Elke Regio Telt! waar de regio nadrukkelijk gesprekspartner bij is;
- de inbreng bij grensoverschrijdende samenwerking waaronder betrokkenheid bij o.a. de GrensInfoPunten van de EUREGIO;
- de regionale inzet op inhoudelijke vraagstukken, waaronder netcongestie, de ruimtelijke opgaven in de Achterhoek/Ruimtelijk Perspectief Achterhoek, de N18 en het Regioplan Achterhoek.
- het faciliteren en cofinancieren van tal van projecten vanuit de middelen voor o.a. de Gebiedsopgave Achterhoek, het Investeringsfonds en de Regio Deal.
- het sluiten van de Regio Deal Achterhoek II door de regio en de provincie met het Rijk waarmee nieuwe projecten gefinancierd kunnen worden om de kwaliteit van leven, wonen en werken van inwoners en ondernemers in de regio te verbeteren.

NV Rova

ROVA NV is een samenwerking tussen 23 gemeenten op het gebied van afvalinzameling en een samenwerking met 6 gemeenten op het gebied van beheer van de buitenruimte.

In 2024 is op het gebied van afval & grondstoffen het volgende gebeurd en/of uitgevoerd:

1. ROVA heeft een presentatie verzorgd voor de gemeenteraad op 13 mei 2024
2. Uitbreiding controle op PMD van mini-containers met de weegproef van PMD afval
3. Voorbereiding nieuw grondstoffen inleverpunt GRIP-wagen vanaf 1-1-2025.
4. Treffen van maatwerk qua inzamelvoorziening hoogbouw GFT en PMD.
5. Verbeteren van kwaliteit van inzameling van waardevolle grondstoffen PMD en Oud Papier als gevolg van controles.
6. Onderhandelingen VNG met Verpact over vergoedingen PMD, glas, papier.
7. Start gemaakt met voorbereiding oppakken van 0-aanbieders in 2025.

In 2024 is op het gebied van beheer van de buitenruimte het volgende gebeurd en/of uitgevoerd.

1. Regulier beheer en onderhoud van de openbare ruimte voor een veilig en verzorgd karakter.
2. Stijging van kosten als gevolg van areaaluitbreiding van nieuwbouwwijken.
3. Aanplant 280 bomen in buitengebied van Zwolle.
4. Opzetten van een ecologisch werkprotocol voor beheer van de openbare ruimte
5. Monitoring en uitvoering aan de maaipilot voor versterking biodiversiteit
6. Pilot Bokashi uitbreiden met maaisel afkomstig van extensief beheerde kruidenvegetatie.
7. Gestart met het verwijderen van locaties met de Japanse Duizendknoop en het nadien blijven monitoren van locaties.

[Omgevingsdienst Achterhoek \(ODA\)](#)

Op de invoering van de Omgevingswet was de ODA goed voorbereid. In 2024 is de ODA bezig geweest met de processen te monitoren om zo nieuwe normen vast te stellen. Het aantal aanvragen omgevingsvergunning was zeer beperkt omdat veel aanvragen nog in 2023 waren ingediend. Bij toezicht en handhaving wordt al jaren geconstateerd dat het naleefgedrag bij bedrijven hoog is. 82% van de gecontroleerde bedrijven voldoet aan de regels na een eerste controle. Ten behoeve van het Interbestuurlijk programma versterking VTH stelsel (IBP) heeft de ODA een plan van aanpak ingediend als reactie op de gestelde robuustheidscriteria. Vanwege de groei als organisatie heeft de ODA besloten om in het voorjaar van 2025 andere huisvesting te betrekken.

[Agem Gemeentelijke Energie B.V.](#)

Agem Gemeentelijke Energie levert volgens het zelfleveringsmodel gas en elektriciteit aan de gemeente. Dit doen zij zonder tussenkomst van commerciële partijen en levering is tegen kostprijs. Bij de afname van de benodigde te leveren energie wordt zoveel mogelijk gebruik gemaakt van eigen, lokale bronnen. Zo heeft AGE BV, waarvan de Achterhoekse gemeenten eigenaar zijn, sinds 2023 een eigen zonnepark, Zonnepark Braamt. Met de eigen duurzame energieopwekking wordt een bijdrage geleverd aan de doelstellingen van het Akkoord van Groenlo 3.0.

Energieloket Achterhoek B.V.

Het Energieloket Achterhoek B.V. biedt de inwoners van de gemeente de helpende hand met veel verschillende diensten gericht op het energiezuinig- en duurzamer wonen. De inwoners kunnen bij het loket terecht voor advies, ondersteuning bij het aanvragen van subsidies en leningen en projecten gericht op het treffen van maatregelen. Samen met de achterhoekse gemeenten ontwikkelt het loket projecten welke invulling geven aan rijksmiddelen ten behoeve van de energietransitie. Het energieloket levert een grote bijdrage aan de doelstellingen van het Akkoord van Groenlo 3.0.

Dimpact

Dimpact is de Coöperatieve vereniging van, voor en door gemeenten. Dimpact helpt ons om de digitale dienstverlening verder te ontwikkelen. De leden zijn de eigenaar van de coöperatie en sturen de ontwikkelingen aan. De digitale innovatie van dienstverlening aan inwoners en bedrijven moet versneld worden, en dat kunnen we niet alleen. Samen staan we voor dezelfde uitdagingen en ambities. Daarom ligt samen organiseren voor de hand. Sinds 2006 zijn wij lid van de vereniging Dimpact.

Samen met de gemeenten zetten ze een eigentijdse en wendbare digitale dienstverlening neer. Samen met de lidgemeenten en ontwikkelpartners realiseren ze oplossingen die gemeenten dichterbij hun inwoners brengen. Ook delen ze oplossingen uit de markt binnen onze vereniging. Zo kunnen gemeenten de digitale dienstverlening van morgen samen ontwikkelen en hergebruiken. Samen gaan we voor meer mensgerichte digitale dienstverlening.

Ook is Dimpact de partij die voor ons (43 gemeenten, ruim 3 miljoen inwoners) landelijke ontwikkelingen probeert te vertalen naar een stuk digitale informatievoorziening en bedrijfsvoering. Verder vertegenwoordigt Dimpact ons in overleggen (bijv. VNG en VNG Realisatie), waarin landelijke afspraken gemaakt worden over het realiseren en invoeren van ontwikkelingen. Te denken valt hierbij aan de informatiehuishouding rond de Omgevingswet, invoering zaakgericht werken, informatiebeveiliging. Ook organiseren zij de samenwerkingsprocessen voor collectieve vraagbundeling, collectieve aanbesteding en collectief contractmanagement ten behoeve van doorontwikkeling en beheer van ICT-diensten. Dit resulteert voor de leden in een gezamenlijk verworven portfolio. Dimpact is bezig uitvoering te geven aan het programma Beyond 23. Dit houdt o.a. in vervanging van de huidige Esuite voor een nieuwe variant gebaseerd op common Ground. Ook wordt er gewerkt aan KISS een front-end voor het KCC. Hierdoor wordt het mogelijk in een oogopslag de status van een zaak oid van een inwoner te zien.

Erfgoed Centrum Achterhoek Liemers (ECAL)

Het ECAL beheert, maakt archiveren toegankelijk en stelt archieven beschikbaar van de deelnemende overheidslichamen overeenkomstig de Archiefwet. Daarnaast zorgt het ECAL voor het in stand houden en bevorderen van het cultureel erfgoed in het gebied van de Achterhoek en de Liemers in de ruimste zin van het woord. Sinds 2019 gebeurt dit ook voor digitale archiefbescheiden met het e-Depot.

De gemeente Oost Gelre kampt met een achterstand in over te dragen archieven. In 2023 is een begin gemaakt met het overdragen van de achterstanden. Het archiefblok Groenlo 1933-1990 is inmiddels formeel overgedragen waarna er nog drie archiefinventarissen op de rol staan voor aankomende jaren. Daarnaast is er een begin gemaakt met het plaatsen van archieven van civieltechnische projecten in het e-Depot. Hiermee is het eerste digitale plaatsingsproject van de gemeente Oost Gelre van start gegaan.

GGD

GGD Noord- en Oost-Gelderland is de gezondheidsdienst van 22 gemeenten die de gezondheid van alle inwoners bewaakt, beschermt en bevordert. Alle deelnemende gemeenten aan deze gemeenschappelijke regeling nemen de basisproducten van de GGD af die betrekking hebben op de Publieke gezondheid. Deze taken liggen vast en worden omschreven in de Wet publieke gezondheid (Wpg). Met uitzondering van de gemeente Apeldoorn nemen de overige 21 gemeenten ook de taken af die betrekking hebben op de Jeugdgezondheidszorg (JGZ) 4-18 jaar. De gemeenten bekostigen de basisproducten voor de publieke gezondheidszorg en voor de JGZ op basis van bijdragen per inwoner aan de GGD. Daarnaast biedt de GGD aan diverse partijen op contractbasis andere (maatwerk)producten aan.

De Bestuursagenda 2023 - 2027 is bedoeld als kader en gaat uit van de volgende vier speerpunten:

1. Vergroten van gelijke kansen op gezondheid voor iedereen
2. Mentale gezondheid
3. Gezonde leefstijl
4. Gezonde fysieke en sociale leefomgeving

Laarberg

In 2024 was voor Laarberg een intensief en uiteindelijk succesvol jaar. Er is gewerkt aan bouw-en woonrijp maken van het terrein en het jaar kon worden afgesloten met een grote transactie (ruim 5 ha).

Het (deel) bestemmingsplan Laarberg- Noord is vastgesteld waarmee dit deel van Laarberg ook uitgeefbaar is geworden. Na een aantal jaren met minder interesse van gegadigden trekt de markt weer enigszins aan. Hierbij dient wel te worden opgemerkt dat de netcongestie ook grote impact heeft op Laarberg. Er wordt hard gewerkt aan (locale) oplossingen. Met de nog beschikbare ruimte kunnen we nog een aantal jaren vooruit. De Grex gaat uit van uitgifte van ca 5 ha per jaar. Er is reeds een start gemaakt met enkele verkennende onderzoeken naar een mogelijk vervolg voor Laarberg. In het komende jaar zal de gemeente Oost Gelre haar rol en positie gaan bepalen bij een mogelijk vervolg op de huidige Laarberg

Voor de nadere uitwerking van de paragraaf verbonden partijen verwijzen wij u naar de bijlage.

Overzicht verbonden partijen

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen		Vreemd vermogen		verandering belang	resultaat	Financiële bijdrage
						begin dienstjaar	eind dienstjaar	begin dienstjaar	eind dienstjaar	dienstjaar		
Gemeenschappelijke regelingen												

Regio Achterhoek	Doetinchem	Regio Achterhoek zet zich in voor een duurzaam vitale, aantrekkelijke en gezonde regio door samen met andere partners (bedrijfsleven en maatschappelijke organisaties) de Achterhoekvisie 2030 en jaarplannen uit te voeren. Met deze agenda wil de regio een antwoord bieden op diverse ontwikkelingen die op de Achterhoek afkomen, zoals demografische krimp, economische uitdagingen en klimaat- en milieuproblematiek. Door krachten te bundelen en slimme verbindingen te leggen kan de Achterhoek vitaal gehouden worden. Via Regio Achterhoek wordt er gewerkt aan een coöperatieve regio die nieuwe, onverwachte oplossingen ontwikkelt en toepast. Daarnaast zal invulling gegeven worden aan de Regio Deal Achterhoek die de regio	AB-Bestuurslid	Burgemeester A. Bronsvoort, Plv. Wethouder B. Porskamp	7 gemeenten	7.150.000	6.808.000	15.429.000	12.579.000	geen	97.000	208.680
------------------	------------	---	----------------	--	-------------	-----------	-----------	------------	------------	------	--------	---------

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.												
	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen		Vreemd vermogen		verandering belang	resultaat	
											Financiële bijdrage	
		heeft gesloten met het Rijk en waarmee een (extra) impuls gegeven wordt aan de regionale opgaven waar gemeenten voor staan.										
Veiligheidsregio Noord- en Oost-Gelderland	Apeldoorn	De veiligheidsregio werkt in nauw overleg met maatschappelijke partners aan een veilige leefomgeving. Zeven dagen per week, 24 uur per dag ligt de focus op het beheersen van risico's en het bestrijden van incidenten. Voortdurend goed voorbereid zijn in samenspraak met burgers, bedrijven en instellingen in de regio Noord- en Oost-Gelderland	AB-Bestuurslid	Burgemeester A. Bronsvoot, Plv. Wethouder J. Hoenderboom	22 gemeenten	19.874.000	22.717.000	25.424.000	30.501.000	geen	1.793.000	1.989.000

[illegible]

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen	Vreemd vermogen	verandering	resultaat	Financiële bijdrage		
Erfgoed Centrum Achterhoek Liemers (ECAL)	Doetinchem	Het Erfgoedcentrum Achterhoek Liemers beheert het archief van de acht Achterhoekse gemeenten Aalten, Berkelland, Bronckhorst, Doetinchem, Montferland, Oost Gelre, Oude IJsselstreek en Winterswijk. Voor deze gemeenten bewaart het Erfgoedcentrum historische informatie en stelt deze beschikbaar. Het beschikbaar stellen gebeurt via de website of op de studiezaal. De komende jaren zal het archief naast papieren informatie meer en meer digitale informatie bevatten.	AB Bestuurslid	Lid: Wethouder J. Hoenderboom Plv lid: Wethouder E. Dusseldorp	8 gemeenten	106.364	75.758	599.596	510.172	geen	-30.606	178.763

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen		Vreemd vermogen		verandering belang	resultaat	
											Financiële bijdrage	
Fijnder	Groenlo	De dienst is van en voor de gemeenten (Berkelland, Oost Gelre en Winterswijk); De dienst staat voor maximale zelfstandigheid op het gebied van arbeid, inkomen en participatie; De dienst is klantgericht, resultaatgericht en levert in haar samenwerking met partners maatwerk; De dienst voert de opgedragen taken uit met betrokken, professioneel en kwalitatief goed personeel; De dienst heeft ambitie en wenst een voortrekkersrol te vervullen	DB-Bestuurslid	DB lid 1: Wethouder E. Dusseldorp	3 gemeenten	3.456.000	2.923.000	10.447.000	9.967.000	geen	330.000	10.753.737
			AB-Bestuurslid	AB lid 1: Wethouder E. Dusseldorp AB lid 2: Wethouder A. Schutten								

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	verandering	resultaat	Financiële bijdrage	
Stadsbank Oost Nederland	Enschede	De Stadsbank Oost Nederland is een Gemeenschappelijke Regeling ‘van en voor’ gemeenten. De missie is om financiële weerbaarheid en eigen kracht van huishoudens te versterken. Dit doen door voortdurend te bouwen aan een betrouwbare, transparante en kwalitatief hoogwaardige uitvoeringsorganisatie, die samen met klanten duurzame resultaten boekt en zich daarover altijd maatschappelijk verantwoordt.	AB-Bestuurslid	Lid: Wethouder E. Dusseldorp Plv lid: Wethouder vA. Schutten	22 gemeenten	1.369.900	2.235.700	11.396.200	9.982.800	geen	656.900	255.476

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.												
	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	verandering	resultaat	Financiële bijdrage	
GGD Noord- Oost Gelderland	Warnsveld	De GGD is de gezondheidsdienst van en voor de gemeenten Aalten, Apeldoorn, Berkelland, Bronckhorst, Brummen, Doetinchem, Elburg, Epe, Ermelo, Hattem, Harderwijk, Heerde, Lochem, Montferland, Nunspeet, Oldebroek, Oost Gelre, Oude IJsselstreek, Putten, Voorst, Winterswijk en Zutphen. Centraal bij de GGD staat preventie: het voorkomen van ziekten in de regio.	AB-Bestuurslid	AB lid: Wethouder E. Dusseldorp Plv lid: Burgemeester A. Bronsvoot	22 gemeenten	3.182.000	1.921.000	13.266.000	11.330.000	geen	-170.000	626.862
Naamloze, Commanditaire en Besloten Vennootschappen en verenigingen	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	verandering	resultaat	Financiële bijdrage	

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen		Vreemd vermogen		verandering belang	resultaat	Financiële bijdrage
						begin	eind	begin	eind			
						dienstjaar	dienstjaar	dienstjaar	dienstjaar			
Gebiedsonderneming Laarberg CV	Groenlo	Laarberg is het regionale bedrijvenpark in het oostelijke deel van de Achterhoek. Door een bundeling van krachten kunnen we de concurrentiepositie van de regio waarborgen, verstevigen en verbeteren. Met ruimte voor ondernemingen tot en met milieucategorie 5	Vennoot	Vert : Wethouder A. Schutten	2 gemeenten							48% aandelen

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen		Vreemd vermogen		verandering belang	resultaat	Financiële bijdrage
Gebiedsonderneming Laarberg BV	Groenlo	Laarberg is het regionale bedrijvenpark in het oostelijke deel van de Achterhoek. Door een bundeling van krachten kunnen we de concurrentiepositie van de regio waarborgen, verstevigen en verbeteren. Met ruimte voor ondernemingen tot en met milieucategorie 5	Lid raad van commissarissen Aandeelhouder	Vert : Wethouder A. Schutten Plv vert: Wethouder J. Hoenderboom	2 gemeenten							48% aandelen
Alliander NV			Aandeelhouder	Vert: Wethouder A. Schutten Plv vert: Wethouder B. Porskamp	Niet in kaart gebracht							395.494 aandelen
Nuval Platform			Lid vereniging	Vert: Wethouder A. Schutten Plv vert: Wethouder B. Porskamp	Niet in kaart gebracht							Ca. 2.500
Vitens NV			Aandeelhouder	Vert: Wethouder A. Schutten	5 provincies	€ 649,5 miljoen	€ 677,7 miljoen	€1446,6 miljoen	€ 1559,7 miljoen		€ 27,2 miljoen	18.693 aandelen

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen	Vreemd vermogen	verandering	resultaat	Financiële bijdrage
				Plv vert: Wethouder B. Porskamp	92 gemeenten					
NV ROVA	Zwolle	ROVA is een duurzaam dienstenbedrijf dat voor de aandeelhoudende gemeenten zorg draagt voor de inzameling van het huishoudelijk afval en het onderhoud van de openbare ruimte. De missie van de ROVA is om zorg te dragen voor een schone en duurzame leefomgeving voor de inwoners van de aandeelhoudende gemeenten. De ROVA is actief voor 23 gemeenten verdeeld in 3 regio's: IJssel-Vecht, Achterhoek en Eemland.	Aandeelhouder	Vert: Wethouder B. Porskamp Plv vert: Wethouder A. Schutten	20 gemeenten en 2 regio's (IJssel-Vecht en Afvalverwerking Utrecht)					295 aandelen
AGEM	Doetinchem		Lid vereniging	Vert: Wethouder B. Porskamp	8 gemeenten					38 aandelen

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen		Vreemd vermogen	verandering	resultaat	Financiële bijdrage
									belang		
BNG Bank N.V.	Den Haag		Aandeelhouder	Vert: Wethouder A. Schutten	de staat, gemeenten, provincies						51.363 aandelen

[illegible]

1. De volgens de rekenkamer gedefinieerde verbonden partijen met een bestuurlijk en aanmerkelijk financieel belang.	Vestigingsplaats	Openbaar belang	Bestuurlijke relatie	Collegevertegenwoordiging	Aantal deelnemers	Eigen vermogen	Vreemd vermogen	verandering	resultaat	Financiële bijdrage
Leisurelands B.V	Doetinchem		Lid vereniging	Vert: Wethouder B. Porskamp	8 gemeenten					1.049 aandelen

Paragraaf 3: Bedrijfsvoering

Inleiding

Ook in 2024 hebben we weer mooie slagen gemaakt in het optimaliseren van onze bedrijfsvoeringsprocessen. Zo zijn we continue bezig om onze organisatie zo adequaat mogelijk te ondersteunen en te adviseren. De kwaliteit van onze bedrijfsvoering draagt eraan bij dat ook de doelstellingen uit de andere programma's worden gehaald. Bij bedrijfsvoeringsprocessen valt te denken aan financiële, informatiekundige, ict, personele, communicatie en juridische processen en ondersteuning en advies. Collega's uit deze disciplines worden in toenemende mate zo vroeg mogelijk bij een vraagstuk te betrokken. Dit draagt bij aan de kwaliteit van dienstverlening en besluitvorming.

In deze paragraaf gaan we in op de ontwikkelingen die aan de orde zijn binnen de bedrijfsvoering van onze organisatie.

Communicatie in het hart van beleid

Communicatie en participatie

Ook in het afgelopen jaar speelde communicatie en participatie weer een essentiële rol in het betrekken van inwoners en belanghebbenden bij belangrijke gemeentelijke ontwikkelingen. Met diverse communicatiemiddelen en participatievormen hebben we gezorgd voor transparantie, betrokkenheid en dialoog rondom complexe vraagstukken zoals het migrantenbeleid en woningbouw. Hieronder lichten we de belangrijkste resultaten toe.

Migrantenvraagstuk

De instroom van nieuwkomers en de opvang hiervan was een belangrijk thema in onze gemeente. We hebben ingezet op heldere en feitelijke communicatie via onze website, sociale media en informatiebijeenkomsten. Daarnaast hebben we nauw samengewerkt met lokale organisaties en bewoners om draagvlak te creëren en vrijwilligersinitiatieven te ondersteunen. Door middel van participatietrajecten hebben inwoners hun zorgen en suggesties kunnen delen, wat heeft geleid tot betere opvangoplossingen en sociale integratie.

Woningbouw

Het woningtekort blijft een grote uitdaging. Daarom hebben we veel aandacht besteed aan de communicatie rondom nieuwbouwprojecten en herontwikkeling van bestaande locaties. Door middel van bijvoorbeeld buurtbijeenkomsten en nieuwsbrieven hebben we omwonenden tijdig geïnformeerd en betrokken bij de plannen. We hebben actief de dialoog opgezocht om zorgen weg te nemen en wensen van bewoners waar mogelijk mee te nemen in de planvorming.

Inwonersparticipatie

We hebben dit jaar verdere stappen gezet in het versterken van inwonersparticipatie. Dit deden we door de invoering van interactieve bijeenkomsten waarin inwoners direct hun mening konden geven over gemeentelijk beleid. Ook hebben we meer experimentele vormen van participatie toegepast, zoals het langs

de deuren gaan om direct contact te zoeken met inwoners. Dit heeft geleid tot een hogere betrokkenheid en meer gedragen besluitvorming. Ook is een eerste aanzet gegeven tot participatiebeleid.

Het afgelopen jaar heeft laten zien dat een transparante en participatieve aanpak bijdraagt aan beter beleid en meer betrokken inwoners. Door onze inspanningen op het gebied van communicatie en participatie blijven we bouwen aan een gemeente waarin iedereen zich gehoord en betrokken voelt. Komend jaar zetten we deze lijn voort en blijven we innoveren in onze werkwijze om inwoners nog beter te bereiken en te betrekken.

Personeelsbeleid

In voorgaande jaarrekeningen hebben we nadrukkelijk aandacht besteed aan het doorontwikkelingstraject 'Hart voor Oost Gelre'. Ook in 2024 hebben we een vervolg gegeven aan de doorontwikkeling.

Dit jaar heeft een evaluatie plaatsgevonden van de per 1 januari 2023 doorgevoerde structuurwijziging. Per 1 januari 2023 vormen teamleiders een managementlaag in onze organisatie en ook vond een klein aantal verschuivingen plaats van functies / medewerkers binnen onze organisatie.

Via interviews hebben we meer dan 30 respondenten gevraagd naar de bevindingen van deze structuurwijziging. Doel is te achterhalen of we wat we beoogden, bereikt is en waar nog mogelijke ontwikkelpunten leven. Momenteel worden de bevindingen gedeeld in de afdelingen en teams. Het komende jaar wordt binnen de afdelingen en organisatie breed hier verder vervolg aan gegeven.

In 2024 hebben de leidinggevenden een leiderschapsontwikkeltraject gevolgd. Ook organiseerden we dit jaar intervisie voor de teamleiders. Door deze trajecten heeft leiderschap in onze organisatie (zowel de visie op als persoonlijk leiderschap) een verdere ontwikkeling doorgemaakt. Er is gewerkt aan een gedeelde blik op leiderschap, en ook praktische ontwikkeling kwam aan bod zoals gespreksvaardigheden en verandermanagement. Achterliggend doel is beweging creëren door goed leiderschap. Op deze wijze blijven we de kwaliteit van onze dienstverlening aan de burger waarborgen enerzijds en verhogen we de motivatie, betrokkenheid, prestaties en werkplezier van de medewerkers en de leidinggevenden anderzijds.

Arbeidsmarkt

De krapte op de arbeidsmarkt was er ook dit jaar. De vraag naar werk was en is groter dan het aanbod. In eerdere jaarrekeningen hebben we aangegeven welke acties we ondernamen. Ook dit jaar hebben we deze uitgevoerd. Zonder deze acties allemaal te herhalen, halen we er een punt uit.

Een goed welkom aan nieuwe medewerkers. Dit jaar hebben we tijd geïnvesteerd in het proces van nieuwe medewerkers 'laten landen' in onze organisatie (ook wel onboarding genoemd). Via een workshop hebben we leidinggevenden meegenomen in het belang en de positieve effecten van een goede onboarding. Ook hebben we het huidige proces onder handen genomen en een welkomstvideo gemaakt voor nieuwe medewerkers. Met een goede onboarding focussen we ons op

Het versterken van ons werkgeversmerk, minder verloop en een hogere productiviteit, vergroten van de betrokkenheid en verminderen van stress en ziekteverzuim. De laatste puntjes worden momenteel op de i gezet en in 2025 gaan we dit volledig invoeren.

Ook in 2024 namen we de maatschappelijke verantwoordelijkheid om mensen met een afstand tot de arbeidsmarkt een kans te geven op deelname aan de arbeidsmarkt. Dit doen we door SW-medewerkers via detachering (vanuit Fijnder) werk te laten verrichten in onze organisatie. Fijnder bedient naast SW medewerkers ook andere doelgroepen met een (mogelijke) afstand tot de arbeidsmarkt. Bij mogelijk passende vacatures zoeken we dan ook contact met hen. We vulden onze maatschappelijk verantwoordelijkheid ook in door afgesloten overeenkomsten met gecontracteerde partijen als het gaat om inzet flexwerkers, door in deze overeenkomst de voorwaarde Social Return op te nemen.

Formatie (fte)

De structurele formatie ligt iets boven de 200 fte (peildatum 1 december 2024 -totaal structurele formatie inclusief structurele vacatureruimte). De structurele formatie ligt hiermee iets hoger dan in 2023 (196 fte) en 2022 (195 fte).

De cijfers in-/door- en uitstroom in 2024 zijn:

Instroom: 20 medewerkers (= instroom via tijdelijke of vaste arbeidsovereenkomst).

Interne doorstroom: 7 medewerkers.

Uitstroom: 16 medewerkers (het betreft uitstroom via een tijdelijke of vaste arbeidsovereenkomst, waarvan 10 op eigen verzoek, 1 einde arbeidsovereenkomst, 4 wederzijds goedvinden, 1 overig).

Daarnaast werden in 2024 flexwerkers geworven, personen die via een payroll-/uitzend-/detachingsconstructie of als ZZP'er tijdelijk aan ons verbonden zijn. Redenen voor een focus op een tijdelijke, flexibele schil zijn met name werkdruk, specialistische kennis en de hoeveelheid projecten en aanvragen die spelen. Tot slot is ook dit jaar binnen onze organisatie extra tijdelijke inzet nodig geweest ten behoeve van de opvang van Oekraïners en nieuwkomers.

We hebben in 2024 6 stagiaires/afstudeerders begeleidt. Daarnaast verrichten 3 SW-medewerkers, via detachering vanuit Fijnder, werkzaamheden bij ons.

Ontwikkeling salariskosten

De salariskosten zijn gestegen van € 13,0 miljoen in 2022, naar € 14,3 miljoen in 2023 en € 16,2 miljoen in 2024.

Ziekteverzuim

Het ziekteverzuim in onze organisatie over 2023 (t/m 13 december 2024) bedraagt 4,96%. Binnen onze organisatie is dit -in vergelijking met 2023 een daling, vorig jaar was het namelijk 5,54%. Het percentage van 2024, 4,96%, is vergelijkbaar met verzuimpercentage in de gemeentelijke sector.

Het verzuim was met name hoog in de maanden januari, februari, maart, november en december. Dit zijn de klassieke griepmaanden

We hebben blijvend aandacht voor ziekteverzuim en het voorkomen daarvan. Werkdruk is onder andere om deze reden een actueel thema binnen onze organisatie.

Aantrekkelijk werkgeverschap

In 2024 besteedden we aandacht aan het (verder) ontwikkelen van aantrekkelijk werkgeverschap. We kijken terug op de volgende resultaten:

Vergoedingsregeling woon-/werkverkeer

Per 1 januari 2024 voerden we een vergoedingsregeling woon-/werkverkeer in. Het is een passende arbeidsvoorwaarde die bijdraagt aan aantrekkelijk werkgeverschap.

Momenteel onderzoeken we de haalbaarheid van een nieuwe richting geven aan het mobiliteitsbeleid (uitbreiding in het kader van duurzaamheid)

Actualiseren functiehuis

Dit jaar zijn we gestart met het actualiseren van ons functiehuis. Het huidige functiehuis, functiehuis Achterhoek, stamt uit 2005. De methodiek achter dit functiehuis is verouderd en wordt niet meer onderhouden. Momenteel loopt het project HR21. Via dit project beschrijven en waarderen we de functies binnen onze organisatie volgens de methodiek van HR21. Door aan te sluiten bij deze methodiek (ontwikkelt in opdracht van de VNG) houden we onze organisatie toekomstbestendig.

[Integriteit en ondermijning](#)

Bestuurlijke en ambtelijke integriteit

Om als gemeente een betrouwbare en integere partner te zijn, besteden we aan dit onderwerp blijvend aandacht. We willen dat zowel bestuurders als ambtenaren integriteitskwesties herkennen en ernaar handelen. Daarom bevorderen we een sfeer waarin we hier open over spreken. Dat geldt voor raadsleden, collegeleden en de ambtelijke organisatie.

Het is van belang dat ambtenaren, wethouders en raadsleden alert zijn op mogelijke onverenigbaarheid van nevenfuncties en handelingen die ze verrichten. We werken transparant doordat ambtenaren hun nevenfuncties melden bij hun leidinggevende. Vanuit het oogpunt van bestuurlijke transparantie publiceren we de nevenfuncties van de politieke ambtsdragers op onze website en deze zijn ook in 2024 actueel gehouden. Ook de declaraties van bestuurders zijn opvraagbaar en op de gemeentelijke website in te zien.

Gedragscodes

Er zijn naast het wettelijk kader (Gemeentewet) ook gemeentelijke gedragscodes van toepassing. Eén code voor de integriteit van collegeleden, één code voor de integriteit van raadsleden (beide door de gemeenteraad op 22 november 2022 opnieuw vastgesteld) en één voor medewerkers (integriteitsbeleid). Zij vormen een beoordelingskader en leidraad bij twijfel, vragen en discussies. We beschikken over een integriteitscoördinator die adviseert over integriteitskwesties. Daarnaast zijn er vertrouwenspersonen (extern en intern) aan wie meldingen kunnen worden gedaan. Dat gebeurt op basis van de Gedragscode voor medewerkers of in het kader van de zogenaamde klokkenluidersregeling. Dit geldt ook voor integriteitskwesties.

Ambtseed – belofte / Verklaring Omtrent Gedrag / bijeenkomsten-trainingen

Onze nieuwe medewerkers leggen een ambtseed of –belofte af. Dit geldt op vergelijkbare wijze voor tijdelijke krachten (uitzendkrachten, gedetacheerden, payrollers etc.). Zij hebben een schriftelijke verklaring afgelegd die vergelijkbaar is met de ambtseed. Verder vragen we voor elke medewerker die nieuw in dienst komt een Verklaring Omtrent Gedrag aan.

In 2024 hebben de trainingen rondom integriteit de geplande aandacht gekregen. Alle medewerkers hebben

deelgenomen aan een interactieve bijeenkomst waarin, middels stellingen, het gesprek met elkaar aangegaan is. Hierbij stond de bewustwording rondom integriteit centraal.

Ondermijning

We hebben als gemeente het RIEC (het Regionaal Informatie en Expertise Centrum) convenant ondertekend. Dat geeft ons met betrekking tot de aanpak van ondermijning de mogelijkheid om informatie uit te wisselen met belangrijke partners zoals de politie, het Openbaar Ministerie en de Belastingdienst.

Specifiek met betrekking tot het onderwerp ondermijning werken we samen met het RIEC aan bewustwording rond dit onderwerp waarbij ook de Wet bevordering integriteitsbeoordelingen door het openbaar bestuur (Bibob) aandacht krijgt. Ook in 2024 heeft het RIEC in een aantal Bibob onderzoeken meegedacht en geadviseerd.

Daarnaast zijn er in 2024 bewustwordingsbijeenkomsten voor een groot deel van de medewerkers van de gemeente georganiseerd. Dit waren algemene en functie specifieke trainingen. De trainingen waren bedoeld om:

- kennisverbreding maar ook kennisuitwisseling tussen medewerkers
- medewerkers weerbaarder te maken tegen verschillende vormen van ondermijning;
- het leren herkennen en signaleren van vormen van ondermijning en het geven van handelingsperspectief over hoe hiermee om te gaan.

Ook zijn er bewustwordingsbijeenkomsten georganiseerd voor externe partijen zoals bij de Rotary en bij de Wildbeheereenheid Oost Gelre.

Tot slot zijn signalen van ondermijning integraal besproken op de ondermijningstafel met als doel het onderzoeken of er sprake is van ondermijnende criminaliteit en als daar sprake van is, het aanpakken ervan.

Informatiemanagement

De inspanningen op het terrein van Informatiemanagement worden gevoed vanuit de Nederlandse Digitale Agenda en de Europese Digitale Agenda. Hierin zijn de ambities van de Overheid vastgelegd om als Overheid klaar te zijn voor de informatiesamenleving van de toekomst. Denk hierbij aan continu door ontwikkelen van digitale producten zoals E-dienstverlening, en een snelle en goede infrastructuur. Dit betekent investeren op: informatietechniek, processen en ambtelijke capaciteit. Naast deze "directe" investeringen is investering op twee aanverwante gebieden noodzakelijk. Allereerst voor privacy en informatiebeveiliging. Door alle nieuwe mogelijkheden nemen de risico's in de informatiebeveiliging namelijk sterk toe. Hierdoor blijft extra investeren in cybersecurity noodzakelijk. Ook stijgt de auditlast. We moeten aan steeds meer eisen voldoen. Zowel aan landelijke- als ook aan Europese wetgeving. Ook hebben we de taak om te zorgen dat we aan AVG voldoen. Er wordt vol op ingezet op bewustwording door middel van de Tool Guardey. Het effect van investeren in o.a. de digitale dienstverlening is dat de gemeente bij blijft bij de nieuwe eisen die gesteld worden.

De financiële en planning en control functie voorziet het gemeentebestuur en de ambtelijke organisatie van actuele, volledige en relevante informatie ter ondersteuning van de gemeentelijke beleidsontwikkeling en – uitvoering.

Planning en control (P&C), of sturing en beheersing, gaat over de instrumenten waarmee we onze kaders en doelstellingen vastleggen waarmee we monitoren wat daarvan terecht is gekomen en vervolgens hierover verantwoording afleggen. Wat willen we bereiken, wat gaan we daarvoor doen en wat gaat het kosten? Op welke punten kan en hoe moet er worden bijgestuurd? Hebben we bereikt wat we voor ogen hadden? Dit zijn de vragen die onder 'planning en control' vallen en waarop achtereenvolgens de begroting, de bestuursrapportage, de slotwijziging en de jaarrekening antwoord geven. De P&C-cyclus biedt een instrumentarium dat college, raad en ambtelijke organisatie helpt om succesvol te kunnen opereren.

Begrotingsapp

Publicaties van de kadernota, programmabegroting, bestuursrapportage, slotwijziging en de jaarstukken vindt plaats via de begrotingsapp van Pepperflow. We streven naar een meer compacte programmabegroting en -verantwoording die de raad beter in staat stelt haar kaderstellende en controlerende rol uit te oefenen. De beoogde maatschappelijke effecten en doelstellingen worden zo SMART mogelijk beschreven en output en outcome (indicatoren) worden waar mogelijk en zinvol aan het P&C instrumentarium toegevoegd. De doorontwikkeling van het P&C instrumentarium is een dynamisch proces welke in samenspraak met het bestuur (college en raad) wordt vormgegeven.

Interne beheersing

Wij willen een organisatie zijn waar de uit beheersingsoogpunt relevante bedrijfsprocessen continu (en zichtbaar) financieel 'in control' zijn. Het 'in control' zijn houdt in dat we zowel de opzet, bestaan als (goede) werking van de beheersmaatregelen vaststellen. De noodzakelijke (verbijzonderde) interne controle is afgestemd op de beschreven risico's en getroffen beheersmaatregelen. Deze zijn opgenomen in het interne controleplan. De bevindingen, conclusies en aanbevelingen worden vastgelegd in een rapportage. Deze rapportage wordt teruggekoppeld met de proceseigenaren en met het management. Deze is tevens voor aanvang van de interim controle die de accountant in de maand oktober uitvoert beschikbaar. De bevindingen en aanbeveling naar aanleiding van deze controle worden door de accountant vastgelegd in een managementletter die net als het rapport van bevindingen bij de jaarrekeningcontrole in het auditcommittee wordt besproken. Tevens vindt er verbijzonderde interne controle plaats over het tweede helft van het jaar. De uitvoering van de controle over het derde kwartaal vindt plaats in december en de uitvoering over het vierde kwartaal in januari van het volgende jaar. Ook hiervan worden bevindingen teruggekoppeld met de proceseigenaren en het management. Over 2024 heeft er ook een controle over de naleving van de gids Proportionaliteit plaatsgevonden, waarbij er een controle is uitgevoerd op het volgen van het intern inkoopbeleid op inkopen onder de aanbestedingsgrens. Hierbij is geconstateerd dat de gids is nageleefd.

Juridische kwaliteitszorg

Een klein team juristen ondersteunt de organisatie bij vragen van juridische aard. Ook het college krijgt gevraagd en ongevraagd advies. Hierdoor adviseren we in een vroeg stadium vanuit juridisch oogpunt, maar ook met een praktijkgerichte blik over beleid, procedures en andere zaken.

Mediation

Het is belangrijk dat wij goed contact hebben met bewoners, bedrijven en anderen. Het liefst kiezen we voor mediation boven oplossingen die via bezwarenprocedures, klachtenprocedures of de juridische weg tot stand komen. Daarom is het mooi dat we over een eigen registermediator beschikken. Zij is in staat om gesprekken te leiden tussen diverse partijen en om belangen helder te krijgen. Net als voorgaande jaren is in 2024 geprobeerd om in gesprek te gaan met bezwaarden voordat de formele bezwaarschriftenprocedure werd gestart. In 24 gevallen hebben bezwaarden gekozen voor een informeel overleg (mediation), begeleid door de mediator. Er zijn 14 bezwaarschriften naar aanleiding van deze gesprekken ingetrokken.

Daarnaast werken wij samen in de Mediators Groep Achterhoek +. Binnen deze groep kunnen mediators voor elkaars gemeente ingezet worden. In 2024 is in geen gebruik gemaakt van externe mediators uit deze mediatorpool. Om de dienstverlening te verbeteren zijn in de organisatie in 2024 mediationvaardigheidstrainingen georganiseerd. Ook in 2025 worden deze trainingen georganiseerd.

Bezwarencommissie

De gemeente heeft een onafhankelijke adviescommissie voor bezwaarschriften. De adviescommissie adviseert het college over bezwaren die binnenkomen. We nodigen bezwaarden uit om eerst in gesprek te gaan. Samen met de bezwaarmaker onderzoeken we dan of er naast een bezwarenprocedure nog andere wegen zijn die tot een oplossing kunnen leiden. Als bezwaarschriften tijdens het informele traject niet worden opgelost, dan worden deze behandeld tijdens een hoorzitting. De adviescommissie voor bezwaarschriften houdt gemiddeld genomen 10 hoorzittingen per jaar.

In 2024 zijn er 55 bezwaarschriften ingediend. Hiervan zijn er 19 weer ingetrokken. Er zijn 14 bezwaarschriften ingetrokken naar aanleiding van informeel overleg onder begeleiding van onze mediator. De overige bezwaarschriften zijn door bezwaarden uit eigen beweging ingetrokken of naar aanleiding van contact met de behandelend ambtenaar van het bestreden besluit.

Bij tien bezwaarschriften heeft de adviescommissie voor bezwaarschriften afgezien van horen vanwege kennelijke niet-ontvankelijkheid van het bezwaarschrift. De overige zaken worden via de reguliere procedure van de adviescommissie voor bezwaarschriften behandeld.

AVG

Privacy staat in onze grondwet. Het geldt voor iedereen. Niet alleen voor onze inwoners, maar ook voor onze personeelsleden.

Per 25 mei 2018 geldt de Algemene Verordening Gegevensbescherming. Een groot verschil tussen de AVG en de Wbp is de nu geldende verantwoordingsplicht. Organisaties en bedrijven moeten nu kunnen aantonen dat zij zich aan de privacywet houden. Je er aan houden is niet voldoende, je moet dit kunnen laten zien. Hiervoor legt de AVG verschillende verplichtingen op. Denk bijvoorbeeld aan een datalek- en incidentenregistratie.

Belangrijk is de inbedding van privacy in de organisatie. Iedereen moet bewust bekwaam handelen. Daarom wordt er veel aandacht besteed aan bewustwording. De AVG wordt continue op verschillende manieren onder de aandacht gebracht bij de medewerkers. Dit gebeurt op individueel en afdelingsniveau, maar ook organisatiebreed door middel van een wekelijks te volgen training met verschillende onderwerpen op dit vlak.

Digitale weerbaarheid is belangrijk in onze digitale samenleving. Steeds vaker wordt door hackers gebruik gemaakt van gijzelsoftware waarbij grote sommen (los)geld wordt gevraagd om de data weer vrij te geven. Deze dreiging neemt steeds meer toe. Het is daarom extra belangrijk, dat er zorgvuldig en vertrouwelijk met alle persoonsgegevens wordt omgegaan. Dat medewerkers bewust zijn van de risico's en weten waar ze alert op moeten zijn. Vaak schuilt achter een hack een menselijke fout.

De aandachtspunten voor privacy blijven liggen op het gebied van bewustwording en het voldoen aan wetgeving. Er zijn acht datalekken geregistreerd en in 2024 was het niet noodzakelijk om een melding bij de Autoriteit Persoonsgegevens te doen.

ENSIA

ENSIA staat voor Eenduidige Normatiek Single Information Audit en betekent eenmalige informatieverstrekking en eenmalige IT-audit. Gemeenten moeten door middel van ENSIA elk jaar over de kwaliteit van de informatieveiligheid van diverse informatiesystemen verantwoording afleggen gebaseerd op de Baseline Informatiebeveiliging Nederlandse Gemeenten (BIG).

Het normenkader is vervangen door de Baseline Informatiebeveiliging Overheid (BIO). Met ENSIA is ook de verantwoordingssystematiek over de Basisregistratie Personen (BRP), paspoorten en Nederlandse identiteitskaarten (PNIK), Digitale persoonsidentificatie (DigiD), Basisregistratie Adressen en Gebouwen (BAG), Basisregistratie Grootchalige Topografie (BGT), Basisregistratie Ondergrond (BRO) en Inkomen (SUWInet) samengevoegd en gestroomlijnd. Uitgangspunt is het horizontale verantwoordingsproces aan de gemeenteraad. Dit vormt de basis voor het verticale verantwoordingsproces aan de nationale partijen die een rol hebben in het toezicht op informatieveiligheid.

Afgelopen jaar hebben we aan de eisen voldaan.

Participatie

Zoals in de paragraaf 'In het hart van de organisatie' al is aangegeven, organiseren we al een aantal jaren inwonerparticipatie bij diverse activiteiten, projecten en programma's. Zo ook in 2024.

We betrekken inwoners, ondernemers en maatschappelijke organisaties bij het proces om mee te denken, ideeën aan te dragen en zorgen te delen. In 2023 hebben we digitale en fysieke participatie georganiseerd voor onder andere

- het opvangen van vluchtelingen uit Oekraïne, van statushouders en van alleenstaande minderjarige vluchtelingen
- het maken van een nieuwe Omgevingsvisie
- het vergunningentraject van de BMX-baan in Lichtenvoorde
- het inrichten van het terrein van de nieuwe corsohallen in Lichtenvoorde
- het opwekken van duurzame energie met windmolens en bij de verschillende (ontwerp)visies en
- plannen voor het bouwen van woningen.

Inwonerparticipatie kan op verschillende niveaus: raadplegen, adviseren, coproduceren en meebeslissen. Van groot belang is hierbij de vaststelling hoeveel ruimte er is voor inbreng. Hebben mensen invloed of ook zeggenschap? Gaan meningen en keuzes van inwoners verschil maken op de plannen of de ontwerpen? Is er geen ruimte, dan heeft het geen nut om met participatie te beginnen.

In 2024 is met het hele proces van inwonerparticipatie weer meer ervaring opgedaan.

Participatie verbetert de kwaliteit van plannen

Het is van belang om ons te realiseren dat het organiseren van inwonerparticipatie niet per se gelijk is aan het verkrijgen van draagvlak. Ondanks het organiseren van participatie kunnen mensen het nog steeds niet eens zijn met de ontwikkeling waarvoor participatie wordt georganiseerd. Het doel van inwonerparticipatie is vooral de kwaliteit van de plannen verbeteren en streven naar begrip bij omwonenden en belanghebbenden voor het algemeen belang van de ontwikkeling.

Inwonerparticipatie vraagt een zorgvuldige voorbereiding langs vier vragen: waarom willen we in gesprek, waarover, met wie en hoe.

Neem tijd voor een goede voorbereiding

Communicatieadviseurs zijn in 2024 verder opgeleid voor het begeleiden van dit proces. Dé sleutel tot een goede effectieve participatie is: neem ruim de tijd aan de voorzijde van een programma/project/activiteit voor de voorbereiding van het participatieproces. Dat scheelt aan de achterzijde veel tijd en frustratie in het blussen van brandjes en het gladstrijken van kreukels, zowel bij collega's als bij inwoners en belanghebbenden. In een participatieproces liggen de strategieën Participatie en Communicatie in elkaars verlengde en werken altijd samen.

Fraude en continuïteit

Er is een risicoanalyse opgesteld waarbij tevens frauderisico's zijn onderkend.

Rechtmatigheidsverantwoording

Financiële onrechtmatigheden

Door de raad zijn op 19 december 2023 de grenzen vastgesteld voor de rechtmatigheidsverantwoording.

Deze grens is 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves vastgesteld bij de jaarrekening. Daarnaast is de rapporteringsgrens vastgesteld op € 50.000. De rapporteringsgrens van € 50.000 houdt in dat we alle fouten die geconstateerd zijn en die hoger zijn dan € 50.000 of meer toelichten in de paragraaf bedrijfsvoering.

Dit betreffen de volgende fouten > € 50.000:

Taakveld/onderdeel	Begrotingsafwijking	Verklaring	Conclusie	Maatregel
Europese aanbesteding - inhuur	€ 120.990	Bedrag is niet aanbesteed, wat conform wet- en regelgeving wel had gemoeten	Onrechtmatigheid	De inhuur is voor verschillende projecten gedaan. In 2025 wordt gekeken hoe de functie verder ingevuld zal worden.
Europese aanbesteding - aanschaf software	€ 378.000	Bedrag is niet aanbesteed, wat conform wet- en regelgeving wel had gemoeten	Onrechtmatigheid	In verband met verouderde software moest overgestapt worden op een andere aanbieder. De kosten voor de overstap en de licentiekosten voor de komende 5 jaar zijn in één keer als onrechtmatigheid gekwalificeerd.
Europese aanbesteding - lease print- en kopieerapparatuur	€ 122.473	Bedrag is niet aanbesteed, wat conform wet- en regelgeving wel had gemoeten	Onrechtmatigheid	Dit betreft een erg oud contract voor de printers. Deze zijn (mede door Corona) nog niet aan vervanging toe. Vervanging is duurder dan doorgaan met deze apparaten. Op moment dat ze vervangen moeten worden, zal er Europees worden aanbesteed.
Europese aanbesteding - straatverlichting	€ 140.229	Bedrag is niet aanbesteed, wat conform wet- en regelgeving wel had gemoeten	Onrechtmatigheid	Dit betrof een overbruggingscontract tot het nieuwe contract. Dit is niet Europees aanbesteed. Inmiddels is het nieuwe contract aanbesteed en is dit in 2025 wel rechtmatig.

Formele (niet-financiële) onrechtmatigheden

Vanuit de verbijzonderde interne controle zijn enkele formele onrechtmatigheden geconstateerd. Dit betreffen onder andere subsidieaanvragen die niet tijdig zijn ingediend en voor enkele aanvragen is niet het voorschreven aanvraagformulier gebruikt. In het sociaal domein zijn tevens formele onrechtmatigheden geconstateerd. Het betreft hier de identificatieplicht. Conform de financiële wetgeving is de identiteit van de cliënt vastgesteld, echter in enkele gevallen is dit niet vastgelegd conform de vereisten van de financiële wetgeving. Daardoor is hier sprake van een formele onrechtmatigheid en geen financiële onrechtmatigheid.

Misbruik en Oneigenlijk Gebruik (M&O)

Voor de rechtmatigheidsverantwoording in de jaarrekening dient het college van burgemeester en wethouders een uitspraak te doen in hoeverre misbruik en oneigenlijk gebruik wordt voorkomen en bestreden, en/of de getroffen maatregelen werken.

De Commissie Besluit Begroting en Verantwoording (BBV) adviseert in de Kadernota Rechtmatigheid 2024 om voor het invoeren van een M&O-beleid een overkoepelende nota vast te stellen die actueel wordt gehouden en voldoende wordt afgestemd op de meest recente wet- en regelgeving en de uitvoeringspraktijk.

Deze is in het najaar van 2024 door het college van burgemeester en wethouders vastgesteld en vormt het toetsingskader voor de rechtmatigheidsverklaring in de jaarrekening.

Wet fido, schatkistbankieren, Ufdo en Ruddo

De Wet financiering decentrale overheden (fido) en onderliggende regelingen in de vorm van Regeling schatkistbankieren decentrale overheden, Uitvoeringsregel financiering decentrale overheden (Ufdo) en Regeling uitzettingen en derivaten decentrale overheden (Ruddo), bevatten regels die de risico's voor gemeenten moeten beperken bij lenen en beleggen. Conform de aanbeveling in de kadernota rechtmatigheid 2024 wordt hierover gerapporteerd in de paragraaf bedrijfsvoering. De interne controle heeft géén onrechtmatigheden geconstateerd voor deze onderdelen.

Paragraaf 4: Financiering

Inleiding

In de paragraaf financiering lichten we de ontwikkelingen en beleidskeuzes voor 2024 toe. Onder andere komen de renteontwikkelingen, renterisiconorm, kasgeldlimiet en de financiering van de gemeente Oost Gelre aan bod.

Ontwikkeling rentepercentage 2024

De financiering van onze activa vindt plaats met interne middelen (reserves en voorzieningen) en met extern aangetrokken geldleningen. De rentelasten van de financieringsmiddelen belasten we intern door aan de diverse producten door middel van de renteomslag. Voor het jaar 2024 hanteren we voor zowel de begroting, als de rekening een renteomslag-percentage van 1,5%. Gedurende het jaar 2024 hebben we drie geldleningen aangetrokken van in totaal € 20.000.000 en een gemiddeld rentepercentage van 2,97%.

Kasgeldlimiet (renterisico op korte schuld)

In de Wet Fido is een begrenzing opgenomen van de kortlopende middelen die gemeenten mogen opnemen; de kasgeldlimiet. De kasgeldlimiet voor 2024 is vastgesteld op 8,5% van het begrotingstotaal van € 90.411.000, ofwel € 7.685.000. Bij overschrijding moeten wij weer binnen de norm voor het kort geld (< 1 jaar) komen door het aantrekken van lang geld (> 1 jaar). Wij streven ernaar om - binnen de wettelijke grenzen van de kasgeldlimiet - optimaal gebruik te maken van deze financieringsbehoefte, tenzij we een rentestijging op de kapitaalmarkt (lang geld) voorzien. De voordelen hiervan zijn lagere rentekosten en maximale flexibiliteit in de leningenportefeuille.

Kasgeldlimiet (x € 1.000)	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Toegestane kasgeldlimiet	8,5%	8,5%
Omvang vlottende schuld		
Schuld in rekening courant	0	0
Overige geldleningen (geen vaste schuld)	17.062	15.049

Vlottende middelen		
Contant in kas	1	1
Tegoeden in rekening courant	9.330	97
Overige uitstaande gelden korter dan 1 jaar	14.653	15.596

Toets kasgeldlimiet (x € 1.000)	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Totaal netto-vlottende schuld	-/- 6.922	-/- 645
Toegestane kasgeldlimiet	7.685	6.797
Ruimte	14.607	7.442

Tabel 2.5 Kasgeldlimiet

De netto vlottende schuld per kwartaal bedraagt voor 2024:

Netto vlottende schuld (x € 1.000)	Werkelijk 2023
1 ^e kwartaal	-/-20.575
2 ^e kwartaal	-/-25.719
3 ^e kwartaal	-/-25.446
4 ^e kwartaal	-/- 6.922

De wet FIDO schrijft voor dat de toezichthouder vooraf geïnformeerd moet worden als de kasgeldlimiet drie opeenvolgende kwartalen wordt overschreden. Dat is in 2024 niet het geval.

Renterisiconorm (renterisico op lange schuld)

Over de langlopende schuld mogen de jaarlijkse aflossingen en renteherzieningen niet meer bedragen dan 20% van het primitieve begrotingstotaal. In onderstaande tabel is de ontwikkeling van deze renterisiconorm in 2024 weergegeven:

Renterisiconorm (x € 1.000)	Begroot 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Renteherzieningen	0	0	0
Aflossingen	11.367	11.976	11.516
Renterisico	11.367	11.976	11.516
Vastgestelde renterisiconorm	20%	20%	20%
Renterisiconorm	17.924	17.924	15.993
Toets renterisiconorm (x € 1.000)	Begroot 2024	Werkelijk 2024	Werkelijk 2023
Renterisico	11.367	11.967	11.516
Renterisiconorm	17.924	17.924	15.993
Ruimte	6.557	5.957	4.477

Uit de tabel blijkt dat de gemeente Oost Gelre in 2024 binnen de wettelijke normen (volgens de wet FIDO) is gebleven.

Kredietrisico

Kredietrisico's ontstaan door het verstrekken van leningen en gemeentegaranties. Het treasury statuut bepaalt dat uitgezette gelden en garanties alleen tot stand mogen komen als zij een publieke taak dienen. Het uitzetten van gelden wanneer overtollige middelen aanwezig zijn, is toegestaan als zij een prudent karakter hebben en niet gericht zijn op het genereren van inkomen door overmatig risico aan te gaan.

Het volgende overzicht geeft inzicht in de samenstelling van de verstrekte geldleningen en gemeentegaranties per ultimo 2024, onderverdeeld naar risicogroep:

Risicogroep	(hypothecaire)zekerheid	Restant schuld (x € 1.000)
1. Woningcorporaties	Ja	19.308
2. Instellingen ouderenzorg		0
3. Nutsbedrijven		1.748
4. Sport en culturele instellingen		858
5. Ambtenaren	Ja	1.352
6. Stg Careaz		1.406
7. Gebiedsonderneming Laarberg		4.750
8. SvN		3.350
9. Stadsverwarmingsnet		342
10. Toekomstbestendig wonen		2.000

In de tabel zijn geldleningen en garanties verstrekt voor het verrichten van de publieke taak. De onder 4 verstrekte gelden ondersteunen zes instellingen met een sportief of sociaal-cultureel doel. De geldleningen aan ambtenaren zijn verstrekt op grond van de destijds bestaande hypotheekregelingen.

[Leningenportefeuille](#)

De leningenportefeuille vermeldt de omvang, het verloop en de gemiddelde rente van de opgenomen geldleningen voor de financiering van gemeentelijke taken.

Leningenportefeuille (inclusief mutaties)	Bedrag (x € 1.000)	Gemiddelde rente
Stand per 1 januari 2024	68.356	1,19%
Reguliere aflossingen in 2024	11.967	
Aangetrokken geldleningen in 2024	20.000	2,97%
Stand per 31 december 2024	76.389	1,17%

In 2024 zijn drie leningen aangetrokken bij de BNG met een gemiddeld rentepercentage van 2,97%.

Schatkistbankieren

Schatkistbankieren houdt in dat lagere overheden zoals gemeenten, provincies en waterschappen hun geld niet meer kunnen onderbrengen bij reguliere banken, maar verplicht zijn dit bij het Rijk dan wel medeoverheid te doen. Dit geldt vanaf 2013. Het tijdelijk uitzetten van geld bij derden is verleden tijd.

Alle overtollige middelen in de schatkist moeten we aanhouden. Er zijn vier uitzonderingen: nazorgfondsen zoals die zijn ingesteld op basis van de wet Milieubeheer, middelen op een geblokkeerde rekening bij de belastingdienst, bestaande beleggingen (peildatum 4 juni 2012) en een drempelbedrag. Het drempelbedrag is een minimumbedrag (dat gemiddeld buiten de schatkist mag worden gehouden. Het drempelbedrag voor 2024 voor onze omvang is 2% (dit percentage wordt gehanteerd bij een begrotingstotaal lager dan € 500 miljoen) van het begrotingstotaal (€ 90.410.000), € 1.808.200. Dagelijks wordt het overschot van onze liquide middelen gestort naar het Rijk middels een rekening-courantrekening. Het bedrag aan liquide middelen per kwartaal was in 2024:

Berekening benutting drempelbedrag schatkistbankieren (bedragen x € 1000)					
		2024			
(1)	Drempelbedrag	1808,2	1808,2	1808,2	1808,2
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(2)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	419	1.369	1.139	934

(3a) = (1) > (2)	Ruimte onder het drempelbedrag	1.389	440	669	874
(3b) = (2) > (1)	Overschrijding van het drempelbedrag	-	-	-	-
(1) Berekening drempelbedrag					
(4a)	Begrotingstotaal verslagjaar	90.410	90.410	90.410	90.410
(4b)	Het deel van het begrotingstotaal dat kleiner of gelijk is aan € 500 miljoen	90.410	90.410	90.410	90.410
(4c)	Het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat	-	-	-	-
(1) = (4b)*0,02 + (4c)*0,002 met een minimum van €1.000.000 als het begrotingstotaal kleiner of gelijk is aan 500 mln. En als begrotingstotaal groter dan € 500 miljoen is is het drempelbedrag gelijk aan € 10 miljoen, vermeerderd met 0,2% van het deel van het begrotingstotaal dat de € 500 miljoen te boven gaat.	Drempelbedrag	1808,2	1808,2	1808,2	1808,2
(2) Berekening kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen					
		Kwartaal 1	Kwartaal 2	Kwartaal 3	Kwartaal 4
(5a)	Som van de per dag buiten 's Rijks schatkist	38.135	124.546	104.792	85.929

	aangehouden middelen (negatieve bedragen tellen als nihil)				
(5b)	Dagen in het kwartaal	91	91	92	92
(2) - (5a) / (5b)	Kwartaalcijfer op dagbasis buiten 's Rijks schatkist aangehouden middelen	419	1.369	1.139	934

Rentelasten 2024

In de jaarrekening 2024 gaan we voor zowel de rente over de eigen financieringsmiddelen als over nog aan te trekken externe financieringsmiddelen uit van een rentepercentage van 1,5%.

Het financieringsresultaat hebben wij verantwoord als bate via het taakveld treasury: (x € 1.000)

a) De externe rentelasten over de korte en lange financiering		1.095
b) De externe rentebaten (idem)		643
Saldo rentelasten en rentebaten		452
c1) De rente die aan de facilitaire grondexploitaties (kostenverhaal) moet worden doorberekend	0	
c2) De rente van projectfinanciering die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend	0	
c3) De rentebaat van doorverstrekte leningen indien daar een specifieke lening voor is aangetrokken (= projectfinanciering), die aan het betreffende taakveld moet worden toegerekend	0	
Aan taakvelden toe te rekenen externe rente		452
d1) Rente over eigen vermogen		730
d2) Rente over voorzieningen		0

Totaal aan taakvelden toe te rekenen rente		1.182
e) De aan taakvelden toegerekende rente (renteomslag)		1.922
Renteresultaat op het taakveld Treasury		-740

De toegerekende rente hebben we voor de begroting 2024 vastgesteld op 1,38%. Als we het financieringsresultaat afzetten tegen de boekwaarde per 1 januari 2024 komen we uit op een afwijking van 0,12%; dit is binnen de toegestane marge van 0,5%.

Paragraaf 5: Onderhoud kapitaalgoederen

Inleiding

Wij hebben ongeveer 620 ha. aan openbare ruimte , 41 gebouwen en 4 kunstwerken in beheer. Een belangrijk onderdeel van onze begroting richt zich op het onderhoud van de openbare ruimte en de gebouwen. Om deze kapitaalgoederen op een acceptabel niveau te houden, is goed beheer noodzakelijk. Gelet op de omvang van de te beheren kapitaalgoederen legt deze continue taak een substantieel beslag op de budgettaire middelen.

Overzicht beheerplannen voor het jaar 2024

Beleidsplannen	Door de raad vastgesteld	Looptijd t/m	Financiële vertaling in begroting	Achterstallig onderhoud
Wegen "Kijk op de wegen 2017-2027"	2016	2027	Ja	Nee
Riolering "Water- en RioleringsProgramma 2024-2028"	2024	2028	Ja	Nee
Groen		(1)	Ja	Nee
Openbare verlichting "Licht in de openbare ruimte 2024-2034"	2024	2034(2)	Ja	Nee

(1) Op jaarbasis is er een geactualiseerd inzicht in het te onderhouden groen.

(2) Het beleidsplan "licht in de openbare ruimte" wordt in april 2025 ter vaststelling voorgelegd aan de raad.

Wegen

In het wegenbeleidsplan 2017-2027 is het onderhoudsniveau voor asfalt en elementen (tegels, klinkers) opgenomen. Het niveau voor asfalt is beeldkwaliteitsniveau B (voldoende) en voor elementen het lagere niveau C (matig). Met behulp van de jaarlijkse visuele wegininspectie, de vastgestelde onderhoudsniveaus en het beheerprogramma stellen we jaarlijks het onderhoudsprogramma op. Hierbij vindt afstemming plaats met andere disciplines zoals riolering en groen om kapitaalvernietiging te voorkomen. Daarnaast zijn er wegen die vervangen (rehabilitatie/reconstructie) moeten worden.

Areaal:

Verhardingstype	Oppervlak in m ²	% van totaal
Verhard: asfalt	1.370.198 m ²	53%
Verhard: elementen	1.211.773 m ²	47%
Totaal	2.581.971 m²	100%

In de afgelopen jaren zijn er geen wijzigingen in het beheerprogramma doorgevoerd. Een nieuw beheerprogramma is inmiddels geïmplementeerd.

Kwaliteit wegennet

In het najaar 2024 is de laatste visuele inspectie uitgevoerd.

Financiën

De boekwaarde van wegen bedraagt per 31 december 2024 circa € 28,8 miljoen. De kapitaallasten bedragen voor 2024 € 2,1 miljoen.

Riolering

Samen met het Waterschap Rijn en IJssel en de gemeente Winterswijk hebben we een Water- en Rioleringsplan (WRP) opgesteld. Basisgedachte achter het WRP is dat een gedegen integrale beleidsafweging plaatsvindt op het terrein van de verbrede watertaken, met raakvlakken naar de openbare ruimte, financiën en personeel. De riool- en watertaken gaan dus verder dan alleen de buizen onder de grond. Onder meer gemalen, randvoorzieningen, sloten, greppels en wadi's dragen bij aan de bovenstaande doelen. Het WRP is in februari tijdens de raadsvergadering vastgesteld en is nu in werking.

In 2021 is de markt uitgedaagd om op een innovatieve wijze samen met ons het beheer en onderhoud aan onze mechanische riolering vorm te geven. Hieruit zijn we als gemeente een samenwerking aan gegaan met Remondis middels een bouwteamconstructie. Momenteel zitten we in het derde contractjaar van de bouwteamconstructie. Dit jaar hebben wij een evaluatie gehouden samen met Remondis over deze constructie. Hierin hebben we uitgesproken dat de constructie goed werkt en dat we elkaar versterken, maar ook willen we de komende jaren elkaar blijven versterken. In 2024 zijn we gestart met innovatieve ideeën om de mechanische riolering te professionaliseren met gebruik van onder andere AI.

Afgelopen jaar hebben we de Dijkstraat, Koemstraat en Van der Meer de Walcherenstraat voorzien van nieuwe riolering. De riolering is hier opgesplitst in hemelwaterafvoer en afvalwaterafvoer. We hebben 400 meter nieuw afvalwater riool aangelegd en 388 meter nieuw hemelwater riool.

De boekwaarde van rioleringswerken bedraagt per 31 december 2024 € 19,3 miljoen. De kapitaallasten voor 2024 bedragen € 1,1 miljoen. De voorziening bedraagt per 31 december 2024 € 6,2 miljoen; dit bedrag is nodig om toekomstige investeringen vanuit het WRP te financieren.

Kengetallen:

Omschrijving	eind 2023	eind 2024
Vrijvalriolering	240 km	240 km
Inspectieputten	5.836 stuks	5.160 stuks
Kolken	13.500 stuks	13.500 stuks
Drainageleiding	2.600 m1	2.600 m1
Lijngoten	2.704 m1	2.704 m1
Drukunits	728 stuks	728 stuks
Drukunitsleiding	176 km	176 km
Gemaalunits	31 stuks	32 stuks
Gemaalunitpersleiding	7,3 km	7.3 km
Bergbezinkvoorzieningen	7 stuks	7 stuks
IBA's	28 stuks	28 stuks
Aansluitingen (woning en bedrijf)	13.982 stuks	13.448 stuks

Openbaar groen en water

Het openbaar groen wordt in de gemeente op kwaliteitsniveau B (basis) onderhouden. Samen met onze samenwerkingspartner ROVA die een heel groot gedeelte qua uitvoering van het beheer en onderhoud van het openbaar groen in hun takenpakket heeft werken we dagelijks aan een veilig en verzorgd openbaar groen. Daarnaast bekijken we waar en hoe we kunnen werken aan het versterken van de biodiversiteit.

In 2024 is het ecologisch werkprotocol t.b.v. het beheer en onderhoud van het openbaar groen nagenoeg afgerond. We hebben dit ecologisch werkprotocol opgesteld om beter aan onze zorgplicht in het kader van de Wet Natuurbescherming te kunnen voldoen. Vanaf 2025 implementeren we dit protocol en werken we volgens dit protocol. Een mooie stap in het behouden en versterken van de biodiversiteit in het openbaar groen.

In 2024 zijn gemeentebreed verspreid over diversie locaties en projecten ongeveer 500 nieuwe bomen aangeplant. Dit tegen ongeveer 265 bomen welke we helaas moesten verwijderen vanwege

veiligheidsaspecten. Een positieve ontwikkeling waarbij er ruim meer bomen zijn aangeplant dan verwijderd. Deze lijn gaan we in 2025 verder doorzetten.

Qua circulariteit van verwerking van vrijgekomen materiaal uit de openbare ruimte en het lokaal verwerken zijn in 2024 ook stappen gemaakt. De pilot Bokashi is naast blad afgelopen jaar ook uitgebreid met het vrijgekomen maaisel van extensief beheerde kruidenvegetaties. Deze 'grasbokashi' is in 2024 lokaal binnen de gemeentegrenzen verwerkt op een akker. Hiermee beperken we transport en wordt onze CO2 footprint kleiner.

Openbare verlichting

Bij vervanging van masten en armaturen maken wij een duurzame en energiebewuste keuze. Eind 2018 heeft de raad extra budget beschikbaar gesteld voor het versneld vervangen door LED-verlichting. Vanaf 2020 zijn de eerste vervangingsprojecten uitgevoerd. In 2024 is er op enkele kleinere projecten na (circa 10 armaturen), door het ontbreken van een onderhoudsaannemer weinig verled. In totaal is er nu iets meer dan de helft van het totale areaal (6200 lampen) verLED.

In 2025 wordt met een nieuwe onderhoudsaannemer gestart met het verLEDden van de rest van het conventionele areaal. Dit wordt per dorp-/wijk verder uitgevoerd.

Civiel technische kunstwerken

Voor het onderhoud van civieltechnische kunstwerken (zoals bruggen en complexe duikers) hebben wij een beheerplan uit 2022 met een doorkijk voor 10 jaar voor de periode 2023-2033.

In dit beheersplan is een onderhoudsregime opgenomen. Daarbij maken we verschil tussen jaarlijkse onderhoudskosten en de uitgaven voor groot onderhoud en vervangingen. Kosten voor noodzakelijk groot onderhoud en/of vervangingen worden opgenomen in de komende meerjarenbegrotingen.

In 2024 is er groot onderhoud gedaan aan 3 bruggen over de Veengoot in Marienvelde, Ongeveer de helft van de kunstwerken is gereinigd door Rova en er is adhoc wat klein onderhoud gedaan aan wat kleinere kunstwerken.

Speelvoorzieningen

Jaarlijks wordt een onafhankelijke veiligheidsinspectie uitgevoerd naar de speeltoestellen en de directe omgeving. Elk kwartaal vinden omwille van veiligheid en functionaliteit inspecties van de speelvoorzieningen plaats. De geconstateerde gebreken worden direct hersteld zodat de toestellen aan het Attractiebesluit voldoen.

Bij zeven speellocaties in Lichtenvoorde zijn de rubber speelondergronden verwijderd en vervangen voor valdempingszand. In begin 2025 staan er nog 8 locaties op de lijst waarbij de speelondergrond van rubber tegels wordt verwijderd en wordt voorzien van valdempingszand. Dit zijn maatregelen die naar voren zijn gekomen uit de veiligheidsinspectie.

In 2024 is speeltuinvereniging De Els ophouden te bestaan. De locatie van de voormalige speeltuinvereniging hebben we gezamenlijk met het grasveld wat er naast lag aan de Dr. Schaepmanstraat opnieuw herinricht tot park. In het park is voor de jeugd een pumpracbaan gerealiseerd en er zijn enkele nieuwe speeltoestellen geplaatst. Daarnaast is in het park ruimte gemaakt voor waterberging en versterking van biodiversiteit. In 2024 is op de locatie van de voormalige kleuterschool aan de Herman Harmsenstraat in Lichtenvoorde op initiatief van de buurt een nieuwe speellocatie gerealiseerd.

Gemeentelijke gebouwen

Om deze kapitaalgoederen op een acceptabel niveau te houden, is ook hier goed beheer noodzakelijk. Deze 41 gebouwen (en 4 kunstwerken) kunnen grofweg onderverdeeld worden in gebouwen voor eigen gebruik en gebouwen verhuurd aan derden. We beheren deze gebouwen volgens een meerjaren-onderhoudsplanning, als zodanig grotendeels verankerd in de meerjarenbegroting. Het kwaliteitsniveau dat we hanteren is functioneel, sober en duurzaam (kwaliteitsniveau 3 NEN 2767). Verder hanteren we de regierol en wordt de uitvoering van het beheer door derden gedaan.

Voor zover bekend zijn er geen financiële consequenties t.a.v. het beleidskader. De benodigde budgetten zijn in de begroting opgenomen. Voor een paar gebouwen is het onduidelijk wat er in de toekomst mee gaat gebeuren. Hierdoor stellen we uit oogpunt van beheer gewenste vervangingen uit. Een aantal gebouwen zullen (hoogstwaarschijnlijk) gesloopt gaan worden. Het verduurzamen (onder andere in het kader van Europese wetgeving EED en regionaal c.q. gemeentelijk beleid) van gemeentelijke gebouwen zal de komende jaren extra aandacht krijgen. Er is een inventarisatie gemaakt van te verwachten maatregelen. Er wordt bezien of deze werkzaamheden zo veel mogelijk in combinatie met reeds gepland onderhoud uitgevoerd kunnen worden. Extra middelen voor verduurzaming zullen verankerd moeten worden in de begroting. De beheerplannen zijn door NIBAG begin 2024 geactualiseerd en worden jaarlijks geïndexeerd. De financiële uitwerking is de grondslag voor de onderhoudsbudgetten.

Financiële uitwerking: aan onderhoud gebouwen wordt voor 2024 een bedrag uitgegeven van € 0,6 miljoen.

De reserve groot onderhoud gebouwen bedraagt per 31 december 2024 € 3,9 miljoen.

Kengetallen

De kengetallen voor gemeentelijke gebouwen zoals opgenomen in de meerjarenonderhoudsplanning betreffen 41 gebouwen (locaties) met een totaal BVO van 33.313 m² in onderhoud, bestaande uit:

- 4 gebouwen voor eigen personeel (inclusief serviceteam en villa RABO)
- 2 brandweerkazernes
- 3 gebouwen voor sport (verenigingen)
- 5 gebouwen voor recreatie (hertenkampen etc.)
- 1 gebouw voor opvang Oekranïners
- 6 gebouwen voor multifunctioneel gebruik
- 8 woningen
- 2 muziekkoepele
- 4 overige (monumentale) gebouwen (stadstoren, stadsboerderij, Vion gebouwtjes en dodenhuisje alg.

begraafplaats)

- 1 slooppand
- 4 scholen (tijdelijk)
- 2 gebouwen voor cultureel gebruik
- 4 kunstwerken + overig

Afschrijvingen

Wij hanteren voor de vervangingsinvesteringen de nota afschrijvingenbeleid.

Water

Het meeste oppervlaktewater in het bebouwde gebied is in eigendom overgedragen aan het waterschap Rijn en IJssel. Gezamenlijk met het waterschap zijn functies en eindbeelden bepaald van het oppervlaktewater. Praktische werkzaamheden worden op elkaar afgestemd in regulier overlegcyclus met het waterschap.

Ook 2024 was een dynamisch jaar qua water. 2024 was een zeer nat jaar en hebben we het hele jaar veel regen gehad. Sinds de herfst van 2023 hebben we een natte periode gehad die voortduurde tot in de zomer van 2024. Het water in de sloten stonden dit jaar ook weer goed vol met daarbij een hoge grondwaterstand. Het oppervlakte watersysteem en sloten hebben aangetoond dat de extreme omstandigheden van 2024 goed verwerkt kunnen worden. Echter zijn enkele knelpunten wel waargenomen. In 2024 hebben we in samenwerking met het waterschap deze knelpunten opgepakt en gezocht naar oplossingen. In 2025 zal dit verder opgepakt worden om het watersysteem zo robuust en dynamisch mogelijk te houden bij deze weeromstandigheden.

Paragraaf 6: Grondbeleid

Inleiding

Deze paragraaf geeft de visie op het grondbeleid om de doelstellingen uit de programma's te kunnen realiseren. Transparantie van het grondbeleid is om meerdere redenen belangrijk. Niet alleen door het grote financiële belang en de risico's, maar ook in relatie tot de te halen doelstelling. Via het grondbeleid kunnen we beleidsvoornemens invullen. Deze paragraaf geeft inzicht in de wijze van uitvoering van het grondbeleid en de actuele situatie van de totale grondexploitatie.

Grondbeleid

Grondbeleid is een sturingsinstrument. Geen doel op zichzelf, maar gereedschap om andere doelen te bereiken. Dit kunnen doelen zijn op het gebied van ruimtelijke ordening, volkshuisvesting of economie. In de nota grondbeleid is vastgelegd hoe wij het grondbeleid vormgeven. Kernbegrippen zijn: regie voeren, ten dienste van gemeentelijk beleid en verantwoorde risico's.

Actuele stand van zaken

In het boekjaar 2024 zijn de volgende complexen onderhanden:

Groenlo

Complex Brouwhuizen: bij dit complex is een samenwerkingsovereenkomst gesloten met private partijen. Bestemmingsplan is vastgesteld in 2009. Ons aandeel is in kwantitatieve zin beperkt van omvang evenals de daaruit voortvloeiende financiële risico's. Eind 2023 heeft de gemeenteraad het bestemmingsplan voor Brouwhuizen fase 2 vastgesteld. De bedoeling is dat er 50 woningen komen in het gebied aan de noordkant van Groenlo. De boekwaarde bedraagt € 1.192.003.

Lichtenvoorde

Complex Van Ostadestraat: Door het vrijkomen van de onderwijsfunctie van de Hamalandschool aan de Van Ostadestraat kan hier een ontwikkeling van 9 sociale huur woningen worden gerealiseerd. De grond is verkocht aan de woningcorporatie. Het complex is eind 2024 afgesloten met een verlies van € 223.711. Voor dit verlies was een voorziening gevormd.

Complex Flierbos: Op dit complex zullen 69 woningen gebouwd worden. Dit betreft zowel koop als huurwoningen. Verwachting is dat er in 2026 gestart kan worden met het bouwen. De boekwaarde per 31 december 2024 bedraagt € 367.447. De oplevering wordt verwacht in 2030. Verwacht positief resultaat € 57.290.

Bedrijventerrein Lindebrook: Oplevering verwacht in 2025. De financiële risico's zijn gering. De boekwaarde per 31 december 2024 bedraagt € 821.979. Er wordt een positief resultaat verwacht van € 585.447.

Lievelde

Complex Vossenburcht: bestemmingsplan is in 2021 vastgesteld. Er zijn 18 kavels, waarvan er nog 1 in optie is. De boekwaarde per 31 december 2024 bedraagt € 274.571. De verwachting is dat het complex in 2026 gereed zal zijn. Er wordt een verlies verwacht van € 571.294. Voor dit verwachte verlies is een voorziening gevormd.

Mariënvelde

- Complex de Boog: betreft nog 1 kavel die te koop is. De boekwaarde per 31 december 2024 bedraagt € 83.083.
- Complex Hof aan de Boog: Betreft een inbreidingslocatie voor woningbouw. Alle kavels zijn verkocht. Het complex is eind 2024 afgesloten met een winst van € 252.553.

Harreveld

- Complex Looweg Harreveld: bestemmingsplan is in 2021 vastgesteld. Er zijn 12 kavels, die allemaal verkocht zijn. De boekwaarde per 31 december 2024 bedraagt negatief € 54.175. Het verwacht resultaat bedraagt negatief € 107.070. Voor dit verwachte verlies is een voorziening gevormd. De oplevering wordt verwacht in 2025.

Vragender

- Complex Kapelweg/Pastoor Scheepersstraat: Deze uitbreidingslocatie heeft middels participatieve wijze geresulteerd in het plan 'Kapelweg'. Het bestemmingsplan is op 5 juli 2022 vastgesteld. De boekwaarde per 31 december 2024 bedraagt negatief € 145.254. De oplevering wordt verwacht in 2026 met een verlies van € 116.725. Voor dit verwachte verlies is een voorziening gevormd.

[Reservering voor risico's grondexploitatie](#)

In de staat reserves en voorzieningen voor het jaar 2024 hebben we ter afdekking van de risico's van grondexploitaties reserves gevormd (stand per 31 december 2024):

- Bestemmingsreserve Reserve grondexploitatie € 533.270.

[Voorziening voor verwachte verliezen](#)

Voor de complexen waarbij een verlies wordt verwacht is een voorziening gevormd. De voorziening bedraagt per 1 januari 2024 € 1.992.061. Het betreft de complexen Brouwhuizen, Vossenburcht Lievelde, Harreveld Looweg, Van Ostadestraat en Kapelweg Vragender. Door oplevering van complex Van Ostadestraat, deels vrijval van complex Vossenburcht Lievelde en door dotaties aan de voorziening in 2024 van complex Brouwhuizen, complex Harreveld Looweg en complex Kapelweg Vragender bedraagt de voorziening per 31 december 2024 € 1.742.403.

De verliesvoorziening van complex Vossenburcht, complex Harreveld Looweg en Kapelweg Vragender zijn opgenomen tegen contante waarde. Complex Brouwhuizen is opgenomen tegen nominale waarde.

De verliesvoorziening op basis van nominale waarde van alle complexen bedraagt per 31 december 2024 € 795.059.

Afsluiting complexen

We ronden projectfasen gefaseerd af. Nadat deelfases in een complex gereed zijn volgt meteen de administratieve afhandeling, waardoor winstneming mogelijk is conform de nota grondbeleid.

Vanaf 1 januari 2017 moet de winst van grondexploitaties naar rato van de gerealiseerde kosten genomen.

De verwachte resultaten van de grondexploitatie:

Omschrijving grondexploitatie	Boekwaarde in €	Genomen resultaat/verlies in €	Nog te verwachten resultaat in €	Verlies voorziening in €	Verw. oplevering
Brouwhuizen	1.192.003	500.000	976.160	976.160	2028
Lindebrook*	821.979	-/- 4.014.553	-/- 585.447	0	2025
Looweg Harreveld	54.175	107.040	107.040	104.941	2025
De Boog Marienvelde	83.083	-/- 35.918	-/- 25.024	0	2026
Hof aan de Boog Mariënveld	0	-/- 707.083	0	0	2024
Vossenburcht Lievelede	274.571	571.294	571.294	549.110	2026
Van Ostadestraat	0	223.711	0	0	2024
Kapelweg Vragender	-/- 145.254	116.725	116.725	112.192	2026
Flierbos	367.447	0	-57.291	0	2030
Totaal	2.648.004	-/- 3.238.784	1.103.457	1.742.403	

-/- = winst

* Hierin heeft de gemeente een aandeel van 30%

De verliesvoorziening van Complex Vossenburcht, Complex Looweg Harreveld en Kapelweg zijn opgenomen tegen contante waarde. De nominale waarde per 31 december 2024 bedraagt respectievelijk € 571.294, € 107.040 en € 116.725.

Gronden gepresenteerd onder materiële vaste activa

Met de nieuwe BBV-voorschriften mogen niet-actieve grondexploitatiecomplexen per 1 januari 2016 niet meer onder de grondexploitaties geboekt worden, maar moeten gepresenteerd worden onder de materiële vaste activa.

Het betreft de volgende complexen:

- Voormalige Regenboogschool (Regenboogbuurt): Op deze locatie zullen 16 woningen gebouwd door een projectontwikkelaar. Verwachting is dat begin 2024 zal worden gestart met de bouw van de woningen. Begin 2025 is begonnen met de verkoop van de woningen.
- Richterspoort: op deze locatie worden 2 gebouwen met 42 huur en koopappartementen gebouwd. Dit wordt ontwikkeld door een projectontwikkelaar. Bestemmingsplan is in november 2023 vastgesteld. Verwachting is dat in 2025 kan worden begonnen met de bouw.
- Voormalige Pastoor van Arsschool: Verwachting is dat het omgevingsplan voor de ontwikkeling van dit nieuwbouwplan medio 2025 door de raad zal worden vastgesteld. Op dit nieuwbouw plan zullen dan 26 woningen worden gebouwd. Van deze 26 woningen zijn 15 sociale huurwoningen, 5 levensloopbestendige koopwoningen en 6 koopwoningen voor starters. De planning is dat de kavels voor de koopwoningen eind 2025 zullen worden uitgegeven. De huurwoningen lopen via Woningcorporatie Prowonen. Deze gaat de sociale huurwoningen bouwen en verhuren.
- Voormalige Jozefschool ('t Jozefhof) : door het samenvoegen van een aantal scholen in het nieuwe IEKC aan de Varsseveldseweg, is de Jozefschool aan de Schatbergstaat leeg komen te staan. Deze locatie zal door middel van een CPO (Collectief Particulier Opdrachtgeverschap) worden ontwikkeld. Een groep particulieren zal hier zelf op deze locatie 12 koopwoningen realiseren.
- Oude Papendijk (Eefseler Esch): deze locatie is in 2023 aangekocht met het doel hier in de toekomst een nieuwe woonwijk met 230 tot 240 woningen te realiseren. De verwachting is vanaf 2027 met de bouw van de eerste woningen te starten.

Overige gronden

De boekwaarde per 31 december 2024 bedraagt € 550.430.

- Voormalig gezondheidscentrum: op dit terrein heeft de Welkoop uit Zieuwent in 2016 een winkel gebouwd. De grond is in erfpacht uitgegeven. De boekwaarde per 31 december 2024 bedraagt € 198.000.

Paragraaf 7: Lokale heffingen

Inleiding

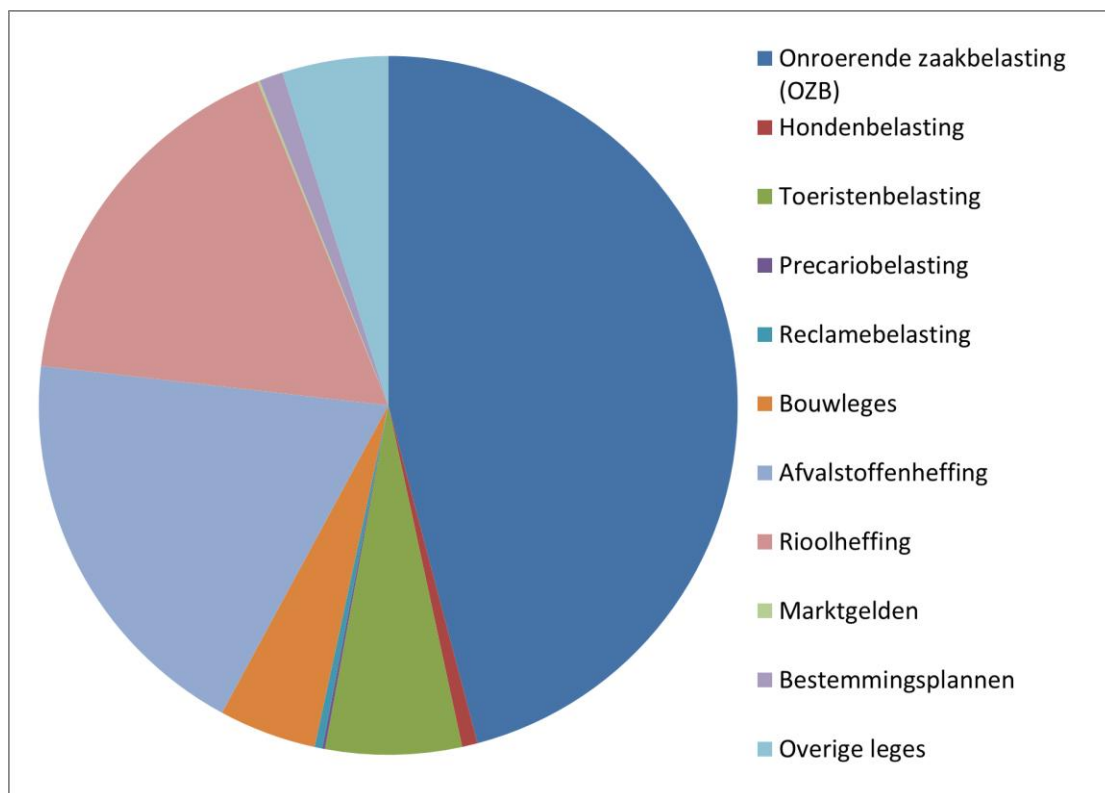
De gemeentelijke belastingen en heffingen vormen een belangrijk onderdeel van onze algemene dekkingsmiddelen.

Overzicht lokale heffingen

De lokale heffingen bestaan uit belastingen en heffingen. De belastingen moeten de algemene uitgaven van de gemeente dekken en zijn in principe vrij besteedbaar. De heffingen dekken de kosten die wij maken voor individuele dienstverlening aan de burger (bijvoorbeeld rioolheffing en afvalstoffenheffing). Die zijn dus niet vrij besteedbaar.

In de jaarrekening 2024 hebben wij de werkelijke bedragen opgenomen voor de heffingen. Ter vergelijking zijn ook de cijfers van de begroting 2024 en jaarrekening 2023 vermeld (x € 1.000).

Omschrijving	Jaarrekening 2023	Begroting 2024	Jaarrekening 2024
Onroerende zaakbelasting (ozb)	6.995	7.182	7.183
Hondenbelasting	114	115	112
Toeristenbelasting	934	900	985
Precariobelasting	5	16	21
Reclamebelasting	60	59	55
Bouwleges	509	334	706
Afvalstoffenheffing	3.044	2.946	2.960
Rioolheffing	2.463	3.410	2.674
Marktgelden	17	19	17
Bestemmingsplannen	163	302	172
Overige leges	445	456	768
Totaal	14.449	15.305	15.653



Tarievenbeleid

Voor diverse lokale heffingen gelden wettelijke voorschriften. Zo geldt bij heffingen dat de opbrengst maximaal 100% van de kosten mag bedragen. Voorbeelden hiervan zijn de afvalstoffenheffing en de rioolheffing. Bij de overige lokale heffingen mogen de opbrengsten van de totale legesverordening de kosten niet overschrijden.

Algemene uitgangspunten

Onze heffingen zijn gebaseerd op 100% kostendekkendheid. De tarieven van de lokale heffingen worden jaarlijks gecorrigeerd met het inflatiepercentage. Voor het jaar 2024 gingen we uit van een inflatiecorrectie van 2%.

Kostendeekkende tarieven

Voor de tarieven van de riool- en afvalstoffenheffing geldt het uitgangspunt van 100% kostendekkendheid, inclusief omzetbelasting. De tarieven voor de riool- en afvalstoffenheffing stellen we jaarlijks vast op basis van de verwachte kosten. De werkelijke kosten kunnen dus afwijken. Bij het samenstellen van de jaarrekening moet blijken of de heffingen correct zijn vastgesteld en verrekenen we eventuele verschillen. Deze verschillen nemen we bij de eerstvolgende begroting mee in de berekening van de voorgestelde tarieven voor dat begrotingsjaar. Voor het rioolrecht is voor 2024 besloten tot een reductie van het tarief waarbij het tekort gedekt wordt door een onttrekking uit de reserve riolering.

Toerekening overhead

De overheadkosten rekenen we naar rato van de bestede formatie wat betrekking heeft op het taakveld. We hanteren de volgende overheadkosten: automatisering, huisvesting, overige personeelskosten, financiën en archief. Dit delen we door het aantal fte van de gehele organisatie. De overige overheadkosten rekenen we

naar rato van het aandeel in de begrote lasten voor mutaties reserves gedeeld door het aantal fte. Het toegerekende bedrag voor overhead is het bedrag per fte vermenigvuldigd met inzet fte per taakveld.

Leges

-De tarieven van de leges zijn opgenomen in de legesverordening die in december 2023 is vastgesteld. Om u inzicht te geven zijn de werkelijke lasten en opbrengsten per hoofdstuk weergegeven volgens de legesverordening. In deze tabel zijn geen overheadkosten gerekend. Simpelweg omdat wij niet kunnen garanderen dat deze kosten ook daadwerkelijk zijn toe te rekenen op hoofdstuk- en titelniveau en op een totaalniveau van de opbrengsten van de leges. Daarbij hebben veel hoofdstukken een te bescheiden omvang en staan daar ook geen opbrengsten tegenover.

Ook zijn niet alle personele lasten meegenomen. Wij werken niet met een urenregistratie en uren voor bijvoorbeeld bezwaar, handhaving en beleidsvorming moeten buiten de leges worden gehouden. Om die reden hebben wij bij de titels alleen de salarislasteren vermeld voor de medewerkers burgerzaken (titel 1), vergunningverleners bouwen (titel 2) en vergunningverleners voor horeca en APV (titel 3). De conclusie is dat onze leges minder dan 100% kostendekkend zijn.

Hoofdstuk	Omschrijving	Lasten (x € 1.000)	Baten (x € 1.000)	Saldo (x € 1.000)
Titel 1	Algemene dienstverlening	-591	0	-591
1.	Burgerlijke stand	- 21	34	-13
2.	Reisdocumenten, rijbewijzen en overige leges	-638	594	-44
3.	Verstrekking uit het kiezersregister	0	0	0
4.	Verstrekking ogv Wet Bescherming persoonsgegevens	0	0	0
5.	Vastgoedinformatie	0	0	0
6.	Overige publiekszaken	0	0	0
7.	Gemeentearchief	0	0	0
8.	Markten	-23	17	-6
9.	Winkeltijdenwet	0	0	0

10.	Kansspelen	0	0	0
11.	Kabels en leidingen	-192	695	503
12.	Verkeer en vervoer	0	5	5
13.	Leegstandwet	0	0	0
14.	Diversen	-447	456	9
Titel 2	Omgevingsvergunning	-1.986	887	-1.099
	Totaal	-3.898	2.688	-1.210

Ontwikkeling van de divers lokale heffingen

Onroerendezaakbelasting

Onze belangrijkste autonome inkomstenbron is de onroerendezaakbelasting. De waarde van het onroerend goed vormt de basis voor de belastingheffing. De hoogte van de OZB wordt berekend naar een percentage van de waarde van de onroerende zaak.

OZB	2023	2024
OZB-eigenaren woningen	0,123%	0,120%
OZB-eigenaren niet woningen	0,187%	0,182%
OZB-gebruikers niet woningen	0,156%	0,147%

Afvalstoffenheffing

De kosten voor het ophalen en verwerken van de afvalstromen van de huishoudens mogen wij doorberekenen aan onze burgers. De afvalstoffenheffing gebeurt volgens het Diftar. Diftar staat voor: geDIFferentieerd TARief afvalstoffenheffing; de vervuiler betaalt. Diftar betekent in de praktijk dat elk huishouden een basisbedrag betaalt. Daarnaast betalen de inwoners voor de hoeveelheid afval die zij aanbieden.

Berekening van kostendekkendheid afvalstoffenheffing (x € 1.000)	
Kosten taakveld 7.3 afval, incl. omslagrente	€ 2.747

Inkomsten taakveld 7.3 afval, excl. heffingen	€ 529
Netto kosten taakveld 7.3 afval	€ 2.218
Toe te rekenen kosten	€ 108
Overhead	€ 43
BTW	€ 571
Totale kosten	€ 2.940
Opbrengst heffingen	€ 2.960
Dekkingspercentage	100,68%

Tabel 2.12 Kostendekkendheid afvalstoffenheffing

De toegerekende kosten bestaan uit kwijtschelding, 50% aan servicekosten voor de administratieve verwerking van de aanslagoplegging en 20% van de kosten van het straatvegen i.v.m. zwerfafval.

Ontwikkeling tarieven afvalstoffenheffing		
Afvalstoffenheffing	2023	2024
Vastrecht	€ 205,00	€ 213,00
Tarief per lediging (240 ltr)	€ 5,84	€ 5,84
Tarief per lediging (140 ltr)	€ 3,60	€ 3,60
Tarief per lediging (zak)	€ 1,20	€ 1,20

Tabel 2.13 Ontwikkeling tarieven afvalstoffenheffing

Rioolheffing

Onder de naam rioolheffing mogen we een belasting heffen ter bestrijding van de kosten voor de gemeente die verbonden zijn aan:

- a) De inzameling en transport van huishoudelijk- en bedrijfsafvalwater en de zuivering van huishoudelijk afvalwater in een IBA
- b) De inzameling transport en verwerking van afvloeiend hemelwater
- c) Het treffen van maatregelen om de nadelige gevolgen van de grondwaterstand te beperken

We mogen deze heffing aan de gebruikers van het riool opleggen. De rioolheffing wordt opgelegd aan de gebruiker van een perceel van waaruit water direct of indirect op de gemeentelijke riolering wordt afgevoerd. De belasting wordt geheven naar het aantal kubieke meters water dat vanuit het perceel wordt afgevoerd. De aanslagoplegging en incasso is uitbesteed aan Vitens.

Berekening van kostendekkendheid rioolheffing (x € 1.000)	
Kosten taakveld 7.2 riolering, incl. omslagrente	€ 2.808
Inkomsten taakveld 7.2 riolering, excl. heffingen	€ 12
Netto kosten taakveld 7.2 riolering	€ 2.796
Toe te rekenen kosten	
Overhead	€ 106
BTW	€323
Totale kosten	€ 3.225
Opbrengst heffingen	€ 2.674
Dekkingspercentage	82,91%

Tabel 2.14 Kostendekkendheid rioolheffing

De toegerekende kosten bestaat voor een deel uit straatvegen en kwijschelding.

Straatvegen doen we om drie redenen:

1. Voor het transporten van afvloeiend hemelwater
2. Het opruimen van zwerfvuil (zowel vanuit functionele als vanuit esthetische redenen)
3. Onkruidbestrijding (we willen geen ongewenste kruiden en grassen in de goot).

Een exacte verdeling tussen de drie redenen is niet te bepalen, maar omdat wij een groene gemeente zijn, is het aandeel bladafval en ongewenste kruiden relatief wat groter dan het zwerfvuil. Bladafval en ongewenste kruiden verstopt de kolken van het rioolstelsel en veroorzaakt gladheid en daarom weegt die functie zwaarder mee. Op grond van bovenstaande inschatting rekening wij 40% toe aan de rioolheffing, 40% aan wegenonderhoud en 20% aan de afvalstoffenheffing.

Ontwikkeling tarieven rioolheffing		
Rioolheffing	2023	2024
Tarief per m ³	€ 1,45	€ 1,70

Tabel 2.15 Ontwikkeling tarieven rioolheffing

Hondenbelasting

Wij mogen hondenbelasting opleggen. De opbrengst van de hondenbelasting is bestemd voor de algemene middelen. Dit betekent dat we de belasting niet specifiek hoeven besteden aan doelen die van tevoren zijn vastgesteld. Wij hebben voor de hondenbelasting een progressief tarievenstelsel vastgesteld, waarbij hondeneigenaar met meer dan één hond een hoger bedrag per hond betaalt.

Ontwikkeling tarieven hondenbelasting		
Hondenbelasting	2023	2024
Eén hond	€ 57,14	€ 58,30
2 ^e en elke volgende hond, per hond	€ 88,66	€ 90,46
Kenneltarief	€ 224,37	€ 228,94

Tabel 2.16 Ontwikkeling tarieven hondenbelasting

Toeristenbelasting

Wij heffen vergoeding voor het houden van verblijf met overnachting binnen de gemeente tegen een vergoeding door personen die niet in de gemeente woonachtig zijn. De belasting wordt opgelegd aan degene die gelegenheid biedt tot verblijf.

Ontwikkeling tarieven toeristenbelasting		
Toeristenbelasting	2023	2024
Per persoon per overnachting	€ 1,39	€ 1,41

Tabel 2.17 Ontwikkeling tarieven toeristenbelasting

Lokale lastendruk

In onderstaande tabel staat wat een gemiddeld huishouden in de gemeente Oost Gelre in 2023 (en 2022) aan gemeentelijke heffingen heeft betaald.

Gezin wonend in een eigen huis (waarde € 230.000) en één hond		
	Situatie 2023	Situatie 2024
Onroerende zaakbelasting	€ 385,05	€ 392,75
Hondenbelasting	€ 57,14	€ 58,30
Afvalstoffenheffing (gemiddeld aantal ledigingen)	€ 223,00	€ 231,00
Rioolrecht (bij een verbruik van 120 m3)	€198,00	€ 204,00
Totaal	€ 863,19	€886,05

Gezin wonend in een huurhuis en één hond		
	Situatie 2023	Situatie 2024
Hondenbelasting	€ 57,14	€ 58,30
Afvalstoffenheffing (gemiddeld aantal ledigingen)	€ 223,00	€ 231,00
Rioolrecht (bij een verbruik van 120 m³)	€ 198,00	€ 204,00
Totaal	€ 478,14	€ 493,30

Tabel 2.18 Situatie lokale lastendruk gemiddeld huishouden

De belastingdruk per inwoner is het totaal van de opbrengsten van de onroerendezaakbelasting, rioolrechten en afvalstoffenheffing gedeeld door het totaal aantal inwoners. Onderstaand overzicht geeft het verloop over de jaren 2020 t/m 2024 van de omringende gemeenten.

Belastingdruk per inwoner (in €)	2020	2021	2022	2023	2024
Aalten	287	311	318	326	338
Berkelland	396	458	420	479	501
Bronckhorst	456	477	452	461	484
Montferland	405	427	429	454	487
Oost Gelre	387	377	412	437	443
Oude IJsselstreek	422	402	414	424	470
Winterswijk	432	438	441	464	481

Tabel 2.19 Belastingdruk per inwoner

Gemeentelijk kwijtscheldingsbeleid

Wij zijn bevoegd om kwijtschelding van gemeentelijke heffingen te verlenen. Bij ons is het kwijtscheldingsbeleid van toepassing op de afvalstoffenheffing, de rioolheffing en de onroerendezaakbelasting. We passen het meest ruime kwijtscheldingsbeleid toe en verlenen automatisch kwijtschelding aan bijstandsgerechtigden.

In 2024 hadden we 229 automatische kwijtscheldingen. Daarnaast hebben we 116 verzoeken om kwijtschelding ontvangen. Van deze 116 verzoeken hebben we 23 aanvragen afgewezen en de rest is toegekend.

Kwijtschelding		
	Jaarrekening 2023	Jaarrekening 2024
Verleende kwijtschelding	€ 113.743	€ 113.743
Aantallen	357	345

Tabel 2.20 Kwijtschelding

Paragraaf 8 : Wet Open Overheid

Wet open overheid

Vanaf 1 mei 2022 vervangt de Woo de Wet openbaarheid van bestuur (Wob). Het uitgangspunt van de Woo is dat overheidsinformatie openbaar en goed vindbaar is. Er is een werkgroep samengesteld in het kader van de Wet Open Overheid. Het college heeft opdracht gegeven tot het opstellen van een implementatieplan voor de invoering van de Woo.

De werkgroep komt samen met Bureau Daadkracht tot een implementatieplan voor de gemeente Oost Gelre. Dit implementatieplan is in 2024 opgeleverd en wordt door de werkgroep vertaald naar een plan van aanpak.

In 2024 zijn er 20 WOO verzoeken bij de gemeente ingediend.

Kerngegevens

Inwoners

Het aantal inwoners is gestegen ten opzichte van 2023. De leeftijdsopbouw van de gemeente Oost Gelre ontwikkelt de komende jaren naar minder jongeren en meer ouderen.

A. Sociale structuur	Rekening 2024	Rekening 2023
Aantal inwoners	30.048	29.969
Waarvan:		
Van 0 - 4 jaar	1.464	1.430
Van 5 – 19 jaar	4.530	4.658
Van 20 - 64 jaar	16.490	16.553
Van 65 jaar en ouder	7.564	7.328
<i>Wet werk en bijstand (Wwb)</i>	289	279
Langdurige loonkostensubsidie	50	43
Wet Inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze zelfstandigen (I.O.A.Z.) en werknemers (I.O.A.W.)	13	13
Aantal werknemers in sociale werkgemeenschappen	182	190

Fysieke structuur

B. Fysieke structuur	Rekening 2024	Rekening 2023
Oppervlakte gemeente	10.992 ha	10.992 ha
Waarvan:		
Binnenwater	51 ha	51 ha
Historische stads-of dorpskern	9 ha	9 ha
Aantal woonruimten	13.050	12.960
Oppervlakte van de wegen in km*.		
Verharde wegen asfalt	1.366.392 m2	1.366.392 m2
Verharde wegen elementen	1.213.547 m2	1.255.304 m2
Onverhard	368.929 m2	254.956 m2

* Aantallen zijn gewijzigd door bijgewerkt beheerpakket

Financiële structuur

C. Financiële structuur	2024 (x € 1.000)	2023 (x € 1.000)
Gewone uitgaven	96.087	90.353
Kapitaaluitgaven (investeringen)	15.736	14.123
Opbrengst Belastingen 1)	13.990	13.615
Algemene uitkering gemeentefonds	65.297	60.062
Boekwaarde geactiveerde kapitaaluitgaven	138.204	132.030
Eigen financieringsmiddelen	59.479	54.665
Vaste schuld	76.388	68.355

1) Onroerendezaakbelastingen/ hondenbelasting/ toeristenbelasting/ precariorecht/ afvalstoffenheffing/ rioolheffing/reclamebelasting.

Jaarrekening

Balans per 31 december

ACTIVA (x € 1.000)	Ultimo 31-12-2024	Ultimo 31-12-2023
Vaste activa		
<i>Immateriële vaste activa</i>	9.454	9.298
- Kosten van onderzoek en ontwikkeling voor een bepaald actief	-	-
- Bijdrage aan activa in eigendom van derden	9.454	9.298
<i>Materiële vaste activa</i>	115.933	110.467
Investerings met economisch nut		
- gronden uitgeven in erfpacht	19.155	18.980
- investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	19.327	20.021
- overige investeringen met een economisch nut	46.747	41.110
Investerings in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut	30.704	30.356
<i>Financiële vaste activa</i>	12.817	12.265
- Kapitaalverstrekkingen aan:		
- deelnemingen	482	482
- gemeenschappelijke regelingen	43	43
- Leningen aan:		
- deelnemingen	1.748	1.748
- Overige langlopende leningen u/g	10.544	9.992
- Overige uitzettingen met een rentetypische looptijd van één jaar of langer		
Totaal vaste activa	138.204	132.030
Vlottende activa		
<i>Voorraden</i>	906	534
- Grond- en hulpstoffen:		
- Voorraad gronden	-	-
- Onderhanden werk, waaronder gronden in expl.	906	534
<i>Uitzettingen met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</i>	16.550	8.046
- <i>Vorderingen op openbare lichamen</i>	7.292	6.914
- <i>Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar</i>	7.715	-
- Overige vorderingen	1.543	1.132
<i>Liquide middelen</i>	1.615	98

	Ultimo		Ultimo	
- Kassaldi	1		1	
- Banksaldi	1.614		97	
<i>Overlopende activa</i>		5.818		7.550
- Van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel	898		197	
- Overige nog te ontvangen bedragen, en de vooruitbetaalde bedragen die ten laste van volgende begrotingsjaren komen	4.920		7.353	
Totaal vlottende activa		24.889		16.228
Totaal-generaal		163.093		148.258
Verlies vennootschapsbelasting		200		200

PASSIVA	Ultimo 31-12-2024		Ultimo 31-12-2023	
Vaste passiva				
<i>Eigen vermogen</i>		59.479		54.665
- Algemene reserve	37.517		35.027	
- Bestemmingsreserves	16.539		13.641	
- Gerealiseerde resultaat (nog te bestemmen resultaat)	5.423		5.997	
<i>Voorzieningen</i>		10.164		10.188
-Voorzieningen voor verplichtingen, verliezen en risico's	4.032		3.536	
- Voorziening ter egalisering van kosten	-		-	
- Voorziening derden beklemd gelden	6.132		6.652	
<i>Vaste schulden met een rentetypische looptijd van één jaar of langer</i>		76.388		68.356
- Onderhandse leningen van:				
- binnenlandse banken en overige financiële instellingen	76.375		68.343	
- door derden belegde gelden	13		13	
Totaal vaste passiva		146.031		133.209
Vlottende passiva				
<i>Netto vlottende schulden met een rente typische looptijd korter dan één jaar</i>		3.514		3.616
- Banksaldi	-		-	
- Overige schulden	3.514		3.616	
<i>Overlopende passiva</i>		13.548		11.433
- Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen	5.660		5.696	
- Van Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor specifieke uitkeringen	7.888		5.737	
Totaal vlottende passiva		17.062		15.049
Totaal-generaal		163.093		148.258

	Ultimo	Ultimo
Gewaarborgde geldleningen	25.464	29.706

Overzicht van baten en lasten over het jaar 2024

(x € 1.000)	Raming begrotingsjaar vóór wijziging			Raming begrotingsjaar na wijziging			Realisatie jaar		
Omschrijving programma	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo	Baten	Lasten	Saldo
1. Wonen	8.168	17.632	-9.464	9.434	21.738	-12.304	9.213	19.601	-10.388
2. Welzijn	7.811	49.350	-41.539	12.677	56.813	-44.136	13.606	54.556	-40.950
3. Werken	2.203	2.572	-369	3.640	4.260	-620	1.641	1.338	303
4. Dienstverlening	599	6.801	-6.202	739	7.735	-6.996	1.518	7.993	-6.475
Algemene dekkingsmiddelen	72.403	857	71.546	76.779	877	75.902	74.923	703	74.220
Overhead	16	12.381	-12.365	31	12.978	-12.947	69	11.955	-11.886
Heffing Venootschapsbelasting	-	30	-30	-	30	-30	-	11	-11
Gerealiseerde totaal saldo van baten en lasten *	91.200	89.623	1.577	103.300	104.431	-1.131	100.970	96.157	4.813
Mutaties reserves									
Programma 1	270	-	270	1.714	-	1.714	409	524	-115
Programma 2	115	-	115	2.392	662	1.730	1.145	1.844	-699
Programma 3	-	-	-	483	-	483	170	142	28
Programma 4	867	788	79	7.631	6.785	846	6.755	5.359	1.396
Gerealiseerde resultaat	92.452	90.411	2.041	115.520	111.878	3.642	109.449	104.026	5.423

* In de “Raming begrotingsjaar voor wijziging” zijn per programma zowel de structurele als de incidentele baten en lasten opgenomen. In de programmabegroting van 2024 zijn deze separaat weergegeven.

Grondslagen voor waardering en resultaatbepaling

Inleiding

Wij hebben de jaarrekening opgemaakt met inachtneming van de voorschriften die het Besluit begroting en verantwoording (BBV) provincies en gemeenten daarvoor geeft.

Algemene grondslagen voor het opstellen van de jaarrekening

De waardering van de activa en passiva en de bepaling van het resultaat bepalen we op basis van historische kosten. Tenzij bij het desbetreffende balanshoofd anders is vermeld, nemen we de activa en passiva op tegen nominale waarden.

De baten en lasten rekenen we toe aan het jaar waarop zij betrekking hebben. Baten en winsten nemen we slechts op voor zover zij op balansdatum zijn gerealiseerd. Met verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het begrotingsjaar houden we rekening als zij voor het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Dividendopbrengsten van deelnemingen nemen we op als baten op het moment waarop het dividend uitgekeerd (ontvangen) wordt.

Personeelslasten rekenen we in principe toe aan het boekjaar waarop ze betrekking hebben. Als gevolg van het formele verbod op het opnemen van voorzieningen c.q. schulden uit hoofde van jaarlijks terugkerende arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van vergelijkbaar volume rekenen we sommige personele lasten toe aan de periode waarin uitbetaling plaatsvindt. Bijvoorbeeld componenten als ziektekostenpremie ten behoeve van gepensioneerden of overlopende verlofaanspraken.

Voor arbeidskosten gerelateerde verplichtingen van een jaarlijks vergelijkbaar volume treffen we geen voorziening en nemen we ook verder geen verplichting op. De referentieperiode is dezelfde als die van de meerjarenraming, te weten vier jaar. Als er sprake is van (eenmalige) schokeffecten (reorganisaties) moeten we wel een verplichting vormen.

Waarderingsgrondslagen

rechtmatigheidsverantwoording

De in de jaarrekening opgenomen rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld op basis van de kaders zoals besloten in de financiële verordening en op basis van de kadernota rechtmatigheid. Dat betekent dat:

- De rechtmatigheidsverantwoording toeziet op de financiële rechtmatigheid van baten, lasten, balansmutaties alsmede de baten en lasten inzake de specifieke uitkeringen op grond van art. 17 Financiële-verhoudingswet;
- De financiële rechtmatigheid het voorwaardencriterium, het begrotingscriterium en het misbruik & oneigenlijk gebruik criterium omvat:
 - o Voor het voorwaardencriterium bestaat de norm uit het normenkader zoals op 17 december 2024 door de raad is vastgesteld;
 - o Voor het begrotingscriterium geldt dat alle overschrijdingen van lasten en investeringskredieten onrechtmatig, waarbij voor een aantal scenario's in de financiële verordening is beschreven wanneer deze overschrijdingen acceptabel zijn. Voor over- en onderschrijdingen van baten, onderschrijdingen van lasten en onderschrijdingen van investeringskredieten geldt dat deze als onrechtmatig zijn aangemerkt indien ze niet tijdig aan de raad zijn gemeld.
 - o Ten aanzien van het M&O criterium is de nota M&O beleid van onze organisatie leidend bij het voorkomen en opsporen van misbruik en oneigenlijk gebruik. Omdat alleen bij misbruik sprake is van een onrechtmatigheid zijn eventuele gevallen van misbruik (mits cumulatief met andere fouten of onduidelijkheden boven de verantwoordingsgrens) opgenomen in de rechtmatigheidsverantwoording.
- De rechtmatigheidsverantwoording is opgesteld binnen de kaders van de kadernota rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV alsmede onze eigen financiële verordening. Dit betekent dat:
 - o Een verantwoordingsgrens van 3% (zijnde € 3.121.000) is gehanteerd waarboven cumulatieve fouten en onduidelijkheden in de rechtmatigheidsverantwoording worden opgenomen;
 - o Een rapporteringstolerantie van € 50.000 is gehanteerd waarboven fouten en onduidelijkheden in de paragraaf bedrijfsvoering worden opgenomen.

Balans

Vaste activa

Immateriële vaste activa

De immateriële vaste activa waarderen we tegen de verkrijgings- c.q. vervaardigingsprijs, verminderd met de afschrijvingen en waardeverminderingen die naar verwachting duurzaam zijn.

De kosten van onderzoek en ontwikkeling schrijven we in maximaal 5 jaar af. De afschrijving van de geactiveerde kosten van onderzoek en ontwikkeling vangt aan bij ingebruikneming van het gerelateerde materiële vaste actief.

Afsluitkosten van opgenomen geldleningen schrijven we in één keer af.

Bijdragen aan activa van derden activeren we als ze individueel een bedrag van € 10.000 te boven gaan.

Dergelijke geactiveerde bijdragen zijn gewaardeerd tegen het bedrag van de verstrekte bijdragen, verminderd met afschrijvingen. De verleende bijdragen worden afgeschreven in de periode waarin het betrokken actief van de derde op basis van de door de gemeente gestelde voorwaarden moet bijdragen aan de publieke taak.

Materiële vaste activa

[In erfpacht uitgegeven gronden](#)

Voor in erfpacht uitgegeven gronden geldt de uitgifteprijs van eerste uitgifte als verkrijgingsprijs. Gronden in eeuwigdurende erfpacht worden gewaardeerd tegen registratiewaarde. Eventuele afkoopsommen voor voortdurende contracten zijn verwerkt onder de langlopende schulden en vervallen naar rato van afkoopperiode vrij ten gunste van het resultaat.

[Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven en overige investeringen met economisch nut](#)

Deze materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen de verkrijgings- of vervaardigingsprijs. De verkrijgingsprijs bestaat uit de inkoopprijs en de bijkomende kosten. De vervaardigingsprijs zijn de aanschaffingskosten van de gebruikte grond- en hulpstoffen en de overige kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kan worden toegerekend. Specifieke investeringsbijdragen van derden brengen we op de desbetreffende investering in mindering. In die gevallen schrijven we het saldo af.

We schrijven slijtende investeringen in de verwachte gebruiksduur vanaf het moment van ingebruikneming lineair af. Op grondbezit met economisch nut (buiten de openbare ruimte) schrijven we niet af. Bij de waardering houden we in voorkomende gevallen rekening met een bijzondere vermindering van de waarde, als deze naar verwachting duurzaam is. In het begrotingsjaar heeft een dergelijke vermindering overigens niet plaatsgevonden.

Dergelijke afwaarderingen nemen we terug als ze niet langer noodzakelijk blijken.

De gehanteerde afschrijvingstermijnen bedragen in jaren:

Op 18 december 2018 heeft de raad de nota afschrijvingsbeleid vastgesteld. Op basis van deze nota zijn de afschrijvingen in de staat van investeringen vastgesteld. In grote lijnen hanteren we de volgende afschrijvingen:

1. Geactiveerde kosten voor onderzoek en ontwikkeling, agio en disagio schrijven we in maximaal 5 jaar af.
2. Kosten voor het afsluiten van geldleningen brengen we direct ten laste van de exploitatie.
3. Investerings met een aanschafprijs onder de € 10.000, worden in het jaar van aanschaf direct ten laste van het resultaat gebracht. Aanschaf van overige materiële vaste activa zoals laptops, tablets, smartphones, bureaustoelen en klein inventaris wordt ten laste van het resultaat gebracht.
4. De materiële vaste activa met economisch nut, zoals bedoeld in artikel 35 van het BBV, schrijven we lineair af in een termijn die gelijk staat met de technische of economische levensduur. We hanteren de volgende afschrijvingstermijnen:
 - a. 40 jaar: gebouwen;
 - b. 30 jaar: rioleringen;
 - c. 10 jaar: vervoermiddelen;
 - d. 15 jaar: technische installaties;
 - e. 10 jaar: overige materiële vaste activa;
 - f. 5 jaar: software;
 - g. 25 jaar: grond, weg en waterbouwkundige werken;
 - h. 20 jaar: openbare verlichting;
 - i. niet: gronden en terreinen.

Indien de werkelijk verwachte levensduur korter is dan de levensduur zoals opgenomen in de nota afschrijvingsbeleid, wordt afgeschreven op basis van de verwachte levensduur.

[Investerings in de openbare ruimte met uitsluitend maatschappelijk nut](#)

In overeenstemming met de verordening ex artikel 212 van de gemeentewet activeren we infrastructurele werken in de openbare ruimte, zoals b.v. wegen, pleinen, bruggen, viaducten en parken en schrijven we ze af in 25 jaar. De ondergrond van deze werken beschouwen we daarbij als integraal onderdeel van het werk (en dus ook afgeschreven).

Financiële vaste activa

Kapitaalverstrekkingen aan gemeenschappelijke regelingen en overige verbonden partijen, (overige) leningen u/g en (overige) uitzettingen zijn – tenzij hierna anders is vermeld – opgenomen tegen nominale waarde. Zo nodig is een voorziening voor verwachte oninbaarheid in mindering gebracht.

Participaties in het aandelenkapitaal van NV's en BV's (kapitaalverstrekkingen aan deelnemingen in de zin van het BBV) zijn gewaardeerd tegen de verkrijgingsprijs van de aandelen. Indien de waarde van de aandelen onverhoopt structureel mocht dalen tot onder de verkrijgingsprijs zal afwaardering plaatsvinden.

Tot dusver is een dergelijke afwaardering gelukkig niet noodzakelijk gebleken. De actuele waarde ligt ruim boven de verkrijgingsprijs.

Van een deelneming is krachtens artikel 1 lid d BBV sprake als de gemeente participeert in het aandelenkapitaal van een NV of BV.

Vlottende activa

Voorraden

Onderhanden werk, gronden in exploitatie

De als onderhanden werken opgenomen bouwgronden in exploitatie zijn gewaardeerd tegen de vervaardigingsprijs dan wel de lagere marktwaarde. De vervaardigingsprijs omvat de kosten die rechtstreeks aan de vervaardiging kunnen worden toegerekend (zoals grondaankopen en kosten van bouw- en woonrijpmaken) alsmede de rentekosten berekend zoals voorgeschreven in het BBV en de administratie- en beheerskosten.

Voor winstneming geldt de percentage of completion methode: voor zover gronden zijn verkocht en opbrengsten zijn gerealiseerd kan tussentijds naar rato van de voortgang van de grondexploitatie winst worden genomen. Hiervoor moet het resultaat op de grondexploitatie wel op betrouwbare wijze kunnen worden ingeschat.

Indien aan de volgende voorwaarden is voldaan, bestaat er voldoende zekerheid om winst te kunnen nemen:

1. Het resultaat op de grondexploitatie kan betrouwbaar worden ingeschat.
2. De grond (of het deelperceel) moet zijn verkocht.
3. De kosten zijn gerealiseerd (winst wordt naar rato van de realisatie gerealiseerd).

Zolang daarvan geen sprake is, worden de verkregen verkoopopbrengsten ten volle op de vervaardigingskosten in mindering gebracht.

Voorraad handelsgoederen

De voorraad handelsgoederen wordt gewaardeerd tegen de kostprijs of tegen de marktwaarde indien de marktwaarde lager is dan de kostprijs.

Vorderingen en overlopende activa

De vorderingen waarderen we tegen nominale waarde. Voor verwachte oninbaarheid hebben we een voorziening in mindering gebracht. De voorziening wordt statistisch bepaald op basis van de gemaakte inningskansen.

Voorzieningen

Voorzieningen worden gewaardeerd op het nominale bedrag van de betrokken verplichting c.q. het voorzienbare verlies.

De pensioenverplichting ten behoeve van de wethouders is echter tegen de contante waarde van de (reeds opgebouwde) toekomstige uitkeringsverplichtingen gewaardeerd. De in 2024 gehanteerde sterftetafel is GBM/GBV 17-22 en rekenrente 2,325%. In 2023 bedroeg de gehanteerde sterftetafel GBM/GBV 16-21 en rekenrente 3,16%.

De voorziening van derden beklemd gelden is gevormd door middelen die specifiek besteed moeten worden.

Liquide middelen en overlopende posten

Deze activa worden tegen nominale waarde opgenomen.

Vaste schulden

Vaste schulden worden gewaardeerd tegen de nominale waarde, verminderd met gedane aflossingen. De vaste schulden hebben een rentetypische looptijd van één jaar of langer.

Vlottende passiva

De vlottende passiva worden gewaardeerd tegen de nominale waarde.

Borg en garantstellingen

Voor zover leningen door de gemeente gewaarborgd zijn, is buiten de balansstelling het totaalbedrag van de geborgde schuldrestanten per einde boekjaar opgenomen. Overigens is in de toelichting op de balans nadere informatie opgenomen.

Toelichting op de balans per 31 december

Vaste activa

Immateriële vaste activa

	31-12-2024	31-12-2023
Bijdrage aan activa in eigendom van derden	9.454	9.298
	9.454	9.298

De boekwaarde van de investeringen voor de immateriële vaste activa had het volgende verloop (x € 1.000):

	Boekwaar de 01-01- 2024	Investerin g	Desinvesteri ng	Afschrijvin g	Bijdrage n derden	Afwaarderi ng	Boekwaar de 31-12- 2024
Bijdrage aan activa in eigendo m van derden	9.298	450	0	294	0	0	9.454
Totaal	9.298	450	0	294	0	0	9.454

Bijdrage van activa in eigendom van derden

De bijdrage aan activa in eigendom van derden betreft de kosten aan de locatie en accommodatie BMX-baan.

Materiële vaste activa

	31-12-2024	31-12-2023
In erfpacht uitgegeven gronden	19.155	18.980
Investeringen met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven	19.327	20.021

Overige investeringen met een economisch nut	46.747	41.110
Investerings in de openbare ruimte met uitsluitend maatschappelijk nut	30.704	30.356
	115.933	110.467

In erfpacht uitgegeven gronden

De in erfpacht uitgegeven gronden zijn percelen bedrijfsgronden die voor onbepaalde tijd in erfpacht zijn uitgegeven.

	Boekwaarde 01-01-2024	Investering	Desinvestering	Afschrijving	Bijdragen derden	Afwaardering	Boekwaarde 31-12-2024
In erfpacht uitgegeven gronden	18.980	175	0	0	0	0	19.155
Totaal	18.980	175	0	0	0	0	19.155

In erfpacht uitgegeven gronden

De in erfpacht uitgegeven gronden bestaan o.a. uit de volgende erfpachten:

Naam	Jaar uitgifte		Herziening t/m	Verkocht	Erfpacht
Verkenner	2012	eeuwigdurend	2021		€ 59.515
De Laarberg	2014	eeuwigdurend	2029		€ 37.170
De Laarberg	2015	eeuwigdurend	2030		€ 8.275
De Laarberg	2016	eeuwigdurend	2030		€ 15.742

De Laarberg	2017	eeuwigdurend	2032		€ 16.931
De Laarberg	2018	eeuwigdurend	2028		€ 32.060
Lichtenvoorde	2016	eeuwigdurend	2026		€ 9.075
Lindebrook	2016	eeuwigdurend	2035		€ 1.953
Lindebrook	2017	eeuwigdurend	2032	ja	€ 0
Lindebrook	2018	eeuwigdurend	2028		€ 3.099
De Laarberg	2019	eeuwigdurend	2034		€ 14.142
Lindebrook	2019	eeuwigdurend	2039		€ 8.027
De Laarberg	2020	eeuwigdurend	2035		€ 19.367
De Laarberg	2020	eeuwigdurend	2034		€ 7.175
De Laarberg	2020	eeuwigdurend	2035		€ 78.873
De Laarberg	2020	eeuwigdurend	2031		€ 4.662
De Laarberg	2020	eeuwigdurend	2024		€ 13.129
De Laarberg	2020	eeuwigdurend	2029		€ 12.588

Lindebrook	2020	eeuwigdurend	2029		€ 4.605
De Laarberg	2021	eeuwigdurend	2030		€ 4.876
De Laarberg	2021	eeuwigdurend	2030		€ 33.307
De Laarberg	2021	eeuwigdurend	2036		€ 21.860
De Laarberg	2021	eeuwigdurend	2031		€ 18.476
De Laarberg	2022	eeuwigdurend	2031		€ 26.160
Lindebrook	2022	eeuwigdurend	2041		€ 3.313
De Laarberg	2022	eeuwigdurend	2031		€ 31.756
De Laarberg	2022	eeuwigdurend	2027		€ 39.825
De Laarberg	2023	eeuwigdurend	2033		€ 6.941
Lindebrook	2024	eeuwigdurend	2029		€ 8.579
					€ 541.481

In 2024 is één perceel bedrijfsgrond voor onbepaalde tijd in erfpacht uitgegeven.

De opbrengsten van deze erfpachten zijn verantwoord onder programma 1 en 3.

Investerings met een economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven

Het onderstaande overzicht geeft het verloop van de boekwaarde weer van de investeringen met economisch nut, waarvoor ter bestrijding van de kosten een heffing kan worden geheven (x € 1.000):

	Boekwaarde 01-01-2024	Investeri ng	Desinvester ing	Afschrijvi ng	Bijdrag en derden	Afwaarderi ng	Boekwaarde 31-12-2024
Grond-, weg- en waterbouwkun dige werken	20.021	403	0	1.097	0	0	19.327
Totaal	20.021	403	0	1.097	0	0	19.327

De cumulatieve afschrijvingen bedragen per 1 januari 2024 hiervan € 13.393.000.

Overige investeringen met een economisch nut

De overige investeringen met economisch nut kunnen als volgt worden onderverdeeld:

	31-12-2024	31-12-2023
Gronden en terreinen	13.616	8.035
Bedrijfsgebouwen	31.529	31.104
Vervoersmiddelen	80	98
Machines, apparaten en installaties	1.287	1.506
Overige materiële vaste activa	235	367
	46.747	41.110

	Boekwaarde 01-01-2024	Investe r	ovb activ a	Afwaarderin g	Afsch r	Bijdrag e derden	naa r gre x	Boekwaarde 31-12-2024
Gronden en terreinen	8.035	5.493	483	52	5	0	338	13.616
Woonruimten	0	0	0	0	0	0	0	0

Gebouwen	31.104	3.490	0	739	1.599	727	0	31.529
Vervoermiddelen	98	0	0	0	18	0	0	80
Machines, apparaten en installaties	1.506	12	0	0	231	0	0	1.287
Overige materiële vaste activa	367	60	0	50	142	0	0	235
Totaal	41.110	9.055	483	841	1.995	727	338	46.747

De cumulatieve afschrijvingen bedragen per 1 januari 2024 hiervan € 49.031.000.

De belangrijkste in het boekjaar gedane investeringen staan in onderstaand overzicht (x € 1.000) vermeld.

	Beschikbaar gesteld krediet	Werkelijk besteed in 2024	Cumulatief ten laste van krediet
Aankoop grond Laarberg voor uitgifte erfpacht	5.200	5.139	5.139
Oude Papendijk Groenlo	4.299	231	4.363
Voorm. Past. van Ars locatie	185	483	590
Bouwrijp maken corsolocatie	425	118	266
Huisvesting K. Doormanstr. Groenlo	6.743	13	193
Aankoop pand Winterswijkseweg	1.114	1.118	1.118
Binnensport Groenlo - sporthal Marianum	10.613	1.743	2.356
	22.514	8.845	14.025

Begrotingsrechtmatigheid kredieten

Bij de rechtmatigheidscontrole vormt het begrotingscriterium een belangrijk toetsingsinstrument. Kredietoverschrijdingen zijn in principe onrechtmatig. Volgens het toetsingskader 2017 van het platform Rechtmatigheid provincies en gemeenten zijn er echter situaties denkbaar waarbij de overschrijdingen binnen het door de raad uiteengezette beleid en binnen het doel blijven waarvoor het krediet beschikbaar is gesteld. In 2024 zijn er 3 overschrijdingen geweest van meer dan € 10.000.

Reconstructie Koemstraat deel Dijkstraat

Dit krediet moet samengenomen worden met het krediet voor riolering. Het krediet is niet juist uitgesplitst naar riolering en wegen. Bij samenvoegen van het krediet blijkt dat deze voldoende is voor de gemaakte kosten.

Uitvoeringsinrichtingsplan Marienvelde

De overschrijding van € 43.610 wordt veroorzaakt door enkele onvoorziene kosten, zoals een brandstoftank die in de grond zat en gesaneerd moest worden en extra vervangen van riolering.

Overige investeringen met maatschappelijk nut

De overige investeringen met maatschappelijk nut kunnen als volgt worden onderverdeeld (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
Gronden en terreinen	1	5
Gebouwen	1.326	0
Grond-, weg- en waterbouwkundige werken	28.823	30.030
Machines, apparaten en installaties	34	24
Overige materiële vaste activa	520	297
	30.704	30.356

De boekwaarde van de investeringen in de openbare ruimte met uitsluitend maatschappelijk nut had het volgende verloop (x € 1.000):

	Boekwaarde 01-01-2024	Invester	Desinvester	Afschr	Bijdragen derden	Afwaard	Boekwaarde 31-12-2024
Gronden en terreinen	5	0	0	4	0	0	1
Gebouwen	0	1.370	0	15	29	0	1.326
Grond-, weg- en waterbouw- kundige werken	30.030	3.991	0	2.114	3.084	0	28.823
Machines, apparaten en installaties	24	14	0	4	0	0	34
Overige materiële vaste activa	297	278	0	55	0	0	520
Totaal	30.356	5.653	0	2.192	3.113	0	30.704

De cumulatieve afschrijving bedraagt per 1 januari 2024 € 29.836.000. Onder bijdragen van derden zijn inkomsten opgenomen die direct gerelateerd zijn aan het betrokken actief.

De belangrijkste investeringen in de openbare ruimte met een maatschappelijk nut zijn in het boekjaar geactiveerd (x € 1.000):

	Beschikbaar gesteld krediet (x € 1.000)	Werkelijk besteed in 2024 (x € 1.000)	Cumulatief ten laste van krediet (x € 1.000)
Woning Tongerlosestraa t beschermd wonen	840	752	752
Woning Heringsaweg Lieveelde	585	588	588
Project meer Veilig	4.1 60	2 64	3.3 79

Zieuwentseweg N18			
Rehabilitatie verhardingen	6.246	977	5.752
Vorbereid en realisatie HUB busstation L'voorde	350	56	160
Reconstr. Koemstr. deel Dijkstraat	228	11	323
Vervangen openbare verlichting	1.990	12	1.097
Infra sporthal locatie Barkenkamp	915	50	660
Geluidsscherme n Hartreize fietsviaduct N319	200	45	186
Komgrenzen en inrichten 30km/uur maatregelen	400	149	269
Ontwikkeling BMX baan, parkeerplaatsen troittoir	225	70	149
Fietspad Groenlo-Zwolle	915	262	762
Herin. Oude W'weg (fietspad) Groenlo	550	532	571

	17.604	3.768	14.648
--	--------	-------	--------

Begrotingsrechtmatigheid kredieten

Bij de rechtmatigheidscontrole vormt het begrotingscriterium een belangrijk toetsingsinstrument. Kredietoverschrijdingen zijn in principe onrechtmatig. Volgens het toetsingskader 2017 van het platform Rechtmatigheid provincies en gemeenten zijn er echter situaties denkbaar waarbij de overschrijdingen binnen het door de raad uiteengezette beleid en binnen het doel blijven waarvoor het krediet beschikbaar is gesteld. Onderstaand betreft het krediet dat meer dan € 10.000 overschreden is:

Herinrichting Oude Winterswijkseweg

De overschrijding is veroorzaakt doordat bepaalde werkzaamheden eerst niet uitgevoerd zouden worden, dus niet geraamd, maar het was beter ze wel nu mee te nemen. Hierdoor hebben bepaalde handelingen helaas dubbel uitgevoerd moeten worden, dus ook dubbele kosten.

Reconstructie Koemstr. deel Dijkstraat:

Dit krediet moet samengenomen worden met het krediet voor riolering. Het krediet is niet juist uitgesplitst naar riolering en wegen.

Financiële vaste activa

De financiële vaste activa kan als volgt onderverdeeld worden (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
<i>Kapitaalverstrekingen aan:</i>		
Deelnemingen	482	482
Gemeenschappelijke regelingen	43	43
<i>Leningen aan:</i>		
Deelnemingen	1.748	1.748
Overige langlopende leningen	10.544	9.992

	12.817	12.265

Het verloop van de financiële vaste activa gedurende het jaar 2024 wordt in onderstaand overzicht weergegeven (x € 1.000):

	Boekwaarde 01-01-2024	Invest	Bijdrage derden	Afwaard	Aflossingen / afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2024
Kapitaalverstrekkingen aan:						
Deelnemingen	482	0	0	0	0	482
Gemeenschappelijke regelingen	43	0	0	0	0	43
Overige verbonden partijen	0	0	0	0	0	0
Leningen aan:						
Woningcorporaties	0	0	0	0	0	0
Deelnemingen	1.748	0	0	0	0	1.748
Overige verbonden partijen	0	0	0	0	0	0
Overige langlopende leningen	9.992	935	0	0	383	10.544
Overige uitz. met een looptijd > 1 jaar	0	0	0	0	0	0
Totaal	12.265	935	0	0	383	12.817

De in 2024 verstrekte overige langlopende leningen betreffen een lening voor fietsregelingen en ov-abonnementen voor SW-medewerkers € 10K, SVN Starterslening € 1.000K. geldlening voor Nationaal museum 80-jarige Oorlog € 370K, duurzaamheidslening aan Stichting SBL € 255K en verstrekte leningen voor verduurzamen maatschappelijke voorzieningen ad € 50K. Daarnaast is er een duurzaamheidslening van € 750K afgelost.

Vlottende activa

Vorraden

De in de balans opgenomen voorraden worden uitgesplitst naar de volgende categorieën (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
Onderhandenwerk, waaronder bouwgrond in exploitatie	2.648	2.526
Voorziening gronden in exploitatie	-1.742	-1.992
Voorraad handelsgoederen	0	0
	906	534

Onderhanden werk, waaronder bouwgrond in exploitatie

Van de bouwgronden in exploitatie kan van het verloop in 2024 het volgende overzicht worden weergegeven (x € 1.000):

	Boek w 01-01	Invest	van MV A	Inkomst	Boekwinst	Boek 31-12	Geraamde te maken kosten	Geraamde verwachte opbr.	Geraamd eindresult
Complex Noordrand (Brouwhuizen)	1.184	8	0	0	0	1.192	5	-221	976
Complex Lindebrook	1.094	90	0	-1.760	1.398	822	246	-1.653	-585
Complex Marienvelde	82	1	0	0	0	83	26	-134	-25
Complex Hof aan de Boog Marienvelde	-362	109	0	0	253	0	0	0	0

Complex Vossenburcht	291	188	0	-204	0	275	450	-154	571
Complex Looweg Harreveld	-132	186	0	0	0	54	53	0	107
Complex Van Ostadestraat	200	24	0	0	-224	0	0	0	0
Complex Kapelweg Vragender	169	3	0	-317	0	-145	262	0	117
Complex Flierbos	0	30	337	0	0	367	2.771	-3.195	-57
Totaal	2.526	639	337	-2.281	1.427	2.648	3.813	-5.357	1.104

De toegerekende rente bedraagt € 8.738, dit bedrag is opgenomen onder de investeringen.

Het geraamde eindresultaat is bepaald conform de voorgeschreven Percentage of Completion Methode (POC). Voor een nadere toelichting verwijzen wij u naar paragraaf 6 Grondbeleid.

[Uitzettingen korter dan één jaar](#)

De in de balans opgenomen uitzettingen met een looptijd van één jaar of minder kunnen als volgt gespecificeerd worden (x € 1.000):

Soort vordering	31-12-2024	31-12-2023
Vorderingen op openbare lichamen	7.292	6.914
Uitzettingen in 's Rijks schatkist met een rentetypische looptijd korter dan één jaar	7.715	0
Overige vorderingen	1.543	1.132
	16.550	8.046

De vorderingen zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Voorzieningen wegens oninbaarheid worden met de nominale waarde van de vorderingen verrekend.

Een volgende specificatie is te geven (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
<i>Debiteuren openbare lichamen</i>		
Vordering BTW compensatiefonds	5.419	6.307
Vordering BTW 4e kwartaal	878	0
Vordering diverse gemeenten, provincie en RWS	995	607
	7.292	6.914
<i>Overige debiteuren</i>		
Debiteuren	1.469	748
Debiteuren gemeentelijke belastingen	74	384
	1.543	1.132
Debiteuren (openbare lichamen en overige)	8.835	8.047
Voorziening voor dubieuze debiteuren	0	-1
	8.835	8.046

Schatkistbankieren

Schatkistbankieren houdt in dat lagere overheden zoals gemeenten, provincies en waterschappen hun geld niet meer kunnen onderbrengen bij reguliere banken, maar verplicht zijn dit bij het Rijk dan wel medeoverheid te doen. Dit geldt vanaf 2013. Het tijdelijk uitzetten van geld bij derden is verleden tijd.

Alle overtollige middelen in de schatkist moeten we aanhouden. Er zijn vier uitzonderingen: nazorgfondsen zoals die zijn ingesteld op basis van de wet Milieubeheer, middelen op een geblokkeerde rekening bij de belastingdienst, bestaande beleggingen (peildatum 4 juni 2012) en een drempelbedrag. Het drempelbedrag is een minimumbedrag (dat gemiddeld buiten de schatkist mag worden gehouden. Het drempelbedrag voor

2024 voor onze omvang is 2% (dit percentage wordt gehanteerd bij een begrotingstotaal lager dan € 500 miljoen) van het begrotingstotaal (€ 90.410.000), € 1.808.200. Dagelijks wordt het overschot van onze liquide middelen gestort naar het Rijk middels een rekening-courantrekening. Het bedrag aan liquide middelen per kwartaal was in 2024:

x € 1.000	Q1	Q2	Q3	Q4
Op dagbasis buiten 's Rijks schatkist gehouden middelen	419	1.369	1.139	934
Drempelbedrag	1.808	1.808	1.808	1.808
Ruimte onder drempelbedrag	1.389	440	669	874
Overschrijding van het drempelbedrag				

Liquide middelen

x € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Kassaldi	1	1
Banksaldi	1.614	97
	1.615	98

Overlopende activa

x € 1.000	31-12-2024	31-12-2023
Van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel	898	197
Vooruitbetaalde bedragen	797	784
Nog te ontvangen bedragen	4.123	6.568
	5.818	7.550

De overlopende activa zijn gewaardeerd tegen de nominale waarde. Onder vooruitbetaalde bedragen zijn abonnementskosten, contributies en kosten opgenomen die betrekking hebben op het dienstjaar 2025. Tevens zijn de afrekeningen van de lumpsum opgenomen onder de nog te ontvangen bedragen.

Een volgende specificatie is te geven van de nog te ontvangen bedragen (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
Te ontvangen bedragen	745	2.475
Toeristenbelasting	272	180
Algemene uitkering	267	0
Rente	160	0
Afvalstoffenheffing	235	225
Afvalfonds Nedvang	87	170
Subsidies	6	202
Dividendbelasting	0	48
Vennootschapsbelasting	143	194
Afrekening ondersteuningsteam	20	276
LIV 2024 / 2023	74	117
Afrekening Vitens	0	25
Omzetbelasting 2015-2017	1.271	1.271
Afrekening lumpsum	843	1.385
	4.123	6.568

Onder te ontvangen bedragen zijn opbrengsten opgenomen, die betrekking hebben op het huidige dienstjaar maar die gefactureerd of ontvangen zijn/worden in het volgende dienstjaar (bijvoorbeeld huuropbrengsten sportaccommodaties).

De van Europese en Nederlandse overheidslichamen nog te ontvangen voorschotbedragen die ontstaan door voorfinanciering op uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel. Hieronder volgt een uiteenzetting waaruit blijkt hoe de nog te ontvangen bedragen zijn opgebouwd (x € 1.000):

	Saldo 01-01-2024	Toevoeging	Vrijval	Saldo 31-12-2024
Integraal Zorgakkoord (IZA)	197	131	197	131
Spuk Sport (H4)		221		221
Spuk gemeentelijke hulp toeslagenaffaire (B2)		386		386
Spuk opvang ontheemden uit Oekraïne (M16)		160		160
Totaal	197	898	197	898

Passiva

Eigen vermogen

Het in de balans opgenomen Eigen Vermogen bestaat uit de volgende posten (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
Algemene reserve	37.517	35.027
Bestemmingsreserves	16.539	13.641
Resultaat voor bestemming	5.423	5.997
	59.479	54.665

Voor een uitgebreide specificatie en mutatie per reserve verwijzen wij naar de staat van Reserves en Voorzieningen die als bijlage is toegevoegd.

Reserves	Saldo 01-01- 2024	Toevoeg	Onttrek	Bestemm resultaat 2023	Ter dekk afschrijv	Ter dekking van rente	Saldo 31-12- 2024
Algemene reserve	35.027	525	4.000	5.997	-	33	37.517
Bestemmingsreserve	13.641	4.740	1.685	-	-	157	16.539
Totaal	48.668	5.265	5.685	5.997	-	190	54.056

Onder “Bestemming resultaat” staan de toevoegingen of onttrekkingen vermeld uit hoofde van de bestemming van het resultaat van het voorgaande boekjaar. Onder de afschrijvingen staan de verminderingen vermeld in verband met afschrijvingen op activa; € 190.000 wordt onttrokken uit de reserves ter dekking van de kapitaallasten. Deze kapitaallasten komen tot uitdrukking in de diverse programma’s. Voor een specificatie verwijzen wij naar de staat van Investerings die ter inzage ligt.

Onderstaand geeft de bestemmingsreserves weer die meer dan een boekwaarde van € 750.000 bedragen:

Reserve groot onderhoud gebouwen

De reserve is ingesteld ter equalisatie van de kosten van onderhoud van gemeentelijke gebouwen. De stand per 31 december 2024 bedraagt € 3.916.000.

Reserve huisvesting onderwijs

De reserve is ingesteld ter equalisatie van de kosten van onderwijshuisvesting; de kapitaallasten Flierbeek en de Hamalandschool. De stand per 31 december 2024 bedraagt € 2.557.000.

Reserve sociaal domein

Deze reserve is ingesteld om tegenvallers uit het sociaal domein op te kunnen vangen. De stand per 31 december 2024 bedraagt € 1.684.000.

Reserve energietransitie

De reserve is ingesteld voor de energietransitie. De stand per 31 december 2023 bedraagt € 1.785.000.

Reserve frictiekosten

Deze reserve is ingesteld om het mogelijk niet of deels halen van de voorgestelde maatregelen uit

dekkingsplannen te realiseren en om maatregelen ten behoeve van de bedrijfsvoering te kunnen doorvoeren. De stand per 31 december 2024 bedraagt € 824.000.

Reserve huisvesting migranten

In 2022 zijn er middelen ontvangen om de opvang van Oekraïners te faciliteren. De overgebleven middelen worden gereserveerd voor de grote opgaven in de komende jaren inzake de huisvesting van migranten. De stand per 31 december 2024 bedraagt € 1.690.000.

Reserve woningen Tongerlosestraat

Deze reserve is eind 2023 ingesteld ter dekking van de kapitaallasten van de aangekochte woningen aan de Tongerlosestraat. De stand per 31 december 2024 bedraagt € 799.000.

Reserve wonen

Deze reserve is ingesteld voor de opgave rondom woningbouw. De stand per 31 december 2024 bedraagt € 2.000.000.

Mutaties reserves

Algemene reserve - belegd	x € 1.000
Stand per 1 januari 2024	23.299
Vormen bestemmingsreserve woningen Tongerlosestraat	-157
Saldo per 31 december 2024	23.142

Algemene reserve - vrij besteedbaar deel	x € 1.000
Stand per 1 januari 2024	11.728
Rente	176
Subtotaal	11.904
Resultaat 2023 vrij besteedbaar	3.118

Resultaat 2023, overheveling budgetten naar 2024	2.879
Adviseur inwonersparticipatie	-90
Programma Stad Groenlo pijler 3 en 4	-100
2027: Groenlo 750 jaar stadsrechten	-5
Maatregelen tbv versterken biodiversiteit in de openbare ruimte	-9
Klimaatmaatregelen voor alle kernen	-32
Onderwijshuisvesting	-23
Verzelfstandigen beheer en onderhoud voetbalvereniging Erix	-250
Vervanging kustgras voetbalvereniging Longa'30	-150
Preventie en gezondheid	-20
Lokale omroep naar streekomroep	-37
Realisatie padelbanen	-30
Programma Lichtenvoorde exploitatiekosten	-50
Leader projecten	-18
Inbreiding, herstructurering en uitbreiding lokale bedrijventerreinen	-40
Digitaliseren vastbladige akten Burgerzaken	-22
Doorontwikkeling en implementatie KISS	-10
Cultuurraad	-19
Energietoeslag	-54
MFA Harreveld	-15
MFA Zieuwent	-3

Locatiestudie bedrijventerrein Lichtenvoorde	-63
Pensioenvoorziening	-109
Ondermijning lokaal	-25
Afwaardering basisschool pva	-250
Dekking kapitaallasten	-33
Overboeken naar bestemmingsreserve huisvesting migranten	-582
Vormen bestemmingsreserve wonen	-1.487
Subtotaal	2.314
Saldo per 31 december 2024	14.375

Bestemmingsreserves	x € 1.000	Reserve
Stand per 1 januari 2024	13.641	
Rente	102	
	13.743	
Dotatie groot onderhoud	481	gebouwen
Inrichting gemeentehuis	-37	gebouwen
Rente en afschrijving Hamalandschool en Flierbeek	-120	onderwijshuisvesting
Kosten monumenten	-9	monumenten

Opheffen reserve projectenbureau (t.b.v. reserve wonen)	-303	projectenbureau
Lokale uitvoering voorkomen gebruik maatschappelijke opvang	-19	sociaal domein
Extra inzet sociaal team	-69	sociaal domein
Traject inkoop SD 24	-53	sociaal domein
Opheffen reserve sloopfonds (t.b.v. reserve wonen)	-210	sloopfonds
Frictiekosten	-13	frictiekosten
Toevoeging reserve huisvesting migranten (resultaat 2023)	582	huisvesting migranten
Huisvesting migranten	-233	huisvesting migranten
Vormen reserve woningen Tongerlosestraat	810	woningen Tongerlosestraat
Kapitaallasten woningen Tongerlosestraat	-11	woningen Tongerlosestraat
Vormen reserve wonen	2.000	wonen
Subtotaal	2.796	
Saldo per 31 december 2024	16.539	

Voorzieningen

	31-12-2024	31-12-2023
Voorziening, verplichtingen, risico's en verliezen	4.032	3.536
Onderhoudsegalisatievoorziening	0	0
Voorziening, derden bekleemde gelden	6.132	6.652
Totaal	10.164	10.188

Het verloop van de voorzieningen in 2024 staat in onderstaand overzicht (x € 1.000). Voor een uitgebreide specificatie verwijzen wij u naar de staat van Reserves en Voorzieningen die is opgenomen in de bijlage.

	Saldo 01-01-2024	Toevoeging	Vrijval	Saldo 31-12-2024
Voorziening wethouders pensioenen	3.413	634	227	3.820
Voorziening riolering	6.652	0	551	6.101
Voorziening verlofsparen	20	19	0	39
Voorziening RVU WSW	103	31	0	134
Voorziening RVU ambtenaren	0	39	0	39
Voorziening afvalstoffenheffing	0	31	0	31
Totaal	10.188	754	778	10.164

Voorziening wethouders pensioenen

De voorziening is ingesteld om aan de huidige en toekomstige verplichtingen van de voormalige en de huidige wethouders te kunnen voldoen conform de APPA-wetgeving. Stand per 31 december 2024 bedraagt € 3.820.00.

Voorziening riolering

De voorziening is gevormd door middelen die specifiek besteed moeten worden. De stand per 31 december 2024 bedraagt € 6.100.000.

Voorziening verlofsparen

De voorziening is ingesteld ter dekking van kosten voortkomend uit medewerkers die extra verlof aankopen uit hun IKB om op een later moment langer verlof op te nemen. De stand per 31 december 2024 bedraagt € 39.000.

Voorziening RVU

Betreft een voorziening voor RVU. De stand per 31-12-2024 bedraagt € 39.500.

Voorziening RVU WSW

Betreft een voorziening voor RVU voor WSW-ers. De stand per 31-12-2024 bedraagt € 134.000.

Voorziening afvalstoffenheffing

De voorziening is gevormd door middelen die specifiek besteed moeten worden. De stand per 31 december 2024 bedraagt € 31.000.

Vaste schulden met een looptijd langer dan één jaar

De onderverdeling van de in de balans opgenomen langlopende schulden is als volgt (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
Onderhandse leningen:		
Binnenlandse pensioenfondsen en verzekeringsinstellingen	0	0
Binnenlandse banken en overige financiële instellingen	76.375	68.343
Schatkistbankieren	0	0
Schuldpapieren	0	0
Overige uitzettingen	0	0

	76.375	68.343
Door derden belegde gelden	13	13
	76.388	68.356

In onderstaand overzicht wordt het verloop weergegeven van de vaste schulden over het jaar 2024 (x € 1.000). Voor een uitgebreide specificatie verwijzen wij naar de staat van Langlopende Geldleningen die ter inzage ligt.

	Saldo 01-01-2024	Vermeerderingen	Aflossingen	Saldo 31-12-2024
Onderhandse leningen	68.343	20.000	11.968	76.375
Door derden belegde gelden	13	-	-	13
Totaal	68.356	20.000	11.968	76.388

De totale rentelast voor het jaar 2024 met betrekking tot de vaste schulden bedraagt € 1.094.000

Vlottende passiva

Onder de vlottende passiva zijn opgenomen (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
Netto vlottende schulden < 1 jaar	3.514	3.616
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen	5.660	5.696
De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van voorgaande begrotingsjaren van overige Nederlandse overheidslichamen	7.888	5.737
	17.062	15.049

Kortlopende schulden

De in de balans opgenomen netto vlottende schulden < 1 jaar kunnen als volgt gespecificeerd worden (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
Banksaldi	0	0
Overige schulden hoofdzakelijk crediteuren	3.514	3.616
	3.514	3.616

Onze hoofdrekening van de BNG heeft een kredietfaciliteit van € 3.500.000.

De in de balans opgenomen overlopende passiva kunnen als volgt gespecificeerd worden (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling komen	5.660	5.696
De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van voorgaande begrotingsjaren van overige Nederlandse overheidslichamen	7.888	5.737
	13.548	11.433

De specificatie van de post “Verplichtingen die in het begrotingsjaar zijn opgebouwd en die in een volgend begrotingsjaar tot betaling” is als volgt (x € 1.000):

	31-12-2024	31-12-2023
Loonheffing	808	719
Loonheffing WSW	133	142
Premies ABP, Aof, Aok, UFO en ZKV	278	131
Netto salarissen	0	118
Omzetbelasting	61	342
Vooruit ontvangen bedragen	6	568
Nog te betalen bedragen	3.731	3.037
PGB Wmo en Jeugd	98	105
Wmo huishoudelijke hulp	245	231
Wmo begeleiding	5	6
Jeugdzorg	295	297
Overig	0	0
Totaal	5.660	5.696

Nog te betalen bedragen zijn kosten die in het volgende dienstjaar zijn gefactureerd.

De van de Europese en Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen voor uitkeringen met een specifiek bestedingsdoel die dienen ter dekking van lasten van voorgaande begrotingsjaren van overige Nederlandse overheidslichamen bestaat uit van Het Rijk ontvangen en van overige Nederlandse overheidslichamen ontvangen voorschotbedragen. Hieronder volgt een uiteenzetting waaruit blijkt hoe de voorschotbedragen zijn opgebouwd (x € 1.000):

	Saldo 01-01-2024	Toevoeging	Vrijval	Saldo 31-12-2024
D8 OAB	0	13	0	13
Subsidie monumenten	80	37	14	103
Subsidie ondermijning	0	534	476	58
G10 SPUK Inburgering	172	272	26	418
Prov.Gld. Combischrapeer Varkens Gelderland	0	72	0	72
Subsidie activiteitenplein Lichtenvoorde	288	0	0	288
Subsidie Ervencoach	160	0	160	0
Overdracht bodemtaken	39	0	9	30
F28/K28 Jetten gelden	30	654	455	229
H4 Sport (2022)	731		731	0
H4 Sport (2023)	418	0	0	418
H4 Sport (2024)	0	368	368	0
H8 Sportakkoord 2021	16		16	0
H32 MEOZ	1.684			1.684
D14 NPO	176	152	197	131
J55/C55 Energiearmoede	472		93	379
E20 Verkeersmaatregelen	1		1	0
E44B Klimaatadaptatie		366		366

H28 DOS (2023)	204		204	0
H28 DOS (2024)		173	61	112
G13 Onderwijsroute	-23	23		0
B2 Hersteloperatie	-58	61	3	0
C92 Informatiepunt digitale overheid	3		3	0
H21 Clientondersteuning	49		9	40
J94/C94 Lokale aanpak isolatie	1152	2238	71	3319
H30 Brede spuk (Gala)	43		43	0
Prov Gld subsidie Samenw A'hoek klimaatadaptie	0	28	0	28
Subsidie project woningbouw	100	100	0	200
Totaal	5.737	4.337	2.186	7.888

Waarborgen en garanties

Het in de balans opgenomen bedrag voor verstrekte waarborgen aan natuurlijke- en rechtspersonen kan als volgt naar de aard van de geldlening gespecificeerd worden.

Geldnemer	Oorspronkelijk bedrag x € 1.000	Percentage Borgstelling	Restant borgstelling begin jaar x € 1.000	Restant borgstelling eind jaar x € 1.000
De Woonplaats (WSW)	11.000	50%	5.500	0
De Woonplaats (WSW)	10.000	50%	5.000	5.000
De Woonplaats (WSW)	5.000	50%	2.500	2.500
ProWonen (WSW)	5.465	50%	1.210	1.058
ProWonen (WSW)	5.000	50%	2.500	2.500
ProWonen (WSW)	5.000	50%	2.500	2.500
ProWonen (WSW)	7.500	50%	3.750	3.750
ProWonen (WSW)	5.000	50%	500	2.000
Stg. Careaz	2.676	100%	1.496	1.406
Gebiedsonderneming Laarberg	3.000	50%	1.500	1.500
Gebiedsonderneming Laarberg	2.000	50%	1.000	1.000
Gebiedsonderneming Laarberg	2.000	50%	1.000	1.000
Gebiedsonderneming Laarberg	2.500	50%	1.250	1.250
			29.706	25.464

De gemeente is achtervang voor de stichting Waarborgfonds Eigen Woningen (WEW) en de stichting Waarborgfonds Woningbouw (WSW). Mochten deze fondsen tekorten krijgen dan zijn alle gemeenten verplicht om, voor hun aandeel, een renteloze lening te verstrekken aan het waarborgfonds.

Niet uit de balans blijkende verplichtingen

De gemeente is voor een aantal toekomstige jaren verbonden aan verschillende, niet uit de balans blijkende financiële verplichtingen.

Leerlingenvervoer

Met ingang van 1 augustus 2017 is het leerlingenvervoer ondergebracht bij ZOOV (ZO Openbaar Vervoer). ZOOV is het aanvullend openbaar vervoer in, van, voor en vanuit de Achterhoek. ZOOV is een gezamenlijk initiatief van de zeven Achterhoekse gemeenten. Samen willen wij de Achterhoek bereikbaar maken voor iedere reiziger.

Het leerlingenvervoer is voor de komende drie schooljaren gegund aan negen lokale taxibedrijven. De vervoerscontracten kunnen daarna nog maximaal drie keer met een jaar worden verlengd. De vervoercontracten voor het leerlingenvervoer zijn (in één) keer verlengd tot en met juli 2023. Per 1 augustus 2023 is er een nieuwe aanbesteding geweest. Nieuw contract loopt van 1 augustus 2023 tot en met 31 juli 2029 met de mogelijkheid tot verlengen 2 x 2 jaar.

De kosten van het leerlingenvervoer zijn moeilijk beheersbaar.

Dat komt enerzijds door de “open-einde-financiering” en de wisselende omvang van door onze gemeente te vervoeren leerlingen en locaties en anderzijds door het al dan niet aanwezig zijn van combinatiemogelijkheden met andere gemeenten.

Brandverzekering

In 2019 heeft er een nieuwe aanbesteding voor de brandverzekering plaatsgevonden. Deze brandverzekering loopt via de Noord-Nederlandse Assurantiemakelaars. De polis is ondergebracht bij verschillende verzekeringsmaatschappijen. De verplichting is aangegaan per 1 januari 2020 voor 3 jaar (tot eind 2022), met de optie tot verlenging met twee keer één jaar. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 214.000.

Rova (afvalverwerking)

Wij zijn een verplichting aangegaan met Rova inzake de afvalverwerking. De jaarlijkse verplichting bedraagt circa € 2.640.000.

Vakantiedagen

De medewerkers hadden aan het eind van het jaar 2024 nog een tegoed van 2.592 vakantiedagen wat een bedrag vertegenwoordigt van € 574.367.

Verlofsaldo WSW

De WSW-medewerkers hadden aan het eind van het jaar 2024 nog een tegoed van 1.485 vakantiedagen wat een bedrag vertegenwoordigt van € 180.573.

Vakantietoeslag WSW

De te betalen vakantietoeslag voor WSW-medewerkers bedraagt ultimo 2024 € 184.550.

Bedrijventerrein Lindebrook

De ontwikkeling van het bedrijventerrein Lindebrook vindt plaats met een aantal private partijen. De

gemeente heeft hierbij een aandeel van 30%.

Aangezien de bewindvoering in handen van de gemeente is leidt dit tot een verplichting indien betreffende complex winstgevend wordt afgerond naar de andere participanten.

Uitgaande van de thans ingeschatte winstverwachting van circa € 4,6 miljoen leidt dit tot een toekomstige verplichting van € 3 miljoen. Afhankelijk van het uiteindelijke werkelijke resultaat zal worden afgerekend met de overige participanten.

Juridische procedures

Er zijn op het moment van opstellen van de jaarrekening 2024 geen civiele procedures aanhangig waar de gemeente partij is.

Aanbestedingen

Over 2024 zijn bij 4 leveranciers niet de Europese aanbestedingsregels gevolgd. In totaal gaat het om een rechtmatigheidsfout van € 582.000.

Eigen bijdrage van het Centraal administratiekantoor (CAK)

Een aanvrager van een voorziening, zoals hulp in de huishouding, ondersteuning of een financiële tegemoetkoming (persoonsgebonden budget) is op grond van de WMO 2015 een eigen bijdrage verschuldigd. Het CAK is het publiekrechtelijk zelfstandig bestuursorgaan (ZBO) dat door de wetgever is belast met de berekening, oplegging en incasso van de eigen bijdrage. Door de systematiek te kiezen van het vaststellen van de eigen bijdrage door het CAK, heeft de wetgever in feite bepaald, dat de verantwoordelijkheid voor de juistheid, volledigheid van en het naleven van het voorwaarden criterium bij de eigen bijdrage geen gemeentelijke verantwoordelijkheid is. Dit betekent dat de gemeente bij de verantwoording van deze bijdragen steunt op de informatie van het CAK en niet zelfstandig geheel sluitend de juistheid, volledigheid en rechtmatigheid van de eigen bijdragen hoeft te controleren. In 2024 is voor € 224.000 aan eigen bijdrage via het CAK verantwoord.

Vennootschapsbelasting

Met ingang van 2016 is de gemeente vennootschapsbelastingplichtig en doet de gemeente aangifte vennootschapsbelasting. De aangiften vennootschapsbelasting tot en met 2020 zijn definitief door de belastingdienst vastgesteld. De verrekening van 2019 heeft in 2024 plaatsgevonden en van 2020 begin 2025. De fiscale aangiften 2021 tot en met 2024 zijn voorbereid, maar moeten nog worden beoordeeld door de belastingdienst. Voor de aangiften 2021 tot en met 2023 is uitstel aangevraagd en verleend. Voor deze jaren zijn al wel voorlopige aanslagen betaald.

[Wet Normering Topinkomens \(WNT\)](#)

Op 1 januari 2013 is de WNT ingegaan. Dit houdt onder andere in dat de gemeenten in de jaarrekening rapporteren in hoeverre zij voldoet aan de WNT. Deze wet houdt in dat topbestuurders in de (semi) publieke sector niet meer mogen verdienen dan het wettelijk bezoldigingsmaximum. Voor 2024 is dit € 233.000. De gemeentesecretaris en de griffier worden in dit kader aangemerkt als topfunctionaris. De gemeente Oost Gelre voldoet hier dus ruimschoots aan.

Gegevens 2024:

Naam	J. Heerkens	W. te Brake	L. Schellevis	M. Bergen
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Verv. Griffier	Griffier	Interim Griffier
Aanvang en einde functievervulling in 2024	01/01 - 31/12	01/04-30/06	01/07 - 31/12	01/01-31/03
Omvang van het dienstverband (in fte)	1	1	1	0,75
Dienstbetrekking	ja	ja	ja	nee
Bezoldiging				
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	€ 130.745,00	€ 13.556,00	€ 50.158,00	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 27.268,00	€ 3.035,00	€ 10.616,00	
Subtotaal	€ 158.013,00	€ 16.591,00	€ 60.774,00	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 233.000,00	€ 57.295,00	€ 116.500,00	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	n.v.t.	
Totale bezoldiging	€ 158.013,00	€ 16.591,00	€ 60.774,00	

1b. Leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking in de periode kalendermaand 1 t/m 12

Naam	M. Bergen 2024	M. Bergen 2023	2022
Functiegegevens	Interim Griffier	Interim Griffier	
Aanvang en einde functieervulling in 2024	01/01-31/03	01/08-31/12	
Aantal kalendermaanden functieervulling in het kalenderjaar	3	5	-
Omvang van het dienstverband in uren	217	520	-
Individueel toepasselijk bezoldigingsmaximum			
Maximum uurtarief in het kalenderjaar	€ 221	€ 212	€ 206
Maxima op basis van de normbedragen per maand	€ 92.400,00	€ 147.500,00	-
Individueel toepasselijk maximum gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 47.957,00	€ 110.240,00	
Bezoldiging (alle bedragen exclusief btw)			
Bezoldiging in de betreffende periode	€ 23.870,00	€ 57.200,00	-
Totale bezoldiging gehele periode kalendermaand 1 t/m 12	€ 23.870,00	€ 57.200,00	
(-/-) Onverschuldigd betaald bedrag en nog niet terugontvangen bedrag	€0	€ 0	
Totale bezoldiging, exclusief BTW	€ 23.870,00	€ 57.200,00	
Het bedrag van de overschrijding en de reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	

Gegevens 2023:

Naam	J. Heerkens	J. Vinke	M. Bergen
Functiegegevens	Gemeentesecretaris	Griffier	Interim Griffier
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12	01/01 - 31/07	01/08-31/12
Omvang van het dienstverband (in fte)	1	1	0,75
Dienstbetrekking	ja	ja	nee
Bezoldiging			
Beloning plus belastbare kostenvergoedingen	€ 115.219,00	€ 64.469,00	
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 26.410,00	€ 12.387,00	
Subtotaal	€ 141.629,00	€ 76.856,00	
Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum	€ 223.000,00	€ 130.083,00	
-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag	n.v.t.	n.v.t.	
Reden waarom de overschrijding al dan niet is toegestaan	n.v.t.	n.v.t.	
Toelichting op de vordering wegens onverschuldigde betaling	n.v.t.	n.v.t.	
Totale bezoldiging	€ 141.629,00	€ 76.856,00	

EMU-saldo

In de Wet Hof (Wet Houdbare overheidsfinanciën) is bepaald dat lokale overheden een gemaximeerd aandeel mogen hebben in het toegestane EMU-tekort voor de totale Nederlandse overheid, uitgedrukt in procenten van het Bruto Binnenlands Product (BBP). Hiermee komt Nederland tegemoet aan de begrotingsregels die door Europa gesteld zijn voor de totale overheid. Na een constructieve dialoog hebben het Rijk en decentrale overheden elkaar gevonden in een macro EMU-norm van 1,1% van het BBP per jaar voor 2024.

De individuele referentiewaarde is een doorvertaling van de norm voor het totaal der gemeenten naar een afzonderlijke gemeente, op basis van de begrotingstotalen. De individuele referentiewaarde is geen strikte norm, maar geeft de afzonderlijke gemeenten wel een indicatie van hun maximale aandeel in het toegestane EMU-tekort. Het ministerie van Binnenlandse Zaken publiceert jaarlijks de individuele referentiewaarden. Voor het jaar 2024 is de individuele referentiewaarde voor Oost Gelre € 2.641.000.

	Bedrag x € 1.000
1. Exploitatiesaldo voor toevoeging aan c.q. onttrekking uit reserves	5.423
2. Afschrijvingen ten laste van exploitatie	5.832
3. Bruto dotaties aan de post voorzieningen ten laste van de exploitatie	-/- 527
4. Investerings in (im)materiële vaste activa die op de balans worden gewaardeerd	-/- 15.736
5. Baten uit bijdragen van andere overheden, de EU of overige, die niet op de exploitatie zijn verantwoord en niet al in mindering gebracht zijn gebracht bij post 4.	0
6. Desinvesteringen in (im)materiële vaste activa: baten uit desinvesteringen in (im)materiële vaste activa (tegen verkoopprijs), voor zover niet op de exploitatie verantwoord	0
7. Aankoop van grond en de uitgaven aan bouw-, woonrijp maken e.d. (alleen transacties met derden die niet op de exploitatie staan)	-/- 1.762
8. Baten bouwgrondexploitatie: baten voor zover transacties niet op exploitatie verantwoord	2.265
9. Lasten op balanspost voorzieningen voor zover deze transacties met derden betreffen	0

10. Lasten in verband met transacties met derden, die niet via de onder post 1 genoemde exploitatie lopen, maar rechtstreeks ten laste van de reserves (inclusief fondsen e.d.) worden gebracht en die nog niet vallen onder één van de bovenstaande posten	0
11. Verkoop van effecten, boekwinst op de exploitatie	0
Berekend EMU-saldo	-/- 4.505

Toelichting per programma

Programma 1: Wonen

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024	Realisatie 2024	Restant 2024
Lasten	21.741	19.601	2.140
Baten	-8.191	-8.692	501
Onttrekkingen	-1.243	-521	-723
Stortingen	3	0	3
Gerealiseerd resultaat	12.304	10.388	1.916

In onderstaande tabel leest u de belangrijkste afwijkingen van Programma 1 Wonen:

Programma 1 Wonen		Resultaat x € 1.000
2.1 Verkeer en vervoer: Door de energietransitie legt de netbeheerder fors meer infrastructuur aan waardoor een hogere opbrengst is gerealiseerd op herstraatvergoeding. Daarnaast zijn de kapitaallasten lager als gevolg van de lagere rente.	V	443
5.5 Cultureel erfgoed: We zijn met het Waterschap Rijn en IJssel gestart met planvorming voor de buitenzijde. De plannen zijn zover klaar dat deze gepresenteerd kunnen worden aan Groenlo. Het wachten was op aankoop gronden door het waterschap.	V	455
7.2 Riolering: Het subsidiebedrag voor duurzaam omgaan met hemelwater is beperkt besteed waardoor een voordeel is ontstaan. Voorgesteld wordt dit bedrag over te hevelen naar 2025.	V	144
7.3 Afval: Afvalstofheffing heeft meer inkomsten opgebracht dan begroot. Dit komt deels door toename van het aantal containers waardoor meer afval is ingezameld.	V	106
7.4 Milieubeheer: De kosten voor de ODA door minder gebruik maken van de diensten vielen lager uit. Ook is er minder gebruik gemaakt van de beschikbare regelingen (Transitie visie warmte). Voorgesteld wordt dit bedrag over te hevelen naar 2025.	V	549
8.3 Wonen en bouwen: De opbrengst van leges en retributies viel hoger uit daarnaast zijn de diverse uitgavenposten niet volledig besteed.	V	402
Subtotaal	V	2.099
Overig	N	183
Totaal	V	1.916

Lasten

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Realisatie 2024	Begroting na wijziging 2024
TV2.1	2.1 Verkeer en vervoer	5.971	6.351
TV5.5	5.5 Cultureel erfgoed	237	691
TV5.7	5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	3.208	3.085
TV7.2	7.2 Riolering	2.743	3.594
TV7.3	7.3 Afval	2.747	2.802
TV7.4	7.4 Milieubeheer	2.414	2.653
TV8.1	8.1 Ruimte en leefomgeving	1.133	1.112
TV8.3	8.3 Wonen en bouwen	1.132	1.458
Gerealiseerd resultaat		19.585	21.745

Baten

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Realisatie 2024	Begroting na wijziging 2024
TV2.1	2.1 Verkeer en vervoer	-777	-714
TV5.5	5.5 Cultureel erfgoed	-21	-21
TV5.7	5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	-36	-71
TV7.2	7.2 Riolering	-2.693	-2.706
TV7.3	7.3 Afval	-3.388	-3.306
TV7.4	7.4 Milieubeheer	-891	-565
TV8.1	8.1 Ruimte en leefomgeving	-172	-173
TV8.3	8.3 Wonen en bouwen	-715	-639
Gerealiseerd resultaat		-8.692	-8.195

Programma 2: Welzijn

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024	Realisatie 2024	Restant 2024
Lasten	56.813	54.557	2.256
Baten	-12.677	-13.606	929
Gerealiseerd resultaat	44.135	40.951	3.185

In onderstaande tabel leest u de belangrijkste afwijkingen van programma 2 Welzijn:

Programma 2 Welzijn	Resultaat x €1.000	
4.2 Onderwijshuisvesting: De sloopwerkzaamheden van twee basisscholen in Lichtenvoorde zijn niet uitgevoerd. Het bedrag zal daarom worden overgeheveld naar 2025.	V	80
4.2 Onderwijshuisvesting: De vergoeding voor bekostiging van de huisvesting voor SG. Harreveld hoger uitgevallen dan begroot. Dit komt door een stijgende indexering vanuit de decembercirculaire wat als basis wordt gebruikt voor de bepaling voor de vergoeding voor SG. Harreveld.	N	65
4.2 Onderwijshuisvesting: De afwaardering van twee basisscholen in Lichtenvoorde heeft niet plaatsgevonden doordat de gebouwen er nog staan. Nadat de scholen zijn gesloopt, zal de afwaardering plaatsvinden. Het bedrag zal daarom worden overgeheveld naar 2025.	V	717
4.2 Onderwijshuisvesting: In de begroting 2024 is een bedrag beschikbaar gesteld voor renovatie van de gymzaal Aloysiusstichting. De renovatie heeft nog niet plaatsgevonden.	V	50
4.2: Onderwijshuisvesting: Opschoning van verschillende activa leidt tot extra kapitaallasten.	N	250
4.2: Onderwijshuisvesting: Voordeel in omslagrente t.o.v. de begroting. Daarnaast is de afschrijving lager dan begroot.	V	465
4.3 Peuterspeelzalen: In 2024 zijn er minder subsidieaanvragen geweest dan verwacht. Het budget is daarom niet volledig benut.	V	62
4.3: Leerlingenvervoer: In 2024 is er op leerlingenvervoer meer ingezet op de mogelijk voor reizen met openbaar vervoer. Dit heeft voor 2024 een gunstig effect, doordat de kosten voor leerlingenvervoer lager uitvallen dan begroot.	V	59
5.1 Sportbeleid: Over 2024 is er een voordeel ontstaan op de specifieke uitkering sport. In de begroting is hier geen rekening mee gehouden. Dit is een voordeel in de exploitatie.	V	103
5.2 Sportaccommodaties: Er is minder besteed aan het planmatig onderhoud. Dit fluctueert jaarlijks. Het overschot wordt toegevoegd aan de reserve 'groot onderhoud'. Daarnaast ontstaat er een voordeling resultaat op de toegerekende rente t.o.v. de begroting.	V	243
5.3 Cultuur: De cultuurmakelaar is in 2024 opgestart. De kosten lopen door naar 2025.	V	74
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie: De kosten van de opvang van Oekraïners zijn lager dan de vergoeding die is ontvangen vanuit het Rijk. Daarom wordt voorgesteld dit bedrag te reserveren in een bestemmingsreserve om toekomstige uitgaven voor de uitvoering van beleid en huisvesting voor vluchtelingen, statushouders en arbeidsmigranten op te kunnen vangen.	V	680
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie: De kosten voor de statushouders zijn hoger uitgevallen dan verwacht. Dit komt door een hogere taakstelling die vanuit het Rijk is opgelegd.	N	50
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie: Het onderzoek naar de realisatie van MFA in de kleine kernen is nog niet volledig afgerond in 2024. Voorgesteld wordt het budget over te hevelen naar 2025.	V	80
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie: Vanaf 2023 is het Integraal zorgakkoord van kracht. De gemeente heeft hiervoor middelen ontvangen vanuit centrumgemeente Doetinchem. De kosten die de gemeente heeft gemaakt voor de Stadskamer zijn ten laste gebracht van de IZA gelden. Hierdoor ontstaat er een voordelig saldo.	V	204
6.2 Wijkteams: In 2024 is er vanuit het Rijk geld ontvangen in het kader van de Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA). De kosten van het Preventie Platform Jeugd en een deel van de kosten van Yunio konden ten laste komen van deze rijksmiddelen. Hierdoor ontstaat er een positief saldo.	V	45
6.2 Wijkteams: Als gevolg van personele bezettingsproblemen en een huisartsenpraktijk die niet meer deelneemt, zijn de kosten voor de praktijkondersteuners bij de huisarts lager dan begroot.	V	56
6.2 Wijkteams: De loonkosten zijn lager uitgevallen dan begroot, doordat een deel van de loonkosten gedekt kon worden uit specifieke uitkeringen die zijn ontvangen.	V	187
6.3 Inkomensregelingen: Het uitkeringsbestand is gegroeid met ruim 3%. Dit was 4,7% over de eerste helft van 2024. Daarom heeft er bijstelling plaatsgevonden in de begroting. Nu het bestand over heel 2024 minder stijgt dan begroot, ontstaat er een positief resultaat.	V	104
6.3 Inkomensregelingen: Vanwege een verhoging van het minimumloon is er mogelijk minder beroep op de ondersteuningsmaatregelen.	V	40
6.5 Arbeidsparticipatie: De kosten voor loonkostensubsidie vallen hoger uit dan begroot. Deze hogere uitgaven worden bekostigd uit de BUIG middelen, die op taakveld 6.3 verantwoord staan.	N	100

Programma 2 Welzijn		Resultaat x €1.000	
6.6 Maatwerkvoorzieningen (Wmo): Er zijn enkele dure maatwerkvoorzieningen geweest waardoor de begroting overschreden is. Daarnaast vallen de kosten voor ZOOV lager uit dan begroot. Per saldo levert dit een voordeel op.	V		80
6.71C: WMO integrale ondersteuning: De uitputting in de lumpsum voor de WMO is binnen de begroting gebleven. Hierbij is tevens de afgesproken bandbreedte verrekend. Dit levert een voordeel op.	V		126
6.72a-6.72d Jeugdhulp zonder verblijf: Op dit taakveld zijn de kosten voor jeugd hoger dan begroot door enerzijds de lumpsum financiering en anderzijds doordat in 2024 enkele individuele overeenkomsten doorlopen.	N		275
6.73c: Jeugdhulp met verblijf: De kosten voor de lumpsum financiering op het taakveld zijn lager uitgevallen dan begroot. Dit levert een voordeel op in 2024.	V		420
6.74B Jeugdhulp crisis: Op dit taakveld zijn de kosten voor specifieke jeugdzorg hoger dan begroot. Het betreft een individuele overeenkomst vanwege niet passende behandeling met verblijf binnen gecontracteerd zorgaanbod.	N		264
6.82a-6.82b: Jeugdbescherming/Jeugdreclassering: Deze maatregelen worden door een kinderrechter uitgesproken. Deze kosten kunnen daardoor fluctueren gedurende het jaar.	N		100
7.1 Gezondheidszorg: In 2024 is er vanuit het Rijk geld ontvangen in het kader van de Gezond en Actief Leven Akkoord (GALA). Hierdoor heeft de gemeente verschillende activiteiten niet hoeven te bekostigen vanuit het preventiebudget. Hierdoor ontstaat er een voordeel.	V		61
Subtotaal	V		2.832
Overig	V		354
Totaal	V		3.186

Lasten

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Realisatie 2024	Begroting na wijziging 2024
TV4.1	4.1 Openbaar basisonderwijs	350	100
TV4.2	4.2 Onderwijshuisvesting	2.497	3.472
TV4.3	4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	1.532	1.623
TV5.1	5.1 Sportbeleid en activering	600	522
TV5.2	5.2 Sportaccommodaties	1.954	2.120
TV5.3	5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	270	355
TV5.4	5.4 Musea	319	334
TV5.6	5.6 Media	693	696
TV6.1	6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	5.111	6.096
TV6.2	6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	3.612	3.508
TV6.3	6.3 Inkomensregelingen	7.951	8.091
TV6.4	6.4 WSW en beschut werk	6.357	6.426
TV6.5	6.5 Arbeidsparticipatie	2.818	2.719
TV6.6	6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)	1.299	1.414
TV6.71	6.71 Maatwerkdienstverlening 18+	0	0
TV6.71A	6.71A Hulp bij het huishouden (WMO)	3.325	3.466
TV6.71B	6.71B Begeleiding (WMO)	623	667
TV6.71C	6.71C Dagbesteding (WMO)	2.946	3.074

Exploitatie		Realisatie 2024	Begroting na wijziging 2024
TV6.72	6.72 Maatwerkdienstverlening 18-	233	224
TV6.72A	6.72A Jeugdhulp begeleiding	6.247	5.940
TV6.72B	6.72B Jeugdhulp behandeling	622	681
TV6.72C	6.72C Jeugdhulp dagbesteding	90	63
TV6.73C	6.73C Jeugdhulp met verblijf overig	1.976	2.396
TV6.74A	6.74A Jeugdhulp behandeling GGZ zonder verblijf	60	75
TV6.74B	6.74B Jeugdhulp crisis/LTA/GGZ-verblijf	1.206	942
TV6.82	6.82 Geëscaleerde zorg 18-	0	0
TV6.82A	6.82A Jeugdbescherming	713	653
TV6.82B	6.82B Jeugdreclassering	206	163
TV7.1	7.1 Volksgezondheid	939	990
Gerealiseerd resultaat		54.551	56.808

Baten

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Realisatie 2024	Begroting na wijziging 2024
TV4.1	4.1 Openbaar basisonderwijs	-45	55
TV4.2	4.2 Onderwijshuisvesting	-1	0
TV4.3	4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	-230	-243
TV5.1	5.1 Sportbeleid en activering	-343	-170
TV5.2	5.2 Sportaccommodaties	-171	-163
TV5.3	5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	0	-4
TV5.6	5.6 Media	-32	-35
TV6.1	6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	-4.254	-4.059
TV6.2	6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	-643	-263
TV6.3	6.3 Inkomensregelingen	-5.254	-5.256
TV6.4	6.4 WSW en beschut werk	-1.107	-1.164
TV6.6	6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)	-95	-76
TV6.71A	6.71A Hulp bij het huishouden (WMO)	-224	-212
TV6.72	6.72 Maatwerkdienstverlening 18-	110	93
TV6.72A	6.72A Jeugdhulp begeleiding	265	0
TV6.74B	6.74B Jeugdhulp crisis/LTA/GGZ-verblijf	337	0
TV6.81	6.81 Geëscaleerde zorg 18+	-663	-663
TV6.82A	6.82A Jeugdbescherming	28	18
TV7.1	7.1 Volksgezondheid	-187	-176
Gerealiseerd resultaat		-12.507	-12.318

Programma 3: Werken

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024	Realisatie 2024	Restant 2024
Lasten	4.260	1.588	2.672
Baten	-3.640	-1.641	-1.999
Stortingen	0	250	-250
Gerealiseerd resultaat	620	-303	923

In onderstaande tabel leest u de belangrijkste afwijkingen van programma 3 Werken:

Programma 3 Werken	Resultaat x €1.000	
3.1 Economische ontwikkeling: Een aantal plannen zijn nog in voorbereiding en niet gestart. Daardoor zijn budgetten niet aangewend. Daarnaast een lagere personeelslast.	V	109
3.4 Economische promotie: Beperkt aantal Leader projectaanvragen. Daarnaast lagere kapitaal- en personeelslasten.	V	236
3.4 Economische promotie: De toeristenbelasting en volksfeesten heeft meer opgebracht dan begroot. Het aantal overnachtingen is wederom gestegen ten opzichte van vorig jaar en heeft geleid tot een hogere opbrengst.	V	96
8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijven terreinen): Gedurende het jaar zijn er een aantal winstgevende projecten afgesloten en is de verliesvoorziening vrijgevallen.	V	543
Subtotaal	V	984
Overig	N	61
Totaal	V	923

Lasten

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Realisatie 2024	Begroting na wijziging 2024
TV3.1	3.1 Economische ontwikkeling	257	366
TV3.2	3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	477	1.989
TV3.3	3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	145	146
TV3.4	3.4 Economische promotie	906	1.142
TV8.2	8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)	-197	616
Gerealiseerd resultaat		1.588	4.260

Baten

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Realisatie 2024	Begroting na wijziging 2024
TV3.2	3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	-558	-2.131
TV3.3	3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	-17	-19
TV3.4	3.4 Economische promotie	-1.050	-954
TV8.2	8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)	-4	-529
Gerealiseerd resultaat		-1.630	-3.634

Programma 4: Dienstverlening

Financieel overzicht

Bedragen x €1.000

Exploitatie	Begroting 2024	Realisatie 2024	Restant 2024
Lasten	7.478	7.587	-108
Baten	-739	-1.518	778
Stortingen	-298	-407	109
Gerealiseerd resultaat	7.037	6.476	561

In onderstaande tabel leest u de belangrijkste afwijkingen van programma 4 Dienstverlening:

Programma 4 Dienstverlening	Resultaat (x €1.000)	
0.1 Bestuur: lagere uitgaven aangezien de invulling van de raadsadviseur nog niet heeft plaatsgevonden.	V	84
0.1 Bestuur: Aanpassing van de wet APPA leidt tot een hogere dotatie aan de voorziening wethouders pensioen 2024. Hiervoor heeft vorig jaar bij de resultaatsbestemming reeds een reservering plaatsgevonden	N	109
0.2 Burgerzaken: hogere opbrengst uit leges en retributies.	V	122
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden: er zijn meer inkomsten uit verhuur ontvangen. Tevens is er minder planmatig onderhoud uitgevoerd.	V	234
1.1 Crisisbeheersing en brandweer: in 2024 zijn de brandweerkazernes aan VNOG verhuurt. Daardoor waren er lagere facilitaire kosten. Tevens heeft er minder planmatig onderhoud plaatsgevonden.	V	74
1.2 Openbare orde en veiligheid; Het budget van de samenwerking ondermijning Achterhoek is niet volledig besteed. Verder vielen de kosten voor lokale ondermijning mee. Het budget samenwerking ondermijning Achterhoek wordt overgeheveld naar 2025 te weten € 86.000	V	112
Subtotaal	V	517
Overig	V	4
Totaal	V	521

Lasten

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Realisatie 2024	Begroting na wijziging 2024
TV0.1	0.1 Bestuur	1.990	2.074
TV0.2	0.2 Burgerzaken	1.548	1.469
TV0.3	0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	432	568
TV0.8	0.8 Overige baten en lasten	0	41
TV1.1	1.1 Crisisbeheersing en brandweer	2.256	2.330
TV1.2	1.2 Openbare orde en veiligheid	1.359	1.374
TV7.5	7.5 Begraafplaatsen en crematoria	2	2
Gerealiseerd resultaat		7.587	7.858

Baten

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Realisatie 2024	Begroting na wijziging 2024
TV0.2	0.2 Burgerzaken	-627	-426
TV0.3	0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	-327	-228
TV1.1	1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-50	-50
TV1.2	1.2 Openbare orde en veiligheid	-512	-415
TV7.5	7.5 Begraafplaatsen en crematoria	-1	0
Gerealiseerd resultaat		-1.518	-1.119

Overzicht gerealiseerde dekkingsmiddelen

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Begroting 2024	Realisatie 2024	Restant 2024
TV0.5	0.5 Treasury	-4.034	-2.118	-1.915
TV0.61	0.61 OZB woningen	-4.414	-4.424	10
TV0.62	0.62 OZB niet-woningen	-2.234	-2.193	-41
TV0.64	0.64 Belastingen overig	-187	-188	1
TV0.7	0.7 Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds	-65.076	-65.297	222
TV0.8	0.8 Overige baten en lasten	41	0	41
TV0.9	0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)	30	11	19
Gerealiseerd resultaat		-75.873	-74.210	-1.663

Treasury - overzicht dividendopbrengsten

Het jaar 2024 kende de volgende dividendopbrengsten wat onderdeel uitmaakt van het taakveld treasury (x € 1.000).

Dividendopbrengsten	Realisatie	Begroting
Alliander en Vitens	538	490
Bank Nederlandse Gemeenten	111	110
Rova	157	154
Totaal dividendopbrengsten	806	754

Overzicht algemene uitkering

De algemene uitkering over 2024 is bij beschikking voorlopig vastgesteld op € 65.104.651.

Overzicht algemene uitkering (x € 1.000)	Realisatie	Begroting
Algemene uitkering	57.711	57.904
Decentralisatie uitkeringen	763	541
Integratie-uitkering sociaal domein	6.631	6.631
Uitkering oude dienstjaren	192	0
Totaal algemene uitkering	65.297	65.076

Overhead, ondersteuning en organisatie (taakveld 0.4)

Een wijziging van het BBV is dat met ingang van het jaar 2017 een overzicht wordt opgenomen van de overheadkosten. Overhead zijn alle kosten die samenhangen met de sturing en ondersteuning van de medewerkers in het primaire proces. Onderstaand overzicht geeft u meer inzicht in deze kosten (x € 1.000).

Omschrijving	Directe kosten en opbrengsten	Loonkosten	Rente en afschrijving	Totale kosten
Leidinggevend primair proces (hiërarchisch)	0	1.304	0	1.304
Financiën, toezicht en controle gericht op de eigen organisatie	0	815	0	815
P&O/HRM	1.467	337	0	1.804
Inkoop (incl. aanbesteding en contractmanagement)	0	109	0	109
Interne en externe communicatie m.u.v. klantcommunicatie	34	514	0	548
Juridische zaken	7	330	0	337

Bestuurszaken en bestuursondersteuning	0	195	0	195
Informatievoorziening en automatisering (ICT)	1.827	1.424	67	3.318
Facilitaire zaken en huisvesting	1.093	558	497	2.148
DIV	0	418	0	418
Managementondersteuning primair proces	0	420	0	420
Dienstverlening en projectenbureau	33	437	0	470
Totaal	4.461	6.861	564	11.886

Begrotingsrechtmatigheid

Begrotingsrechtmatigheid

Bij de rechtmatigheidscontrole vormt het begrotingscriterium een belangrijk toetsingscriterium.

Begrotingsoverschrijdingen zijn in principe onrechtmatig. Er zijn echter situaties denkbaar waarbij de overschrijdingen binnen het door de raad uiteengezette beleid zijn gebleven, zoals compensatie van hogere kosten door direct gerelateerde hogere opbrengsten en kostenoverschrijdingen met openeinderegelingen.

In onderstaand overzicht zijn de afwijkingen van de programma's opgenomen (over- en onderschrijding van de lasten) met daarbij de verklaring in hoeverre de afwijking past binnen het door de raad geformuleerde beleid. Voor een nadere uiteenzetting van de verschillen verwijzen we naar de toelichting op het overzicht van baten en lasten. De raad autoriseert deze kostenoverschrijdingen met het vaststellen van de jaarrekening.

Taakveld	Begrotingsafwijking lasten			Verklaring	Conclusie
	begroot	realisatie	verschil		
PROGRAMMA ALGEMENE DEKKINGSMIDDELEN	€ 17.528.467	€ 12.668.293	€ 4.860.174	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV0.11	€ 3.642.947	€ -	€ 3.642.947	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV0.4	€ 12.978.997	€ 11.954.823	€ 1.024.174	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV0.5	€ 290.133	€ 165.911	€ 124.222	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV0.61	€ 442.370	€ 433.030	€ 9.340	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV0.62	€ 102.692	€ 103.942	€ -1.250	Overschrijding van de lasten	Akkoord, betreft uitvoering van beleid in kader van invordering.
TV0.8	€ 41.328	€ -	€ 41.328	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV0.9	€ 30.000	€ 10.587	€ 19.413	Onderschrijding van de lasten	Akkoord

MUTATIES RESERVES	€ 7.448.049	€ 7.870.201	€ -422.152	Overschrijding van de lasten	Zie 0.10
TV0.10	€ 7.448.049	€ 7.870.201	€ -422.152	Overschrijding van de lasten	Akkoord, betreft uitvoering van beleid, welke niet juist verwerkt zijn in een begrotingswijziging
PROGRAMMA 1	€ 21.738.365	€ 19.530.598	€ 2.207.767	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV2.1	€ 6.346.841	€ 5.971.098	€ 375.743	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV5.5	€ 691.095	€ 236.529	€ 454.566	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV5.7	€ 3.084.858	€ 3.208.276	€ -123.418	Overschrijding van de lasten	Akkoord, betreft uitvoering van beleid inzake openbaar groen
TV7.2	€ 3.590.842	€ 2.743.201	€ 847.641	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV7.3	€ 2.801.892	€ 2.746.560	€ 55.332	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV7.4	€ 2.653.386	€ 2.359.658	€ 293.728	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV8.1	€ 1.111.551	€ 1.133.492	€ -21.941	Overschrijding van de lasten	Akkoord, conform vastgesteld beleid door de raad voor woningbouwlocaties.
TV8.3	€ 1.457.900	€ 1.131.784	€ 326.116	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
PROGRAMMA 2	€ 56.812.515	€ 54.556.794	€ 2.255.721	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV4.1	€ 100.000	€ 349.801	€ -249.801	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4a
TV4.2	€ 3.471.622	€ 2.497.369	€ 974.253	Onverschrijding van de lasten	Akkoord

TV4.3	€ 1.623.288	€ 1.532.106	€ 91.182	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV5.1	€ 521.949	€ 599.783	€ -77.834	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4a
TV5.2	€ 2.120.090	€ 1.954.403	€ 165.687	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV5.3	€ 355.086	€ 270.181	€ 84.905	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV5.4	€ 333.672	€ 319.171	€ 14.501	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV5.6	€ 695.601	€ 693.295	€ 2.306	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV6.1	€ 6.100.088	€ 5.116.434	€ 983.654	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV6.2	€ 3.508.323	€ 3.611.644	€ -103.321	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4a
TV6.3	€ 8.091.083	€ 7.950.813	€ 140.270	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV6.4	€ 6.426.037	€ 6.356.858	€ 69.179	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV6.5	€ 2.718.523	€ 2.818.394	€ -99.871	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4b
TV6.6	€ 1.414.374	€ 1.298.754	€ 115.620	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV6.71A	€ 3.465.811	€ 3.325.497	€ 140.314	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV6.71B	€ 666.784	€ 622.907	€ 43.877	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV6.71C	€ 3.074.176	€ 2.945.663	€ 128.513	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV6.72	€ 224.015	€ 233.259	€ -9.244	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4b
TV6.72A	€ 5.939.742	€ 6.247.440	€ -307.698	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4b
TV6.72B	€ 681.207	€ 622.382	€ 58.825	Onderschrijding van de lasten	Akkoord

TV6.72C	€ 63.297	€ 90.101	€ -26.804	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4b
TV6.73C	€ 2.395.830	€ 1.976.153	€ 419.677	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV6.74A	€ 75.000	€ 59.511	€ 15.489	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV6.74B	€ 941.500	€ 1.205.943	€ -264.443	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4b
TV6.82A	€ 652.925	€ 713.255	€ -60.330	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4b
TV6.82B	€ 162.868	€ 206.206	€ -43.338	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4b
TV7.1	€ 989.624	€ 939.471	€ 50.153	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
PROGRAMMA 3	€ 4.260.041	€ 1.338.369	€ 2.921.672	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV3.1	€ 366.051	€ 256.780	€ 109.271	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV3.2	€ 1.989.489	€ 476.751	€ 1.512.738	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV3.3	€ 145.919	€ 145.006	€ 913	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV3.4	€ 1.142.209	€ 906.387	€ 235.822	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
TV8.2	€ 616.373	€ -446.555	€ 1.062.928	Onverschrijding van de lasten	Akkoord
PROGRAMMA 4	€ 7.734.629	€ 7.993.247	€ -258.618	Overschrijding van de lasten	Akkoord
TV0.1	€ 2.371.512	€ 2.396.341	€ -24.829	Overschrijding van de lasten	Akkoord, betreft uitvoering van beleid voor voorziening wethouderspensioen
TV0.2	€ 1.469.061	€ 1.548.302	€ -79.241	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4a
TV0.3	€ 567.972	€ 431.702	€ 136.270	Onverschrijding van de lasten	Akkoord

TV1.1	€ 2.330.119	€ 2.256.223	€ 73.896	Onderschrijding van de lasten	Akkoord
TV1.2	€ 994.112	€ 1.359.153	€ -365.041	Overschrijding van de lasten	Akkoord, art 12 lid 4a
TV7.5	€ 1.853	€ 1.526	€ 327	Onderschrijding van de lasten	Akkoord

Totaal overschrijding			€ -2.280.556		
-----------------------	--	--	--------------	--	--

Rechtmatigheidsverantwoording

Verantwoordelijkheid college van burgemeester en wethouders

De baten en lasten alsmede de balansmutaties moeten getrouw in de jaarrekening worden opgenomen. Uit het getrouw opnemen van de baten en lasten alsmede de balansmutaties, blijken een drietal rechtmatigheidscriteria niet expliciet. Dit betreffen het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium. In deze rechtmatigheidsverantwoording licht het college van burgemeester en wethouders toe in hoeverre bij de in de jaarrekening verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties het begrotings-, voorwaarden-, en misbruik- en oneigenlijk gebruik criterium zijn nageleefd. Dit houdt in dat de verantwoorde baten en lasten, alsmede de balansmutaties in overeenstemming zijn met door de raad vastgestelde kaders zoals de begroting en gemeentelijke verordeningen en met bepalingen in de relevante wet- en regelgeving. Bij de waarderingsgrondslagen in de jaarrekening is het door de raad op 17 december 2024 vastgestelde normenkader van de relevante wet- en regelgeving verder toegelicht

Deze verantwoording hanteert een grensbedrag omdat alleen de van belang zijnde aspecten in de verantwoording hoeven te worden betrokken. Deze grens is door de raad bepaald en bedraagt 3% van de totale lasten inclusief toevoegingen aan de reserves en is daarmee vastgesteld op € 3.120.000. De grondslag voor deze verantwoording is de Kadernota Rechtmatigheid 2024 van de Commissie BBV van oktober 2024.

Bevinding

Het college is van mening dat de in deze jaarrekening verantwoorde baten en lasten alsmede de balansmutaties rechtmatig tot stand zijn gekomen binnen de daarvoor gestelde grens.

In de paragraaf bedrijfsvoering is op basis van de Kadernota rechtmatigheid van de commissie BBV en op basis van de afspraken met de raad aanvullende informatie opgenomen over de financiële rechtmatigheid. In deze paragraaf heeft het college ook beschreven welke actie hij onderneemt om vermelde afwijkingen in de toekomst te voorkomen.

Onvoorzien/Structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves/Incidentele baten en lasten

Onvoorzien

Het saldo onvoorzien in de primitieve begroting 2024 van € 66.600 betreft het structurele onvoorziene bedrag van € 2,25 per inwoner. Het werkelijke saldo van onvoorzien voor het jaar 2024 is nihil.

Incidentele baten en lasten

Wij hebben geen staat van incidentele lasten en baten opgesteld. Deze uitgaven en inkomsten hebben wij verantwoord in de diverse programma's. De incidentele baten en lasten zijn in de begroting niet separaat weergegeven. Gedurende het jaar 2024 zijn extracomptabel de incidentele baten en lasten bijgehouden. De belangrijkste incidentele lasten en baten zijn opgenomen in de toelichting op de incidentele lasten en incidentele baten.

Toelichting incidentele lasten

Programma	Omschrijving lasten	Bedrag (x € 1.000)
1	Huisvesting migranten	233
2	Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	2.287
2	Uitvoering Gezond en Actief Leven Akkoord (incidenteel gedeelte)	177
2	Uitvoering energietoeslag 2023	54
4	Dotatie pensioenvoorziening	407
	Totaal bedrag incidentele lasten	3.158

Toelichting incidentele lasten

- Voor uitvoering van huisvesting voor migranten is een incidenteel budget beschikbaar gesteld.
- De gemeente vangt Oekraïense ontheemden op. Deze kosten worden door het Rijk gecompenseerd.
- Voor de uitvoering van het gezond en actief leven akkoord zijn deels incidentele middelen ontvangen welke tot incidentele lasten hebben geleid.
- De energietoeslag is ook in 2024 van kracht. Een deel van de uitvoering van 2023 heeft in 2024 plaatsgevonden.
- Als gevolg van wijziging van de wetgeving omtrent APPA is de dotatie incidenteel hoger.

Toelichting incidentele baten

Programma	Omschrijving baten	Bedrag (x € 1.000)
2	Bekostigingsregeling opvang ontheemden Oekraïne	3.410
2	Gezond en Actief Leven Akkoord (incidenteel gedeelte) bijdrage Rijk	177
2	Uitvoering energietoeslag 2023 (restant 2023)	54
2	Gem. Doetinchem, restant beschermd wonen, gelden 2023	663
4	Verkoop gronden	50
Overhead	ZW uitkeringen	212
	Totaal bedrag incidentele baten	4.566

Incidentele baten

- Voor de opvang van ontheemden uit Oekraïne zijn middelen ontvangen van het Rijk.
- Voor de uitvoering van het gezond en actief leven akkoord zijn incidentele middelen ontvangen.
- De energietoeslag is ook in 2024 van kracht. Een deel van de uitvoering van 2023 heeft in 2024 plaatsgevonden.
- Er is een afrekening ontvangen van bescherm wonen 2023 vanuit centrumgemeente Doetinchem.
- De incidentele baten bestaan uit verkoop van gronden.
- ZW-uitkeringen als gevolg van zwangerschap beschouwen we als incidentele baten.

Structurele toevoegingen en onttrekkingen reserves

x € 1.000	Toevoeging	Onttrekking
Bespaarde rente	730	452
Programma 1, bijdrage projecten LOP		11
Programma 2, afschrijving en rente school Flierbeek en Hamalandschool		120
Programma 4, dotatie groot onderhoud gebouwen	481	
Totaal	1.211	583

De structurele mutaties zijn de bespaarde rente en dekking kapitaallasten investeringen. Tot de structurele mutaties rekenen we ook het groot onderhoud gebouwen. Dit fluctueert jaarlijks.

Bijlagen

Bijlage bij paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing

Bijlage bij paragraaf weerstandsvermogen en risicobeheersing

Omschrijving risico	Risicoklasse	Kans	I /	Berekening weerstandscapaciteit				
				kans %	maximale schadelast	gemiddelde schadelast	maximaal	gemiddeld
EXTERNE RISICO'S								
Terugloop aantal bouwvergunningaanvragen.	< 50.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	50.000	25.000	25.000	12.500
(Verbaald) geweld tegen een ambtenaar of bestuurder.	< 50.000	mogelijk (ééns in de 5 jaar)	I	20%	50.000	25.000	10.000	5.000
Rentestijging, inflatie (kostenstijging).	< 50.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	50.000	25.000	25.000	12.500
Onvoorziene saneringsprojecten	50 - 200.000	mogelijk (ééns in de 5 jaar)	I	20%	200.000	125.000	40.000	25.000
BEDRIJFSVOERINGS RISICO'S								
Het risico van budgetoverschrijdingen op loonkosten / inhuur personeel.	50 - 200.000	zeker (vaker dan ééns per jaar)	I	100%	200.000	50.000	200.000	50.000
Onvoldoende greep op toekomstige financiële positie en mogelijkheden.	200.000 -	zo goed als zeker (ééns per jaar)	S	50%	500.000	350.000	250.000	175.000
Taakstellende bezuiniging (ombuiging) wordt niet gerealiseerd.	200 - 500.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	S	50%	500.000	350.000	250.000	175.000
Inkoop van goederen of diensten in strijd met geldende regelgeving (eigen inkoop- en aanbestedingsbeleid, Europese richtlijnen)	200 - 500.000	zelden (ééns in de tien jaar)	I	10%	500.000	350.000	50.000	35.000
Silzwijgende verlenging van contracten.	< 50.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	50.000	25.000	25.000	12.500
Onvolkomenheden (niet volledig, onjuiste waarden) in de W02-administratie	< 50.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	50.000	25.000	25.000	12.500
Verhogen voorziening wethouderspensioenen	50 - 200.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	S	50%	200.000	125.000	100.000	62.500
VERBONDEN PARTIJEN								
Instellingen waarvoor de gemeente garant staat komen in (financiële) problemen	50 - 200.000	zelden (ééns in de tien jaar)	I	10%	200.000	125.000	20.000	12.500
Regio Achterhoek	< 50.000	zeker (vaker dan ééns per jaar)	I	100%	50.000	25.000	50.000	25.000
Veiligheidsregio Noord en Oost Gelderland	< 50.000	zeker (vaker dan ééns per jaar)	I	100%	50.000	25.000	50.000	25.000
DEELNEMINGEN								
Alliander NV	< 50.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	50.000	25.000	25.000	12.500
BNG	< 50.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	50.000	25.000	25.000	12.500
OPENENDE REGELINGEN								
WMO								
Maatwerkvoorzieningen WMO	50 - 200.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	200.000	125.000	100.000	62.500
Maatwerkdienstverlening 18+	50 - 200.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	200.000	125.000	100.000	62.500
Vervoersvoorzieningen	< 50.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	50.000	25.000	25.000	12.500
Huishoudelijke hulp	50 - 200.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	200.000	125.000	100.000	62.500
Wmo begeleiding (PGB)	< 50.000	mogelijk (ééns in de 5 jaar)	I	20%	50.000	25.000	10.000	5.000
Schuldhulpverlening	< 50.000	mogelijk (ééns in de 5 jaar)	I	20%	50.000	25.000	10.000	5.000
Jeugdzorg								
Maatwerkdienstverlening 18-	200.000 -	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	500.000	350.000	250.000	175.000
Jeugdhulp (incl LV) verblijf en crisis	200.000 -	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	500.000	350.000	250.000	175.000
GGZ	50 - 200.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	200.000	125.000	100.000	62.500
Dyslexie	< 50.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	50.000	25.000	25.000	12.500
PGB Jeugd	50 - 200.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	200.000	125.000	100.000	62.500
Geëscaleerde zorg 18-	50 - 200.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	200.000	125.000	100.000	62.500
Participatiewet								
Begeleide participatie (WvW)	50 - 200.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	200.000	125.000	100.000	62.500
Arbeidparticipatie	50 - 200.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	200.000	125.000	100.000	62.500
Inkomensvoorzieningen	< 50.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	50.000	25.000	25.000	12.500
WvB (netto)	50 - 200.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	200.000	125.000	100.000	62.500
IDAW	< 50.000	zo goed als zeker (ééns per jaar)	I	50%	50.000	25.000	25.000	12.500
							2.690.000	1.637.500

Staat van reserves en voorzieningen

NAAM RESERVE/VOORZIENING EN	Boekwaarde begin dienstjaar	Mutaties											Boekwaarde einde dienstjaar	Bespaarde rente
		Vermeerderingen					Verminderingen							
		rentebij- schrijving	toevoegingen ten laste van	ontvangens subsidies	resultaat voorgaand jaar	overige ontvang- sten van derden	ten gunste van exploitatie	resultaat voorgaand jaar	ten gunste van andere reserves	afschrijving ten gunste van andere reserves	rente ten gunste van investeringen	aanwen- ding		
		rechtstreeks aan de reserve	de exploitatie of andere reserves											
<u>A. ALGEMENE RESERVES</u>														
Algemene reserve - belegd	23.298.696,00	349.480,00							157.417,00			349.480,00	23.141.279,00	349.480,44
Algemene reserve - vrij besteedbaar	11.728.194,47	175.923,00			5.996.904,00		1.424.184,00		2.068.590,00		32.992,00		14.375.255,47	
Sub-totaal A	35.026.890,47	525.403,00	0,00	0,00	5.996.904,00	0,00	1.424.184,00	0,00	2.226.007,00	0,00	32.992,00	349.480,00	37.516.534,47	349.480,44

<u>B2.</u>														
<u>BESTEMMINGSRESERVE</u>														
<u>S</u>														
<u>Overige</u>														
Groot onderhoud gebouwen		51.699,00	480.593,00							37.131,00	25.849,00	3.915.888,35	25.849,00	
	3.446.576,35													
Reserve huisvesting		39.858,00								120.145,34	19.929,00	2.556.974,98	19.929,00	
onderwijs	2.657.191,32													
Reserve monumenten	94.900,00	1.424,00					9.279,00				712,00	86.333,00	712,00	
Reserve grondexploitatie	529.300,00	7.940,00									3.970,00	533.270,00	3.970,00	
Reserve Projectenbureau	300.775,00	4.512,00						303.031,00			2.256,00	0,00	2.256,00	
Reserve sociaal domein	1.810.669,19	27.160,00		662.690,00			150.308,49	652.883,00			13.580,00	1.683.747,70	13.580,00	
Reserve sloopfonds	208.392,00	3.126,00						209.955,00			1.563,00	0,00	1.563,00	
Reserve	252.711,00	3.791,00									1.895,00	254.607,00	1.895,00	
Stimuleringsregeling														
goedkope woningbouw														
Reserve energietransitie	1.771.919,00	26.579,00									13.289,00	1.785.209,00	13.289,00	
Reserve Versterking lokale	405.415,00	6.081,00									3.041,00	408.455,00	3.041,00	
economie														
Reserve Friciekosten	830.760,32	12.461,00					12.500,00				6.232,00	824.489,32	6.232,00	
Reserve huisvesting	1.332.000,00	19.980,00			581.576,00		233.307,53				9.990,00	1.690.258,47	9.990,00	
migranten														
Reserve woningen	0,00	0,00	810.300,00				11.000,00				0,00	799.300,00	0,00	
Tongerlosestraat														
Reserve wonen	0,00	0,00	2.000.000,00								0,00	2.000.000,00	0,00	

Sub-totaal B2	13.640.609,1 8	204.611,00	3.290.893,00	662.690,0 0	581.576,00	0,00	416.395,02	0,00	1.165.869,0 0	0,00	157.276,34	102.306,0 0	16.538.532,8 2	102.306,0 0
<u>C1. VOORZIENINGEN</u>														
<u>Verplichtingen, risico's en verliezen</u>														
Voorziening wethouders pensioenen	3.413.465,00		406.649,00										3.820.114,00	
Voorziening riolering	6.651.706,00						551.401,00						6.100.305,00	
Voorziening verlofsparen	20.000,00		19.000,00										39.000,00	
Voorziening RVU WSW	103.345,00		30.527,00										133.872,00	
Voorziening RVU Ambtenaren	0,00		39.485,00										39.485,00	
Voorziening afvalstoffenheffing	0,00		30.566,00										30.566,00	
Sub-totaal C1	10.188.516,0 0	0,00	526.227,00	0,00	0,00	0,00	551.401,00	0,00	0,00	0,00		0,00	10.163.342,0 0	
<u>C2. VOORZIENINGEN</u>														
<u>Derden bekleemde gelden</u>												0,00	0,00	
Sub-totaal C2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	
Algeheel totaal	58.856.015,6 5	730.014,00	3.817.120,00	662.690,0 0	6.578.480,0 0	0,00	2.391.980,02	0,00	3.391.876,0 0	0,00	190.268,34	451.786,0 0	64.218.409,2 9	451.786,4 4

Toelichting reserves

Algemene reserve

Omschrijving	Bedrag in €	Toelichting
Belegde algemene reserve	23.142.000	Het in standhouden van eigen vermogen waarvan de bespaarde rente permanent dient als algemeen dekkingsmiddel voor de exploitatie van baten en lasten. Over de hoogte van deze reserve zal de raad moeten besluiten. De bespaarde rente van deze geblokkeerde reserve wordt ten gunste van de exploitatie gebracht. Als zodanig zijn ze een permanent dekkingsmiddel voor de jaarlijkse begroting. Opbrengsten van verkopen van grond niet zijnde grondexploitatie zullen aan deze reserve worden toegevoegd zodat met de renteopbrengst het verval van pacht opbrengsten e.d. gecompenseerd worden.
Vrije algemene reserve	14.375.000	Deze reserve dient als buffer voor niet voorzienbare risico's en tegenvallers. De renteopbrengst wordt volledig aan de reserve toegevoegd. Daarnaast worden rekeningoverschotten aan deze reserve toegevoegd en bepaalde incidentele lasten ten laste van deze reserve gedekt.
Totale algemene reserves	37.517.000	

Bestemmingsreserves

Omschrijving	Bedrag in €	Toelichting
Reserve groot onderhoud gebouwen	3.916.000	Deze reserve wordt gevoed op basis van het jaarlijkse onderhoudsplan. De lasten voortvloeiend uit investeringen en aanpassingen aan deze gebouwen verlopen via deze reserve. De jaarlijkse evaluatie van het onderhoudsplan leidt tot aanpassing van de noodzakelijke hoogte van deze reserve. Een te hoge c.q. te lage reserve wordt verrekend met de vrije algemene reserve. Deze reserve is mede ingesteld ten behoeve de sporthal Den Elshof te Groenlo en zwembad Meekenesch te Lichtenvoorde.

Omschrijving	Bedrag in €	Toelichting
Reserve huisvesting onderwijs	2.557.000	Deze reserve is ingesteld ter egalisatie van de lasten van onderwijshuisvesting en voor de bekostiging van eenmalige uitgaven in het kader van de onderwijshuisvesting.
Reserve monumenten	87.000	Deze reserve is ingesteld voor de financiering van eenmalige uitgaven voor gemeentelijke monumenten en wordt ook gebruikt ter dekking om een evenwichtige lastenontwikkeling van het gemeentelijk monumentenbeleid.
Reserve grondexploitatie	533.000	Deze reserve is tot een maximum van € 2 miljoen ingesteld ter dekking van de risico's die de grondexploitatie met zich meebrengt.
Reserve sociaal domein	1.684.000	Deze reserve is ingesteld om tegenvallen uit het sociaal domein op te kunnen vangen.
Reserve Stimuleringsregeling goedkope woningbouw	255.000	Deze reserve is ingesteld om initiatieven voor woningbouw te kunnen financieren.
Reserve energietransitie	1.785.000	Deze reserve is ingesteld om de energietransitie te kunnen financieren.
Reserve versterking lokale economie	409.000	Deze reserve is ingesteld om de economie te blijven versterken door projecten te ondersteunen die een bijdrage leveren aan de economische ontwikkeling van Oost Gelre in brede zin.
Reserve frictiekosten	824.000	Deze reserve is ingesteld om het mogelijk niet of deels halen van de voorgestelde maatregelen uit dekkingsplannen te realiseren en om maatregelen ten behoeve van de bedrijfsvoering te kunnen doorvoeren.
Reserve huisvesting migranten	1.690.000	De reserve is ingesteld voor de opgave omtrent huisvesting migranten. In 2023 is hiermee een start gemaakt en dit zal de komende jaren doorlopen.
Reserve woningen Tongerlosestraat	799.000	Deze reserve is eind 2023 ingesteld ter dekking van de kapitaallasten van de aangekochte woningen aan de Tongerlosestraat.

Omschrijving	Bedrag in €	Toelichting
Reserve wonen	2.000.000	Deze reserve is ingesteld voor de opgave rondom woningbouw.
Totaal bestemmingsreserves	16.539.000	
TOTAAL VAN DE RESERVES	54.056.000	

Verdelingsprincipe taakvelden per programma

Taakvelden gemeenten	Programma
0. 0 Bestuur en ondersteuning	
0.1 Bestuur	4
0.2 Burgerzaken	4
0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	4
0.4 Overhead	afzonderlijk
0.5 Treasury	algemene dekkingsmiddelen
0.61 OZB woningen	algemene dekkingsmiddelen
0.62 OZB niet-woningen	algemene dekkingsmiddelen
0.63 Parkeerbelasting	niet van toepassing
0.64 Belastingen overig	algemene dekkingsmiddelen
0.7 Algemene uitkering en overige uitkeringen gemeentefonds	algemene dekkingsmiddelen

0.8 Overige baten en lasten	4
0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)	afzonderlijk
0.10 Mutaties reserves	afzonderlijk
0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten	afzonderlijk
1.0 Veiligheid	
1.1 Crisisbeheersing en brandweer	4
1.2 Openbare orde en veiligheid	4
2.0 Verkeer, vervoer en waterstaat	
2.1 Verkeer en vervoer	1
2.2 Parkeren	niet van toepassing
2.3 Recreatieve havens	niet van toepassing
2.4 Economische havens en waterwegen	niet van toepassing
2.5 Openbaar vervoer	niet van toepassing
3.0 Economie	
3.1 Economische ontwikkeling	3
3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	3
3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	3
3.4 Economische promotie	3

4.0 Onderwijs	
4.1 Openbaar basisonderwijs	n.v.t.
4.2 Onderwijshuisvesting	2
4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	2
5.0 Sport, cultuur en recreatie	
5.1 Sportbeleid en activering	2
5.2 Sportaccommodaties	2
5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	2
5.4 Musea	2
5.5 Cultureel erfgoed	1
5.6 Media	2
5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	1

6.0 Sociaal domein	
6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	2
6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	2
6.3 Inkomensregelingen	2
6.4 WSW en beschut werk	2

6.5 Arbeidsparticipatie	2
6.6 Maatwerkvoorzieningen (Wmo)	2
6.71a Huishoudelijke hulp (Wmo)	2
6.71b Begeleiding (Wmo)	2
6.71c Dagbesteding (Wmo)	2
6.71d Overige maatwerkarrangementen (Wmo)	n.v.t.
6.72a Jeugdhulp begeleiding	2
6.72b Jeugdhulp behandeling	2
6.72c Jeugdhulp dagbesteding	2
6.72d Jeugdhulp zonder verblijf overig	2
6.73a Pleegzorg	n.v.t.
6.73b Gezinsgericht	n.v.t.
6.73c Jeugdhulp met verblijf overig	2
6.74a Jeugd behandeling GGZ zonder verblijf	2
6.74b Jeugdhulp crisis/LTA/GGZ-verblijf	2
6.74c Gesloten plaatsing	n.v.t.
6.81a Beschermd wonen (Wmo)	2
6.82b Maatschappelijke - en vrouwenopvang	2

6.82a Jeugdbescherming	2
6.82b Jeugdreclassering	n.v.t.
7.0 Volksgezondheid en milieu	
7.1 Volksgezondheid	2
7.2 Riolering	1
7.3 Afval	1
7.4 Milieubeheer	1
7.5 Begraafplaatsen en crematoria	4
8.0 Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing	
8.1 Ruimtelijke Ordening	1
8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijven terreinen)	3
8.3 Wonen en bouwen	1

SiSa bijlage verantwoordingsinformatie 2024 op grond van artikel 3 van de Regeling informatieverstrekking sisa - d.d. 7-01-2025									
Verstr ekker	Uitkerin gsgcode	Specifieke uitkering Juridische grondslag Ontvanger	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	Indicator	
FIN	B2	Regeling specifieke uitkering gemeentelijke hulp gedupeerden toeslagenproblematiek Gemeenten	Aantal uitgewerkte plannen van aanpak in (jaar T)	Cumulatief aantal uitgewerkte plannen van aanpak (t/m jaar T)	Normbedrage n voor a, b, d en f (ja/nee) Nee: reeks 1 / Ja: reeks 2	Normbedragen voor e (ja/nee) Nee: reeks 1/ Ja: reeks 2	Eindverantwoord ing (Ja/Nee)		
			Aard controle D2 Indicator: B2/01	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/02	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/03	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/04	Aard controle n.v.t. Indicator: B2/05		
			9	10	Ja	Nee	Nee		
			Reeks 1 Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle R Indicator: B2/06	Reeks 1 Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdelen a, b, d en f (artikel 3) Keuze werkelijke kosten Aard controle n.v.t. Indicator: B2/07					
			Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1	Reeks 1		Reeks 1

			Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel c (artikel 3)	Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e (artikel 3)	Besteding (jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) werkelijke kosten van onderdeel e met betrekking tot de kindregeling (artikel 3)
			Werkelijke kosten	Werkelijke kosten	Keuze werkelijke kosten	Keuze werkelijke kosten	Werkelijke kosten	Werkelijke kosten
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>
			<i>Indicator: B2/08</i>	<i>Indicator: B2/09</i>	<i>Indicator: B2/10</i>	<i>Indicator: B2/11</i>	<i>Indicator: B2/12</i>	<i>Indicator: B2/13</i>
			€269.713	€ 312.357	€62.467	€74.467	€0	€0
			Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2
			Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerden (jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel a x aantal (potentieel) gedupeerde cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak (jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel b x aantal plannen van aanpak cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel d x aantal PvA's (jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel d x aantal nazorgtrajecten en/of PvA's cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)
			Keuze normbedragen	Keuze normbedragen	Keuze normbedragen	Keuze normbedragen	Keuze normbedragen	Keuze normbedragen
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>
			<i>Indicator: B2/14</i>	<i>Indicator: B2/15</i>	<i>Indicator: B2/16</i>	<i>Indicator: B2/17</i>	<i>Indicator: B2/18</i>	<i>Indicator: B2/19</i>
			€3.519	€14.539	€32.121	€35.589	€16.623	€18.418
			Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Reeks 2	Totaal	
			Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden), indien nog niet eerder opgegeven (jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel e (afhankelijk van aantal (potentieel) gedupeerden) cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken (jaar T) (artikel 3)	Normbedrag onderdeel f x aantal driegesprekken cumulatief (t/m jaar T) (artikel 3)	Totale verantwoording (jaar T) voor de SPUK B2 regeling	

			Keuze normbedrage n <i>Aard controle R Indicator: B2/20</i>	Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/21</i>	Keuze normbedrage n <i>Aard controle R Indicator: B2/22</i>	Keuze normbedragen <i>Aard controle R Indicator: B2/23</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: B2/24</i>	
					€0	€0	€385.616	
BZK	C62	Specifieke uitkering aan gemeenten voor de bekostiging van de kwijtschelding van gemeentelijke belastingen van gedupeerden door de t oeslagenaffaire	Gederfde opbrengsten (jaar T) die voortvloeien uit het kwijtschelden van gemeentelijke belastingen <i>Aard controle R Indicator: C62/01</i>	Eindverantwoor ding (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t. Indicator: C62/02</i>				
			€ 0	Nee				
BZK	C92	Regeling specifieke uitkering Informatiepunten Digitale Overheid	Besteding (jaar T) <i>Aard controle R Indicator: C92/01</i>	Bedrag doorgeschoven naar t+1 <i>Aard controle R Indicator: C92/02</i>	Aantal informatiepunt en dat de gemeente financiert <i>Aard controle n.v.t. Indicator: C92/03</i>	Aantal vragen dat in het afgelopen jaar bij de Informatiepunte n in de gemeente behandeld is <i>Aard controle n.v.t. Indicator: C92/04</i>	Aantal gebruikte leermiddelen <i>Aard controle n.v.t. Indicator: C92/05</i>	
			€ 31.954	€ 0	4	249	137	

OCW	D8	Onderwijsachterstand nbeleid 2023-2026 (OAB)	Besteding (jaar T) aan voorzieningen voor voorschoolse educatie die voldoen aan de wettelijke kwaliteitseisen (conform artikel 159, eerste lid WPO)	Besteding (jaar T) aan overige activiteiten (naast VVE) voor leerlingen met een grote achterstand in de Nederlandse taal (conform artikel 158 WPO)	Besteding (jaar T) aan afspraken over voor- en vroegschoolse educatie met bevoegde gezagsorgane n van scholen, houders van kindcentra en peuterspeelzal en (conform artikel 160 WPO)	Correctie besteding (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T)
		Gemeenten	<i>Aard controle R Indicator: D8/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: D8/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: D8/03</i>	<i>Let op bij correctie verder verwerken bij indicator 05 Aard controle R Indicator: D8/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: D8/05</i>	<i>Aard controle R Indicator: D8/06</i>
			€ 230.271	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 12.915
			Hieronder per regel één gemeente(cod e) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering onderwijsachter standenbeleid	Hieronder per regel één gemeente(cod e) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering onderwijsachter standenbeleid		
			Bedrag	Bedrag	Bedrag	Bedrag		
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D8/07</i>	<i>Aard controle R Indicator: D8/08</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: D8/09</i>	<i>Aard controle R Indicator: D8/10</i>		
			1					
			2					
			100					

OCW	D14	Regeling specifieke uitkering inhalen COVID-19 gerelateerde onderwijsvertragingen	Besteding (jaar T) maatregelen artikel 3, lid 2, a t/m e samen opgeteld	Besteding (jaar T) voor tijdelijke extra huur van bestaande huisvesting indien deze extra huisvesting nodig is voor de uitvoering van maatregelen die scholen of gemeenten in het kader van het Nationaal Programma Onderwijs nemen	Besteding (jaar T) voor ambtelijke capaciteit van de gemeente of inkoop van expertise voor de uitvoering van het Nationaal Programma Onderwijs	
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	
			<i>Indicator: D14/01</i>	<i>Indicator: D14/02</i>	<i>Indicator: D14/03</i>	
			€ 197.359	€ 0	€ 0	
			Correctie besteding (jaar T-1)	Opgebouwde reserve ultimo (jaar T-1)	Opgebouwde reserve (jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>
			<i>Indicator: D14/04</i>	<i>Indicator: D14/05</i>	<i>Indicator: D14/06</i>	<i>Indicator: D14/07</i>
			-€ 152.442	€ 328.824	€ 131.465	Nee
			Hieronder per regel één gemeente(cod e) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen	Aan andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (lasten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs	Hieronder per regel één gemeente(cod e) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen	Van andere gemeenten (in jaar T) overgeboekte middelen (baten) uit de specifieke uitkering gemeenten t.b.v. het Nationaal Programma Onderwijs

			Aard controle n.v.t. Indicator: D14/08	Aard controle R Indicator: D14/09	Aard controle n.v.t. Indicator: D14/10	Aard controle R Indicator: D14/11		
			1					
			2					
			10					
lenW	E44B	Tijdelijke impulsregeling klimaatadaptatie 2021– 2027 (SiSa tussen medeoverheden)	Hieronder per regel één CBS(code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die medeoverheid invullen	Beschikkingsnu mmer	Besteding (jaar T) ten laste van de verstrekker	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) ten laste van de verstrekker	Besteding ten laste van cofinanciering (jaar T)	Besteding cofinanciering cumulatief (t/m jaar T)
			Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/01	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/02	Aard controle R Indicator: E44B/03	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/04	Aard controle R Indicator: E44B/05	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/06
			1 060197 Gemeente Aalten	5000006072	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			2 060197 Gemeente Aalten	5000006072	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			3 060197 Gemeente Aalten	5000006072	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			4 060197 Gemeente Aalten	5000006072	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			5 060197 Gemeente Aalten	5000006072	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Kopie CBS(code)	Kopie beschikkingsnu mmer	Eindverantwo rding (Ja/Nee)			

			Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/07	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/08	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/09	
1	060197 Gemeente Aalten	5000006072	Nee			
2	060197 Gemeente Aalten	5000006072	Nee			
3	060197 Gemeente Aalten	5000006072	Nee			
4	060197 Gemeente Aalten	5000006072	Nee			
5	060197 Gemeente Aalten	5000006072	Nee			
	Kopie CBS(code)	Kopie beschikkingsnu mmer	Naam/nummer maatregel	Maatregel afgerond in (jaar T)? (Ja/Nee) - per maatregel		
	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/10	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/11	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/12	Aard controle n.v.t. Indicator: E44B/13		
1	060197 Gemeente Aalten	5000006072	Vergroten van de afvoercapacite it	Nee		
2	060197 Gemeente Aalten	5000006072	Vergroten van de afvoercapacite it	Nee		
3	060197 Gemeente Aalten	5000006072	Water vasthouden en benutten	Nee		
4	060197 Gemeente Aalten	5000006072	Vergroten van de afvoercapacite it	Nee		

			5	060197 Gemeente Aalten	5000006072	Vergroten van de afvoer capacite it	Nee		
lenW	E87B	Tijdelijke regeling stimuleren maatregelen tweede fase Deltaprogramma zoetwater (SiSa tussen medeoverheden)	Hieronder per regel één provincie of waterschap (code) uit (jaar T) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die medeoverheid invullen	Beschikkingsna am/nummer	Totale besteding (jaar T)	Cumulatieve totale besteding (t/m jaar T)	Totale eigen bijdrage en bijdrage van derden (jaar T)	Cumulatieve eigen bijdrage en bijdrage van derden (t/m jaar T)	
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/01</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/02</i>	<i>Aard controle R Indicator: E87B/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: E87B/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/06</i>	
			1	030004 Provincie Overijssel	S2023-0000967	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Kopie beschikkingsn aam/nummer	Eindverantwoor ding (Ja/Nee)					
<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/07</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: E87B/08</i>								
			1	S2023- 0000967	Nee				
SZW	G2	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_gemeen tedeel 2024	Besteding (jaar T) algemene bijstand Gemeente	Baten (jaar T) algemene bijstand (exclusief Rijk) Gemeente	Besteding (jaar T) IOAW Gemeente	Baten (jaar T) IOAW (exclusief Rijk) Gemeente	Besteding (jaar T) IOAZ Gemeente	Baten (jaar T) IOAZ (exclusief Rijk) Gemeente	

		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	I.1 Participatiewet (PW)	I.1 Participatiewet (PW)	I.2 Wet inkomensvoor ziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongesc hikte werkloze werknemers (IOAW)	I.2 Wet inkomensvoorzi ening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschi kte werkloze werknemers (IOAW)	I.3 Wet inkomensvoorzie ning oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschik te gewezen zelfstandigen (IOAZ)	I.3 Wet inkomensvoor ziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongesc hikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)
			Aard controle R Indicator: G2/01	Aard controle R Indicator: G2/02	Aard controle R Indicator: G2/03	Aard controle R Indicator: G2/04	Aard controle R Indicator: G2/05	Aard controle R Indicator: G2/06
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			Besteding (jaar T) Bbz 2004 levensonderhou d	Baten (jaar T) Bbz 2004 levensonderhou d (exclusief Rijk)	Baten (jaar T) WWIK (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Loonkostensubs idie o.g.v. art. 10d Participatiewet	Baten (jaar T) Loonkostensubs die o.g.v. art. 10d Participatiewet (exclusief Rijk)	Gederfde baten die voortvloeien uit kijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangt oeslagaffaire
		Gemeente	I.4 Besluit bijstandverleni ng zelfstandigen 2004 (levensonderho ud) (Bbz 2004)	I.4 Besluit bijstandverlenin g zelfstandigen 2004 (levensonderho ud) (Bbz 2004)	I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK)	I.7 Participatiewet (PW)	I.7 Participatiewet (PW)	Participatiewet (PW)
			Aard controle R Indicator: G2/07	Aard controle R Indicator: G2/08	Aard controle R Indicator: G2/09	Aard controle R Indicator: G2/10	Aard controle R Indicator: G2/11	Aard controle R Indicator: G2/12
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

			Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangt oeslagaffaire Gemeente Participatiewet (PW) <i>Aard controle D2</i> <i>Indicator: G2/13</i>	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee) <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G2/14</i>				
			€ 0	Nee				
SZW	G2A	Gebundelde uitkering op grond van artikel 69 Participatiewet_totaal 2023 Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoordt hier het totaal (jaar T-1)	Hieronder per regel één gemeente(cod e) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T-1) algemene bijstand Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Baten (jaar T-1) algemene bijstand (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Besteding (jaar T-1) IOAW Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Baten (jaar T-1) IOAW (exclusief Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Besteding (jaar T-1) IOAZ Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam

		(Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G2B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G2A)		I.1 Participatiewet (PW)	I.1 Participatiewet (PW)	I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	I.2 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers (IOAW)	I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)
			Aard controle n.v.t. Indicator: G2A/01	Aard controle R Indicator: G2A/02	Aard controle R Indicator: G2A/03	Aard controle R Indicator: G2A/04	Aard controle R Indicator: G2A/05	Aard controle R Indicator: G2A/06
1	061586	Gemeente Oost Gelre	€ 4.043.730	€ 111.380	€ 130.625	€ 52	€ 56.107	
		Hieronder verschijnt de gemeente(cod e) conform de keuzes gemaakt bij indicator G2A/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen	Baten (jaar T-1) IOAZ (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) Bbz 2004 levensonderhoud zelfstandigen	Baten (jaar T-1) Bbz 2004 levensonderhoud zelfstandigen (exclusief Rijk)	Baten (jaar T-1) WWIK (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) Loonkostensubsidie o.g.v. art. 10d Participatiewet	
			Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	
			I.3 Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte gewezen zelfstandigen (IOAZ)	I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004)	I.4 Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (levensonderhoud) (Bbz 2004)	I.6 Wet werk en inkomen kunstenaars (WWIK)	I.7 Participatiewet (PW)	
			Aard controle n.v.t. Indicator: G2A/07	Aard controle R Indicator: G2A/08	Aard controle R Indicator: G2A/09	Aard controle R Indicator: G2A/10	Aard controle R Indicator: G2A/11	Aard controle R Indicator: G2A/12
1	061586	Gemeente Oost Gelre	€ 0	€ 17.876	€ 19.592	€ 0	€ 556.106	

			Hieronder verschijnt de gemeente(cod e) conform de keuzes gemaakt bij indicator G2A/01 In de kolommen hiernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen <i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G2A/13</i>	Baten (jaar T-1) Loonkostensubs idie o.g.v. art. 10d Participatiewet (excl. Rijk) Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam I.7 Participatiewet (PW) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2A/14</i>	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangt oeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Participatiewet (PW) <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G2A/15</i>	Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren als gevolg van kwijt te schelden schulden gebundelde uitkering Participatiewet (jaar T-1) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangt oeslagaffaire Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam Participatiewet (PW) <i>Aard controle D2</i> <i>Indicator: G2A/16</i>		
			1 061586 Gemeente Oost Gelre	€ 4.820	€ 0	€ 0		
SZW	G3	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking)_g emeentedeel 2024 Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004	Besteding (jaar T) kapitaalverstre kking	Baten (jaar T) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Baten vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) Bob	Baten (jaar T) Bob (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T) onderzoeksko sten artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob)

		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel over (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr.	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente
			<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/03</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/04</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/05</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/06</i>
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			BBZ vóór 2020 – levensonderhoud (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstrekking (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekkingen (BOB)	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstrekking	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BOB in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekkingen BBZ in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire		
			Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/07</i>	Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/08</i>	Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/09</i>	Gemeente <i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3/10</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G3/11</i>	
			€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	Nee	

SZW	G3A	Besluit bijstandverlening zelfstandigen 2004 (uitsluitend kapitaalverstrekking) tot 2023 Besluit bijstandverlening zelfstandigen (Bbz) 2004 Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T- 1) regeling G3B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G3)	Hieronder per regel één gemeente(cod e) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen	Besteding (jaar T-1) kapitaalverstre king	Baten (jaar T- 1) vanwege vanaf 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Baten (jaar T-1) vanwege vóór 1 januari 2020 verstrekt kapitaal (exclusief Rijk)	Besteding (jaar T-1) Bob	Baten (jaar T- 1) Bob (exclusief Rijk)
				Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>
			<i>Indicator: G3A/01</i>	<i>Indicator: G3A/02</i>	<i>Indicator: G3A/03</i>	<i>Indicator: G3A/04</i>	<i>Indicator: G3A/05</i>	<i>Indicator: G3A/06</i>
		1	061586 Gemeente Oost Gelre	€ 18.977	€ 30.866	€ 3.095	€ 0	€ 0
			Hieronder verschijnt de gemeente(cod e) conform de keuzes gemaakt bij G3A/01	Besteding (jaar T-1) onderzoekskost en artikel 52, eerste lid, onderdeel b, Bbz 2004 (Bob)	BBZ vóór 2020 – levensonderho ud (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – kapitaalverstre king (exclusief BOB)	BBZ vóór 2020 – levensonderhoud en kapitaalverstrekk ingen (BOB)	BBZ vanaf 2020 – kapitaalverstre kking

			In de kolommen hiernaast de verantwoordingsinformatie voor die gemeente invullen	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ in jaar T-1 (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BBZ in jaar T -1 (exclusief BOB) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud BBZ en achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BOB in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen kapitaalverstrekingen BBZ in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G3A/07</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3A/08</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3A/09</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3A/10</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3A/11</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G3A/12</i>
		1	061586 Gemeente Oost Gelre	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
SZW	G4	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo) gemeentedeel 2024 Alle gemeenten verantwoordden hier het gemeentedeel over Tozo (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Welke regeling betreft het?	Besteding (jaar T) levensonderhoud Gemeente	Besteding (jaar T) kapitaalverstreking Gemeente	Baten (jaar T) levensonderhoud Gemeente	Baten (jaar T) kapitaalverstreking (aflossing) Gemeente	Baten (jaar T) kapitaalverstreking (overig) Gemeente
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G4/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/03</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/04</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/05</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G4/06</i>
		1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0

			2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
			6	Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0
				Kopie regeling	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T)	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)		
					Gemeente	Gemeente	Gemeente		
				Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle n.v.t.		
				Indicator: G4/07	Indicator: G4/08	Indicator: G4/09	Indicator: G4/10		
			1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	0	0	Nee		
			2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	0	0	Nee		
			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	0	0	Nee		
			4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	0	0	Nee		
			5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	0	0	Nee		
			6	Totaal	0	0	N.v.t.		

			Kopie regeling	Besteding (jaar T) kapitaalverstrekking Tozo buitenland (gemeente Maastricht)	Baten (jaar T) kapitaalverstreking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), aflossing	Baten (jaar T) kapitaalverstreking Tozo buitenland (gemeente Maastricht), overig	Uitvoeringskosten (jaar T) uitvoering Tozo buitenland (gemeente Maastricht)
			Aard controle n.v.t. Indicator: G4/11	Aard controle R Indicator: G4/12	Aard controle R Indicator: G4/13	Aard controle R Indicator: G4/14	Aard controle R Indicator: G4/15
1	Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)						
2	Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)						
3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)						
4	Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)						
5	Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)						
6	Totaal	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	€ 0	
	Kopie regeling	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Levensonderhoud - Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Kapitaalverstrekingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekingen Tozo in jaar T i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire			

			Aard controle n.v.t. Indicator: G4/16	Gemeente Aard controle R Indicator: G4/17	Gemeente Aard controle D2 Indicator: G4/18	Gemeente Aard controle R Indicator: G4/19		
			1 Tozo 1 (1 mrt tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0		
			2 Tozo 2 (1 juni tot 1 oktober 2020)	€ 0	0	€ 0		
			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0		€ 0		
			4 Tozo 4 (geldend van 1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
			5 Tozo 5 (geldend van 1 juli tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
			6 Totaal	€ 0	€ 0	€ 0		
SZW	G4A	Tijdelijke overbruggingsregeling zelfstandig ondernemers (Tozo)_totaal 2023	Welke regeling betreft het?	Besteding (jaar T-1) levensonderhou d	Besteding (jaar T-1) kapitaalverstre kking	Baten (jaar T-1) levensonderhou d	Baten (jaar T-1) kapitaalverstrekk ing (aflossing)	
			Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	

		Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoord hier het totaal (jaar T-1). Dit totaal (jaar T-1) regeling G4B + (jaar T-1) regeling G4 blijkt uit de vaststellingsbeschikking die uw gemeente van het Ministerie van SZW over 2023 heeft ontvangen. De gegevens uit die beschikking neemt u hier op.	Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	
			Indicator: G4A/01	Indicator: G4A/02	Indicator: G4A/03	Indicator: G4A/04	Indicator: G4A/05	
		1 Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 3.013	€ 74.535		
		2 Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0	€ 14.239		
		3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 10.159	€ 7.745		
		4 Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 1.235	€ 623		
		5 Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 2.922	€ 0		
		Kopie regeling	Baten (jaar T-1) kapitaalverstrekking (overig)	Aantal besluiten levensonderhoud (jaar T)	Aantal besluiten kapitaalverstrekking (jaar T-1)			
			Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam			
			Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R		
			Indicator: G4A/06	Indicator: G4A/07	Indicator: G4A/08	Indicator: G4A/09		

			1	Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 3.656	0	0		
			2	Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 856	0	0		
			3	Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 315	0	0		
			4	Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 62	0	0		
			5	Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	0	0		
				Kopie regeling	Levensonderhoud - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden levensonderhoud Tozo in jaar T -1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Levensonderhoud- Mutaties (dotaties en vrijval) voorziening dubieuze debiteuren (jaar T-1) als gevolg van kwijt te schelden schulden levensonderhoud Tozo i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Kapitaalverstrekkingen - Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden van achterstallige betalingen op kapitaalverstrekkingen Tozo in jaar T -1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire		
					Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam		
				Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle D2	Aard controle R		
				Indicator: G4A/10	Indicator: G4A/11	Indicator: G4A/12	Indicator: G4A/13		
			1	Tozo 1 (1 maart 2020 tot 1 juni 2020)	€ 0	€ 0	€ 0		
			2	Tozo 2 (1 juni 2020 tot 1 oktober 2020)	€ 0	€ 0	€ 0		

			3 Tozo 3 (1 oktober 2020 tot 1 april 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
			4 Tozo 4 (1 april 2021 tot 1 juli 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
			5 Tozo 5 (1 juli 2021 tot 1 oktober 2021)	€ 0	€ 0	€ 0		
SZW	G10	Wet inburgering 2021_gemeentedeel 2024	Besteding (jaar T)	Baten (jaar T) (exclusief Rijk)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)			
		Alle gemeenten verantwoord hier het gemeentedeel over Wet inburgering 2021 (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Gemeente	Gemeente	Gemeente			
			<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle R</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>			
			<i>Indicator: G10/01</i>	<i>Indicator: G10/02</i>	<i>Indicator: G10/03</i>			
			€ 344.375	€ 0	Ja			
SZW	G12	Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire_gemeentedeel 2024	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in (jaar T) i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangtoeslagaffaire	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)			
			Gemeente	Gemeente	Gemeente			

		Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G12/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G12/02</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G12/03</i>	
			€ 0	€ 0	Ja	
SZW	G12A	Kwijtschelden publieke schulden SZW-domein hersteloperatie kinderopvangtoeslagaf faire_ totaal 2023	Hieronder per regel één gemeente(cod e) uit (jaar T-1) selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordin gsinformatie voor die gemeente invullen	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Bijzondere bijstand in jaar T-1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangto eslagaffaire	Gederfde baten die voortvloeien uit kwijtschelden schulden Wet Inburgering van 13 september 2012 in jaar T- 1 i.v.m. de hersteloperatie kinderopvangt oeslagaffaire	
		Gemeenten die uitvoering in (jaar T-1) geheel of gedeeltelijk hebben uitbesteed aan een Openbaar lichaam o.g.v. Wgr verantwoorden hier het totaal (jaar T-1). (Dus: deel Openbaar lichaam uit SiSa (jaar T-1) regeling G12B + deel gemeente uit (jaar T-1) regeling G12)	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	Inclusief geldstroom naar openbaar lichaam	
			<i>Aard controle n.v.t.</i> <i>Indicator: G12A/01</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G12A/02</i>	<i>Aard controle R</i> <i>Indicator: G12A/03</i>	

			1	061586 Gemeente Oost Gelre	€ 0	€ 0		
			2					
			20					
SZW	G13	Onderwijsroute_ deel gemeente 2024 Alle gemeenten verantwoorden hier het gemeentedeel (jaar T), ongeacht of de gemeente in (jaar T) geen, enkele of alle taken heeft uitbesteed aan een Openbaar lichaam opgericht op grond van de Wgr	Bestedingen onderwijsroute (jaar T)	Baten onderwijsroute (jaar T) (exclusief Rijk)	Bestedingen overige voorzieningen (jaar T)	Baten overige voorzieningen (jaar T) (exclusief Rijk)	Volledig zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	
			Gemeente	Gemeente	Gemeente	Gemeente		
			Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle n.v.t.	
			Indicator: G13/01	Indicator: G13/02	Indicator: G13/03	Indicator: G13/04	Indicator: G13/05	
			€ 26.617	€ 0	€ 0	€ 0	Ja	
VWS	H4	Regeling specifieke uitkering stimulering sport 2024-2025 Gemeenten	Ontvangen Rijksbijdrage (jaar T)	Totale werkelijke berekende uitkering				
			Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.				
			Indicator: H4/01	Indicator: H4/02				
			€ 147.419	€ 367.960				
			Activiteiten	Totale werkelijke berekende uitkering per project (jaar T)	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Onroerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Roerende zaken	Werkelijke besteding voor de activiteiten inclusief btw x 18% (jaar T) Dienstverlening door derden	Toelichting
			Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle n.v.t.

			Indicator: H4/03	Indicator: H4/04	Indicator: H4/05	Indicator: H4/06	Indicator: H4/07	Indicator: H4/08
			1 OZ nieuwbouw	€ 264.816	€ 264.816			
			2 OZ onderhoud	€ 36.984	€ 36.984			
			3 RZ aankoop	€ 15.960		€ 15.960		
			4 RZ beheer en onderhoud	€ 26.210		€ 26.210		
			5 DV Beheerder sporthal	€ 7.363			€ 7.363	
			6 DV Buurtsportcoaches	€ 16.627			€ 16.627	
		100						
VWS	H21	Specifieke uitkering cliëntondersteuning	Gerealiseerde activiteit Inzet projectleiding en/of Onderzoek lokale versterking functie (in jaar T) (Ja/Nee)	Toelichting - indien bij H21/01 indicator Nee is ingevuld is een toelichting verplicht	Besteding (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	Eindverantwoording (Ja/Nee)	
			Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle n.v.t.	
			Indicator: H21/01	Indicator: H21/02	Indicator: H21/03	Indicator: H21/04	Indicator: H21/05	
			Ja		€ 9.228	€ 10.427	Nee	
VWS	H30	Specifieke uitkering versterking voor sport en bewegen, gezondheidsbevordering, cultuurparticipatie en de sociale basis 2023-2026	Naam onderdeel	Totaalbedrag (jaar T) toegekend per onderdeel	Besteding ten laste van Rijksmiddelen (jaar T) per onderdeel	Cumulatieve besteding ten laste van Rijksmiddelen (t/m jaar T) per onderdeel	Volgdoen aan afspraken in akkoorden (Ja/Nee/ n.v.t.)?	Meegewerkt aan de monitoring (Ja/Nee/ n.v.t.)?
			Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.
			Indicator: H30/01	Indicator: H30/02	Indicator: H30/03	Indicator: H30/04	Indicator: H30/05	Indicator: H30/06
			1 Lokaal Sportakkoord	€ 21.639	€ 39.957	€ 64.223	Ja	Ja

			2	Brede regeling combinatiefunc ties	€ 148.140	€ 159.334	€ 269.324	Ja	Ja
			3	Terugdringen Gezondheidsa chterstanden	€ 33.290	€ 30.333	€ 57.833	Ja	Ja
			4	Kansrijke Start	€ 26.632	€ 26.819	€ 50.787	Ja	Ja
			5	Mentale Gezondheid	€ 8.322	€ 9.070	€ 32.435	Ja	Ja
			6	Aanpak overgewicht en obesitas	€ 29.129	€ 24.760	€ 60.696	Ja	Ja
			7	Valpreventie	€ 79.064	€ 96.370	€ 152.421	Ja	Ja
			8	Leefomgeving	€ 16.645	€ 14.240	€ 28.778	Ja	Ja
			9	OKO & Vroegsignaleri ng alcoholproble matiek	€ 4.162	€ 6.184	€ 10.703	Ja	Ja
			10	Versterken sociale basis	€ 59.922	€ 64.705	€ 123.027	Ja	Ja
			11	Mantelzorg	€ 16.645	€ 14.887	€ 30.866	Ja	Ja
			12	Eén tegen eenzaamheid	€ 16.645	€ 18.518	€ 32.705	Ja	Ja
			13	Welzijn op recept	€ 15.812	€ 14.278	€ 23.066	Ja	Ja
			14	Versterking kennis- en adviesfunctie GGD	€ 4.162	€ 3.995	€ 7.989	Ja	Ja
			15	Coördinatiekos ten regionale aanpak	€ 12.151	€ 13.268	€ 27.489	Ja	Ja
				Eindverantwoor ding (Ja/Nee)					
				<i>Aard controle n.v.t. Indicator: H30/07</i>					
				Nee					

VWS	H35B	Specifieke uitkering IZA-doelen 2023-2026 (SiSa tussen medeoverheden)	Hieronder per regel één code selecteren en in de kolommen ernaast de verantwoordingsinformatie voor die medeoverheid invullen	Besteding (jaar T)			
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle R</i>			
			<i>Indicator: H35B/01</i>	<i>Indicator: H35B/02</i>			
			1 060222 Gemeente Doetinchem	€ 130.792			
			2				
VWS	H39	Regeling specifieke uitkering domein-overstijgend samenwerken_zonder centraal persoon_2024	Projectnummer	Experiment gerealiseerd (jaar T)? (Ja/Nee)	Heeft u meegewerkt aan de verplichte monitoring van de resultaten door middel van een door de Minister vastgesteld format? (Ja/Nee/Nvt)	Toelichting (Verplicht indien bij H39/02 of H39/03 "Nee" is ingevuld)	
			<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	<i>Aard controle D1</i>	<i>Aard controle n.v.t.</i>	
			<i>Indicator: H39/01</i>	<i>Indicator: H39/02</i>	<i>Indicator: H39/03</i>	<i>Indicator: H39/04</i>	
			1 1045584	Nee	Ja	Experiment loopt door in 2025. Nieuwe aanvraag hiervoor loopt	
			2				
			3				
			4				

			5					
			Kopie Projectnummer	Besteding (jaar T) – zelfstandige uitvoering	Eigen bijdragen en bijdragen derden (jaar T)	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) – Inclusief uitvoering door medeoverheden vanaf SiSa 2025		
			Aard controle n.v.t.	Aard controle R	Aard controle R	Aard controle R		
			Indicator: H39/05	Indicator: H39/06	Indicator: H39/07	Indicator: H39/08		
			1	1045584	€ 166.530	€ 55.664	€ 166.530	
			2					
			3					
			4					
			5					
			Volledige zelfstandige uitvoering (Ja/Nee)	Eindverantwoording? (Ja/Nee)				
			Aard controle n.v.t.	Aard controle n.v.t.				
			Indicator: H39/09	Indicator: H39/10				
Ja	Nee							
VRO	J55	Aanpak energiearmoede	Het aantal huishoudens in huurwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik /de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 01 gemoeide kosten	Het aantal huishoudens in koopwoningen aan wie energiebesparende voorzieningen zijn verstrekt die kunnen leiden tot vermindering van energiegebruik/ de energierekening	Besteding (jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 04 gemoeide kosten

			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/01</i>	<i>Aard controle R Indicator: J55/02</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/03</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/04</i>	<i>Aard controle R Indicator: J55/05</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/06</i>
			828	€ 27.729	€ 129.224	66	€ 12.855	€ 51.057
			Het aantal huishoudens dat ondersteuning –bijvoorbeeld via advies aan huis- heeft gekregen in de vorm van advies over vermindering van het energiegebruik voor zijn specifieke woningen waar de bewoner direct zijn/haar energieverbruik mee heeft kunnen verminderen.	Besteding (jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten	Cumulatieve besteding (t/m jaar T) van de onder indicator 07 gemoeide kosten			
			<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/07</i>	<i>Aard controle R Indicator: J55/08</i>	<i>Aard controle n.v.t. Indicator: J55/09</i>			
			117	€ 45.975	€ 93.325			
			Het aantal kleine gasbesparende maatregelen (w.o. radiatorfolie en tochtstrips)	Het aantal kleine elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. LED-lampen)	Het aantal grote(re) gasbesparende maatregelen (w.o. dakisolatie, vloerisolatie, spouwmuurisolatie etc.)	Het aantal grote(re) elektriciteitsbesparende maatregelen (w.o. vervangen koelkasten, wasmachines etc.)	Het aantal gegeven adviezen met directe verlaging energieverbruik/energierelating tot gevolg.	Het aantal overige energierekeningen verlagende maatregelen

			Aard controle n.v.t. Indicator: J55/10	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/11	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/12	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/13	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/14	Aard controle n.v.t. Indicator: J55/15
			2.229	3.648	3	0	85	188
VRO	J94	Regeling houdende regels verstrekking specifieke uitkering aan gemeenten verduurzaming [...] van eigenaars, woonverenigingen en wooncoöperaties	Beschikkingnummer	Besteding (jaar T), in C94/06 t/m C94/08 opgesplitst	Het totaal aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen dat voldoet aan artikel 6, eerste lid, onderdeel a	Het aantal woningen waar maatregelen zijn getroffen met een WOZ-waarde boven het gemeentelijk gemiddelde (peildatum 2022) of een WOZ-waarde van € 429.300	Bedrag dat van de vijfde kolom van bijlage III besteed is aan doe-het-zelfmaatregelen, inclusief activiteiten als bedoeld in artikel 2, derde lid (zoals ondersteuning vanuit gemeente) (alleen van toepassing voor tranche 2).	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan gerichte ondersteuning en/of het bedrag waarvoor derden met de benodigde expertise zijn ingeschakeld als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel a
			Aard controle n.v.t. Indicator: J94/01	Aard controle R Indicator: J94/02	Aard controle D1 Indicator: J94/03	Aard controle D1 Indicator: J94/04	Aard controle R Indicator: J94/05	Aard controle R Indicator: J94/06
			1 LAI23-03494120	€ 58.000	29	0	€ 0	€ 0
			2 LAI24-03724722	€ 0	0	0	€ 12.725	€ 0
			Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is ten behoeve van uitvoering als bedoeld in artikel 2, derde lid, onderdeel b	Bedrag dat vanuit de specifieke uitkering besteed is aan die energiebesparende isolatiemaatregelen, eventueel in samenhang met energiezuinige ventilatiemaatregelen.	Eindverantwoording (ja/nee)			

			Aard controle R Indicator: M16/01	Aard controle R Indicator: M16/02	Aard controle n.v.t. Indicator: M16/03	Aard controle R Indicator: M16/04	Aard controle R Indicator: M16/05	Aard controle R Indicator: M16/06
			€ 3.306.810	€ 0	€ 0	€ 154.282	€ 0	€ 126.219
			Totaal bedrag vorderingen (/ onrechtmatig uitgekeerde) verstrekkingen GOO en POO (jaar T)	Totaal te ontvangen normbedrag uitvoeringskoste n per geregistreerde persoon waaraan in een maand een verstrekking is gedaan (POO) (jaar T)	Totaal bedrag ontvangen eigen bijdrage van ontheemden GOO (jaar T)	Berekening totale besteding (jaar T) Som indicatoren 01/02/04/05/06/ 07/08 verminderd met 09	Cumulatieve besteding (t/m jaar T)	
			Aard controle R Indicator: M16/07	Aard controle R Indicator: M16/08	Aard controle R Indicator: M16/09	Aard controle n.v.t. Indicator: M16/10	Aard controle n.v.t. Indicator: M16/11	
			€ 0	€ 2.576	€ 0	€ 3.589.887	€ 8.735.222	

Jaarrekening 2024 vs. jaarrekening 2023

Taakvelden - lasten

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Realisatie 2023	Begroting 2024	Realisatie 2024
TV0.1	0.1 Bestuur	1.727	2.372	2.396
TV0.10	0.10 Mutaties reserves	9.418	7.448	7.870
TV0.11	0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten	0	3.643	0
TV0.2	0.2 Burgerzaken	1.161	1.469	1.548
TV0.3	0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	353	568	432
TV0.4	0.4 Overhead	11.383	12.979	11.955
TV0.5	0.5 Treasury	246	290	166
TV0.61	0.61 OZB woningen	435	442	433
TV0.62	0.62 OZB niet-woningen	114	103	104
TV0.8	0.8 Overige baten en lasten	0	41	0
TV0.9	0.9 Vennootschapsbelasting (VpB)	-38	30	11
TV1.1	1.1 Crisisbeheersing en brandweer	2.050	2.330	2.256
TV1.2	1.2 Openbare orde en veiligheid	1.126	994	1.359
TV2.1	2.1 Verkeer en vervoer	5.205	6.347	5.971
TV3.1	3.1 Economische ontwikkeling	124	366	257
TV3.2	3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	366	1.989	477
TV3.3	3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	158	146	145
TV3.4	3.4 Economische promotie	979	1.142	906
TV4.1	4.1 Openbaar basisonderwijs	0	100	350
TV4.2	4.2 Onderwijshuisvesting	2.201	3.472	2.497
TV4.3	4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	1.727	1.623	1.532
TV5.1	5.1 Sportbeleid en activering	740	522	600
TV5.2	5.2 Sportaccommodaties	1.775	2.120	1.954
TV5.3	5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	224	355	270
TV5.4	5.4 Musea	283	334	319
TV5.5	5.5 Cultureel erfgoed	373	691	237
TV5.6	5.6 Media	641	696	693
TV5.7	5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	2.890	3.085	3.208
TV6.1	6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	5.711	6.100	5.116
TV6.2	6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	1.381	3.508	3.612
TV6.3	6.3 Inkomensregelingen	8.065	8.091	7.951
TV6.4	6.4 WSW en beschut werk	6.344	6.426	6.357
TV6.5	6.5 Arbeidsparticipatie	2.390	2.719	2.818
TV6.6	6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)	2.744	1.414	1.299
TV6.71	6.71 Maatwerkdienstverlening 18+	554	0	0
TV6.71A	6.71A Hulp bij het huishouden (WMO)	2.551	3.466	3.325

Exploitatie		Realisatie 2023	Begroting 2024	Realisatie 2024
TV6.71B	6.71B Begeleiding (WMO)	212	667	623
TV6.71C	6.71C Dagbesteding (WMO)	2.605	3.074	2.946
TV6.72	6.72 Maatwerkdienstverlening 18-	614	224	233
TV6.72A	6.72A Jeugdhulp begeleiding	5.105	5.940	6.247
TV6.72B	6.72B Jeugdhulp behandeling	337	681	622
TV6.72C	6.72C Jeugdhulp dagbesteding	43	63	90
TV6.73C	6.73C Jeugdhulp met verblijf overig	1.935	2.396	1.976
TV6.74A	6.74A Jeugdhulp behandeling GGZ zonder verblijf	48	75	60
TV6.74B	6.74B Jeugdhulp crisis/LTA/GGZ-verblijf	504	942	1.206
TV6.82	6.82 Geëscaleerde zorg 18-	219	0	0
TV6.82A	6.82A Jeugdbescherming	514	653	713
TV6.82B	6.82B Jeugdreclassering	0	163	206
TV7.1	7.1 Volksgezondheid	821	990	939
TV7.2	7.2 Riolering	2.819	3.591	2.743
TV7.3	7.3 Afval	2.632	2.802	2.747
TV7.4	7.4 Milieubeheer	3.179	2.653	2.430
TV7.5	7.5 Begraafplaatsen en crematoria	2	2	2
TV8.1	8.1 Ruimte en leefomgeving	1.292	1.112	1.133
TV8.2	8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)	-676	616	-447
TV8.3	8.3 Wonen en bouwen	933	1.458	1.132
Gerealiseerd resultaat		98.538	115.522	104.028

Taakveld - baten

Bedragen x €1.000

Exploitatie		Realisatie 2023	Begroting 2024	Realisatie 2024
TV0.10	0.10 Mutaties reserves	-10.244	-12.220	-8.480
TV0.11	0.11 Resultaat van de rekening van baten en lasten	5.997	0	5.423
TV0.2	0.2 Burgerzaken	-317	-426	-627
TV0.3	0.3 Beheer overige gebouwen en gronden	-539	-228	-327
TV0.4	0.4 Overhead	-119	-31	-70
TV0.5	0.5 Treasury	-1.607	-4.324	-2.284
TV0.61	0.61 OZB woningen	-4.645	-4.856	-4.857
TV0.62	0.62 OZB niet-woningen	-2.360	-2.337	-2.297
TV0.64	0.64 Belastingen overig	-179	-187	-188
TV0.7	0.7 Algemene uitkeringen en overige uitkeringen gemeentefonds	-60.062	-65.076	-65.297
TV1.1	1.1 Crisisbeheersing en brandweer	-51	-50	-50
TV1.2	1.2 Openbare orde en veiligheid	-201	-35	-512
TV2.1	2.1 Verkeer en vervoer	-1.045	-710	-777
TV3.1	3.1 Economische ontwikkeling	-15	0	0

Exploitatie		Realisatie 2023	Begroting 2024	Realisatie 2024
TV3.2	3.2 Fysieke bedrijfsinfrastructuur	-533	-2.131	-558
TV3.3	3.3 Bedrijvenloket en bedrijfsregelingen	-17	-19	-17
TV3.4	3.4 Economische promotie	-999	-961	-1.057
TV4.1	4.1 Openbaar basisonderwijs	0	55	-197
TV4.2	4.2 Onderwijshuisvesting	-3	0	-1
TV4.3	4.3 Onderwijsbeleid en leerlingzaken	-457	-243	-230
TV5.1	5.1 Sportbeleid en activering	-442	-170	-343
TV5.2	5.2 Sportaccommodaties	-150	-163	-171
TV5.3	5.3 Cultuurpresentatie, cultuurproductie en cultuurparticipatie	0	-4	0
TV5.4	5.4 Musea	-1	0	0
TV5.5	5.5 Cultureel erfgoed	0	-21	-21
TV5.6	5.6 Media	-27	-35	-32
TV5.7	5.7 Openbaar groen en (openlucht) recreatie	-2	-71	-36
TV6.1	6.1 Samenkracht en burgerparticipatie	-4.838	-4.308	-4.463
TV6.2	6.2 Toegang en eerstelijnsvoorzieningen	-54	-263	-640
TV6.3	6.3 Inkomensregelingen	-4.602	-5.256	-5.254
TV6.4	6.4 WSW en beschut werk	-1.282	-1.164	-1.107
TV6.6	6.6 Maatwerkvoorzieningen (WMO)	-115	-76	-95
TV6.71A	6.71A Hulp bij het huishouden (WMO)	-208	-212	-224
TV6.81	6.81 Geëscaleerde zorg 18+	0	-663	-663
TV6.81A	6.81A Beschermd wonen (WMO)	-495	0	0
TV7.1	7.1 Volksgezondheid	-187	-176	-187
TV7.2	7.2 Riolering	-3.508	-3.949	-3.245
TV7.3	7.3 Afval	-3.241	-3.306	-3.357
TV7.4	7.4 Milieubeheer	-947	-565	-891
TV7.5	7.5 Begraafplaatsen en crematoria	0	0	-1
TV8.1	8.1 Ruimte en leefomgeving	-163	-173	-172
TV8.2	8.2 Grondexploitatie (niet-bedrijventerreinen)	-107	-529	-9
TV8.3	8.3 Wonen en bouwen	-774	-639	-715
Gerealiseerd resultaat		-98.538	-115.522	-104.028

Beleidsindicatoren BBV

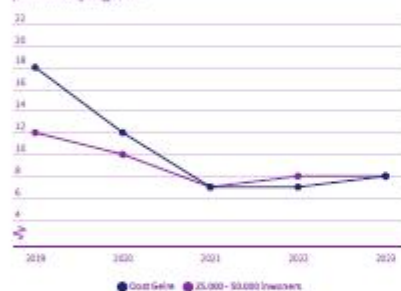


Besluit Begroting en Verantwoording (BBV)

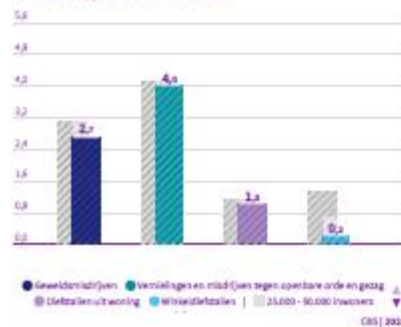
Gemeenten nemen een uniforme basisset beleidsindicatoren op in hun begroting en jaarverslag. De set behandelt een breed spectrum van onderwerpen, van misdrijven en afval tot bijstandsuitkeringen en nieuwbouwwoningen. Zo kunt u zich een helder beeld vormen van de beleidsresultaten van de gemeente.

Veiligheid

Verwijzingen Halt per 1.000 jongeren



Misdrijven Oost Gelre, per 1.000 inwoners



Economie

Functiemenging

58,3%
Oost Gelre

50,6%
25.000 - 50.000 inwoners

Meerdere bronnen | 2023

Vestigingen (van bedrijven) per 1.000 invw. 15 t/m 64jr

153,5
Oost Gelre

174,2
25.000 - 50.000 inwoners

LKA | 2023

Onderwijs

Absoluut verzuim per 1.000 leerlingen

7,7
Oost Gelre

6,0
25.000 - 50.000 inwo...

DUO/Ingrado | 2023

Relatief verzuim per 1.000 leerlingen

11
Oost Gelre

23
25.000 - 50.000 inwo...

DUO/Ingrado | 2023

Voortijdige schoolverlaters zonder startkwalificatie (vsv-ers)

1,6% *
Oost Gelre

2,1% *
25.000 - 50.000 inwoners
CBS/Ingrado | 2023 | *Koorloop

Sport, cultuur en recreatie

Niet-sporters

40,0%
Oost Gelre

47,9%
25.000 - 50.000 inwoners
Meerdere bronnen | 2022

Sociaal domein

Banen

per 1.000 inwoners van 15-64 jaar

994,2
Oost Gelre

738,4
25.000 - 50.000 inwoners
Meerdere bronnen | 2023

Volksgezondheid en Milieu

Omvang huishoudelijk restafval kg per inwoner

Oost Gelre

39

25.000 - 50.000 inwoners

119

CBS | 2023

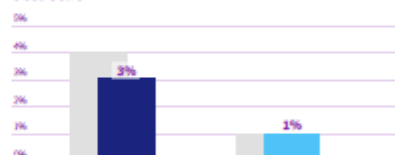
Jongeren met een delict voor de rechter

1%
Oost Gelre

1%
25.000 - 50.000 inwoners
CBS | 2023

Achterstand onder jeugd

Oost Gelre



● Kinderen in uitverrengestel ● Werkloze jongeren ■ 25.000 - 50.000 inwoners

CBS | 2023

Percentage bekende hernieuwbare elektriciteit

21,3%
Oost Gelre

X
25.000 - 50.000 inwoners
Bemkering | 2022

Volkshuisvesting, ruimtelijke ordening en stedelijke vernieuwing

Gemiddelde WOZ-waarde x €1.000



● Oost Gelre ● 25.000 - 50.000 inwoners ■ Koorloop

CBS | 2020 - 2024

Personen met een bijstandsuitkering per 10.000 inwoners

Oost Gelre

194,6

25.000 - 50.000 inwoners

232,1

CBS | 2024

Nieuw gebouwde woningen
per 1.000 woningen

9,6

Oost Gelre

8,4

25.000 - 50.000 inwoners

SAG,MBF | 2023

Lopende re-integratievoorzieningen
per 10.000 inwoners van 15-64 jaar

385,1

Oost Gelre

192,0

25.000 - 50.000 inwoners

CBS | 2022

Demografische druk

Oost Gelre



25.000 - 50.000 inwoners



CBS | 2024

Jongeren met jeugdhulp

% van alle jongeren tot 18 jaar

Oost Gelre



25.000 - 50.000 inwoners



Voorlopig

CBS | 2024

Gemeentelijke woonlasten éénpersoonshuishouden

€ 748

Oost Gelre

Geen data

25.000 - 50.000 inwoners

COELO | 2024

Jongeren met jeugdbescherming

1,2% *

Oost Gelre

0,9% *

25.000 - 50.000 inwoners

CBS | 2024 | *Voorlopig

Gemeentelijke woonlasten meerpersoonshuishouden

€ 850

Oost Gelre

Geen data

25.000 - 50.000 inwoners

COELO | 2024

Jongeren met jeugdreclassering

0,4% *

Oost Gelre

0,3% *

25.000 - 50.000 inwoners

CBS | 2024 | *Voorlopig

Clënten met een maatwerkvoorziening Wmo
per 10.000 inwoners

560

Oost Gelre

637

25.000 - 50.000 inwoners

CBS GHISD Wmo | 2024

Lijst met afkortingen

Lijst met afkortingen

AMvB	Algemene Maatregel van Bestuur
APV	Algemene Plaatselijke Verordening
AWIR	Algemene wet inkomensafhankelijke regelingen
BAG	Basis Registratie Adressen en Gebouwen
BBV	Besluit begroting en verantwoording provincies en gemeenten
BBZ	Bijzondere Bijstand Zelfstandigen
BIC	Biobased Innovation Center
BIG	Baseline informatiebeveiliging Nederlandse Gemeenten
BIO	Baseline informatiebeveiliging Overheid
BKP	Beeldkwaliteitsplan
BOA	Bijzondere Opsporings Ambtenaar
Bor	Besluit omgevingsrecht
BRP	Basisregistratie Personen
B&W	Burgemeester en Wethouders
CBS	Centraal Bureau voor Statistiek
CIF	Communication & Infrastructure Fund
COA	Centraal Orgaan opvang Asielzoekers
COELO	Centrum voor onderzoek van de economie van de lagere overheid
DBO	Dorpsbelangen organisaties
CWI	Centrum voor Werk en Inkomen
DIFTAR	Differentiatie Tarieven Afvalstoffenheffing
DIV	Documentaire Informatie Voorziening
DURP	Digitale Uitvoering Ruimtelijke Processen
ECAL	Erfgoed Centrum Achterhoek Liemers
ECB	Europese Centrale Bank

EED	Europese Energie-Efficiency Richtlijn
ENSIA	Eenduidige Normatie Single Information Audit
EU	Europese Unie
FIDO	Financiering Decentrale Overheid
GEO	Geografische Informatie
GGD	Gemeentelijke Gezondheidsdienst
GMSD	Gemeentelijk Monitor Sociaal Domein
GRP	Gemeentelijk Rioleringsplan
GR	Gemeenschappelijke Regeling
GSF	Gelderse
Sportfederatie	
GVVP	Gemeentelijk Verkeers- en Vervoersplan
HRM	Human Resource Management
ICT	Informatie en Communicatie Technologi
IOAW	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze werknemers
IOAZ	Wet inkomensvoorziening oudere en gedeeltelijk arbeidsongeschikte werkloze zelfstandigen
IVP	Integraal Veiligheidsplan
LOP	Landschapsontwikkelingsplan
MFA	Multifunctionele accommodatie
MT	Managementteam
ODA	Omgevingsdienst Achterhoek
OLO	Omgevingsloket Online
OZB	Onroerendezaak belasting
P&C	Planning & control
P&O	Personeel & Organisatie
PPS	Publiek Private Samenwerking, PPS is een samenwerkingsverband waarbij overheid en bedrijfsleven samen een project realiseren op basis van een heldere taak- en risico verdeling
PW	Participatiewet
RIVM	Rijksinstituut voor Volksgezondheid en Milieu
ROVA	Afvaladvies-, regie- en verwijderings organisatie Achterhoek

PUN	Paspoortuitvoeringsregeling
RWS	Rijkswaterstaat
SCP	Sociaal Cultureel Planbureau
SDOA	Sociale Dienst Oost Achterhoek
SIOG	Website www.sameninoostgelre.nl
SON	Stadsbank Oost Nederland
SPP	Strategische personeelsplanning
SUWInet	Werk en Inkomen Digitaal
SW	Sociale Werkvoorziening
UWV	Uitvoeringsinstituut Werknemers- verzekeringen
Vhrosv	Volkshuisvesting, Ruimtelijke ordening en Stadsvernieuwing
VSO	Voortgezet Speciaal Onderwijs
VVE	Voor- en Vroegschoolse Educatie
VNG	Vereniging Nederlandse Gemeenten
VNO-NCW	Grootste ondernemingsorganisatie van Nederland, Verbond van Nederlandse ondernemingen (VNO) en Nederland Christelijk Werkgeversbond (NCW)
VNOG	Veiligheidsregio Noord- en Oost Gelderland
VPB	Vennootschapsbelasting
VROM	Volkshuisvesting, Ruimtelijk Ordening en Milieu
VWS	Volkshuisvesting Welzijn en Sport
WABO	Wet Algemene Bepalingen Omgevingsrecht
WBO	Werkbaan Oost
WKB	Wet Kwaliteitsborging voor het Bouwen
WKPB	Wet kenbaarheid Publiekrechtelijke Beperkingen
WNRA	Wet Normalisatie rechtspositie ambtenaren
WSW	Wet Sociale Werkvoorziening
Wwb	Wet werk en bijstand
Wmo	Wet maatschappelijke ondersteuning
ZVW	Zorgverzekeringswet



gemeente

Oost Gelre